

ข้อควรรู้การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สิน
และหนี้สิน

คำนำ

ตามที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้มีการแก้ไขเนื้อหาสาระเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน และคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้มีระเบียบและประกาศออกตามความในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญที่ปรับปรุงแก้ไขหลายฉบับ จำเป็นต้องให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำเอกสารเผยแพร่เรื่อง “ข้อควรรู้การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน” เพื่อเป็นคำแนะนำให้การจัดทำบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบเป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

สำนักงาน ป.ป.ช. หวังว่าเอกสารเล่มนี้จะมีประโยชน์ในการจัดทำบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินต่อไป

สำนักงาน ป.ป.ช.

มิถุนายน ๒๕๕๘

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ ความรู้เกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สิน และหนี้สิน	๑
ส่วนที่ ๒ คำอธิบายการกรอกบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและ หนี้สินและตัวอย่างการจัดทำบัญชีแสดงรายการ ทรัพย์สินและหนี้สิน	๓๓
ส่วนที่ ๓ บทกำหนดโทษ	๕๗
ส่วนที่ ๔ ประเด็นคำถาม การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน	๖๐

ส่วนที่ ๑

ความรู้เกี่ยวกับการยื่นบัญชี
แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ส่วนที่ ๑

ความรู้เกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๑. ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีดังนี้

๑.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๑) นายกรัฐมนตรี

(๒) รัฐมนตรี

(๓) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

(๔) สมาชิกวุฒิสภา

(๕) ข้าราชการการเมืองอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร ได้แก่

- ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี

- ที่ปรึกษารองนายกรัฐมนตรี

- ที่ปรึกษารัฐมนตรี และที่ปรึกษารัฐมนตรีประจำสำนัก

นายกรัฐมนตรี

- เลขาธิการนายกรัฐมนตรี

- รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรีฝ่ายการเมือง

- โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

- รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

- เลขานุการรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

- ประจำสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

- เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวง

- ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวง

- ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

- รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

- เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ผู้ช่วยเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ประธานที่ปรึกษาผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ที่ปรึกษาผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- เลขานุการประธานสภากรุงเทพมหานคร
- เลขานุการรองประธานสภากรุงเทพมหานคร

(๖) ข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา ได้แก่

- ที่ปรึกษาประธานรัฐสภา
- ที่ปรึกษารองประธานรัฐสภา
- ที่ปรึกษาประธานสภาผู้แทนราษฎร
- ที่ปรึกษาประธานวุฒิสภา
- ที่ปรึกษารองประธานสภาผู้แทนราษฎร
- ที่ปรึกษารองประธานวุฒิสภา
- ที่ปรึกษาผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
- โฆษกประธานสภาผู้แทนราษฎร
- โฆษกประธานวุฒิสภา
- โฆษกผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
- เลขานุการประธานรัฐสภา
- เลขานุการรองประธานรัฐสภา
- เลขานุการประธานสภาผู้แทนราษฎร
- เลขานุการประธานวุฒิสภา
- เลขานุการรองประธานสภาผู้แทนราษฎร
- เลขานุการรองประธานวุฒิสภา
- เลขานุการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร
- ผู้ช่วยเลขานุการประธานรัฐสภา

- ผู้ช่วยเลขานุการรองประธานรัฐสภา
- ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาผู้แทนราษฎร
- ผู้ช่วยเลขานุการประธานวุฒิสภา
- ผู้ช่วยเลขานุการรองประธานสภาผู้แทนราษฎร
- ผู้ช่วยเลขานุการรองประธานวุฒิสภา
- ผู้ช่วยเลขานุการผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร

(๗) ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

กรุงเทพมหานคร ได้แก่

- ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร

เมืองพัทยา ได้แก่

- นายกเมืองพัทยา
- รองนายกเมืองพัทยา
- ประธานที่ปรึกษา ที่ปรึกษา และเลขานุการนายกเมืองพัทยา
- สมาชิกสภาเมืองพัทยา

องค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้แก่

- นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ที่ปรึกษาและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เทศบาลนคร ได้แก่

- นายกเทศมนตรี
- รองนายกเทศมนตรี
- ที่ปรึกษา และเลขานุการนายกเทศมนตรี
- สมาชิกสภาเทศบาล

เทศบาลเมือง ได้แก่

- นายกเทศมนตรี
- รองนายกเทศมนตรี
- ที่ปรึกษา และเลขานุการนายกเทศมนตรี
- สมาชิกสภาเทศบาล

เทศบาลตำบล ได้แก่

- นายกเทศมนตรี
- รองนายกเทศมนตรี
- ที่ปรึกษา และเลขานุการนายกเทศมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(๘) สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

๑.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐ

๑.๒.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งจะต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

- (๑) ประธานศาลฎีกา
- (๒) ประธานศาลรัฐธรรมนูญ
- (๓) ประธานศาลปกครองสูงสุด
- (๔) อัยการสูงสุด
- (๕) กรรมการการเลือกตั้ง
- (๖) ผู้ตรวจการแผ่นดิน
- (๗) ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ
- (๘) กรรมการตรวจเงินแผ่นดิน
- (๙) รองประธานศาลฎีกา
- (๑๐) รองประธานศาลปกครองสูงสุด
- (๑๑) หัวหน้าสำนักตุลาการทหาร
- (๑๒) ผู้พิพากษาในศาลฎีกา
- (๑๓) ตุลาการในศาลปกครองสูงสุด
- (๑๔) รองอัยการสูงสุด
- (๑๕) ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูงตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้แก่

- หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง หรือกรม
สำหรับข้าราชการพลเรือน

- ปลัดกระทรวงกลาโหม
- ผู้บัญชาการทหารสูงสุด
- ผู้บัญชาการเหล่าทัพ
- ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ
- ปลัดกรุงเทพมหานคร
- กรรมการและผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ
- หัวหน้าหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล

- กรรมการและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ
ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ที่ประกาศ
กำหนดแล้ว ได้แก่

๑) ประธานกรรมการและกรรมการกำกับและส่งเสริม
การประกอบธุรกิจประกันภัย

๒) เลขาธิการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการ
ประกอบธุรกิจประกันภัย

- ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นตามที่มีกฎหมายบัญญัติ

(๑๖) ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ
ธนาคารแห่งประเทศไทย

(๑๗) ประธานกรรมการ และกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ
ตลาดหลักทรัพย์

(๑๘) เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

(๑๙) เลขาธิการวุฒิสภา

(๒๐) กรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ และเลขาธิการ
คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

(๒๑) ประธานกรรมการนโยบาย กรรมการนโยบาย
กรรมการบริหาร ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ องค์การกระจายเสียงและ
แพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย

(๒๒) กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยคณะกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี

(๒๓) ผู้แทนการค้าไทย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย
ผู้แทนการค้าไทย

๑.๒.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ตามมาตรา ๔๐ (๑)
แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ทูลจรีตในภาครัฐ (๑) ประธานกรรมการและกรรมการป้องกันและปราบปรามการ

(๒) ประธานกรรมการและกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

(๓) คณะกรรมการธุรกรรม ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและ
ปราบปรามการฟอกเงิน

(๔) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

(๕) ผู้ว่าราชการจังหวัด

(๖) ผู้บัญชาการตำรวจนครบาล

(๗) ผู้บัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง

(๘) ผู้บัญชาการ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

(๙) ผู้บัญชาการ ตำรวจภูธรภาค

(๑๐) ผู้บังคับการอำนวยการ กองบัญชาการตำรวจนครบาล

(๑๑) ผู้บังคับการตำรวจจราจร

(๑๒) ผู้บังคับการตำรวจนครบาล

(๑๓) ผู้บังคับการสืบสวนสอบสวน กองบัญชาการตำรวจนครบาล

(๑๔) ผู้บังคับการสายตรวจและปฏิบัติการพิเศษ

(๑๕) ผู้บังคับการอารักขาและควบคุมฝูงชน

(๑๖) ผู้บังคับการอำนวยการ กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง

(๑๗) ผู้บังคับการปราบปราม

(๑๘) ผู้บังคับการตำรวจทางหลวง

(๑๙) ผู้บังคับการตำรวจรถไฟ

(๒๐) ผู้บังคับการตำรวจท่องเที่ยว

(๒๑) ผู้บังคับการตำรวจน้ำ

(๒๒) ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับ
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒๓) ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการคุ้มครอง

(๒๕) ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับ
อาชญากรรมทางเศรษฐกิจ

(๒๕) ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการ
ทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๒๖) ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับการ
คุ้มครองผู้บริโภค

(๒๗) ผู้บังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับ
อาชญากรรมทางเทคโนโลยี

(๒๘) ผู้บังคับการอำนวยการ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

(๒๙) ผู้บังคับการตรวจคนเข้าเมือง

(๓๐) ผู้บังคับการสืบสวนสอบสวน สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

(๓๑) ผู้บังคับการอำนวยการ ตำรวจภูธรภาค

(๓๒) ผู้บังคับการสืบสวนสอบสวน ตำรวจภูธรภาค

(๓๓) ผู้บังคับการ ตำรวจภูธรจังหวัด

(๓๔) สรรพากรภาค

(๓๕) สรรพากรพื้นที่

(๓๖) ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพสามิตภาค

(๓๗) สรรพสามิตพื้นที่

(๓๘) ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจของผู้โดยสาร
ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

(๓๙) ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรกรุงเทพ

(๔๐) ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

(๔๑) ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าลาดกระบัง

(๔๒) ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรท่าเรือกรุงเทพ

(๔๓) ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรท่าเรือแหลมฉบัง

(๔๔) ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรภาค

- (๔๕) นายด่านศุลกากร
- (๔๖) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- (๔๗) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- (๔๘) อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- (๔๙) อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- (๕๐) อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน
- (๕๑) อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
- (๕๒) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
- (๕๓) อธิบดีผู้พิพากษาศาลแพ่ง
- (๕๔) อธิบดีผู้พิพากษาศาลแพ่งกรุงเทพใต้
- (๕๕) อธิบดีผู้พิพากษาศาลแพ่งธนบุรี
- (๕๖) อธิบดีผู้พิพากษาศาลอาญา
- (๕๗) อธิบดีผู้พิพากษาศาลอาญากรุงเทพใต้
- (๕๘) อธิบดีผู้พิพากษาศาลอาญาธนบุรี
- (๕๙) อธิบดีผู้พิพากษาศาลฎีกา
- (๖๐) อธิบดีผู้พิพากษาศาลล้มละลายกลาง
- (๖๑) อธิบดีผู้พิพากษาศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง
- (๖๒) อธิบดีผู้พิพากษาศาลแรงงานกลาง
- (๖๓) อธิบดีผู้พิพากษาศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง
- (๖๔) อธิบดีผู้พิพากษาศาลปกครอง
- (๖๕) ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัด (เฉพาะผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดที่ดำรงตำแหน่งที่ศาลจังหวัดและปฏิบัติราชการที่ศาลจังหวัดอย่างแท้จริงเท่านั้น ไม่หมายความรวมถึงผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดแต่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติราชการประจำสำนักงานศาลยุติธรรม)

(๖๖) อธิบดีอัยการภาค/อธิบดีอัยการ

(๖๗) อัยการจังหวัด ได้แก่ พนักงานอัยการ ซึ่งปฏิบัติราชการในตำแหน่งอัยการจังหวัด ณ สำนักงานอัยการจังหวัด สำนักงานอัยการคดีศาลแขวง สำนักงานอัยการคดีเยาวชนและครอบครัวจังหวัด และสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด

(๖๘) เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด

(๖๙) เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด สาขาในกรุงเทพมหานคร

(๗๐) ผู้อำนวยการทัศนสถาน

(๗๑) ผู้บัญชาการเรือนจำพิเศษ

(๗๒) ผู้บัญชาการเรือนจำกลาง

(๗๓) ผู้บัญชาการเรือนจำจังหวัด

(๗๔) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด

(๗๕) อธิบดีผู้พิพากษาศาลแรงงานภาค

(๗๖) ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลแขวง

(๗๗) ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัด

๑.๒.๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรา ๔๐ (๒)

ปัจจุบันคณะกรรมการ ป.ป.ช. ยังมิได้ประกาศกำหนดตำแหน่ง

๑.๒.๔ กรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำจังหวัด

๒. กรณีที่ต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๒.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ๓ ครั้ง ดังนี้

(๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง

(๒) กรณีพ้นจากตำแหน่ง

(๓) กรณีพ้นจากตำแหน่งครบหนึ่งปี

๒.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒.๒.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามข้อ ๑.๒.๑ และ ๑.๒.๔ มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ๔ ครั้ง ดังนี้

- (๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง
- (๒) กรณีทุกสามปีที่อยู่ในตำแหน่ง
- (๓) กรณีพ้นจากตำแหน่ง
- (๔) กรณีพ้นจากตำแหน่งครบหนึ่งปี

๒.๒.๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามข้อ ๑.๒.๒ มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ๓ ครั้ง ดังนี้

- (๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง
- (๒) กรณีพ้นจากตำแหน่ง
- (๓) กรณีพ้นจากตำแหน่งครบหนึ่งปี

๒.๒.๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามข้อ ๑.๒.๓ มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ๓ ครั้ง ดังนี้

- (๑) กรณีเข้ารับตำแหน่ง
- (๒) กรณีดำรงตำแหน่งครบทุกห้าปี
- (๓) กรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๓. วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ

(๑) นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ให้ถือวันถวายสัตย์ปฏิญาณต่อพระมหากษัตริย์เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันที่คณะรัฐมนตรีคณะใหม่ถวายสัตย์ปฏิญาณต่อพระมหากษัตริย์ (กรณีรัฐมนตรีพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ) หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๒) สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ให้ถือวันปฏิญาณตนในที่ประชุมแห่งสภาที่ตนเป็นสมาชิก เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันถึงคราวออกตามอายุของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือวันยุบสภา หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๓) สมาชิกวุฒิสภา ให้ถือวันปฏิญาณตนในที่ประชุมแห่งสภาที่ตนเป็นสมาชิก เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันที่สมาชิกวุฒิสภาที่ได้รับเลือกใหม่ปฏิญาณตนในที่ประชุมแห่งสภา หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๔) ข้าราชการการเมืองอื่น ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมือง นอกจาก (๑) ให้ถือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผล เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่คำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๕) ข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา ให้ถือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผล เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่คำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๖) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ให้ถือวันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศรับรองผลการเลือกตั้ง เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันที่ผู้ได้รับเลือกตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่ หรือวันถัดจากวันยื่นหนังสือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๗) สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ให้ถือวันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศรับรองผลการเลือกตั้ง เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือวันถัดจากวันยื่นหนังสือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

- สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร ให้ถือวันที่ประธานกรรมการสรรหาประกาศแต่งตั้ง เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือวันถัดจากวันยื่นหนังสือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๘) รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ให้ถือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผล เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่คำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๙) นายองค์การบริหารส่วนตำบล นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี ตำบล นายกเทศมนตรีเมือง นายกเทศมนตรีนคร ให้ถือวันแถลงนโยบายในที่ประชุม แห่งสภาเป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๑๐) รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น ให้ถือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผล เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันที่ผู้มีอำนาจแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่คำสั่ง ให้พ้นจากตำแหน่งมีผล หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจาก ตำแหน่ง

(๑๑) นายกเมืองพัทยา ให้ถือวันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศรับรองผล การเลือกตั้ง เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๑๒) สมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ถือวันปฏิญาณตนในที่ประชุมแห่งสภา เป็นวัน เข้ารับตำแหน่ง และวันถัดจากวันครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือลาออก หรือด้วย เหตุอื่นแล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

(๑๓) เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๐ และประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่ง ของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งจะต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ให้ถือ วันที่พระบรมราชโองการแต่งตั้งมีผล หรือวันที่คำสั่งแต่งตั้งมีผล หรือวันที่ที่ประชุม ของผู้มีอำนาจแต่งตั้งมีมติ แล้วแต่กรณี เป็นวันเข้ารับตำแหน่ง และวันที่พ้นจาก ตำแหน่ง หรือวันที่พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด หรือ ลาออก หรือด้วยเหตุอื่น แล้วแต่กรณี เป็นวันพ้นจากตำแหน่ง

๔. ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดง

ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่มีอยู่จริงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้รวมถึงทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

กรณีทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครองของบุคคลอื่นหรือที่ให้บุคคลอื่นถือครองแทน ต้องมีหนังสือรับรองจากผู้ครอบครองหรือผู้ถือครองแทนว่าทรัพย์สินนั้นเป็นของผู้ยื่น คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะด้วย

๕. รายได้ที่ต้องแสดง

๕.๑ รายได้ประจำ ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เบี้ยประชุม โบนัส เป็นต้น

๕.๒ รายได้จากทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าเช่า ดอกเบี้ย เงินปันผล เป็นต้น

๕.๓ รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน ได้แก่ รับมรดก ปล่อยให้ขายทรัพย์สิน เป็นต้น

๕.๔ รายได้อื่น ๆ ได้แก่ รายได้ที่นอกเหนือจากข้อ ๕.๑ - ๕.๓ เช่น เงินถูกสลากกินแบ่งรัฐบาล ค่านายหน้า เป็นต้น

๖. รายจ่ายที่ต้องแสดง

๖.๑ รายจ่ายประจำ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายอุปโภคบริโภค ค่าผ่อนบ้าน ค่าผ่อนรถ ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น

๖.๒ รายจ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการท่องเที่ยว เงินบริจาค เป็นต้น

๗. กำหนดเวลาในการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๗.๑ กรณีเข้ารับตำแหน่ง ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ในวันเข้ารับตำแหน่ง โดยให้ยื่นบัญชีฯ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเข้ารับตำแหน่ง

ตัวอย่าง เข้ารับตำแหน่งวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘

เมษายน ๒๕๕๘

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
			๑	๒	๓	๔
๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑
๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘
๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕
๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐		

ตัวอย่าง เข้ารับตำแหน่งวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘

พฤษภาคม ๒๕๕๘

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
					๑	๒
๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙
๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖
๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓
๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐
๓๑						

หมายเหตุ ถ้าวันสุดท้ายของการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินตรงกับวันหยุดราชการ ให้ถือวันหยุดราชการนั้นเป็นวันสุดท้าย และไม่สามารถขยายระยะเวลาการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินได้

๗.๒ กรณีทุกสามปีที่อยู่ในตำแหน่ง ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ที่มีอยู่จริงในวันที่ดำรงตำแหน่งครบสามปี โดยให้ยื่นภายใน ๓๐ วันนับแต่วัน ครบทุกสามปีที่อยู่ในตำแหน่ง

ตัวอย่าง เข้ารับตำแหน่งวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ ดำรงตำแหน่งครบสามปี วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๑

มีนาคม ๒๕๖๑

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
				๑	๒	๓
๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗
๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔
๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑

เมษายน ๒๕๖๑

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗
๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔
๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑
๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘
๒๙	๓๐					

๗.๓ กรณีพ้นจากตำแหน่ง ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ในวันที่พ้นจากตำแหน่ง โดยให้ยื่นภายใน ๓๐ วันนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง

ตัวอย่าง พ้นจากตำแหน่งวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

สิงหาคม ๒๕๖๐

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
		๑	๒	๓	๔	๕
๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙
๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖
๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑		

๗.๔ กรณีพ้นจากตำแหน่งกรณีเกษียณอายุราชการ ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่พ้นจากตำแหน่ง โดยให้ยื่นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

ตัวอย่าง เกษียณอายุราชการวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

ตุลาคม ๒๕๖๑

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
	๑	๒	๓	๔	๕	๖
๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓
๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐
๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗
๒๘	๒๙	๓๐	๓๑			

๗.๕ กรณีพ้นจากตำแหน่งครบหนึ่งปี ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ที่มีอยู่จริงในวันที่พ้นจากตำแหน่งครบหนึ่งปี โดยให้ยื่นภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่งมาแล้วเป็นเวลาหนึ่งปี

ตัวอย่าง พ้นจากตำแหน่งวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ พ้นจากตำแหน่งครบหนึ่งปีวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

สิงหาคม ๒๕๖๑

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
			๑	๒	๓	๔
๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑
๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘
๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕
๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	

๗.๖ กรณีผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินตาย ให้ทายาทหรือผู้จัดการมรดกยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินโดยแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่ในวันที่ผู้ดำรงตำแหน่งตาย และให้ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินแทนภายใน ๙๐ วันนับแต่วันที่ตาย

ตัวอย่าง ผู้ดำรงตำแหน่งตายวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ โดยให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

กันยายน ๒๕๕๘

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
		๑	๒	๓	๔	๕
๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙
๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖
๒๗	๒๘	๒๙	๓๐			

ตุลาคม ๒๕๕๘

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
				๑	๒	๓
๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗
๑๘	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔
๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑

พฤศจิกายน ๒๕๕๘

อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗
๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔
๑๕	๑๖	๑๗	๑๘	๑๙	๒๐	๒๑
๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	๒๖	๒๗	๒๘
๒๙	๓๐					

๘. บัญชีและเอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

๘.๑ ให้ใช้แบบบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินตามแบบที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ตามประกาศเรื่อง แบบบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๘.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน ๒ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนาฉบับ ๑ ชุด)

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวเห็นว่าการประกาศเปิดเผยบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินให้สาธารณชนทราบอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือความปลอดภัยในทรัพย์สิน หรือจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลเกินสมควร ให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวเป็นผู้ปกปิดข้อมูลรายการดังต่อไปนี้ในสำเนาฉบับบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ

- (๑) เลขประจำตัวประชาชน
- (๒) เลขที่บัญชีธนาคารหรือสถาบันการเงิน
- (๓) เลขที่บัตรเครดิต
- (๔) ภาพถ่ายทรัพย์สินอื่น

ทั้งนี้การปกปิดข้อมูลเกี่ยวกับรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบดังกล่าวเป็นดุลพินิจของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่จะพิจารณาอนุมัติ

๘.๓ ผู้ดำรงตำแหน่งนอกเหนือจากข้อ ๘.๒ ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบ จำนวน ๑ ชุด

๘.๔ สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด.๙๐, ภ.ง.ด.๙๑) ในรอบปีภาษีที่ผ่านมาของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เช่น ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ปี ๒๕๕๘ ต้องแนบสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของปีภาษี ๒๕๕๗ หากในรอบปีภาษี ๒๕๕๗ มีรายได้ไม่ถึงเกณฑ์ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ให้แจ้งไว้ในหน้ารายละเอียดของเอกสารประกอบบัญชีฯ ลำดับที่ ๑

๘.๕ สำเนาเอกสารที่พิสูจน์หรือแสดงถึงความมีอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน
๘.๖ สำเนาเอกสารแสดงสถานะการดำรงตำแหน่ง (ถ้ามี)

๘.๗ ในกรณีผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินดำรงตำแหน่งมากกว่า ๑ ตำแหน่ง ให้แยกการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินทุกตำแหน่ง

๘.๘ กรณีทรัพย์สินและหนี้สินที่เคยยื่นแสดงไว้และไม่มีเปลี่ยนแปลง หากประสงค์จะใช้สำเนาเอกสารประกอบรายการเดียวกับที่เคยยื่นไว้แล้ว ให้จัดแจ้งในบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินว่าขอใช้เอกสารประกอบรายการใด ที่ยื่นไว้ในตำแหน่งใด กรณีใด และเมื่อใด

๘.๙ กรณีผู้ยื่นพ้นจากตำแหน่งที่ดำรงอยู่เพื่อไปดำรงตำแหน่งอื่นภายในสามสิบวัน ถ้าทรัพย์สินและหนี้สินมิได้เปลี่ยนแปลงไปจากบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งที่ยื่นไว้ จะแจ้งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อขอใช้บัญชีฯ ที่ได้เคยยื่นไว้แทนการยื่นบัญชีฯ กรณีเข้ารับตำแหน่งใหม่ก็ได้ แต่ถ้าทรัพย์สินและหนี้สินมีการเปลี่ยนแปลงไปจากบัญชีฯ ที่ได้ยื่นไว้ จะยื่นบัญชีฯ เฉพาะรายการที่มีการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงาน ป.ป.ช. หรือจะยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ก็ได้

๘.๑๐ กรณีผู้ยื่นได้ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินกรณีเข้ารับตำแหน่งไว้แล้ว ต่อมาภายในสามสิบวันได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นที่ต้องยื่นบัญชีฯ ด้วย ถ้าทรัพย์สินและหนี้สินมิได้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากบัญชีฯ ที่ยื่นไว้ จะแจ้งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อขอใช้บัญชีฯ ที่ได้เคยยื่นไว้แล้ว แทนการยื่นบัญชีฯ ในตำแหน่งใหม่ก็ได้ แต่ถ้าทรัพย์สินและหนี้สินมีการเปลี่ยนแปลงไปจากที่ได้ยื่นบัญชีฯ ไว้ จะยื่นแสดงเฉพาะรายการที่มีการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงาน ป.ป.ช. หรือจะยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ก็ได้

๙. การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มี ๓ ช่องทาง คือ

๙.๑ ยื่นด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นยื่นแทน ได้ที่

~~สำนักงาน ป.ป.ช. ถนนพิจัยโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร (สำนัก
ทะเบียนและพัฒนาระบบตรวจสอบ) โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๓๑๖๑ - ๕ ต่อ ๓๐๙ และ ๓๑๓~~

- สำนักงาน ป.ป.ช. ถนนสนามบินน้ำ ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี โทร. ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๔๔๓๗

- สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดทุกจังหวัด

๙.๒ ยื่นทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ โดยระบุชื่อและที่อยู่ของผู้รับ ดังนี้

กราบเรียน

แสดงปี

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
๓๖๑ ถนนนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

(ผู้ยื่นชื่อ.....ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....กรณีที่ยื่น.....)

กราบเรียน

แสดงปี

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัด.....
สถานที่ตั้ง.....
จังหวัด.....

(ผู้ยื่นชื่อ.....ชื่อสกุล.....ตำแหน่ง.....กรณีที่ยื่น.....)

สถานที่ตั้งสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัด

๑. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดกระบี่ ศูนย์ราชการกระทรวงแรงงานจังหวัดกระบี่ ชั้น ๓ หมู่ ๗ ถนนท่าเรือ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ ๘๑๐๐๐ โทร. ๐๗๕ ๖๒๒๓๐๗
๒. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดกาญจนบุรี เลขที่ ๑๑/๖ , ๑๑/๑๑-๑๒ หมู่ ๒ ตำบลท่าล้อ อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี ๗๑๐๐๐ โทร. ๐๓๔ ๖๐๔๐๐๗ , ๐๓๔ ๖๐๔๑๓๙ , ๐๓๔ ๖๐๔๑๔๐
๓. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์ สำนักงานเทศบาลเมืองกาฬสินธุ์ ชั้น ๒ เลขที่ ๑ ถนนกาฬสินธุ์ ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐ โทร. ๐๔๓ ๘๑๖๓๙๘-๙
๔. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดกำแพงเพชร เลขที่ ๕๐ - ๕๒ ถนนราชดำเนิน ๒ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร ๖๒๐๐๐ โทร. ๐๕๕ ๗๔๑๖๖๓-๔
๕. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดขอนแก่น เลขที่ ๑๗๗/๑๐๒ อาคารโครงการขอนแก่น บีซีเน็ซเซ็นเตอร์ ชั้น ๑ หมู่ที่ ๑๗ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทร. ๐๔๓ ๔๖๘๗๓๖-๗
๖. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดจันทบุรี อาคารจันทธานี ชั้น ๑ เลขที่ ๑๙/๑๐๐ หมู่ที่ ๓ ถนนรักศักดิ์ชุมพล ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐ โทร. ๐๓๙ ๓๐๒๕๗๕-๗
๗. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดฉะเชิงเทรา ๖๖, ๖๗ ถนนสุขประยูร ตำบลคลองนา อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐ โทร. ๐๓๘ ๐๘๖๐๒๓-๕
๘. สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชลบุรี เลขที่ ๒๙ ถนนบางแสนสาย ๒ ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๐ โทร. ๐๓๘ ๓๘๔๒๘๐
๙. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดชัยนาท เลขที่ ๓๓๓/๒ ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท ๑๗๐๐๐ โทร. ๐๕๖ ๔๑๑๙๔๕-๖
๑๐. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดชัยภูมิ ศูนย์อภินันทนาการผู้สูงอายุ ถนนพญาแล ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐ โทร. ๐๔๔ ๑๒๔๖๙๘-๘
๑๑. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดชุมพร ศูนย์ราชการจังหวัดชุมพร ถนนไทรรัตน์ ตำบลนาชะอัง อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร ๘๖๐๐๐ โทร. ๐๗๗ ๖๕๘๒๔๖-๘
๑๒. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดเชียงราย อาคารศาลากลางจังหวัดเชียงราย ชั้น ๑ ถนนแม่ฟ้าหลวง ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๐๐ โทร. ๐๕๓ ๑๗๗๓๑๐-๑

๑๓. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดเชียงใหม่ อาคารห้องสมุดศูนย์บ้านพักข้าราชการ จังหวัดเชียงใหม่ (ติดสนามกีฬา ๗๐๐ ปี) ถนนเลียบบลองชลประทาน หมู่ที่ ๑ ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ โทร. ๐๕๓ ๘๙๖๒๐๑-๓
๑๔. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดตรัง ศาลากลางจังหวัดตรัง (หลังเก่า) ชั้น ๑ ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ๙๒๐๐๐ โทร. ๐๗๕ ๒๑๒๑๐๒-๓
๑๕. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดตราด อาคารพาณิชย์ เลขที่ ๔๕/๖๘-๖๙ ถนนเทศบาล ๕ ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด ๒๓๐๐๐ โทร. ๐๓๙ ๕๑๒๓๕๕-๖
๑๖. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดตาก เลขที่ ๓๖๙/๓-๔ ถนนพหลโยธิน (ตรงข้าม โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช) หมู่ที่ ๙ ตำบลน้ำร้อน อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก ๖๓๐๐๐ โทร. ๐๕๕ ๕๑๒๑๐๕ , ๐๕๕ ๕๑๒๑๐๗
๑๗. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครนายก อาคารพาณิชย์ เลขที่ ๑๔๒ หมู่ ๑๓ ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลท่าช้าง อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก ๒๖๐๐๐ โทร. ๐๓๗ ๓๑๑๔๖๑, ๐๓๗ ๓๑๑๕๗๗
๑๘. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครปฐม เลขที่ ๕๕๔/๖-๗ หมู่ที่ ๕ ถนนราชมรรคา ตำบลสนามจันทร์ อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐ โทร. ๐๓๔ ๒๗๒๖๕๒-๔
๑๙. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครพนม ศาลากลางจังหวัดนครพนม (หลังเก่า) ชั้น ๒ ถนนอภิบาลบัญชา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ โทร. ๐๔๒ ๕๑๒๒๗๙, ๐๔๒ ๕๑๓๓๗๔
๒๐. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครราชสีมา เลขที่ ๙๔๙/๒๒-๒๓ ถนนสรนารายณ์ ตำบลบ้านเกาะ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ โทร. ๐๔๔ ๓๗๒๔๘๘-๙
๒๑. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช ๑๒๙/๕๗๖,๑๒๙/๕๘๐ อาคารพาณิชย์หมู่บ้านเมืองทอง ถนนวันดีไหมชิตกุลพร ตำบลปากนคร อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ โทร. ๐๗๕ ๔๓๒๒๐๕-๖
๒๒. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครสวรรค์ เลขที่ ๙๖๕/๓๒ หมู่ ๙ ถนนโกสีย์ใต้ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๐๐๐ โทร. ๐๕๖ ๘๘๑๔๙๒-๔
๒๓. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนนทบุรี เลขที่ ๓๖๑ สำนักงาน ป.ป.ช. (สนามบินน้ำ) อาคาร ๒ ชั้น ๑ ถนนนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทร. ๐ ๒๕๒๘ ๔๘๐๐ ต่อ ๕๘๐๑, ๕๘๐๒

๒๔. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดนครราชสีมา อาคารเลขที่ ๑/๗ - ๘ ถนนประชาภิรมย์ ตำบลบางนาค อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๙๖๐๐๐ โทร. ๐๗๓ ๕๑๑๕๔๔
๒๕. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดน่าน เลขที่ ๓๑๘ - ๓๒๐ ถนนสุมนเทวราช ตำบลในเวียง อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน ๕๕๐๐๐ โทร. ๐๕๔ ๗๗๒๐๙๑-๓
๒๖. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดบึงกาฬ อาคารพาณิชย์เลขที่ ๒๕๐/๒-๓ ถนนประกอบบูรณะ ตำบลวิศิษฐ์ อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐ โทร. ๐๔๒ ๔๙๑๑๑๐
๒๗. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดบุรีรัมย์ ศูนย์ราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ชั้น ๒ เลขที่ ๑๑๕๙ เขากระโดง ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐ โทร. ๐๔๔ ๖๖๖๕๗๑-๒
๒๘. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดปทุมธานี อาคารเลขที่ ๔๐/๓๔, ๓๖ ถนนกรุงเทพ-ปทุมธานี ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐ โทร. ๐ ๒๕๕๑ ๔๙๕๕-๗
๒๙. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ อาคารพาณิชย์ ๑/๗-๘ ถนนประจวบคีรีขันธ์ ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐ โทร. ๐๓๒ ๖๐๓๖๒๒
๓๐. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดปราจีนบุรี อาคารพาณิชย์เลขที่ ๖๒/๑๐-๑๑ ถนนปราจีนตคาม ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐ โทร. ๐๓๗ ๒๑๔๑๕๑-๒
๓๑. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดปัตตานี ๓๖/๑๕-๑๖ ถนนหนองจิก-ปัตตานี หมู่ ๔ ตำบลรุดะมีแล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี ๙๔๐๐๐ โทร. ๐๗๓ ๓๓๗๕๒๖-๗
๓๒. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เลขที่ ๑๖๕/๕ - ๖ ถนนสายเอเชีย ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐๓๕ ๓๒๙๐๓๐-๑
๓๓. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพะเยา อาคารพาณิชย์ เลขที่ ๖๓๗ หมู่ที่ ๑๑ ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านต้อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ โทร. ๐๕๔ ๔๘๐๗๖๑-๓
๓๔. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพังงา อาคารสำนักงานศูนย์การกสิกรรมแห่งประเทศไทย ชั้น ๒ ถนนเทศบาลบำรุง ตำบลถ้ำน้ำผุด อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา ๘๒๐๐๐ โทร. ๐๗๖ ๔๖๐๖๕๐
๓๕. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพัทลุง เลขที่ ๒๓๓/๘-๑๐ หมู่ ๒ ถนนไชยบุรี ตำบลคูหาสวรรค์ อำเภอเมืองพัทลุง จังหวัดพัทลุง ๙๓๐๐๐ โทร. ๐๗๔ ๖๑๓๗๒๖-๗

