


อบจ. 01-1 	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี คำขอจดทะเบียนสถานการณ์ค้า	สำหรับเจ้าพนักงาน ทะเบียนรับเลขที่ วัน เดือน ปี ที่รับ เจ้าพนักงานผู้รับ
---	--	--

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ผู้ประกอบการ

ชื่อผู้ประกอบการ.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

บุคคลธรรมดา : บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ ที่ว่าการอำเภอ/เขต.....

นิติบุคคล : เลขทะเบียนนิติบุคคลที่.....เมื่อวันที่.....

ที่อยู่/ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

สถานการณ์ค้า

ชื่อสถานการณ์ค้า.....

สถานที่ตั้ง เลขที่ หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

เอกสารที่ยื่นพร้อมคำขอ

1. สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของผู้ประกอบการ จำนวน.....แผ่น
2. สำเนาทะเบียนบ้านของสถานการณ์ค้า จำนวน.....แผ่น
3. แผนที่ที่ตั้งของสถานการณ์ค้า จำนวน.....แผ่น
4. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ของสถานการณ์ค้าที่จดทะเบียนหรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ จำนวน.....แผ่น
5. สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
6. สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ (ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน.....แผ่น
7. หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ) จำนวน.....แผ่น
8. ใบอนุญาตประกอบกิจการ แบบ นพ.106, แบบ ธพ.น 2, แบบ ธพ.ก.2 หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง จำนวน.....แผ่น
9. ใบแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล , ใบทะเบียนพาณิชย์ (แบบ พค.0401) จำนวน.....แผ่น
10. อื่น ๆ จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้ารับรองว่ารายการข้างต้นที่ยื่นมานี้ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ประกอบการ/ผู้รับมอบอำนาจ
 (.....)
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....