



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๑๕

ที่ สบ ๕๑๐๐๑/๑๒๑๘

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมประจำเดือน

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน และหัวหน้าฝ่าย ทุกฝ่าย

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้กำหนดการประชุมผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เพื่อหารือข้อราชการและวางแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เป็นประจำทุกเดือน สำหรับเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้ประชุมไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นั้น

บัดนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในฐานะฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม ดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว สำหรับการประชุมประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ กำหนดการประชุม ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยให้หัวหน้าส่วนราชการ เข้าประชุมด้วยตัวเอง เพื่อรับทราบนโยบายจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามระเบียบวาระการประชุม ที่ส่งมาพร้อมนี้

อ.ฉ.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

นายก อบจ. สระบุรี
รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

(นายเรืองศักดิ์ วรรณฉาย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

507 หน้า
รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

คราวนี้
รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

11/12
รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

รับหนังสือฉบับนี้ไปแล้ว
วันที่ 25 ธ.ค. 62

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
หัวหน้าฝ่าย
เจ้าหน้าที่/ค.น.ร.

ระเบียบวาระการประชุมติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ประจำเดือนของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่าย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๒

วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

การประชุม ติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ แผ่น

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง การแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อทราบ

- ๔.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๔.๒ กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๔.๓ กองแผนและงบประมาณ / กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพ
- ๔.๔ กองคลัง
- ๔.๕ กองช่าง
- ๔.๖ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๔.๗ กองพัสดุและทรัพย์สิน
- ๔.๘ โรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
- ๔.๙ หน่วยตรวจสอบภายใน

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง เพื่อพิจารณา (ถ้ามี)

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖

ข้อราชการของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด /
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

รายงานการประชุมติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ประจำเดือนของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่าย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นายเรืองศักดิ์	วรหาญ	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
๒. นายสุจิน	บุญมาเลิศ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
๓. นางสาวนิภา	ประชีพฉาย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
๔. นายประภาส	เกลื่อนเพชร	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๕. นายสมุท	วุฒิศาสตร์	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ
๖. นายสุรศักดิ์	สมภักดี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางนิยม	เต่าทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสาวธนาวดี	หมั่นซ่อม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ แทนผู้อำนวยการ กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๙. นายธัญญรัฐเทพ	เดชโชติภณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา แทนผู้อำนวยการ โรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
๑๐. นางเมทินี	ปรีดาภิตวรกุล	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๑๑. นางศิริพร	เกตุมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
๑๒. นางกฤติยา	กิจเกตุ	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามประเมินผลแผนงานฯ
๑๓. นางสาวอรัญญา	วิสิทธิ์	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน
๑๔. นางรัชณี	คงเจริญ	หัวหน้าฝ่ายการเงิน
๑๕. นายสราวุธ	อินสุข	หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ
๑๖. นางสาวรัตน์	สุขมะตัน	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง
๑๗. นางวารุณี	จูแจ็ก	หัวหน้าฝ่ายทรัพย์สิน
๑๘. นางพจนีย์	ทับเงิน	หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประมวลผล
๑๙. นางสาววิริยา	แสงมณี	นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
๒๐. นายวีรวัฒน์	โมราบุตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายศรายุทธ	สาสนิท	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. (ลาป่วย)
๒. นางสาวอรรพรรณ	ตันพันธุ์วงศ์	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา อบจ. (ติดภารกิจ)
๓. นายวรุฒ	อยู่พันธ์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ไปราชการ)
๔. นายประหยัด	สุขเกษม	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (ไปราชการ)
๕. นางพัชรี	เคร่งครัด	หัวหน้าฝ่ายการประชุม (ไปราชการ)
๖. นางสุภาพร	สุขเกษม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ไปราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางละอองดาว	บำรุงญาติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒. นางสาวรัชนก	ประโยชน์ยิ่ง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๒. นายณัฐพล	กะพงษ์ทอง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๐ น.