๓๖. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพิจิตร อาคารศาลากลางจังหวัดพิจิตร ชั้น ๓
ถนนพิจิตร – ตะพานหิน ตำบลท่าหลวง อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร ๖๖๐๐๐
โทร. ๐๕๖ ๖๑๓๔๐๗-๘
๓๗. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดพิษณุโลก อาคารศาลาประชาคม
ศาลากลางจังหวัดพิษณุโลก ถนนวังจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐ โทร. ๐๕๕ ๒๔๗๙๓๐-๒
๓๘. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดเพชรบุรี อาคารห้องสมุดประชาชน สำนักงานเทศบาลเมือง
เพชรบุรี ชั้น ๓ ถนนคีรีรัฐยา ตำบลคลองกระแซง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐
โทร. ๐๓๒ ๔๐๑๑๑๐
๓๙. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดเพชรบูรณ์
เลขที่ ๖๙/๑๑ หมู่ ๒ ตำบลสะเตียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐
โทร. ๐๕๖ ๗๒๕๕๑๔-๖
๔๐. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดแพร่ เลขที่ ๓๐๘/๒๙-๓๐ ถนนน้ำทอง ตำบลนาจักร
อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ๕๔๐๐๐ โทร. ๐๕๔ ๕๓๑๓๓๔๓-๙
๔๑. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดภูเก็ต เลขที่ ๕ อาคารศาลากลางจังหวัดภูเก็ต (หลังใหม่)
ถนนนริศ ตำบลตลาดใหญ่ อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต ๘๓๐๐๐
โทร ๐๗๖ ๖๘๐๐๕๔-๕
๔๒. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดมหาสารคาม ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม ชั้น ๓
ถนนเลี่ยงเมืองมหาสารคาม – ร้อยเอ็ด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๐๐๐
โทร. ๐๔๓ ๗๗๗๔๑๒
๔๓. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดมุกดาหาร ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ชั้น ๕
ถนนวิวิธสุรการ อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร ๔๙๐๐๐
โทร. ๐๔๒ ๖๒๐๙๐๕
๔๔. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน อาคารแม่ฮ่องสอนพลาซ่า เลขที่ ๙/๘ ซอย ๕
ถนนชุมชุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐
โทร. ๐๕๓ ๖๑๑๗๘๕-๗
๔๕. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดยโสธร เลขที่ ๒๑๑-๒๑๒ หมู่ ๓ ถนนอรุณประเสริฐ
ตำบลตลาดทอง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร ๓๕๐๐๐ โทร. ๐๔๕ ๗๒๒๘๐๑-๒
๔๖. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดยะลา เลขที่ ๖๒ ถนนสุขยางค์ ตำบลสะเตง
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา ๙๕๐๐๐ โทร. ๐๗๓ ๒๐๓๙๑๖

๔๗. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดร้อยเอ็ด ศาลากลางจังหวัดร้อยเอ็ด (หลัง ๕ ชั้น) ชั้น ๔
ถนนเทวาภิบาล ตำบลโนนเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐
โทร. ๐๔๓ ๕๑๓๑๓๘-๙
๔๘. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดระนอง อาคารพาณิชย์ เลขที่ ๑๒/๖๗ หมู่ที่ ๑
ถนนเพชรเกษม ตำบลบางริ้ว อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง ๘๕๐๐๐
โทร. ๐๗๗ ๘๒๕๓๘๘
๔๙. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดระยอง อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง (หลังเก่า)
ชั้น ๑ เลขที่ ๑๔๐ หมู่ที่ ๒ ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ๒๑๐๐๐
โทร. ๐๓๘ ๖๒๓๒๐๘
๕๐. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดราชบุรี สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดราชบุรี แห่งที่ ๒
ชั้น ๒ ตำบลเจดีย์หัก อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ๗๐๐๐๐
โทร. ๐๓๒ ๗๓๕๖๗๙
๕๑. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลพบุรี อาคารศาลากลางจังหวัดลพบุรี
บริเวณศาลากลางจังหวัดลพบุรี ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร
อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐ โทร. ๐๓๖ ๗๗๐๒๖๓-๔
๕๒. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำปาง อาคารศาลาประชาคมจังหวัดลำปาง
(ศาลากลางจังหวัดหลังเก่า) ถนนบุญวาทย์ ตำบลหัวเวียง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
๕๒๐๐๐ โทร. ๐๕๔ ๒๒๑๓๔๗-๘
๕๓. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำพูน อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลริมปิง (หลังเดิม)
เลขที่ ๒๙๙ หมู่ ๗ ตำบลริมปิง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน ๕๑๐๐๐
โทร. ๐๕๓ ๐๐๐๐๓๑
๕๔. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดเลย เลขที่ ๑๑๑ หมู่ ๑๒ ถนนเลย - เชียงคาน
ตำบลนาโป่ง อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย ๔๒๐๐๐ โทร. ๐๔๒ ๘๔๔๕๕๒-๔
๕๕. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดศรีสะเกษ อาคาร อบจ.ศรีสะเกษ ชั้น ๒
ถนนเทพา ตำบลเมืองเหนือ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐
โทร. ๐๔๕ ๖๑๗๗๘๕
๕๖. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสกลนคร ๑๘๔๘/๑๑ ถนนหน้าศูนย์ราชการ
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐ โทร. ๐๔๒ ๗๑๖๖๙๗-๘
๕๗. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสงขลา เลขที่ ๔๓๙/๓๘-๓๙ อาคารหน่วยฝึกอบรม
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ ๑๑ หมู่ที่ ๒ ถนนสงขลา-เกาะยอ ตำบลพะวง
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๑๐๐ โทร. ๐๗๔ ๓๓๐๑๒๑-๒

๕๘. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสตูล ๗๗๗ หมู่ที่ ๖ ถนนยนตรการกำธร ตำบลคลองขุด อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ๙๑๐๐๐ โทร. ๐๗๔ ๗๑๑๘๘๐๑
๕๙. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสมุทรปราการ อาคารศูนย์ควบคุมระบบป้องกันน้ำท่วม จังหวัดสมุทรปราการ ซอยวัดด่านสำโรง ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๗๐ โทร. ๐๒ ๓๘๐๐๖๔๘-๙
๖๐. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสมุทรสงคราม เลขที่ ๒๐๔ หมู่ ๓ อาคารสรรพากรพื้นที่สมุทรสงคราม ชั้น ๒ ตำบลลาดใหญ่ อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐ โทร. ๐๓๔ ๗๑๒๐๒๖-๗
๖๑. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสมุทรสาคร เลขที่ ๘๘/๒๒-๒๔ หมู่ ๑ ถนนเอกชัย ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร ๗๔๐๐๐ โทร. ๐๓๔ ๔๙๖๓๔๐-๑
๖๒. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสระแก้ว ๓๕๔/๑๐๓ ถนนสุวรรณศร ตำบลท่าเกษม อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว ๒๗๐๐๐ โทร. ๐๓๗ ๔๒๑๙๕๔-๖
๖๓. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสระบุรี เลขที่ ๑/๑๔ ถนนเทศบาล ๕ ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ๑๘๐๐๐ โทร. ๐๓๖ ๒๒๐๑๖๕
๖๔. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสิงห์บุรี อาคารทศสอวัสตุ (ชั้นบน) สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง ศูนย์ราชการจังหวัดสิงห์บุรี ตำบลบางมัญ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ๑๖๐๐๐ โทร. ๐๓๖ ๕๐๗๐๔๕ , ๐๓๖ ๕๐๗๐๔๙
๖๕. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสุโขทัย อาคารพาณิชย์เลขที่ ๑๘/๕ (สี่แยกกระซังค์) หมู่ที่ ๔ ตำบลบ้านหลุม อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย ๖๔๐๐๐ โทร. ๐๕๕ ๖๑๑๑๕๔
๖๖. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ว่าการอำเภอเมืองสุพรรณบุรี ถนนพันวิชา ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐ โทร. ๐๓๕ ๕๑๑๑๗๘-๙
๖๗. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสุราษฎร์ธานี เลขที่ ๑๔๘/๕๘ หมู่ที่ ๕ ถนนกาญจนาวิถี ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๘๐๐๐ โทร. ๐๗๗ ๒๘๒๑๗๑-๒
๖๘. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสุรินทร์ ศาลากลางจังหวัดสุรินทร์ (อาคารด้านหลัง) ถนนหลักเมือง ตำบลในเมือง อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๐๐๐ โทร. ๐๔๔ ๕๑๔๘๙๐-๑
๖๙. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดหนองคาย อาคารศาลากลางจังหวัดหนองคาย ชั้น ๑ ถนนมิตรภาพหนองคาย-อุดรธานี ตำบลหนองกอมเกาะ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย ๔๓๐๐๐ โทร. ๐๔๒ ๔๑๑๕๖๐

๗๐. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดหนองบัวลำภู อาคารหอประชุมภาคชาติจังหวัด (ตึกอนาลโย) ชั้น ๒ ศูนย์ราชการจังหวัดหนองบัวลำภู อำเภอเมืองหนองบัวลำภู จังหวัดหนองบัวลำภู ๓๙๐๐๐ โทร. ๐๔๒ ๓๑๖๗๗๒-๓
๗๑. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดอ่างทอง อาคารพาณิชย์ เลขที่ ๕๕/๑๐-๑๑ หมู่ ๑ ตำบลป่าจี่ อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง ๑๔๐๐๐ โทร. ๐๓๕ ๖๑๓๘๒๒-๓
๗๒. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดอำนาจเจริญ อาคารหอประชุมพญานาครินทร์ ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ ชั้น ๒ ตำบลปทุม อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ ๓๗๐๐๐ โทร. ๐๔๕ ๕๒๓๒๕๓
๗๓. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดอุดรธานี อาคารศาลากลางจังหวัดอุดรธานี (หลัง ๗ ชั้น) ชั้น ๓ ถนนอธิบดี ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐ โทร. ๐๔๒ ๒๔๖๑๗๓-๔
๗๔. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดอุดรดิตถ์ เลขที่ ๔๙/๕-๖ ถนนเจริญธรรม ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๐๐๐ โทร. ๐๕๕ ๔๑๑๐๗๐-๑
๗๕. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดอุทัยธานี อาคารศาลากลางจังหวัดอุทัยธานี (หลังเก่า) ชั้น ๒ ถนนศรีอุทัย อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ๖๑๐๐๐ โทร. ๐๕๖ ๕๗๑๕๒๘-๓๐
๗๖. สำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดอุบลราชธานี อาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุบลราชธานี ถนนสุรศักดิ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๐๐๐ โทร. ๐๔๕ ๒๔๒๗๔๗-๘
- ๙.๓. ยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กรณีตามข้อ ๘.๙ และ ๘.๑๐) ศึกษาวิธีการได้จากเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช.

