



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๓ ตำแหน่ง รวม ๒๕ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) จำนวน ๓ ตำแหน่ง รวม ๒๕ อัตรา ดังนี้

- |   |                |
|---|----------------|
| ๑) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์                | จำนวน ๑ อัตรา  |
| ๒) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา  | จำนวน ๑๒ อัตรา |
| ๓) ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง | จำนวน ๑๒ อัตรา |

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร**

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) เพศชาย
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

### ๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ใดประสงค์จะสมัคร รับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

### ๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้สมัคร

ผู้ใดประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารอื่นที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ดังต่อไปนี้

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง และระเบียบแสดงผลการเรียน

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และใบทหารกองเกิน (ส.ด.๙) (ถ้ามี)

๔.๔ ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

จำนวน ๓ รูป

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม

ตามที่ ก.จ.ประกาศกำหนดสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยอนุโลม ดังนี้

(๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) วัณโรคในระยะอันตราย

(๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า (ถ้ามี)

### ๕. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและวันประกาศผลการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หรือติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โทร. ๐ - ๓๖๒๙ - ๘๓๙๘ ในวัน เวลาราชการ หรือดูได้ที่ [www.saraburipao.go.th](http://www.saraburipao.go.th) และให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อด้วยตนเอง

### ๖. วิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้างจะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการ

ปฏิบัติงาน

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี กำหนดให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้คะแนนการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบของแต่ละภาค และการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

**๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หรือติดต่อสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ - ๓๖๒๙ - ๘๓๙๘ ในวัน เวลา ราชการและเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อด้วยตนเอง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

**๙. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี กำหนดซึ่งจะได้รับการทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามตำแหน่งว่างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธนภุต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ)  
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี  
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

.....  
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีทักษะ) จำนวน ๓ ตำแหน่ง รวม ๒๕ อัตรา

| ลำดับ<br>ที่ | ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร              | อัตรา<br>ที่สรรหา | คุณสมบัติ<br>เฉพาะตำแหน่ง  | ค่าตอบแทน<br>ที่จ้าง | ระยะเวลา<br>การจ้าง |
|--------------|-------------------------------------|-------------------|--|----------------------|---------------------|
| ๑.           | พนักงานขับรถยนต์                    | ๑                 | เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงาน<br>ในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย<br>มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์จากหน่วยงาน<br>หรือส่วนราชการหรือนายจ้าง โดยมีหนังสือรับรอง<br>การปฏิบัติงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ<br>หรือนายจ้าง มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี   | ๙,๔๐๐                | ไม่เกิน ๓ ปี        |
| ๒.           | พนักงานขับ<br>เครื่องจักรกลขนาดเบา  | ๑๒                | เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงาน<br>ในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย<br>มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์จากหน่วยงาน<br>หรือส่วนราชการหรือนายจ้าง โดยมีหนังสือรับรอง<br>การปฏิบัติงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ<br>หรือนายจ้าง มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี<br>*(ใบอนุญาตขับขี่ ประเภท ๒) ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี   | ๙,๔๐๐                | ไม่เกิน ๓ ปี        |
| ๓.           | พนักงานขับ<br>เครื่องจักรกลขนาดกลาง | ๑๒                | ๑. ก) มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมและความ<br>ชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกล<br>ขนาดกลางมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ<br>ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย และ<br>ข) เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกล<br>ขนาดเบามาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ<br>๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความ<br>ชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกล<br>มาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถ<br>ตามกฎหมาย โดยมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน<br>จากหน่วยงานหรือส่วนราชการหรือนายจ้าง<br>*(ใบอนุญาตขับขี่ ประเภท ๒) ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี | ๑๕,๐๐๐               | ไม่เกิน ๓ ปี        |