

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขอใบแทนเอกสารทางการศึกษา ของโรงเรียนกรุงเทพ(รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนกรุงเทพ(รุ่งเรืองประชาสามัคคี) สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางให้บริการ

1. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
2. โรงเรียนกรุงเทพ(รุ่งเรืองประชาสามัคคี)

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ – วันศุกร์ ในเวลาราชการ
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.
(ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

การจัดการศึกษาเป็นการให้บริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552 กฎกระทรวง พ.ศ. 2541 พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนชั้นตอนและการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารสถานศึกษาและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 1) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ. 616/2552 เรื่อง การจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.1) ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ. 617/2552 เรื่อง การจัดทำประกาศนียบัตรหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ. 2) ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. 618/2552 เรื่อง การจัดทำแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ. 3) ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. 293/2551 เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 51 ระเบียบกระทรวงศึกษาว่าด้วยใบสุทธิของสถานศึกษาและหนังสือรับรองความรู้ของสถานศึกษา พ.ศ. 2547 ประกาศเมื่อ 30 กันยายน 2547 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ข้อ 61)

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

1. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของคำขอและเอกสารประกอบคำขอ (1 ชั่วโมง)

โรงเรียนเทพเทพ(รุ่งเรืองประชาสามัคคี)

2. สืบค้นและตรวจสอบเอกสารตามที่ร้องขอ (1 วัน)

โรงเรียนเทพเทพ(รุ่งเรืองประชาสามัคคี)

3. จัดทำใบแทนเอกสารทางการศึกษา/แจ้งผล (1 วัน)

โรงเรียนเทพเทพ(รุ่งเรืองประชาสามัคคี)

4. เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามใบแทนเอกสาร (1 ชั่วโมง)

รายการเอกสาร/หลักฐานประกอบ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. ใบคำร้อง
2. ใบแจ้งความ
3. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นดำ ขนาด 1 นิ้ว
4. เอกสารฉบับเดิม (กรณีชำรุด)

ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าบริการไม่มีเป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ สามารถติดต่อร้องเรียนได้ที่
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
โทร 0 3622 2997 ทางเว็บไซต์ <http://www.saraburipao.com/>

แผนผังกระบวนการ ขอใบแทนเอกสารทางการศึกษา

โรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)

(ระยะเวลาในการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน)