๑๐. ข้อควรระวังในการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๑๐.๑ การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ถือว่าเป็นหน้าที่เฉพาะตัวของผู้มีหน้าที่ หากจงใจไม่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประกอบภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด หรือจงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบด้วยข้อความอันเป็นเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบต้องพ้นจากตำแหน่ง และห้ามดำรงตำแหน่งเป็นเวลา ๕ ปี และได้รับโทษทางอาญาอีกด้วย (จำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ)

๑๐.๒ ใช้แบบบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ตามแบบที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. ประกาศกำหนดเท่านั้น

๑๐.๓ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินในแต่ละกรณี

๑๐.๔ ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ที่มีอยู่จริงทั้งในประเทศและต่างประเทศ และทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมด้วย

๑๐.๕ ทรัพย์สินและหนี้สินรายการใดที่ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงเฉพาะส่วนของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

๑๐.๖ เอกสารที่มีข้อความทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ต้องสำเนาเอกสารทุกหน้า

๑๐.๗ ใบเสร็จรับเงินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ไม่สามารถใช้เป็นเอกสารหลักฐานแทนแบบ ภ.ง.ด.๙๐ หรือ ภ.ง.ด.๙๑ ได้

๑๐.๘ ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องไว้ในบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน และสำเนาหลักฐานที่ยื่นทุกหน้า ไม่ว่าเอกสารนั้นจะเป็นของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ในกรณีไม่มีข้อมูลทรัพย์สินหรือหนี้สินให้ผู้ยื่นขีดเส้นทแยงในช่องรายการทรัพย์สินหรือหนี้สินด้วย

๑๐.๙ ถ้าวันสุดท้ายของการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินตรงกับวันหยุดราชการ ให้ถือวันหยุดราชการนั้นเป็นวันสุดท้าย และไม่สามารถขยายระยะเวลาการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินได้

ส่วนที่ ๒

คำอธิบายการกรอก

บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

และตัวอย่างการจัดทำบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ลับ

- ๑ - เลขประจำตัวประชาชนผู้ยื่น

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 4

บัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ผู้ยื่น : ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาไทย) นายพัฒนา เมืองไทย
ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาไทย) (ถ้ามี) -
ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr.Pattana Muangthai
ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี) -
วัน เดือน ปีเกิด 11 พฤศจิกายน 2500 อายุ 58 ปี
สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย
ตำแหน่งที่ยื่น เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ สังกัด กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย
ยื่นบัญชีกรณี เข้ารับตำแหน่ง ดำรงตำแหน่งทุก๗ปี พ้นจากตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่งครบ๑ปี
เมื่อวันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2558
ที่อยู่ : 49/17 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ที่บ้าน 02-589-3000 โทรศัพท์มือถือ 081-999-3111 อีเมล Pattana_mua@gmail.com
บิดา : ชื่อและชื่อสกุล นายบูรณา เมืองไทย อายุ - ปี อาชีพ - ดาย
ที่อยู่ -
มารดา : ชื่อและชื่อสกุล นางพัฒนี เมืองไทย อายุ 85 ปี อาชีพ - ดาย
ที่อยู่ 49/17 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
คู่สมรส : ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาไทย) นางวันดี เมืองไทย
ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาไทย) (ถ้ามี) นางสาววันดี มั่นคงมาก
ชื่อและชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mrs.Wandee Muangthai
ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี) Ms.Wandee Munkongmark
เลขประจำตัวประชาชน 1 1 2 2 3 3 4 4 5 5 6 6 7 วัน เดือน ปีเกิด 29 ม.ค. 2504
ที่อยู่ 49/17 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
ชื่อและชื่อสกุลบิดา นายคุณธรรม มั่นคงมาก
ชื่อและชื่อสกุลมารดา นางไผ่ดี มั่นคงมาก

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

ส่วนที่ ๒

คำอธิบายการกรอกบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

หน้า ๑ กรอกข้อมูลเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ดังนี้

๑. **ชื่อและชื่อสกุล** หมายถึง ชื่อและชื่อสกุลของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ของบิดา มารดา และคู่สมรส
๒. **ชื่อและชื่อสกุลเดิม (ถ้ามี)** หมายถึง ชื่อเดิม ชื่อสกุลเดิม กรณีเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ชื่อสกุลเดิมก่อนมีการจดทะเบียนสมรสแล้วใช้นามสกุลของคู่สมรส ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน และของคู่สมรส
๓. **วัน เดือน ปีเกิด** หมายถึง วัน เดือน ปีเกิดของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน และของคู่สมรส
๔. **อายุ** หมายถึง อายุปัจจุบันของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ของบิดา มารดา และคู่สมรส
๕. **สถานภาพ** หมายถึง สถานะทางครอบครัวของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
๖. **ตำแหน่งที่ยื่น สังกัด** หมายถึง ตำแหน่งที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน และชื่อหน่วยงานของตำแหน่งที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
๗. **ยื่นบัญชีกรณี** หมายถึง ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้ากรณีที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
๘. **เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.** หมายถึง ให้ระบุวันเดือนปีที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินตามกรณีที่ทำเครื่องหมาย ✓ เลือกไว้ในข้อ ๗. ดังนี้
 - กรณีเข้ารับตำแหน่ง หมายถึง วันที่เข้ารับตำแหน่งในตำแหน่งที่ยื่นบัญชี
 - กรณีดำรงตำแหน่งทุก ๓ ปี หมายถึง วันที่ดำรงตำแหน่งครบทุกสามปี
 - กรณีพ้นจากตำแหน่ง หมายถึง วันที่พ้นจากตำแหน่งในตำแหน่งที่ยื่นบัญชี
 - กรณีพ้นจากตำแหน่งครบ ๑๖ ปี หมายถึง วันที่พ้นจากตำแหน่งที่ยื่นบัญชีครบหนึ่งปี
๙. **เลขประจำตัวประชาชน** หมายถึง เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน และของคู่สมรส
๑๐. **ที่อยู่** หมายถึง ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน บิดา มารดา และของคู่สมรส

ลับ

- ๒ -

ตำแหน่งปัจจุบันของผู้ยื่นในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ
-	-	

ตำแหน่งปัจจุบันของผู้สมรสในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น

ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง	หมายเหตุ
สรรพากรภาค 3	สำนักงานสรรพากรภาค 3 3 ถนนเจ้าฟ้า แขวงชนะสงคราม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200	

ประวัติการทำงานของผู้ยื่นย้อนหลัง ๕ ปี

ปี พ.ศ.	ตำแหน่ง	หน่วยงาน / ที่ตั้ง
2552-2553	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด	สำนักงานที่ดินจังหวัดเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
2554-2555	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด	สำนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท
2556-2557	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด	สำนักงานที่ดินจังหวัดพิษณุโลก อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

หน้า ๒ กรอกข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการทำงาน ดังนี้

๑. ตำแหน่งปัจจุบันของผู้ยื่น คู่สมรส ในหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนอื่น หมายถึง ตำแหน่งปัจจุบันที่ผู้ยื่น คู่สมรส ดำรงอยู่ทั้งของหน่วยงานราชการหรือเอกชนนอกเหนือจากตำแหน่งที่ยื่นบัญชีฯ

๒. ประวัติการทำงานของผู้ยื่นย้อนหลัง ๕ ปี หมายถึง ข้อมูลการทำงานย้อนหลัง ๕ ปี ของผู้ยื่น เช่น เข้ารับตำแหน่ง ปี ๒๕๕๘ ให้กรอกข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ ลงไปถึงปี ๒๕๕๓

ลับ

- ๓ -

บุตร: บุตรในสมรส 2 คน บุตรนอกสมรสที่รับรองแล้ว - คน บุตรบุญธรรม - คน รวม 2 คน คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุลและเลขประจำตัวประชาชน	อายุ	ที่อยู่ และ สถานศึกษา / ที่ทำงาน
๑	น.ส. รัชชญา เมืองไทย [1] [1] [2] [2] [3] [3] [4] [4] [5] [5] [6] [7]	25	49/17 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
๒	นายรัชย์ เมืองไทย [1] [1] [2] [2] [3] [3] [4] [4] [5] [5] [8] [0]	17	49/17 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
๓	..... [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	---	.....
๔	..... [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	---	.....
๕	..... [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]	---	.....

พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือมารดา มี 2 คน คือ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	อายุ	ที่อยู่และที่ทำงาน
๑	นางจิ่งใจ ปรามทุจรีด	60	100/1 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
๒	นายพิชิต เมืองไทย	56	19/1 ถนนติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000
๓	.....	---	.....
๔	.....	---	.....
๕	.....	---	.....
๖	.....	---	.....

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

หน้า ๓ กรอกข้อมูลเกี่ยวกับบุตร และพี่น้องของผู้ยื่น
ให้กรอกข้อมูลบุตรของผู้ยื่น และพี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดา หรือ
มารดา ของผู้ยื่น

ลับ

- ๔ -

- รายได้ต่อปี (โดยประมาณ)
 รายได้ระหว่างดำรงตำแหน่ง
 รายได้ ๑ ปี หลังพ้นจากตำแหน่ง

รายได้ประจำ

(๑) เงินเดือน

(๒) เงินประจำตำแหน่ง

(๓)

รายได้จากทรัพย์สิน

(๑) ค่าเช่าบ้าน

(๒) ดอกเบี้ยเงินฝาก

(๓)

รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน

(๑) ขายที่ดิน

(๒)

(๓)

รายได้อื่น ๆ

(๑) ค่านายหน้า

(๒)

รวมรายได้

รายจ่าย

รายจ่ายประจำ

(๑) ค่าใช้จ่ายส่วนตัว

(๒) ค่าผ่อนรถยนต์

(๓) ค่าอุปการะเลี้ยงดูมารดา

รายจ่ายอื่น ๆ

(๑) เงินบริจาค

(๒)

รวมรายจ่าย

	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	หมายเหตุ
(๑) เงินเดือน	744,000	700,000	-	
(๒) เงินประจำตำแหน่ง	240,000	240,000	-	
(๓)	-	-	-	
(๑) ค่าเช่าบ้าน	50,000	-	-	
(๒) ดอกเบี้ยเงินฝาก	600,000	40,000	-	
(๓)				
(๑) ขายที่ดิน	-	1,000,000	-	
(๒)				
(๓)				
(๑) ค่านายหน้า	30,000	-	-	
(๒)				
รวมรายได้	1,664,000	1,980,000	-	
	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	หมายเหตุ
(๑) ค่าใช้จ่ายส่วนตัว	720,000	650,000	60,000	
(๒) ค่าผ่อนรถยนต์	-	517,000	-	
(๓) ค่าอุปการะเลี้ยงดูมารดา	120,000	-	-	
(๑) เงินบริจาค	50,000	-	-	
(๒)				
รวมรายจ่าย	890,000	1,167,000	60,000	

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

หน้า ๔ กรอกข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ และรายจ่าย

กรณีเข้ารับตำแหน่ง ให้กรอกข้อมูล รายได้ต่อปี (โดยประมาณ) ในปีที่เข้ารับตำแหน่งของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ซึ่งเป็นการประมาณรายได้ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนธันวาคม โดยรายได้ที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายได้ประจำ รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน รายได้อื่น และให้กรอกข้อมูล รายจ่ายต่อปี (โดยประมาณ) ในปีที่เข้ารับตำแหน่งของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายจ่ายที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายจ่ายประจำ รายจ่ายอื่น ๆ

กรณีพ้นจากตำแหน่ง ให้กรอกข้อมูลรายได้ระหว่างดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่ง ถึงพ้นจากตำแหน่ง) ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยรายได้ที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายได้ประจำ รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน รายได้อื่น และให้กรอกข้อมูลรายจ่ายระหว่างดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่ง ถึงพ้นจากตำแหน่ง) ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายจ่ายที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายจ่ายประจำ รายจ่ายอื่น ๆ

กรณีพ้นจากตำแหน่งครบ ๑ ปี ให้กรอกข้อมูลรายได้ ๑ ปี หลังพ้นจากตำแหน่ง (ตั้งแต่พ้นจากตำแหน่ง ถึงพ้นจากตำแหน่งครบ ๑ ปี) ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยรายได้ที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายได้ประจำ รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน รายได้อื่น และให้กรอกข้อมูล รายจ่าย ๑ ปี หลังพ้นจากตำแหน่ง (ตั้งแต่พ้นจากตำแหน่ง ถึงพ้นจากตำแหน่งครบ ๑ ปี) ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายจ่ายที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายจ่ายประจำ รายจ่ายอื่น ๆ

กรณีดำรงตำแหน่งทุก ๓ ปี ให้กรอกข้อมูลรายได้ระหว่างดำรงตำแหน่ง (ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่ง ถึงดำรงตำแหน่ง ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ถึงดำรงตำแหน่ง ๖ ปี) ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยรายได้ที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายได้ประจำ รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากการรับให้/จำหน่ายทรัพย์สิน รายได้อื่น และให้กรอกข้อมูลรายจ่ายระหว่างดำรงตำแหน่ง ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (ตั้งแต่เข้ารับตำแหน่งถึงดำรงตำแหน่ง ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ถึงดำรงตำแหน่ง ๖ ปี) และรายจ่ายที่นำมากรอกข้อมูล ได้แก่ รายจ่ายประจำ รายจ่ายอื่น ๆ

ฉบับ

- ๕ -

ข้าพเจ้าขอแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามรายการต่อไปนี้

ทรัพย์สิน	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
๑. เงินสด (เฉพาะกรณีมีเงินสดเกินสองแสนบาท)	300,000	350,000	-
๒. เงินฝาก	2,226,000.45	3,873,261.38	857,000.14
๓. เงินลงทุน	3,837,000	2,687,000	-
๔. เงินให้กู้ยืม	300,000	-	-
๕. ที่ดิน	18,357,530	2,700,000	-
๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	4,155,000	267,000	-
๗. ยานพาหนะ	1,800,000	2,690,000	-
๘. สิทธิและสัมปทาน	1,000,000	-	-
๙. ทรัพย์สินอื่น (ราคาตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป)	1,000,000	4,440,000	-
รวมทรัพย์สิน	32,975,530.45	17,007,261.38	857,000.14
รวมทรัพย์สินทั้งสิ้น	50,839,791.97		

หนี้สิน	ผู้ยื่น	คู่สมรส	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
๑. เงินเบิกเกินบัญชี	52,780.53	50,000	-
๒. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	15,951,120.11	291,200	-
๓. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	-	2,024,583.75	-
๔. หนี้สินอื่น	500,000	-	-
รวมหนี้สิน	16,503,900.64	2,365,783.75	-
รวมหนี้สินทั้งสิ้น	18,869,684.39		

ข้าพเจ้า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

มีทรัพย์สินมากกว่าหนี้สิน 31,970,107.58 บาท

มีหนี้สินมากกว่าทรัพย์สิน บาท

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

หน้า ๕

๑. เงินสด หมายถึง เงินสดทุกสกุลรวมกัน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
ขึ้นไป ในกรณีที่แสดงเงินสด ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ให้แจ้งวัตถุประสงค์ในการ
เก็บเงินด้วย

๒. กรอกข้อมูลยอดรวมของทรัพย์สินและหนี้สินซึ่งนำมาจากรายละเอียด
รายการทรัพย์สินและหนี้สินแต่ละประเภท ของผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
ของบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หน้า ๖ - ๑๐

ลับ

- ๖ -

รายละเอียดรายการทรัพย์สินแต่ละประเภท (ยกเว้นเงินสด)

๒ เงินฝาก

ลำดับที่	สถาบันการเงิน	เลขที่บัญชี	จำนวนเงิน
1	ธนาคารกรุงไทย สาขานนทบุรี	020-1-12345-0	701,000.45
2	ธนาคารออมสิน สาขาแคราย	06108002156-6	1,000,000
3	สลากออมสิน จำนวน 500 หน่วย	2659832	25,000
4	ตั๋วสัญญาใช้เงิน บริษัท เงินทุน นครไทย จำกัด	11/1122	500,000
5	ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี	132-0-67823-1	73,261.38
6	ธนาคารกรุงเทพ สาขาแคราย	132-2-72271-1	800,000
7	ธนาคารกรุงไทย สาขานนทบุรี	020-2-72271-1	3,000,000
8	ธนาคารกรุงไทย สาขานนทบุรี	020-2-66666-5	57,000.14
9	ธนาคารกรุงเทพ สาขานนงามวงศ์วาน	132-2-11100-1	800,000

หมายเหตุ . ลำดับที่ 1-4 ของผู้ยื่น , ลำดับที่ 5-7 ของคู่สมรส , ลำดับที่ 8-9 ของบุตร.....

๓ เงินลงทุน

ลำดับที่	หลักทรัพย์/พันธบัตร	หมายเลข	จำนวนหุ้น	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่ารวม	
					ตามตราสาร	ณ วันแสดงบัญชี
1	พันธบัตรออมทรัพย์ ในปีงบประมาณ 2554	2088757		8 พ.ย. 53	1,000,000	1,000,000
2	บมจ.บางจากปิโตรเลียม	504329	50,000	29 ม.ค. 51	500,000	500,000
3	บริษัท รักการดี จำกัด		23,370	1 เม.ย. 42	2,337,000	2,337,000
4	สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด	00012	12,600	9 ม.ค. 50	126,000	126,000
5	บมจ.การบินไทย		100,000	18 ธ.ค. 52	2,000,000	2,561,000

หมายเหตุ . ลำดับที่ 1-3 ของผู้ยื่น , ลำดับที่ 4-5 ของคู่สมรส.....

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

เงินฝาก หมายถึง เงินฝากทุกประเภท รวมถึงสลากออมสิน บัตรเงินฝาก ในธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น

- ธนาคารพาณิชย์ หมายถึง ธนาคารของรัฐและเอกชน

- สถาบันการเงินอื่น หมายถึง สถาบันการเงินอื่น นอกจากธนาคารพาณิชย์ เช่น บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทเงินทุน บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ สหกรณ์ออมทรัพย์ กลุ่มออมทรัพย์ชุมชน

การแสดงเงินฝาก

๑. แสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่มีหน้าที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่มีในวันดังกล่าว ให้แสดงยอดเงินฝากคงเหลือสุดท้ายก่อนวันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๒. กรณีมีเงินฝากสกุลต่างประเทศให้แสดงโดยแยกแต่ละสกุล และคำนวณเป็นเงินบาท

๓. กรณีมีชื่อในบัญชีเงินฝากร่วมกับบุคคลอื่น หากชื่อบัญชีมีคำว่า “และ” “และ/หรือ” ให้แสดงยอดตามส่วน

๔. กรณีบัญชีเงินฝากเป็น “ชื่อ.....(ผู้ยื่นหรือคู่สมรส) เพื่อ.....” ให้แสดงในรายการของผู้มีอำนาจเบิกถอน

๕. กรณีบัญชีเงินฝากเป็น “ชื่อ.....(บุตร) โดย.....(ผู้ยื่นหรือคู่สมรส)” ให้แสดงในรายการของผู้มีอำนาจเบิกถอน

๖. ให้ระบุลำดับของทรัพย์สิน เรียงลำดับจากผู้ยื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ **เงินลงทุน** หมายถึง เงินลงทุนต่าง ๆ ได้แก่

- หลักทรัพย์รัฐบาลและที่รัฐบาลค้ำประกัน หมายถึง หลักทรัพย์ที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐออกให้ เช่น พันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรธนาคารอาคารสงเคราะห์ พันธบัตรออมทรัพย์ช่วยชาติ

- หลักทรัพย์จดทะเบียนและรับอนุญาต หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่จดทะเบียนและได้รับอนุญาตให้ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นกู้ หน่วยลงทุน สิทธิ ที่จะซื้อหุ้น/หุ้นกู้/หน่วยลงทุน หรือตราสารอื่นใดที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

- หลักทรัพย์และเงินลงทุนอื่น หมายถึง หลักทรัพย์ของบริษัทที่ไม่ได้ทำการซื้อ - ขาย ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินลงทุนในห้างหุ้นส่วน หรือกิจการค้าอื่น ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว เช่น หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นสามัญ หุ้นกู้ ร้านค้า กิจการเลี้ยงสัตว์เพื่อการค้า

การแสดงเงินลงทุน

แสดงยอดเงินลงทุน ณ วันแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน โดยแสดงมูลค่าตามตราสาร และมูลค่าตามราคาตลาด

๔ เงินให้กู้ยืม

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้กู้ยืม	ที่อยู่/อาชีพ ผู้กู้ยืม	วัน เดือน ปี ที่ให้กู้ยืม	จำนวนเงิน
1	บริษัท รักการดี จำกัด	200 ถ.ประชาราษฎร์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี	25 มี.ค. 54	300,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1 ของผู้ยื่น

๕ ที่ดิน

ลำดับที่	ประเภทเอกสารสิทธิ์	หมายเลข	ที่ตั้ง	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	เนื้อที่			มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)
					ไร่	งาน	ตรว.	
1	โฉนดที่ดิน	00101	แขวงจิตรลดา เขตคูสิต กรุงเทพฯ	18 พ.ย. 2542	0	2	35	10,000,000
2	น.ส.3	4445	ต.เขื่อนผาก อ.พริ้ว จ.เชียงใหม่	8 ก.ค. 2535	50	2	60	8,357,530
3	โฉนดที่ดิน	001	ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง	30 ก.ย. 2553	4	2	09	2,700,000

หมายเหตุ ลำดับที่ 1-2 ของผู้ยื่น ลำดับที่ 3 ของผู้สมรส

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

เงินให้กู้ยืม หมายถึง เงินที่ให้บุคคล หรือนิติบุคคล กู้ยืม

การแสดงเงินให้กู้ยืม

ให้แสดงยอดเงินให้กู้ยืม พร้อมดอกเบี้ย ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สิน และหนี้สิน

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครองตามกฎหมาย

การแสดงที่ดิน

๑. แสดงมูลค่าที่ดิน โดยใช้ราคาประเมินของกรมที่ดิน หรือประมาณตามราคาตลาดที่มีการซื้อขายที่ดินบริเวณดังกล่าว หรือราคาขณะที่ได้มา

