



แบบรายงานผลการดำเนินงาน ตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



แบบรายงานการประเมินความเสี่ยงทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต ๑.การจัดหาพัสดุในฐานะพัสดุกกลางโดยปฏิบัติงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ระบบ e-GP หน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน	
แผนบริหารความเสี่ยง	การจัดหาพัสดุในฐานะพัสดุกกลางโดยปฏิบัติงานในระบบ การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP
โอกาส/ความเสี่ยง	๑. การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ เนื่องปัจจุบันมีระเบียบฯ กำหนด หนังสือสั่งการเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เช่น การกำหนดคุณสมบัติผู้เสนอราคาการจัดซื้อจัดจ้างกับ ผู้ประกอบการที่เป็น SMEs การกำหนดชั้นทาง ฯลฯ เกิดปัญหาการตีความเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้องในการ ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ๒. กรมบัญชีกลาง ปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้าง e-GP ทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
ผลการดำเนินงาน	๑. สร้างระบบสารสนเทศข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยเกี่ยวกับการศึกษา ค้นคว้าความรู้เรื่องกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและรับรู้ได้รวดเร็ว ๒. ดำเนินการควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการ จัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติตามระเบียบฯ กฎหมาย หนังสือสั่งการอย่าง เคร่งครัด ๓. เมื่อมีกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมใหม่ ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน จัดให้มีการประชุมเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน ทำให้เกิดความรู้ความ เข้าใจในการปฏิบัติงานเป็นแนวทางเดียวกัน

แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต ๒. การตรวจสอบหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง หน่วยงาน กองพัสดุและทรัพย์สิน	
แผนบริหารความเสี่ยง	การตรวจสอบหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง
โอกาส/ความเสี่ยง	การตรวจสอบหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นผลงานก่อสร้างในการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ ไปยังหน่วยงานผู้ออกหนังสือรับรองตอบ ยืนยันการออกหนังสือรับรองฯ ล่าช้า เนื่องจากระยะเวลาในการพิจารณาผลการประกวดราคา ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) งานก่อสร้างแต่ละโครงการกำหนดระยะเวลา ๗ วันทำการ แล้วรายงานการพิจารณาแต่ขั้นตอนการตรวจสอบหนังสือรับรองผลงานบางครั้งใช้ระยะเวลามากกว่า ๗ วันทำการ อาจทำให้รายงานผลการพิจารณาคัดเลือกล่าช้า
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)
ผลการดำเนินงาน	๑. ดำเนินการติดตาม ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการตรวจสอบหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างของผู้ยื่นข้อเสนอประกวดราคา ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) งานก่อสร้างให้รวดเร็ว อย่าให้เกิดความล่าช้า

<p>แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๓. การสนับสนุนเงินอุดหนุนสถานศึกษาภายในจังหวัดสระบุรี</p> <p>หน่วยงาน กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม</p>	
<p>แผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>การสนับสนุนเงินอุดหนุนสถานศึกษาภายในจังหวัดสระบุรี</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>การดำเนินงานไม่เป็นไปตามระยะเวลาในระยะเบียบฯ</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ใฝ่ระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>

<p>แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๔. การดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรค โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และโรคติดต่ออื่นๆ</p> <p>หน่วยงาน กองสาธารณสุข</p>	
<p>แผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>การดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรค</p> <p>- โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และโรคติดต่ออื่นๆ</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>- อัตรากำลังไม่เพียงพอกับภาระงาน</p> <p>- ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ประสบการณ์ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างไม่เคยผ่านประชุมอบรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ</p> <p>- การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p> <p>- สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019</p> <p>- การอ้างอิง ระเบียบ และหนังสือสั่งการต่างๆ บางครั้งอ้างอิงไม่ถูก</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>- จัดส่งบุคลากรที่รับผิดชอบ เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา การบริหารงาน และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน</p> <p>- ผู้บริหาร กำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>- ประสานกองการเจ้าหน้าที่ รับโอน ข้าราชการ/พนักงานจ้าง เพื่อมาปฏิบัติงานด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างฯ</p> <p>- รับโอนนักวิชาการสาธารณสุข ๑ ตำแหน่ง จาก กรุงเทพมหานคร</p> <p>- รอรับโอนพนักงานธุรการ อีก ๑ ตำแหน่ง มาช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการ และการบริหารพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างฯ</p>

<p>แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๕. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>หน่วยงาน กองสาธารณสุข</p>	
<p>แผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>- ขาดบุคลากร ที่มีความรู้ ประสบการณ์ในการจัดซื้อจัดจ้างฯ และไม่เคยได้รับการประชุมอบรม เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- การจัดซื้อจัดจ้าง ล่าช้า ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>- จัดส่งบุคลากรที่รับผิดชอบ เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา การบริหารงาน และการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน</p> <p>- ผู้บริหาร กำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>- จัดส่งบุคลากรที่รับผิดชอบ เข้าร่วมการประชุม อบรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของภาครัฐฯ</p>