นายเรืองศักดิ์ วรรณภู ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เป็นประธานในที่ประชุม

ระเบียบวาระการที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธาน

เนื่องจากช่วงนี้ใกล้ช่วงเทศกาลปีใหม่ และเป็นวันหยุดราชการติดต่อกัน ขอให้ทุกท่านที่ออกเดินทางท่องเที่ยวในช่วงเทศกาล ดูแลสุขภาพ และความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

ระเบียบวาระการที่ ๒

ประธาน

เรื่องรับรองรายงานประชุมติดตามฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๖๒ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ ขอให้ตรวจสอบรายงานการประชุมที่ทางฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งเวียนไปแล้ว จำนวน ๑๐ หน้า เพื่อรับรองรายงานการประชุม

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ตามที่ ได้จัดให้มีการประชุมติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๖๒ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ สำนักปลัดฯ ในฐานะฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอเชิญที่ประชุมตรวจสอบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม มีท่านใดประสงค์ที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุม หรือไม่ อย่างไร

ประธาน

มีท่านใดประสงค์ที่จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุม ขอให้แจ้งทางฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระการที่ ๓

ประธาน

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

เรื่องการแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

เชิญ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

สำหรับในวาระนี้ เป็นเรื่องของการแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับสถาบันฯ ดังนี้

๑. วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ร่วมกิจกรรมวางพานพุ่มดอกไม้สด วันพระบิดาแห่งฝนหลวง ณ วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี

๒. วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ร่วมกิจกรรมเดิน-วิ่ง มินิฮาล์ฟมาราธอน เฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ณ บริเวณถนนสายคูเฉลิมพระเกียรติ อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี โดยมีบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมาก

๒. วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ วางพวงมาลา เนื่องในวัน “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า” หรือวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ โรงเรียนสระบุรีวิทยาคม และร่วมพิธีถวายบังคมพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ในโอกาสกษัตริย์สมัยคล้ายวันสวรรคต ประจำปี ๒๕๖๒ ณ หอประชุม ศูนย์ราชการจังหวัดสระบุรี

๓. วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ร่วมกิจกรรมพิธีเจริญพระพุทธมนต์ถวายพระพรชัยมงคลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถฯ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวฯ และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ณ วัดดอนทอง ตำบลดงตะกาว อำเภอดอนพุด

๔. วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ ทำความสะอาดเรือนจำ เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒ ณ เรือนจำจังหวัดสระบุรี

จึงนำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ บันทึกไว้ในรายงานการประชุมสำหรับการมีส่วนร่วม ในกิจกรรมที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบัน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เพื่อทราบ

ประธาน

๔.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

หัวหน้าสำนักปลัด

ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีข้อสรุป ดังนี้

- องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ร่วมกิจกรรมโดยการจัดแสดงนิทรรศการ งานของดีจังหวัดสระบุรี บริเวณสนามหน้าที่ว่าการอำเภอเมืองสระบุรี ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ถึงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งได้จัดนิทรรศการแสดงผลการดำเนินงาน ของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพจังหวัดสระบุรี และการบริหารจัดการขยะ ในเขตจังหวัดสระบุรี โดยได้จัดเปลี่ยนหมุนเวียน ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด เข้าประจำ ณ จุดนิทรรศการ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการดำเนินงาน

- จังหวัดสระบุรี ได้แจ้งว่า รัฐบาล ได้มอบนโยบายในการจัดให้มีถนนคนเดิน เป็นประจำทุกสัปดาห์ เดือนละ ๑ ครั้ง วันศุกร์แรกของเดือน บริเวณสนามหน้าที่ว่าการ อำเภอเมืองสระบุรี ในงานมีการจำหน่ายสินค้าธงฟ้า สินค้าโอท็อป สินค้าของวิสาหกิจชุมชน มีลานกิจกรรมสร้างสรรค์ เปิดให้เข้าสักการะศาลหลักเมืองจังหวัดสระบุรี และพระพุทธ นิโรคนครายชัยวัฒน์ โดยในครั้งแรกจะเป็นวันที่ ๒๗ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ จึงขอเชิญ เข้าร่วมกิจกรรมและสนับสนุนสินค้าชุมชน

- จังหวัดสระบุรี แจ้งว่าในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการหรือกิจกรรม จะต้องอยู่ในแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้ยื่นคำขอโดยตรงกับสำนักงบประมาณ ซึ่งขณะนี้สามารถเพิ่มเติมแผนพัฒนาจังหวัด ได้ในสัปดาห์แรกของเดือนมกราคม ๒๕๖๓

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้รับอนุมัติให้จัดทำโครงการจัดทำมาตรฐานการจัดเก็บเอกสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยหลัก เป็นการลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสาร ขอให้ทุกส่วนราชการตรวจสอบเอกสารที่อยู่ใน ความรับผิดชอบ ซึ่งหมดอายุการจัดเก็บ เนื่องจากประสบปัญหาพื้นที่ในการจัดเก็บ เอกสาร และให้ทุกส่วนราชการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในแต่ละส่วน เพื่อดำเนินการทำลาย โดยจัดทำบัญชีเอกสารที่ทำลาย หากเอกสารใดที่เป็นเอกสาร เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ให้ส่งไปเก็บไว้ที่หอสมุดแห่งชาติ

- สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ดำเนินการเร่งรัดการจัดทำแผนอัตรากำลังเพิ่มเติม โดยจะขอเชิญหัวหน้าส่วนราชการ ประชุมพิจารณาแผนอัตรากำลัง และได้เสนอสงวนตำแหน่งไว้ เพื่อสรรหาเองในปี ๒๕๖๓

- ได้ดำเนินการจ่ายประโยชน์ตอบแทนอื่น เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๙๕ คน เป็นเงินจำนวน ๒,๒๕๗,๐๐๐ บาทเศษ โดยได้จ่ายให้กับผู้ที่ได้รับผลการประเมิน ๑ ชั้น และมีอายุการทำงาน ๘ เดือน ขึ้นไป

- ได้ตรวจสอบพบว่ามีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ไม่มาสแกนลายนิ้วมือ และไม่ส่งใบลา จึงขอเน้นย้ำในที่ประชุมกับหัวหน้าส่วนราชการ หากพบว่าไม่ส่งใบลาจะมีผลต่อการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เนื่องจากขาดราชการโดยไม่มีเหตุอันควร
- ขอให้หัวหน้าส่วนราชการ จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการ กับ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อจัดทำรูปแบบในการประเมินการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หากส่วนราชการใดจัดเตรียมเอกสารเรียบร้อยแล้ว จัดส่งให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีคำสั่งให้ นางวารุณี จูแจ็ก ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายทรัพย์สิน กองพัสดุและทรัพย์สิน ลาออกจากราชการ ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เนื่องจากมีความจำเป็นจะต้องดูแลครอบครัว

จึงนำเรียนที่ประชุมมาเพื่อโปรดทราบ

ประธานฯ

ขอให้กล่าวความรู้สึกที่มีต่อองค์กรในที่ประชุม

นางวารุณีฯ

เรียนท่านประธานฯ หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน มีความรู้สึกที่ดีต่อองค์กร แต่เนื่องจากมีความจำเป็นต้องดูแลครอบครัว จึงต้องลาออกจากราชการ หากมีสิ่งใดที่เคยล่วงเกิน ก็ขออภัยไว้ ณ ที่นี้ และยังสามารถให้คำปรึกษาในเรื่องงานได้

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๔.๒ กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

นางสาวธนาวดีฯ

ขอรายงานผลการปฏิบัติงานของกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

แทนผู้อำนวยการ

- ได้รับการเสนอญัตติเข้าสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

กองกิจการสภา อบจ.

เรื่อง รายงานการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายใต้ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน และเรื่องรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ได้รับการแจ้งประสานจากสำนักงาน ป.ป.ช. สระบุรี ประสานการเข้าบรรยายเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ การเลือกตั้ง อยู่ระหว่างการกำหนดวัน เวลา การบรรยายและฝึกอบรม

สำหรับส่วนราชการใดมีญัตติจะเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอให้จัดส่งญัตติเพื่อดำเนินการกำหนด วัน เวลา ประชุมสภาฯ ต่อไป

- ได้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ขออนุญาตเดินทางเข้าร่วมอบรมหลักสูตรปัญหากิจการสภาท้องถิ่น เตรียมความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่นฯ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ จังหวัดเลย และได้มีการแจ้งเปลี่ยนชื่อตัว ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และได้มีการจัดทำบัตรประจำตัวใหม่ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๔.๓ กองแผนและงบประมาณ

ผู้อำนวยการ

ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมา โดยได้ดำเนินการออกติดตาม

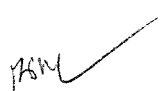

กองแผนฯ

ประเมินผลแผนพัฒนา ไตรมาสที่ ๔ และรายงานผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายใต้ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน อยู่ระหว่างเสนอสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อทราบ ได้ดำเนินการติดตามเงินอุดหนุนโรงพยาบาลพระพุทธบาท

