

คู่มือสำหรับประชาชน

| | |
|----------------------|---------------------------------|
| งานที่ให้บริการ | การรับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี |

ขอบเขตการให้บริการ

| สถานที่ ช่องทางการให้บริการ | ระยะเวลาเปิดให้บริการ |
|--|---------------------------------|
| ๑. หนังสือ | สำหรับช่องทางที่ ๑, ๔ และ ๗ |
| ๒. จดหมาย | วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์ |
| ๓. โทรศัพท์/โทรสาร ๐๓๖ - ๒๒๒๙๙๗ | ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. |
| ๔. ด้วยตนเอง | สำหรับช่องทางที่ ๒, ๓ และ ๖ |
| ๕. เว็บไซต์ www.saraburipao.com | วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ |
| ๖. ตู้ไปรษณีย์ปากเพรียว (ป.ณ.๓๑) | ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. |
| ๗. กล่องรับเรื่องราวร้องทุกข์ | สำหรับเว็บไซต์ เปิดบริการทุกวัน |

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ ให้บริการข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความ ต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วม อันเป็นการอำนวยความสะดวก และให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และทั่วถึง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

| ขั้นตอน | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ |
|--|--|
| ๑. รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ | ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ |
| ๒. สรุปประเด็นเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อพิจารณาตามลำดับ | สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี |
| ๓. แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ | |
| ๔. แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องทราบ | |

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเรื่อง

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การให้บริการรับเรื่องร้องทุกข์

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้สามารถร้องเรียนได้ที่

ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๖ - ๒๒๒๙๙๗ (ในวันเวลาราชการ

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

๑. แบบรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
๒. ตัวอย่างการเขียนเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์