<p>แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๖. การบันทึกข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-LAAS จากข้อมูลที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP</p> <p>หน่วยงาน กองคลัง</p>	
<p>แผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>การบันทึกข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-LAAS จากข้อมูลที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>ข้อมูลที่บันทึกในระบบ e-LAAS มีความคลาดเคลื่อนกับเอกสารที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ e-GP ที่เสนอผู้บริหาร</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> เผื่อระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>หัวหน้าหน่วยงานมีการกำกับ เจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการข้อมูลในระบบ e-LAAS ให้ถูกต้อง</p>

<p>แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๗. โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคกลาง</p> <p>หน่วยงาน โรงเรียนเทพ(รุ่งเรืองประชาสามัคคี)</p>	
<p>แผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคกลาง</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>การแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคกลาง ครูผู้ฝึกสอนต้องมีเวลาเตรียมความพร้อมเก็บตัวนักกีฬาเป็นระยะเวลานานและมีความจำเป็นต้องมีการเบิกค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต้องมีเอกสารที่ถูกต้อง</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> เผื่อระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p> <p>เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในทั่วโลกและในประเทศไทย มีการทวีความรุนแรงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ทำให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีหนังสือแจ้งไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคกลาง ให้งดการจัดการแข่งขันกีฬาดังกล่าวไปก่อน จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดจะบรรเทาเบาบางลง จึงทำให้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ยังมิได้ดำเนินการโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคกลาง</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ยังมิได้มีการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคกลาง เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ยังมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้การจัดงานที่มีลักษณะการรวมกลุ่มของคนจำนวนมาก ต้องดำเนินการตามมาตรการทางสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด หรืองดจัดงานที่ยังไม่จำเป็นออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์ดังกล่าวจะคลี่คลาย</p>

<p>แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๘.ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่</p>	
<p>แผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>มีกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมฝึกอบรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม องค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต การส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. ศึกษาระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างละเอียดรอบครอบ</p> <p>๔. การส่งเจ้าหน้าที่ไปเข้าร่วมการอบรมสัมมนา เพื่อเพิ่มความรู้ ความเข้าใจ</p> <p>๕. มีการรับโอน / ย้าย</p>

<p>แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๙.โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพของบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>หน่วยงาน กongsang (ฝ่ายสาธารณสุขปโคค)</p>	
<p>ชื่อโครงการ</p>	<p>โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพของบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม</p>
<p>แผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>- ชำรษาการและพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับงานด้านสิ่งแวดล้อมไม่เพียงพอ</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>๑. เนื่องจากยังไม่มีหน่วยงานผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเปิดอบรมในงานพัฒนาบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>๒. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด -2019 ยังคงต้องมีการป้องกันและควบคุมอย่างต่อเนื่อง</p>

<p>แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต ๑๐.โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพของบุคลากรด้านงานป้องกันสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน กองช่าง (ฝ่ายสาธารณสุขปโคค)</p>	
<p>แผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพของบุคลากรด้านป้องกันและ บรรเทาสาธารณสุข</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>- ข้าราชการและพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขไม่ เพียงพอ</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เผื่อระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>- ฝึกอบรมโครงการอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข ครั้งที่ ๑ การใช้เครื่องวิทยุคมนาคมและการใช้อุปกรณ์กู้ภัย ประจำรถบันไดกู้ภัยในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕</p>

<p>แบบรายงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ผลการดำเนินงานตามแบบประเมินความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๑๑.โครงการกำหนดอัตราสิ้นเปลืองของน้ำมันเชื้อเพลิง , โครงการงานซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักร/รถยนต์</p> <p>หน่วยงาน กองช่าง (ฝ่ายเครื่องจักรกล)</p>	
<p>แผนบริหารความเสี่ยง</p>	<p>๑. กำหนดอัตราสิ้นเปลืองของน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>๒. งานซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักร/รถยนต์</p>
<p>โอกาส/ความเสี่ยง</p>	<p>๑. ในการใช้น้ำมันของเครื่องจักรที่ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละพื้นที่ ความยากง่ายแตกต่างกัน ทำให้อัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันของเครื่องจักรคันเดียวกันที่ใช้ปฏิบัติงานต่างพื้นที่กันจะมีการสิ้นเปลืองน้ำมันไม่เท่ากันในระยะเวลาปฏิบัติงานที่เท่ากัน ทำให้ไม่สามารถกำหนดอัตราการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่แน่นอน</p> <p>๒. การจัดหาอะไหล่ของเครื่องจักร/รถยนต์บางชนิดมีการเลิกผลิต จำเป็นต้องสั่งจอง จึงทำให้ต้องรออะไหล่ล่าช้า</p>
<p>สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p><input type="checkbox"/> เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p>
<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>๑. มีการตรวจสอบเลขไมล์ของเครื่องจักร/รถยนต์ อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. มีการตรวจเช็คเครื่องจักร/รถยนต์ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ</p>



สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เลขที่ 797 ถนนพหลโยธิน ตำบลปากเพรียว
อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000
โทรศัพท์/โทรสาร 0-3622-2997
อีเมล : SARABURIPAO@GMAIL.COM
WWW.SARABURIPAO.GO.TH