	<p>และเงินอุดหนุนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี ในส่วนของกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพ ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการ มีการสนับสนุนให้เยี่ยมอุปกรณ์ ๑๙ ราย โดยมีสถานการณ์เงินในการบริหาร ประมาณ ๑๓ ล้านบาทเศษ และมีการลงพื้นที่เยี่ยมผู้ป่วย ผู้สูงอายุ คนพิการ ในเขตพื้นที่อำเภอหนองแค อำเภอหนองแซง จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ</p>
ประธาน	<p>ขอให้ดำเนินการจัดทำแผนเพิ่มเติม และตรวจสอบรายละเอียด เพื่อที่จะไม่ให้เกิดปัญหาในการสำรวจออกแบบ และการส่งมอบพื้นที่</p>
ที่ประชุม	<p>รับทราบ</p>
ประธาน	<p>๔.๔ กองคลัง</p>
ผู้อำนวยการกองคลัง	<p>ขอรายงานสถานะการคลัง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของเงินรายได้ไว้ ๑,๑๓๒ ล้าน รับจริงจนถึงปัจจุบัน ๒๓๔ ล้านบาทเศษ ประมาณการรายรับเงินอุดหนุน ๑๓๕ ล้านบาท รับจริงจนถึงปัจจุบัน ๒๖.๓ ล้านบาทเศษ รวมรายได้ ๒๖๐.๗ ล้านบาทเศษ รายจ่ายจนถึงปัจจุบัน ๕๕.๒ ล้านบาทเศษ มีเงินคงเหลือใช้ได้ ๒๑๕.๕ ล้านบาทเศษ มีหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒ / ว ๗๔๔๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ่งแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้าน ซึ่งอยู่ระหว่างการปรับปรุง โดยให้ฐานเงินเดือนที่ใกล้เคียงไปพลางก่อน จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ</p>
นางรัชนิชา	<p>เนื่องจากได้ผ่านช่วงไตรมาสแรกของปีงบประมาณ ขอให้แต่ละส่วนราชการตรวจสอบหรือปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงิน ที่ได้เคยจัดส่งให้กองคลัง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผน</p>
ที่ประชุม	<p>รับทราบ</p>
ประธาน	<p>๔.๕ กองช่าง</p>
ผู้อำนวยการกองช่าง	<p>ขอรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบเดือนที่ผ่านมา ได้ดำเนินการด้านเครื่องจักรกล โดยการนำเครื่องจักรกลเข้าพัฒนาพื้นที่ ได้แก่ ปรับปรุงสวนสาธารณะ ขุดลอกคลอง แก้ปัญหาภัยแล้ง และงานซ่อมแซมถนนลาดยาง , งานติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ ชับซีปloedภัย ตามนโยบายของศูนย์อำนวยความสะดวกทางถนนจังหวัดสระบุรี , งานระวางชี้แนวเขตและลงชื่อรับรองเขตที่ดิน ดำเนินการโครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ณ ค่ายลูกเสือ เจ็ดคต - โป่งก้อนเส้า เมื่อวันที่ ๒๐ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมานี้ ดำเนินโครงการสนับสนุนถุงผ้า ให้กับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี ตามโครงการทำความดีด้วยหัวใจ ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ดำเนินการจัดนิทรรศการคัดแยกขยะในงานของดีจังหวัดสระบุรี ให้การสนับสนุนเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๙ เครื่อง เพื่อช่วยเหลือเกษตรกร และมีการตรวจซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล สำหรับเรื่องการรับโอนทรัพย์สิน ถนนเลียบริมทางรถไฟ และไฟฟ้าสาธารณะ ได้รับการประสานงานว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ประสงค์จะรับโอนทรัพย์สิน เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณค่าไฟฟ้า จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ</p>

