



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม โทร. ๐-๓๖๒๑-๑๘๕๒ ต่อ ๙๐๔

ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๑๖

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ต่อหน้าที่ และความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้อนุมัติให้กองการเจ้าหน้าที่ จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่ และความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีคำสั่งที่ ๑๔๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่และความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

กองการเจ้าหน้าที่ โดยฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กำหนดดำเนินโครงการดังกล่าว โดยจัดกิจกรรมฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมพาร์คอินน์ สระบุรี (Park Inn Saraburi) รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้าย

๓. ข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงานหรือที่

/เรียกชื่ออย่าง...

เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“วิทยาการ” หมายความว่า ผู้บรรยาย ผู้อภิปราย หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งทำหน้าที่ให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการหรือหลักสูตร และให้รวมถึงผู้ดำเนินการสัมมนา

“การฝึกอบรมประเภท ข” หมายความว่า การฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นระดับ ๑ ถึงระดับ ๘ หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า

ข้อ ๑๒ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
- (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
- (๔) ค่าประกาศนียบัตร
- (๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
- (๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม
- (๙) ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๑๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- (๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร
- (๑๓) ค่าอาหาร
- (๑๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑) ถึง (๘) และ (๑๖) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ไม่เกินอัตราใบละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๑) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๗ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

- (๑) หลักเกณฑ์การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร
 - (ก) ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร

ได้ไม่เกิน ๑ คน

/(๒) อัตราค่า...

(๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร

(ก) วิทยากรที่เป็นบุคคลของรัฐไม่ว่าจะสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมหรือไม่ก็ตาม ให้ได้รับค่าสมนาคุณสำหรับการฝึกอบรมประเภท ก ไม่เกินชั่วโมงละ ๘๐๐ บาท ส่วนการฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

ข้อ ๑๘ ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่มีการจัดอาหารให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าอาหารได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราค่าอาหาร ตามบัญชีหมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้

การจัดอาหารให้แก่บุคคลตามข้อ ๒๒ ให้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการพัสดุ

ข้อ ๒๒ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่

(๑) ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตามไม่เกิน ๒ คน

(๒) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม

(๓) วิทยากร

(๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(๕) ผู้สังเกตการณ์

ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่งให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเป็นผู้เบิกจ่าย แต่ถ้าจะเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ให้ทำได้เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดฝึกอบรมร้องขอ และต้นสังกัดตกลงยินยอม

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๙๓ การเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นเงินยืมให้แก่บุคคลใดในสังกัด ยืมเพื่อปฏิบัติราชการให้กระทำได้ เฉพาะรายการ ดังต่อไปนี้

(๓) รายการค่าใช้จ่ายหรือค่าวัสดุที่ไม่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ และการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

(๔) ค่าใช้สอยและค่าวัสดุที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด และยกเว้นไม่ต้องทำรายงานขอซื้อขอจ้าง

๓.๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง และกำหนดแนวทางปฏิบัติ สำหรับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตาราง ๑ โดยให้ดำเนินการใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓.๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๘๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

กระทรวงมหาดไทย ได้ซักซ้อมวิธีปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ **ประเด็น** การยืมเงินเพื่อปฏิบัติราชการ (ข้อ ๙๓) กำหนดวิธีปฏิบัติ ดังนี้

(๓) รายการค่าใช้จ่ายหรือค่าวัสดุที่ไม่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรมสาธารณะ และการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณบัญญัติกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตารางที่ ๒

(๔) ค่าใช้สอยและค่าวัสดุที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด และยกเว้นไม่ต้องทำรายงานขอซื้อขอจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณบัญญัติกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตารางที่ ๑

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่และความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่และความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจัดกิจกรรมฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมพาร์คอินน์ สระบุรี (Park Inn Saraburi)

๔.๒ เชิญวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสระบุรี และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๑ (จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

๔.๓ แจกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีทราบ

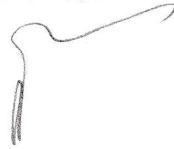
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากอนุมัติโปรดลงนามในโครงการที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางสาวอัสลี ไวยบท)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
- เพื่อโปรดพิจารณา



(นางทิตยาพร เพชรประดับ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

อนุมัติ



(นายชนกฤต อັตตะสัมปฺณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



(นายพิชชาวิทย์ นันท์วิชานนท์)

นิติกรปฏิบัติการ

ชกจก

(นางสาวชลธิชา สุทธิรัตน์)