๒. ให้แสดงมูลค่าของที่ดินแยกเป็นรายแปลง

๓. กรณีมีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงมูลค่าเฉพาะส่วนของตนเท่านั้น

๔. กรณีนำที่ดินไปจดทะเบียนจำนองต้องแสดงที่ดินเหล่านั้นด้วย

๕. ให้นำจำนวนแปลงที่ดินตามจำนวนเอกสารสิทธิ

ลับ

- ๘ -

๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

ลำดับที่	เลขที่บ้าน สถานที่ตั้ง	ตั้งอยู่บน โฉนดเลขที่	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)
1	บ้านเลขที่ 49/17 ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	โฉนด 00101	18 พ.ย. 2542	3,555,000
2	ห้องชุดเลขที่ 11/169 ซิมพะชาคอนโด ต.ตลาดขวัญ อ.ปากเกร็ด นนทบุรี	โฉนด 2501	24 ก.ค. 2548	600,000
3	บ้านเลขที่ 11/222 ถ.เลียงเมือง ต.มาบตาพุด อ.เมือง จ.ระยอง	โฉนด 001	30 ก.ย. 2553	267,000

หมายเหตุ . ลำดับที่ 1-2 ของผู้ยื่น . ลำดับที่ 3 ของคู่สมรส

๗. ยานพาหนะ

ลำดับที่	ประเภท	หมายเลขทะเบียน	จังหวัด	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	มูลค่าปัจจุบัน (ประมาณ)
1	รถยนต์ ซีอีบีเบนซ์ C180 Kompressor	ภูเก็ต 8182	กรุงเทพมหานคร	14 กุมภาพันธ์ 2550	1,800,000
2	รถยนต์ ซีอีบีแอลซีดี CT200h	ตย 5445	กรุงเทพมหานคร	8 เมษายน 2554	2,690,000

หมายเหตุ . ลำดับที่ 1 ของผู้ยื่น . ลำดับที่ 2 ของคู่สมรส

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บ้านอาศัย สิ่งปลูกสร้างอื่น เช่น อาคารพาณิชย์ ห้องชุด โกดัง เป็นต้น

การแสดงโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

๑. ให้ประเมินราคาตามความเป็นจริงในสภาพปัจจุบัน
๒. ให้แสดงมูลค่าโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างแยกแต่ละหลังไม่รวมมูลค่าที่ดิน

ยานพาหนะ หมายถึง ยานพาหนะต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ เรือยนต์ เครื่องบินส่วนบุคคล เป็นต้น

การแสดงยานพาหนะ

๑. ให้แสดงมูลค่าตามความเป็นจริงในสภาพปัจจุบัน
๒. ยานพาหนะที่อยู่ระหว่างการเช่าซื้อ นอกจากแสดงมูลค่ายานพาหนะแล้ว ต้องแสดงไว้ในรายการหนี้สินค่าเช่าซื้อที่ค้างชำระด้วย

ฉบับ

- ๕ -

๔. สิทธิและสัมปทาน

ลำดับที่	ประเภท/จังหวัด	วัน เดือน ปี ที่ได้มา	วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุด	มูลค่า
1	สัญญาเช่าอาคารการรถไฟ เลขที่ 2546	25 ตุลาคม 2550	25 ตุลาคม 2559	1,000,000

หมายเหตุ . ลำดับที่ 1 ของผู้ยื่น.....

๕. ทรัพย์สินอื่น

ลำดับที่	รายการ	จำนวนหน่วย	วัน เดือน ปีที่ได้มา	มูลค่า
1	แหวนมรกต ส้อมเพชร	1 วง	12 มิ.ย. 2539	410,000
2	แหวนไพลิน ส้อมเพชร	1 วง	5 ก.ย. 2542	150,000
3	สร้อยคอทองคำ น้ำหนัก 10 บาท	1 เส้น	31 ธ.ค. 2540	120,000
4	นาฬิกา Rolex รุ่น Oyster Perpetual Date just	1 เรือน	15 ส.ค. 2548	320,000
5	สร้อยคอเพชร พร้อมคัมหุเพชร	1 ชุด	14 ก.พ. 2550	1,000,000
6	สร้อยข้อมือเพชร	1 เส้น	14 ก.พ. 2547	190,000
7	กำไลสะพานหยกเพชร	1 วง	14 ก.พ. 2541	1,460,000
8	แหวนเพชร 3 กะรัต	1 วง	9 ก.ย. 2544	500,000
9	นาฬิกา Patek Philippe Aquanaut Luce	1 เรือน	12 ม.ค. 2552	630,000
10	ทองคำแท่ง (น้ำหนักรวม 30 บาท)	3 แท่ง	ปี 2550	660,000

หมายเหตุ . ลำดับที่ 1-4 ของผู้ยื่น , ลำดับที่ 5-10 ของคู่สมรส.....

ลงชื่อ *Pattana Muangthai* ผู้ยื่น

สิทธิและสัมปทาน หมายถึง สิทธิในทรัพย์สินทางวรรณกรรม ศิลปกรรม ประดิษฐกรรม และการที่รัฐอนุญาตให้เอกชนจัดทำประโยชน์เกี่ยวกับบริการสาธารณะ หรือทรัพยากรธรรมชาติ จนถึงสิทธิที่รัฐหรือเอกชนรับรอง และสามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ เช่น ลิขสิทธิ์ สิทธิตามสัญญาสัมปทานต่าง ๆ ประทานบัตร สิทธิการเช่าที่ดิน สิทธิการเช่าอาคารสถานที่ สิทธิสมาชิกสนามกอล์ฟ เป็นต้น

การแสดงสิทธิและสัมปทาน

ให้แสดงมูลค่าที่ได้รับจากสิทธิและสัมปทาน หรือมูลค่าคงเหลือในปัจจุบัน

ทรัพย์สินอื่น หมายถึง ทรัพย์สินอื่นนอกจากที่ระบุในรายการที่ ๑ - ๘ โดยมีมูลค่าของทรัพย์สินทุกชนิดรวมกันตั้งแต่ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป เช่น ทองคำ อัญมณี งาม้าง โบราณวัตถุ รถยนต์โบราณ อาวุธปืน

การแสดงทรัพย์สินอื่น

ให้แสดงมูลค่าของทรัพย์สินแต่ละรายการ อาจเป็นมูลค่าปัจจุบัน หรือมูลค่าขณะที่ได้มาของทรัพย์สินนั้น

รายละเอียดรายการหนี้สินแต่ละประเภท

๑ เงินเบิกเกินบัญชี

ลำดับที่	ธนาคาร	เลขที่บัญชี	ยอดหนี้คงเหลือ
1	ธนาคารกรุงเทพ สาขาแคราย	116-3-67523-9	52,780.53
2	ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี	132-3-61111-0	50,000

๒ เงินกู้จากธนาคาร / สถาบันการเงินอื่น

ลำดับที่	ธนาคาร / สถาบันการเงินอื่น	วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ
1	บริษัท เงินทุนเกียรติไทย จำกัด	25 มีนาคม 2548	3,441,100.84
2	ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี	15 สิงหาคม 2549	12,510,019.27
3	สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด	1 ตุลาคม 2551	291,200

๓ หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้	วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญา	ยอดหนี้คงเหลือ
1	บริษัท กรุงไทย ออโตลิส จำกัด (เช่าซื้อรถยนต์ Lexus CT200h)	51/19 ถ.รัตนาธิเบศร์ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000	8 เมษายน 2554	2,024,583.75

๔ หนี้สินอื่น

ลำดับที่	ชื่อและชื่อสกุลผู้ให้กู้	ที่อยู่ผู้ให้กู้	วัน เดือน ปี ที่กู้	ยอดหนี้คงเหลือ
1	นางจรีใจ ปรามพุทธิต	100/1 ถ.พระราม 6 สามเสนใน พญาไท กรุงเทพฯ 10400	15 พ.ค. 2552	500,000

คำรับรอง ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการทรัพย์สินและหนี้สินที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

(..... นายพัฒนา เมืองไทย))

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ ป.ป.ช. /

(.....) กรรมการ ป.ป.ช.

เงินเบิกเกินบัญชี หมายถึง เงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคาร และให้หมายความรวมถึง
หนี้ค้ำชำระบัตรเครดิตทุกประเภทด้วย

การแสดงเงินเบิกเกินบัญชี

๑. ให้แสดงยอดหนี้ที่คงเหลืออยู่จริง มีช่วงเงินเบิกเกินบัญชีตามสัญญา
๒. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้อื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น หมายถึง เงินกู้ทุกประเภทจากธนาคารและสถาบัน
การเงินอื่น

การแสดงเงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

๑. ให้แสดงยอดหนี้ที่คงเหลืออยู่จริง (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) มีช่วงเงินกู้ตามสัญญา
๒. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้อื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ หมายถึง หนี้สินหรือเงินกู้ที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ จากบุคคล
หรือนิติบุคคล ที่มีใช้ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วน กลุ่มออมทรัพย์ชุมชน
กองทุนหมู่บ้าน

การแสดงหนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

๑. ให้แสดงยอดหนี้ที่คงเหลืออยู่จริง (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย)
๒. กรณีเป็นหนี้ร่วมกับบุคคลอื่น ให้แสดงยอดหนี้คงเหลือในส่วนของผู้อื่น คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

หนี้สินอื่น หมายถึง หนี้สินที่ไม่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

การแสดงหนี้สินอื่น

ให้แสดงยอดเงินกู้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย)

ฉบับ

รายละเอียดของเอกสารประกอบบัญชีฯ

ชื่อและชื่อสกุล นายพัฒนา เมืองไทย

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดนครสวรรค์ กรณี เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2558

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(แผ่น)
๑	สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ภ.ง.ด.90,91)	6
๒	เอกสารประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน	
	(1) เงินฝาก	10
	(2) เงินลงทุน	9
	(3) เงินให้กู้ยืม	12
	(4) ที่ดิน	6
	(5) โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง	4
	(6) ยานพาหนะ	3
	(7) สิทธิและสัมปทาน	2
	(8) ทรัพย์สินอื่น	8
	(9) เงินเบิกเกินบัญชี	4
	(10) เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น	15
	(11) หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ	3
	(12) หนี้สินอื่น	3
๓	เอกสารอื่นๆ	6
	รวม	91

ลงชื่อ Pattana Muangthai ผู้ยื่น

(นายพัฒนา เมืองไทย)

เอกสารหลักฐานที่ต้องแนบ

๑. สำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา (ภ.ง.ด.๙๐, ๙๑)

๒. เงินฝาก ได้แก่

- สำเนาสมุดเงินฝากที่ปรากฏชื่อบัญชี เลขที่บัญชี และยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หากยอดเงินฝากคงเหลือไม่ตรงในวันดังกล่าว ให้สำเนาสมุดเงินฝากที่ปรากฏรายการก่อนและหลังวันแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือกรณีเงินฝากไม่เคลื่อนไหว หากยอดคงเหลือรายการสุดท้ายไม่ถึงวันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ให้ผู้ยื่นรับรองว่า “ยอดเงินฝากคงเหลือไม่เคลื่อนไหวจนถึงวันที่แสดงรายการทรัพย์สิน” ในเอกสารดังกล่าว

- สำเนาหนังสือรับรองยอดเงินฝากคงเหลือของธนาคาร ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนารายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

- สำเนาสลากออมสิน หรือสำเนาบัตรเงินฝาก

๓. เงินลงทุน ได้แก่

- สำเนาพันธบัตร สำเนาหลักทรัพย์ สำเนาใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrant) ที่จะซื้อหุ้นกู้หน่วยลงทุน

- สำเนาหนังสือรับรองของบริษัทหลักทรัพย์ หรือนายทะเบียนหลักทรัพย์ หรือบริษัทที่รับฝากหลักทรัพย์ หรือบริษัทนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ (Broker) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

- สำเนาหนังสือรับรองของบริษัท หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น

- สำเนาหนังสือรับรองของห้างหุ้นส่วน หรือหลักฐานการเป็นหุ้นส่วน

- กรณีเป็นกิจการค้าอื่นที่ดำเนินธุรกิจเป็นส่วนตัว ให้ระบุสถานที่ดำเนินกิจการ พร้อมทั้ง

ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินกิจการ

๔. เงินให้กู้ยืม ได้แก่

- สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้เงิน หรือหลักฐานอื่นที่แสดงการให้กู้ยืม เช่น สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ของลูกหนี้ สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนนิติกรรม สำเนาหลักประกัน เป็นต้น สำหรับกรณีให้นิติบุคคลกู้ยืม ให้แนบสำเนางบการเงินประจำปี และเอกสารประกอบงบการเงินที่ปรากฏรายการเงินกู้ของนิติบุคคลนั้นประกอบด้วย

- หากไม่มีสำเนาหนังสือหรือสัญญากู้เงิน หรือหลักฐานอื่นให้ระบุชื่อและชื่อสกุล พร้อมทั้งอยู่ที่ติดต่อได้สะดวกของลูกหนี้

๕. ที่ดิน

- สำเนาโฉนดที่ดิน หรือสำเนาเอกสารแสดงสิทธิครอบครองที่ดิน เช่น ส.ค.๑, น.ส.๓, น.ส.๓ ก, สปก.๔-๐๑ ทั้งนี้ เอกสารสิทธิที่ใช้แนบต้องสำเนาทั้งด้านหน้าและด้านหลัง

- สำเนาสัญญาซื้อขาย (ถ้ามี)

๖. โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง

- ภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด

- กรณีไม่มีสำเนาทะเบียนบ้าน ให้แนบภาพถ่ายสี พร้อมระบุว่าปลูกสร้างบนที่ดินแปลงใด และของบุคคลใด

๗. ยานพาหนะ

- สำเนาทะเบียน หรือคู่มือการจดทะเบียนยานพาหนะ หรือเอกสารอื่นที่แสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครอง

๘. สิทธิและสัมปทาน

- สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ประทานบัตร

- สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในการเป็นสมาชิกสโมสร หรือชมรม

- สำเนาเอกสารแสดงสิทธิ เช่น สัญญาเช่า สัญญาจะซื้อจะขาย เป็นต้น

๙. ทรัพย์สินอื่น

- สำเนาหลักฐานหรือภาพถ่ายพร้อมบัญชีแสดงรายละเอียดและมูลค่าของทรัพย์สินแต่ละชิ้น

๑๐. เงินเบิกเกินบัญชี

- สำเนาสัญญาเบิกเงินเกินบัญชี (O/D) และ

- สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือ

- สำเนารายการเคลื่อนไหวทางบัญชี (STATEMENT) ของเดือนที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

- สำเนาใบแจ้งหนี้บัตรเครดิต

๑๑. เงินกู้จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่น

- สำเนาสัญญากู้เงิน และสำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน หรือสำเนาใบเสร็จชำระหนี้ที่ระบุยอดหนี้คงเหลือ

๑๒. หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

- สำเนาหนังสือหรือสัญญากู้เงินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ

- สำเนาสัญญาเช่าซื้อ

- สำเนาหนังสือรับรองยอดหนี้คงเหลือ

- สำเนาหลักฐานอื่นที่แสดงถึงการเป็นหนี้

๑๓. หนี้สินอื่น

- ให้จัดทำเอกสารที่ระบุชื่อและชื่อสกุล ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวกของเจ้าหนี้ พร้อมแสดงยอดเงินกู้คงเหลือ (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ย) ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ส่วนที่ ๓

บทกำหนดโทษ

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

มาตรา ๓๔ เมื่อความปรากฏต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ว่าผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองผู้ใดจงใจไม่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภายในเวลาที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้กำหนด หรือจงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอเรื่องให้ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองวินิจฉัยต่อไป และเมื่อศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองวินิจฉัยชี้ขาดตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอแล้วให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งในวันที่ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองวินิจฉัย และห้ามมิให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งทางการเมืองหรือดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมืองเป็นเวลาห้าปีนับแต่วันที่ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองวินิจฉัยด้วย แต่ไม่กระทบกระเทือนกิจการที่ผู้นั้นได้กระทำไปในตำแหน่งดังกล่าว รวมทั้งการได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งหรือประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนวันที่ความปรากฏต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ระยะเวลาห้าปีตามวรรคหนึ่งให้นับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งดังกล่าว

มาตรา ๔๑ บุคคลตามมาตรา ๓๙ หรือมาตรา ๔๐ ผู้ใดจงใจไม่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภายในเวลาที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้กำหนด หรือจงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. เสนอเรื่องให้

ศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองวินิจฉัยต่อไป และให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งนับแต่วันที่มีความวินิจฉัยว่ามีการกระทำความผิด และห้ามมิให้ผู้นั้นดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นเวลาห้าปีนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง แต่ไม่กระทบกระเทือนกิจการที่ผู้นั้นได้กระทำไปในตำแหน่งดังกล่าว รวมทั้งการได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งหรือประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น

คณะกรรมการ ป.ป.ช. อาจเปิดเผยบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน และเอกสารประกอบที่มีการยื่นไว้แก่ผู้มีส่วนได้เสียได้ ถ้าเป็นประโยชน์ในการดำเนินคดีหรือการวินิจฉัยการกระทำความผิด หรือในกรณีที่เจ้าของบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินนั้นยินยอมให้มีการเปิดเผย ตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้

มาตรา ๑๑๙ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดจงใจไม่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภายในเวลาที่พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้กำหนด หรือจงใจยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินและเอกสารประกอบด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ส่วนที่ ๔

ประเด็นปัญหา
การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๑. เจ้าหน้าที่ของรัฐที่กำหนดตำแหน่งให้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา ๔๐ (๑) ย้ายไปปฏิบัติราชการในพื้นที่ใหม่ในตำแหน่งเดิม ไม่ต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่ง (เดิม) และกรณีเข้ารับตำแหน่ง (ใหม่) เนื่องจากเป็นชื่อตำแหน่งเดิม เช่น

- ๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูนย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดน่าน
- ๑.๒ สรรพากรภาค ๑ ย้ายไปดำรงตำแหน่งสรรพากรภาค ๒
- ๑.๓ ผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๔ ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕
- ๑.๔ สรรพสามิตพื้นที่ตากย้ายไปดำรงตำแหน่งสรรพสามิตพื้นที่แพร่
- ๑.๕ นายด่านศุลกากรเชียงของย้ายไปดำรงตำแหน่งนายด่านศุลกากรสงขลา
- ๑.๖ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานีย้ายไปดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุดรธานี

๒. เจ้าหน้าที่ของรัฐที่กำหนดตำแหน่งให้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา ๔๐ (๑) ย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่ที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ตามมาตรา ๔๐ (๑) หรือตามมาตรา ๓๙ จะต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งเดิม และกรณีเข้ารับตำแหน่งใหม่ เนื่องจากเป็นคนละตำแหน่ง เช่น

- ๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าลาดกระบัง จะต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และยื่นบัญชีฯ กรณีเข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าลาดกระบัง

๒.๒ สรรพากรพื้นที่กาญจนบุรี ย้ายไปดำรงตำแหน่งสรรพากรภาค ๒ จะต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งสรรพากรพื้นที่กาญจนบุรี และยื่นบัญชีฯ กรณีเข้ารับตำแหน่งสรรพากรภาค ๒

๒.๓ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสุโขทัย ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๖ จะต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสุโขทัย และยื่นบัญชีฯ กรณีเข้ารับตำแหน่งผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๖

๒.๔ นายด่านศุลกากรเบตง ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรภาคที่ ๔ จะต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งนายด่านศุลกากรเบตง และยื่นบัญชีฯ กรณีเข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานศุลกากรภาคที่ ๔

๒.๕ ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ย้ายไปดำรงตำแหน่งอธิบดีกรมการปกครอง จะต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และยื่นบัญชีฯ กรณีเข้ารับตำแหน่งอธิบดีกรมการปกครอง

๓. เจ้าหน้าที่ของรัฐที่กำหนดตำแหน่งให้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน ตามมาตรา ๔๐ (๑) ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ไม่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ จะต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งเดิม แต่ไม่ต้องยื่นบัญชีฯ กรณีเข้ารับตำแหน่งใหม่ เนื่องจากตำแหน่งที่ย้ายไปไม่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ เช่น

๓.๑ สรรพสามิตพื้นที่ ๑ ย้ายไปดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมสรรพสามิต กรณีนี้ต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งสรรพสามิตพื้นที่ ๑ แต่ไม่ต้องยื่นบัญชีฯ กรณีเข้ารับตำแหน่งรองอธิบดีกรมสรรพสามิต เนื่องจากปัจจุบันตำแหน่งรองอธิบดีกรมสรรพสามิตยังไม่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๓.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานศาลากลางภาคที่ ๓ ย้ายไปดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมศาลากลาง กรณีนี้ต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานศาลากลางภาคที่ ๓ แต่ไม่ต้องยื่นบัญชีกรณีเข้ารับตำแหน่งรองอธิบดีกรมศาลากลาง เนื่องจากปัจจุบันตำแหน่งรองอธิบดีกรมศาลากลางยังไม่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๓.๓ ผู้ว่าราชการจังหวัด ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้ตรวจราชการ กรณีนี้ต้องยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด แต่ไม่ต้องยื่นบัญชีกรณีเข้ารับตำแหน่งผู้ตรวจราชการ เนื่องจากปัจจุบันตำแหน่งผู้ตรวจราชการยังไม่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๔. คณะกรรมการ ป.ป.ง. ซึ่งมีอธิบดีเป็นกรรมการ ป.ป.ง. โดยตำแหน่งจะต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินอย่างไร

การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินให้แยกยื่นบัญชีฯ ทุกตำแหน่งที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ แต่สามารถขอใช้เอกสารประกอบเดิมที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงก็ได้

๕. ประธานกรรมการ ป.ป.ง. ตามกฎหมายคือนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน โดยตำแหน่ง แต่ในทางปฏิบัติได้มอบหมายให้รองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ ป.ป.ง. แทน ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินคือใคร

กรณีการมอบหมายเป็นการถาวรถือว่าผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๖. การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินกรณีตาย

- ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินได้ยื่นบัญชีกรณีเข้ารับตำแหน่ง ต่อมาถึงแก่ความตายระหว่างดำรงตำแหน่ง ให้ทายาทหรือผู้จัดการมรดกยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.

- ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินได้พ้นจากตำแหน่ง และได้ยื่นบัญชีฯ กรณีพ้นจากตำแหน่งแล้ว ต่อมาถึงแก่ความตายขณะที่พ้นจากตำแหน่งมาแล้วเป็นเวลาไม่ถึงหนึ่งปี ทายาทหรือผู้จัดการมรดกไม่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.