นายสรารุธา	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการจัดทำแบบรูปรายการ จัดส่งให้กับกองพัสดุ และทรัพย์สิน ได้มีการทบทวนราคากลางการก่อสร้าง โดยได้ดำเนินการตามข้อบัญญัติ ข้อบัญญัติเพิ่มเติม และบัญชีโอนเงิน จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
ประธาน	ขอให้เร่งรัดการดำเนินการโครงการฯ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๓ และดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดโครงการตามยุทธศาสตร์จังหวัดด้วย
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน หัวหน้าฝ่าย บริหารการศึกษา แทนผู้อำนวยการ กองการศึกษา	๔.๖ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้ ในส่วนสนามกีฬา ได้ดำเนินการลอกท่อระบายน้ำ ซึ่งมีสิ่งปฏิกูลเยอะมาก เพื่อเป็นการแก้ปัญหาการระบายน้ำ และดำเนินการฉีดพ่นยุง บริเวณโดยรอบสนามกีฬา ได้ดำเนินการอำนวยความสะดวกให้กับสำนักงานสาธารณสุข สำนักงานอัยการ ชมรมกีฬาผู้สูงอายุ ในการจัดการแข่งขันกีฬา ให้บริการพื้นที่ของชมรม ลีลาศ บริเวณอาคารอเนกประสงค์ ได้มีการประสานแจ้งแผนการศึกษากับองค์กรปกครอง ท้องถิ่น ในเขตจังหวัดสระบุรี เพื่อรวบรวมส่งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ได้มีการ จัดกิจกรรมฝนดาวตก ณ ค่ายลูกเสือเจ็ดคต - ไปก่อนแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔- ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดการแข่งขันกีฬานักเรียน จัดทำป้ายพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว บริเวณศูนย์ดาราศาสตร์ท้องฟ้าจำลอง จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ในการดใช้สนามกีฬา เพื่อเป็นการฟื้นฟูหญ้า ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจทำข้อตกลง ร่วมกันระหว่างบริษัทจ้างเหมาบริการ มีการหารือกับครู อาจารย์ ของนักเรียนที่เข้ามาใช้ สนามกีฬาเพื่อทำความเข้าใจและรับทราบปัญหา จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
ประธาน	ขอให้ตรวจสอบปรับปรุง ซ่อมแซมค่ายลูกเสือเจ็ดคตฯ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ พร้อมทั้งจะ รongรับคณะต่าง ๆ ที่แวะมาเยี่ยมเยียน
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน นางสาวนิภา รองปลัด อบจ. แทนผู้อำนวยการ กองพัสดุและทรัพย์สิน	๔.๗ กองพัสดุและทรัพย์สิน ขอรายงานผลการดำเนินงานในรอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ ดังนี้ ได้มีการประกาศร่าง ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐ โครงการ ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ โครงการ ดำเนินการประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๓ โครงการ กองช่าง ส่งราคากลางที่ดำเนินการคำนวณเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕ โครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรูปแบบรายการก่อสร้าง จำนวน ๒ โครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดราคากลาง จำนวน ๒ โครงการ ได้ดำเนินการลงทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ จำนวน ๑๖ รายการ ลงทะเบียนสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ ดำเนินการโอนทรัพย์สิน ให้หน่วยงานที่ขอรับโอน จำนวน ๔ แห่ง ดำเนินการรายงานการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๕๘ รายการ ได้ดำเนินการรับหลักประกันสัญญา จำนวน ๑๓ ราย งานจ่ายคืนหลักประกันสัญญา จำนวน ๘ ราย งานจ่ายคืนหลักประกัน การเสนอราคา จำนวน ๒๖ ราย งานแจ้งคณะกรรมการตรวจสอบความชำรุดบกพร่อง ก่อนคืนหลักประกันสัญญา จำนวน ๘ ราย งานแจ้งความชำรุดบกพร่องของผู้รับจ้าง ให้ดำเนินการซ่อมแซม จำนวน ๖ ราย จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
ประธาน	ให้ดำเนินการหาแนวทางปฏิบัติในการซ่อมแซม และให้เป็นไปตามหลักวิชาช่าง ก่อนการจ่ายคืนหลักประกันสัญญา

