



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักช่าง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๓๖๒๑ ๔๐๙๐

ที่ สบ ๕๑๐๐๕.๓/๓๗๑๗

วันที่ ๒๗/กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลางจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๑๒๑๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลางจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ ประกอบด้วย

๑. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท

๓. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๕ ชุดๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้จัดทำกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลางเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเห็นชอบ และขออนุมัติให้ใช้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและกำหนดราคากลางที่แนบมาพร้อมนี้ จัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสรารัตน์ สุขมะดัน)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสนม แก้วประสาน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายจิตติวุฒิ สุขเกษม)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

อนุมัติ

(นางทิตยาพร เพชรประดับ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

๑. ความเป็นมา

สำนักช่าง จึงมีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการในภารกิจของสำนักช่าง เพียงพอต่อจำนวนบุคลากร รวมถึงใช้ทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ สำนักช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อมีอุปกรณ์พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน

๒.๒ เพื่อให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน

๒.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น

๓.๕ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอการรายอื่น

๓.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. คุณลักษณะเฉพาะ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๔.๑ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี

โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

ก.จ.

ก.ว.

๒๕๖๑

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๔.๒ เครื่องสำรองไฟฟ้า

โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๔.๓ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก โดยคุณลักษณะพื้นฐาน (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบครุภัณฑ์

ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

- วงเงินที่ได้รับการจัดสรร ๑๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- วงเงินงบประมาณ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ หน้า ๓๘๒-๓๘๔ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๓,๐๑๑,๙๘๐ บาท และ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

จ่ายเป็น ๑ งวดงาน (งวดสุดท้าย) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคางานซื้อ

(ลงชื่อ).....

(นางสรารัตน์ สุขมะตัน)
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....



(นางสนม แก้วประสาน)
กรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นายฐิติวุฒิ สุขเกษม)
กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็น ๑๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - มาตรฐานและราคากลางกระทรวง ICT
๖. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

๖.๑ นางสาวรัตน์ สุขมะดัน	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนการโยธา	ประธานกรรมการ	
๖.๒ นางสนม แก้วประสาน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ	
๖.๓ นายฐิติวุฒิ สุขเกษม	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ	