



## กฎบัตรการตรวจสอบภายใน หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

หน่วยตรวจสอบภายในได้ดำเนินการจัดทำกฎบัตรไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และมีการทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในทุกปี เพื่อความสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยในส่วนของมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ มาตรฐานด้านคุณสมบัติ ๑๐๐๐ กำหนดให้มีการแสดงการยอมรับภารกิจงานตรวจสอบภายใน ตามที่ปรากฏในกฎบัตรการตรวจสอบภายใน เพื่อใช้เป็นกรอบอ้างอิงและเป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และเพื่อให้ผู้บริหาร หน่วยรับตรวจ ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย วัตถุประสงค์ สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและขอบเขตการปฏิบัติงาน รวมถึงจริยธรรมการตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างความร่วมมือในการปฏิบัติงานอันดีต่อกันระหว่างหน่วยตรวจสอบภายใน กับหน่วยรับตรวจ ซึ่งจะก่อให้เกิดการประสานประโยชน์โดยรวมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

### ๑. คำนิยาม :

**การตรวจสอบภายใน :** หมายถึงกิจกรรมการให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น และการตรวจสอบภายในจะช่วยให้ ส่วนราชการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการ บริหารความเสี่ยง การควบคุมและการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

**หน่วยตรวจสอบภายใน :** หมายถึงหน่วยงานที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

**ผู้ตรวจสอบภายใน :** หมายถึงผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าส่วนราชการ ให้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ตรวจสอบภายใน

**หน่วยรับตรวจ :** หมายถึงหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

**มาตรฐานการตรวจสอบภายใน :** หมายถึง มาตรฐานการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ

**จริยธรรมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน :** หมายถึง การประพฤติตนที่เที่ยงตรงที่ผู้ตรวจสอบภายในต้องพึงปฏิบัติตน ในอันที่จะนำมาซึ่งความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรม เป็นอิสระ และเปี่ยมไปด้วยคุณภาพ

**งานบริการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Services) :** หมายถึง การตรวจสอบหลักฐานต่างๆ อย่างเที่ยงธรรม เพื่อให้ได้มาซึ่งการประเมินผลอย่างอิสระ โดยการปรับปรุงประสิทธิภาพในกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้แก่ การตรวจสอบทางการเงินและบัญชี การตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด การตรวจสอบการปฏิบัติงาน การตรวจสอบผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการ การตรวจสอบด้านสารสนเทศ และการตรวจสอบด้านการบริหาร

**งานบริการให้คำปรึกษา (Consulting Services) :** หมายถึง การบริการให้คำปรึกษาแนะนำและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีจุดประสงค์เพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยการปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีให้ดียิ่งขึ้น

**ความเที่ยงธรรม (Objectivity) :** หมายถึง ทศนคติที่ปราศจากความลำเอียงในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อเป็นการเอื้อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานด้วยความเชื่อมั่นในผลงาน และไม่มี การลดหย่อนคุณภาพของงาน ซึ่งดุลยพินิจของผู้ตรวจสอบภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในจะไม่อยู่ภายใต้การชักจูงหรือการชักนำจากผู้อื่น ทั้งนี้ สิ่งที่เป็นอุปสรรคต่อความเป็นอิสระไม่ว่าจะเป็นในส่วนของบุคคล การปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ และหน่วยงาน ต้องได้รับการจัดการ

## ๒. วัตถุประสงค์และพันธกิจ :

### ๒.๑ วัตถุประสงค์

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้การสนับสนุนและบริการ ต่อฝ่ายบริหารในการให้ความเชื่อมั่นต่อความมีประสิทธิภาพประสิทธิผลของ การดำเนินงาน และความคุ้มค่าของการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งมั่นใจว่าข้อมูลรายงานทางการเงิน การบริหารงานและการดำเนินตามกิจกรรม/โครงการที่สำคัญมีความถูกต้องเชื่อถือได้และทันเวลา ส่งเสริมให้มี การบริหารจัดการที่ดีโดยการบริหารความเสี่ยงและการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม รวมถึงการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีให้ดียิ่งขึ้น

### ๒.๒ พันธกิจ

๒.๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงาน ของรัฐและพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในให้มีมาตรฐานในระดับสากลเป็นที่ยอมรับขององค์กร และหน่วยงานภายนอก

๒.๒.๒ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่บุคลากร และหน่วยรับตรวจ

๒.๒.๓ ประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน หน่วยงานที่กำกับดูแลหรือ หน่วยงานราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๔ เป็นเครื่องมือของผู้บริหาร ในการตรวจสอบการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ รวมทั้งป้องกันการเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริตอันเกิดจากการดำเนินงานในองค์กร

๒.๒.๕ เสริมสร้างและพัฒนาผู้ตรวจสอบภายในให้มีทักษะความรู้ความสามารถในงานตรวจสอบภายใน

๒.๒.๖ จัดทำแนวการตรวจสอบภายในตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ

๒.๒.๗ ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุมภายใน

๒.๒.๘ ให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามมาตรฐาน และแนวทางการปฏิบัติงานตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ

๒.๒.๙ วางแผนการติดตามและประเมินผลการตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหาร

### ๓. สายงานการบังคับบัญชา :

๓.๑ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานและมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)

๓.๒ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเป็นผู้เสนอแผนการตรวจสอบประจำปี แผนการตรวจสอบระยะยาว แผนปฏิบัติการตรวจสอบภายใน รวมทั้งการทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายใน กรอบคุณธรรม และนโยบายการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี) พิจารณานุมัติและดำเนินการเผยแพร่ให้หน่วยรับตรวจและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ

๓.๓ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเป็นผู้เสนอรายงานสรุปผลการตรวจสอบโดยตรงต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)

### ๔. อำนาจหน้าที่ :

๔.๑ หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๒ ผู้ตรวจสอบภายใน มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลบุคคล ข้อมูลเอกสารหลักฐาน ทรัพย์สิน และการดำเนินกิจกรรม/ โครงการต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม รวมถึงการสอบถาม การสังเกตการณ์ และขอคำชี้แจงจากเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ตลอดจนการเข้าร่วมประชุมกับผู้บริหาร ในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เพื่อรับทราบรายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๔.๓ ผู้ตรวจสอบภายในไม่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วิธีปฏิบัติงานหรือการแก้ไขการบริหารความเสี่ยง และระบบการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ ซึ่งหน้าที่ดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่เป็นผู้ประเมินและให้คำปรึกษาแนะนำแก่ฝ่ายบริหารหน่วยรับตรวจและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร

### ๕. ความรับผิดชอบ :

๕.๑ กำหนดนโยบาย เป้าหมาย ภารกิจของหน่วยตรวจสอบภายในเพื่อสนับสนุนการบริหารและการดำเนินงานต่างๆ ของทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ให้สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการหรือคณะกรรมการอื่นใดที่ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกันโดยต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพของกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน

๕.๒ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลที่ดี

๕.๓ กำหนดกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้นายกฯ ให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งจัดให้มีการเผยแพร่ให้กับหน่วยรับตรวจและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ รวมทั้งมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ปีละ ๑ ครั้ง

๕.๔ จัดให้มีการประเมินตนเองตามแนวทางการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน พร้อมรายงานผลการประเมิน ให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีทราบ

๕.๕ สอบทานความเพียงพอเหมาะสมและประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ทั้งในด้านการเงิน การบัญชีและการปฏิบัติงาน

๕.๖ จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีและแผนการตรวจสอบระยะยาว โดยพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยง ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน นโยบาย ที่กำหนดภายใต้กรอบอัตรากำลังและงบประมาณที่มีอยู่ โดยผ่านความเห็นชอบจาก ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และได้รับการอนุมัติจากนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีภายในเดือนกันยายนของทุกปี

๕.๗ เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี(ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี) ภายในระยะเวลาอันสมควร หรืออย่างน้อยทุก ๒ เดือน นับจากวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน

๕.๘ สำรองความพึงพอใจของหน่วยรับตรวจที่มีต่อการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนของผู้ตรวจสอบภายใน

๕.๙ จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ของหน่วยตรวจสอบภายใน

๕.๑๐ ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจเพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะที่ได้รับตามรายงานสรุปผลการตรวจสอบ

๕.๑๑ ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หน่วยรับตรวจและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๒ ประสานกับหน่วยรับตรวจ เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงานรับตรวจมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล และข้อเสนอแนะในอันที่จะทำให้ผลการตรวจสอบมีประโยชน์สามารถนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕.๑๓ ประสานกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานคลังจังหวัดและส่วนราชการอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดผลงานร่วมที่เป็นประโยชน์สูงสุด

๕.๑๔ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของหน่วยตรวจสอบภายในให้มีความรู้ความชำนาญในด้านวิชาชีพ การตรวจสอบภายในอย่างเพียงพอเหมาะสม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่หน่วยรับตรวจต่อผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน

๕.๑๕ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมายจากปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีและนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทั้งนี้งานดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบประจำปี และไม่ทำให้ผู้ตรวจสอบภายในขาดความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตรวจสอบ

## ๖. ขอบเขตการปฏิบัติงาน :

หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ปฏิบัติงานตรวจสอบโดยแบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ ดังนี้

๖.๑ งานให้ความเชื่อมั่น (Assurance Services) เป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานอย่างเที่ยงธรรม เพื่อให้ได้มา ซึ่งการประเมินอย่างเป็นอิสระในการบวณการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมของหน่วยรับตรวจ ดังนี้

- ๖.๑.๑ การตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Audit)
- ๖.๑.๒ การตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Audit)
- ๖.๑.๓ การตรวจสอบด้านการดำเนินงาน (Performance Audit)
- ๖.๑.๔ การตรวจสอบอื่น ๆ เช่น

- การตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายในด้านสารสนเทศ (Information Technology Audit)
- การตรวจสอบด้านการบริหาร (Management Audit)
- การตรวจสอบด้านการปฏิบัติงาน (Operational Audit)
- การตรวจสอบพิเศษ (Special Audit)

๖.๒ งานให้คำปรึกษา (Consulting Services) เป็นกิจกรรมการให้คำปรึกษาแนะนำในด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย ระบบการกำกับดูแลโดยลักษณะและขอบเขตของงานจะเป็นไปตามความต้องการของผู้รับบริการหรือหน่วยรับตรวจ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

#### ๗. ความรับผิดชอบในผลงานตามหน้าที่ :

ในการตรวจสอบตามขอบเขตของการปฏิบัติงาน หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้ใช้ข้อมูล (เอกสารหลักฐาน) ของหน่วยรับตรวจเป็นข้อมูลหลักฐานสำหรับการปฏิบัติงานตรวจสอบ ซึ่งหน่วยรับตรวจจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบและรับรองความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล (เอกสารหลักฐานดังกล่าว หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีเป็นผู้รับผิดชอบในการรายงานผลการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ๘. จรรยาบรรณการตรวจสอบภายใน :

ผู้ตรวจสอบภายในพึงปฏิบัติตนภายใต้กรอบความประพฤติอันดีงามโดยต้องยึดหลักปฏิบัติและดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณของการตรวจสอบภายใน ดังต่อไปนี้

๘.๑ ความซื่อสัตย์ (Integrity) ผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ ปฏิบัติและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเปิดเผยข้อมูลตามวิชาชีพกำหนด โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย หรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพการตรวจสอบใน หรือสร้างความเสียหายต่อทางราชการ

๘.๒ ความเที่ยงธรรม (Objectivity) ผู้ตรวจสอบภายใน ต้องไม่พึ่งรับสิ่งของใดๆ และไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใดๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดอคติ ลำเอียง จนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรมหรือในการใช้วิจารณญาณเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพพึงปฏิบัติได้ ทั้งนี้ต้องเปิดเผยหรือรายงานข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญทั้งหมดที่ตรวจพบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยหรือไม่รายงานข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว อาจจะทำให้รายงานผลการตรวจสอบบิดเบือนไปจากข้อเท็จจริงหรือเป็นการปิดบัง การกระทำที่ผิดกฎหมาย

๘.๓ การปกปิดความลับ (Confidentiality) ผู้ตรวจสอบภายใน ต้องมีความรอบคอบในการใช้ และรักษาข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานรวมทั้งการไม่นำข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจากการปฏิบัติงานไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง และจะไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมายและประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ

๘.๔ ความสามารถในหน้าที่ (Competency) ผู้ตรวจสอบภายใน ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยจะต้องปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ตนมีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเท่านั้น และต้องพัฒนาศักยภาพของตนเอง รวมทั้งพัฒนาประสิทธิผลและคุณภาพของการให้บริการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

#### ๙. หน้าที่หน่วยรับตรวจ :

๙.๑ อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

๙.๒ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตรวจสอบ รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะตรวจสอบได้

๙.๓ จัดทำบัญชีและจัดเก็บเอกสารประกอบรายการบัญชีพร้อมที่จะให้ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบได้

๙.๔ จัดให้มีระบบการเก็บเอกสารในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและครบถ้วน

๙.๕ ชี้แจงและตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้งหาข้อมูลเพิ่มเติมให้แก่ผู้ตรวจสอบภายใน

๙.๖ ปฏิบัติตามข้อทักท้วง และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในในเรื่องต่างๆ ที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งให้ปฏิบัติ

กรณีที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจกระทำการโดยจงใจไม่ปฏิบัติ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่งให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีพิจารณาสั่งการตามควรแก่กรณี

กฎบัตรการตรวจสอบภายในฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