นายสุจินา รองปลัด อบจ.	สำหรับการดำเนินงานในการตรวจสอบก่อนการจ่ายเงินหลักประกันสัญญา ขอให้ดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ขึ้นอยู่กับกรดำเนินงานของผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดังนั้นจึงขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน นายธัญญ์รัฐเทพ แทนผู้อำนวยการ โรงเรียนนรเทพา	๔.๘ โรงเรียนนรเทพ “รุ่งเรืองประชาสามัคคี” ขอรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อให้คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ทราบ ดังนี้ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยมีกิจกรรมทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล และกิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาดโรงเรียน ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้จัดพิธีรับพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี โดยมีท่านปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เป็นประธานในพิธี และได้รายงานผลการดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว ได้มีการจัดกีฬาภายในโรงเรียนนรเทพา และขอขอบคุณ กองช่าง ที่ได้สนับสนุนเครื่องจักรในการปรับปรุงสถานที่ จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน นางเมทินีฯ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าหน่วย ตรวจสอบภายใน	๔.๙ หน่วยตรวจสอบภายใน ขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้ ในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ ดำเนินการตรวจสอบ กอคลัง ซึ่งการดำเนินการตรวจสอบ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และในช่วงเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้สอบทานการควบคุมภายในตามแบบส่วนงานย่อย และได้จัดทำแบบแสดงความคิดเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ดำเนินการจัดอบรมการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ในการฝึกอบรมให้จัดทำบัญชีความเสี่ยงตามภารกิจกฎหมายจัดตั้งบัญชีความเสี่ยงตามแผนดำเนินงาน ขอให้จัดส่งให้หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อเป็นข้อมูลในการรับตรวจ ต่อไป จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
<u>ระเบียบวาระที่ ๕</u>	เรื่องเพื่อพิจารณา - ไม่มี
<u>ระเบียบวาระที่ ๖</u>	เรื่องอื่น ๆ
หัวหน้าสำนักปลัดฯ	การรายงานผลการฝึกอบรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ประธาน	ขอเชิญรายงาน ครับ
นางละอองดาว	ขอรายงานผลการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมการจัดทำรายงานการเงินประจำปีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-laas) เพื่อเตรียมความพร้อมในการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามมาตรการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๓ รุ่นที่ ๑๖ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ โดยได้นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วิธีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายรับรายจ่ายต่าง ๆ ก่อนการปิดบัญชี ขั้นตอนและวิธีการในการปิดบัญชีสิ้นปีงบประมาณและการจัดทำรายงานงบแสดงฐานะการเงิน และหมายเหตุประกอบ

- งบแสดงฐานะการเงิน เมินท์ผู้ดูแลระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ฯ ได้จัดทำเพิ่มขึ้นมาใหม่ เพื่อใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- นางสาวรัชณาฯ ได้เข้าฝึกอบรมการจัดทำฐานข้อมูลทรัพย์สิน และได้ฝึกปฏิบัติจริงในการบันทึกข้อมูลทรัพย์สิน ที่สามารถดำเนินการได้ ๒วิธี คือการบันทึกที่ละรายการ และบันทึกครั้งละหลายรายการ การแก้ไขข้อมูลทรัพย์สิน การปรับปรุงค่าเสื่อม การคำนวณค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายทรัพย์สิน และการจัดทำงบทรัพย์สินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas) จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน เรียนเชิญท่านรองปลัดฯ (นายสุจิน บุญมาเลิศ) แจ้งข้อราชการ
- นายสุจินฯ - ขอเชิญร่วมให้การต้อนรับและมอบหมายภารกิจหน้าที่ในการต้อนรับ คณะผู้เข้าร่วมประชุมนานาชาติรางวัลเจ้าฟ้ามหิดล ประจำปี ๒๕๖๓ (PMAC Field Trips Program) ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะสนับสนุนด้านสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ขอให้ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าฝ่าย ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ ร่วมให้การต้อนรับโดยการแต่งกายด้วยผ้าไทย
- การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพฯ ซึ่งขอความอนุเคราะห์ หัวหน้าส่วนราชการ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯ
 - การจัดเก็บเอกสาร เพื่อเป็นการลดพื้นที่การจัดเก็บเอกสาร ขอเสนอว่าควรที่จะประหยัดหรือลด วัสดุ อุปกรณ์ในการใช้งาน และควรที่จัดเก็บให้เป็นหมวดหมู่
 - เรื่องอัตรากำลัง ในการจัดทำอัตรากำลังจะต้องมีการคิดคำนวณงานที่ทำเป็นประจำ อาจจะลองเปลี่ยนจากการกำหนดอัตรากำลัง เป็นการจ้างเหมาบริการ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในบางเรื่องที่เป็น
 - เรื่องของการจ่ายประโยชน์ตอบแทน อาจจะติดเงื่อนไขในการปฏิบัติงาน ซึ่งทำให้ได้รับประโยชน์ตอบแทนเพียงครึ่งเท่า
- จึงขอเรียนที่ประชุมมาเพื่อทราบ
- ประธาน ขอให้แต่ละส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน และให้ติดตามการดำเนินงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ทราบถึงปัญหา และร่วมกันแก้ไขปัญหา เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วง
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน มีท่านใดจะเสนอความเห็นเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีขอปิดประชุม
- ขอขอบคุณ
- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๕ น.
- 
(นายณัฐพล กะพงษ์ทอง)
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
ผู้จัดรายงานการประชุม
- 
(นายประภัสส เกลิ้นเพชร)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ผู้ตรวจรายงานการประชุม