ผู้ช่วยนิติกร

โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่
และความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
(ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่และความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายให้บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูงมุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจ ยุทธศาสตร์ชาติ โดยภาครัฐมีกำลังคนที่เหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่งทำงานในภาครัฐ มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนาที่มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งมีเป้าหมายให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประพฤติดี มีชอบ ทุกภาคส่วนร่วมต่อต้านการทุจริตภาครัฐมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัวและละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ พร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุน ให้ภาคีองค์กรภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ชุมชน ประชาชน และภาคีต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการสอดส่อง ฝ้าระวัง ให้ข้อมูล แจ้งเบาะแสการทุจริต และตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่น ๆ โดยได้รับความคุ้มครองจากรัฐตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งตามมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบข้อ ๒๖๖ และข้อ ๒๖๙ (๕) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐดำเนินกิจกรรมการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานของรัฐ และจัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม รวมทั้งกำหนดหน้าที่ในการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

/องค์การ...

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ในการเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรมแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ให้ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต และยึดถือแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลีกเลี่ยง การขัดกันระหว่างประโยชน์บุคคลและประโยชน์ส่วนรวม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นบุคลากร ภาครัฐยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๓.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๓.๓ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น ขอบเขตการใช้ดุลพินิจ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และกฎหมายป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต เป็นต้น

๓.๔ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการภาครัฐตามแนวทางของ หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสอดคล้องกับระบบคุณธรรม (Merit system)

๓.๕ เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้พัฒนาตนเองจนสามารถเป็น แบบอย่างที่ดีในการใช้ดุลพินิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับหลักคุณธรรม และเปิดโอกาสให้ บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีโอกาสแบ่งปันและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติราชการ เกี่ยวกับขอบเขตการใช้ดุลพินิจการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๒๐๐ คน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ และผู้สังเกตการณ์ ที่ได้รับการแต่งตั้ง จำนวน ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๒๒๐ คน

๕. วิธีการ/ขั้นตอน

๕.๑ กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการประชุมวางแผน และเตรียมความพร้อมในการจัดทำ โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่และความผิดต่อ ตำแหน่งหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๒ จัดทำโครงการฯ เสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อขออนุมัติจัดทำโครงการฯ รวมทั้งแต่งตั้ง คณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อดำเนินโครงการฯ

๕.๓ ประสานหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความอนุเคราะห์วิทยากร

๕.๔ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับรายการวัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดทำโครงการฯ รวมทั้งดำเนินการยืมเงินอุดหนุนราชการ สำหรับรายการค่าสมนาคุณวิทยากรและรายการอื่นที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๕ ดำเนินการฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการตามกำหนดการ และจัดกิจกรรมคัดเลือกบุคลากรดีเด่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๕.๖ ติดตามและประเมินผลโดยรายงานสรุปผลภายหลังการดำเนินการโครงการฯ

๖. สถานที่ดำเนินการ

ฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ในเขตพื้นที่จังหวัดสระบุรี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมกราคม ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๘. งบประมาณ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ หน้า ๕๖ รายการตั้งจ่ายไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่และความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของเป้าหมาย

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาตนเองจนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ดุลพินิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับหลักคุณธรรม

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีโอกาสแบ่งปันและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติราชการเกี่ยวกับขอบเขตการใช้ดุลพินิจการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๙.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทย โดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและสอดคล้องกับระบบคุณธรรม

๙.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาจิตใจและมีการพัฒนาตนเอง เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกต่อหน้าที่และรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคมส่วนรวม รู้จักการเสียสละการช่วยเหลือ แบ่งปันเสริมสร้างสังคมแห่งความดี มีคุณธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๑๐. การติดตามและประเมินผล

ติดตามประเมินผลจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นโครงการฝึกอบรม โดยผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

/๑๑. ผู้รับผิดชอบ...

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑๒. ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวอัจฉรา นิยม)
นิติกรปฏิบัติการ


(นายพัฒนวิทย์ นันทวิชันานนท์)
นิติกรปฏิบัติการ

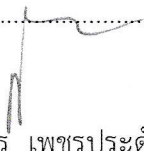
๑๓. ความเห็นของผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

.....
.....


(นางสาวอัสลี ไวยบท)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่


๑๔. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....
.....


(นางทิตยาพร เพชรประดับ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ


.....
.....


(นายรัตนฤต อัดทะสัมปณณะ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี