



รายงานสรุปผลการดำเนินงานและประเมินผลความสำเร็จของโครงการ
โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี



จัดทำโดย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี



รายงานสรุปผลการดำเนินงานและประเมินผลความสำเร็จของโครงการ
โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



จัดทำโดย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ก)

คำนำ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร ให้การส่งเสริมวางแผนพัฒนาและสนับสนุนในทุก ๆ ด้านตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ซึ่งมีเป้าหมายให้บุคลากรทุกประเภท ทุกคน ได้รับการพัฒนาอย่างน้อย ๑ หลักสูตรต่อปี ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งถือเป็นองค์ความรู้ที่เป็นหัวใจสำคัญในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ควบคุม การปฏิบัติงานตามนโยบาย ภารกิจ อำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ บุคคล หน่วยงาน หรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดจึงได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี นำความรู้ ความเข้าใจในเรื่องเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ เพื่อป้องกันการทุจริต แก่ไข และลดข้อบกพร่องผิดพลาดจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดทางละเมิด และสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรักษาและเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

(ข)

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	(ก)
สารบัญ	(ข)
ส่วนที่ ๑ ส่วนนำ	๑
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์ของโครงการ	๑
ส่วนที่ ๒ รูปแบบและวิธีดำเนินการ	๒
กลุ่มเป้าหมาย	๒
กำหนดการจัดโครงการ	๒
งบประมาณ	๒
การติดตามและประเมินผลโครงการ	๒
ปัญหาอุปสรรค	๒
ข้อเสนอแนะ	๒
ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก	๓
๑. โครงการที่ได้รับการอนุมัติ	
๒. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการดำเนินการโครงการ	
๓. หนังสือเชิญวิทยากร หนังสือตอบรับการเป็นวิทยากรและประวัติวิทยากร	
๔. กำหนดการโครงการ	
๕. เอกสารประกอบการบรรยาย	
๖. หนังสือตอบรับจากส่วนราชการส่งผู้เข้าอบรมเข้าร่วมโครงการ	
๗. รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพร้อมลายมือชื่อ	
๘. ภาพถ่ายกิจกรรม	
๙. แบบสอบถามหรือแบบประเมินผลโครงการ	

ส่วนที่ ๑

ส่วนนำ

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีบุคลากรประกอบด้วย ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๒๓๘ คน ซึ่งถือเป็นบุคลากรที่มีคุณค่า และมีความสำคัญในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัด มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและจัดกิจกรรมบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ในการปฏิบัติราชการ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อประสิทธิภาพประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ด้วยความละเอียดรอบคอบ และมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญ โดยพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้วางหลักการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ที่กล่าวคือ แยกความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ออกเป็นเหตุที่เกี่ยวข้องเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ และเหตุที่มีใช้เกี่ยวเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อมีความเสียหายเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น หน่วยงานของรัฐจะต้องรับภาระชดเชยค่าเสียหายไปก่อน ส่วนเจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐเพียงใดนั้น ให้ไปไล่เบียดในภายหลัง โดยมีหลักว่าจะเรียกเอาแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเฉพาะกรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงเท่านั้น บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงจำเป็นที่จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักกฎหมาย เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายหรือระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หรือแก่ตนเอง จนกระทบกระเทือนถึงสิทธิ ตำแหน่ง หน้าที่ ตลอดจนความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพได้

วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑) เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี นำความรู้ ความเข้าใจในเรื่องเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ

๓) เพื่อป้องกันการทุจริต แก่ไข และลดข้อบกพร่อง ผิดพลาดจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดทางละเมิด

๔) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรักษาและเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

ส่วนที่ ๒

รูปแบบและวิธีการดำเนินโครงการ

จัดอบรมบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ ความสามารถ และมีความชำนาญเฉพาะด้านในวิชา

- ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
- ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

กลุ่มเป้าหมาย

-ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
จำนวน ๑๒๐ คน

-มีคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๙ คน

กำหนดการจัดโครงการ

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
งบประมาณ

งบประมาณที่ขอต้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง ๓๙,๐๒๗.- บาท

การติดตามและประเมินผลโครงการ

ติดตามและประเมินผลจากการสังเกตการณ์การฝึกอบรม และจากแบบสอบถาม

ปัญหาอุปสรรค

-

ข้อเสนอแนะ

ผู้เข้ารับการอบรมเสนอแนะให้มีชั่วโมงบรรยายในแต่ละวิชามากกว่านี้ เนื่องจากหลักสูตรแต่ละวิชามีเนื้อหาที่ต้องเรียนรู้และทำความเข้าใจเป็นจำนวนมาก

ภาคผนวก

ข้อ ๒๓๖ หลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่ละตำแหน่ง
ต้องได้รับการพัฒนาน้อยในหลักสูตรหนึ่งหรือหลายหลักสูตร ดังนี้

- (๑) หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
- (๒) หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- (๓) หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
- (๔) หลักสูตรด้านการบริหาร
- (๕) หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์
จึงขออนุมัติดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติให้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด
และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด งบประมาณรายจ่ายของสำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย หน้า ๒๑ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี

๔.๒ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการดังกล่าว

๔.๓ แต่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมในโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากอนุมัติตามเสนอโปรดลงนามในโครงการฯ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
หนังสือเชิญวิทยากร และหนังสือแจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้องที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายประจักษ์ เกื้อนเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(นายพงษ์เทพ จันทโร)

หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๘๖๓

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี รายจ่ายตามหน่วยงานของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย หน้า ๒๑ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของบุคลากร รายละเอียดตามโครงการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีกำหนด (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้า ๘๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โครงการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความรู้ด้านต่าง ๆ ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประสงค์จะจัดโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร โดยส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาทุกด้าน และได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรทุกประเภท ให้ได้รับการพัฒนาในแต่ละปี อย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตร

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๓)

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (เอกสารหมายเลข ๔)

๓.๓ ประกาศ ก.จ.จ.สระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะต้องทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีสาระที่สำคัญ ดังนี้

/ข้อ ๒๗๖ หลักสูตรการพัฒนา...

**โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

.....

ชื่อโครงการ	โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ยุทธศาสตร์ด้าน	การพัฒนาองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
หน่วยงาน	องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีบุคลากรประกอบด้วย ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๒๓๘ คน ซึ่งถือเป็นบุคลากรที่มีคุณค่า และมีความสำคัญในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัด มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและจัดกิจกรรมบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ในการปฏิบัติราชการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ด้วยความละเอียดรอบคอบ และมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญ โดยพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้วางหลักการเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่กล่าวคือ แยกความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ออกเป็นเหตุที่เกี่ยวข้องเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ และเหตุที่ไม่เกี่ยวข้องเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อมีความเสียหายเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น หน่วยงานของรัฐจะต้องรับภาระชดเชยค่าเสียหายไปก่อน ส่วนเจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐเพียงใดนั้น ให้ไปไล่เบี้ยในภายหลัง โดยมีหลักว่า จะเรียกเอาแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเฉพาะกรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง เท่านั้น บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงจำเป็นที่จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายหรือระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หรือแก่ตนเองจนกระทบกระเทือนถึงสิทธิตำแหน่ง หน้าที่ ตลอดจนความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพได้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร ให้การส่งเสริม วางแผน พัฒนาและสนับสนุนในทุก ๆ ด้านตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ซึ่งมีเป้าหมายให้บุคลากรทุกประเภท ทุกคน ได้รับการพัฒนาน้อย ๑ หลักสูตรต่อปี ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

/ซึ่งถือเป็นองค์ความรู้...

ซึ่งถือเป็นองค์ความรู้ที่เป็นหัวใจสำคัญในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ควบคุม การปฏิบัติงานตามนโยบาย ภารกิจ อำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ บุคคล/หน่วยงานหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดจึงได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี นำความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ

๒.๓ เพื่อป้องกันการทุจริต แก่ไข และลดข้อบกพร่อง ผิดพลาดจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง ในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับข้อความรับผิดทางละเมิด

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรักษา และเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความรับผิดทางละเมิด พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ ขออนุมัติจัดทำโครงการ

๔.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ

๔.๓ จัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ

๔.๔ ประสานหน่วยงานผู้เข้าร่วมโครงการส่งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ

๔.๕ ประสานวิทยากร

๔.๖ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการฝึกอบรมฯ

/๔.๗ ดำเนินการ...

๔.๗ ดำเนินการฝึกอบรมตามกำหนดการโครงการฯ

๔.๘ ติดตามและประเมินผลโครงการฯ

๔.๙ รายงานสรุปผลภายหลังการดำเนินโครงการฯ แล้วเสร็จ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๖. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย หน้าที่ ๒๑ ประเภท ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมหลักสูตร ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ฯลฯ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ และฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๘. การติดตามประเมินผล

๘.๑ จากแบบสอบถาม

๘.๒ จากการสังเกต สัมภาษณ์

๘.๓ จากแบบประเมินผล

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้รับการส่งเสริม และสนับสนุนให้นำความรู้ ความเข้าใจในเรื่องเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ

๙.๓ สามารถป้องกันการทุจริต แก้ไขและลดข้อบกพร่อง ผิดพลาดจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
ของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบ

๒.๔ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรักษาและเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
ของทางราชการ

๑๐. ผู้เสนอโครงการ โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)
(นายพงษ์เทพ จันทรไพร)

หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

(ลงชื่อ)
(นางศิริพร เกตุมณี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

๑๑. ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบ
ทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายประภาส เกื้อนเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑๒. ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบ
ทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายสุจิน บุญมาเลิศ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

/๑๓. ความเห็นของปลัด...

๑๓. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



(ลงชื่อ).....

(นายเรืองศักดิ์ วรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓



(ลงชื่อ).....

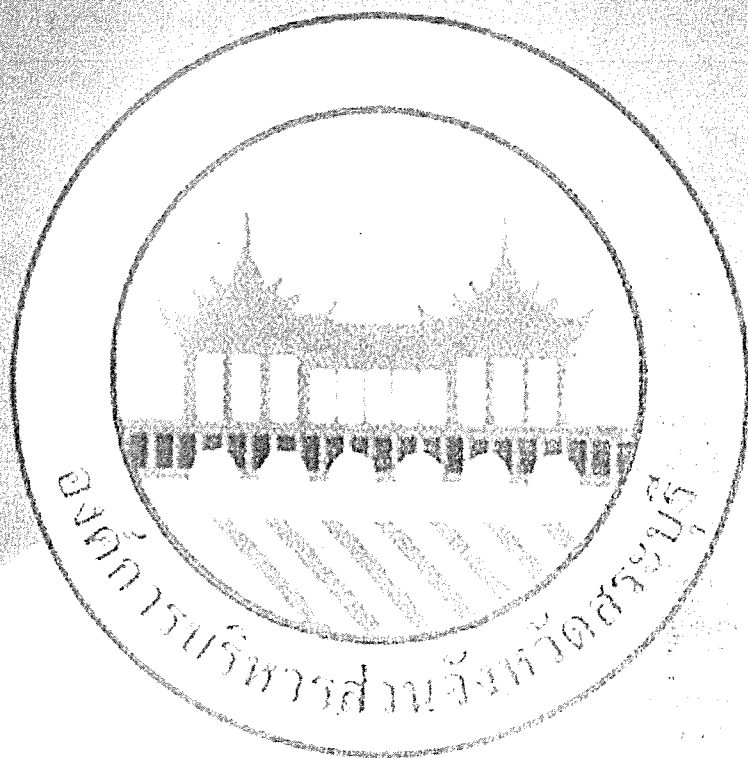
(นายเรืองศักดิ์ วรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนจังหวัด



งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พุทธศักราช ๒๕๖๓

สระบุรี

www.saraburipao.go.th



ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋านหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ทุกรายการสามารถอ้างเฉลี่ยได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และที่มิกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือหนังสือสั่งการกำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ของ อบจ.สบ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี หน้า 378 ข้อ 5 (สำนักปลัดฯ)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

310,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าผ่านทางด่วน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้สำหรับผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด กรณีที่ออกปฏิบัติงานตามนโยบายของทางราชการ หรือต้องเดินทางไปราชการทั้งในและนอกเขตจังหวัด (สำนักปลัดฯ 250,000 บาท กวงกิจการสภาฯ 40,000 บาท หน่วยตรวจสอบภายใน 20,000 บาท)



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2562						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพความปลอดภัยและการใช้งานเครื่องจักรกลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋าทหารี่อสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	200,000	อบจ.สบ.	สำนักปลัดฯ							
4	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบของบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋าทหารี่อสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	50,000	อบจ.สบ.	สำนักปลัดฯ							

ประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” พ.ศ. 2563

วันที่ 18 สิงหาคม 2563

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

1. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม เป็นเงิน 8,400 บาท
-ผู้เข้ารับการอบรม 120 คน ๆ ละ 35 บาท (มื้อเช้า-มื้อบ่าย) 2 มื้อ เป็นเงิน 8,400 บาท
2. ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม เป็นเงิน 18,000 บาท
-ผู้เข้ารับการอบรม 120 คน ๆ ละ 150 บาท (มื้อกลางวัน 1 มื้อ) วันที่ 18 สิงหาคม 2563
จำนวน 1 วัน เป็นเงิน 18,000 บาท
3. ค่าสมนาคุณวิทยากร ดังนี้ เป็นเงิน 9,600 บาท
-วิทยากร (บุคคลภายนอก) บรรยาย จำนวน 3 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท
-วิทยากรบรรยาย จำนวน 3 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 1,800 บาท
-ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร (ประมาณการ) เป็นเงิน 3,000 บาท
-ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 1 คืน ๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท
4. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ฝึกอบรมและจัดกิจกรรม เป็นเงิน 11,000 บาท
5. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ดังนี้ เป็นเงิน 2,300 บาท
-ค่าจัดทำป้ายไวนิลฉากหลังเวที ขนาด 3.00 x 5.00 เมตร จำนวน 1 ป้าย
ข้อความแนบท้ายนี้

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 49,300 บาท

หมายเหตุ - ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้

ตรวจสอบถูกต้อง

(นายประภาส เกลิ้นเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(นายพงษ์เทพ จันทร์ไพร)

หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

สำเนาฉบับ

คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ที่ ๙๙๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....
ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงด้วยดี องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี | กรรมการ |
| ๑.๓ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี) | กรรมการ |
| ๑.๕ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๖ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๗ หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้การจัดการฝึกอบรมบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการฯ

๒. ฝ่ายดำเนินการอบรม ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๒.๑ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๒.๓ หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ | คณะทำงาน |
| ๒.๔ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล | คณะทำงาน |
| ๒.๕ ข้าราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกคน | คณะทำงาน |

มีหน้าที่เตรียมการอบรม ติดต่อประสานงานวิทยากร ผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม ลงทะเบียนผู้รับการอบรม พิธีการเปิดการอบรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๓.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒ ข้าราชการและพนักงานจ้างสำนักปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงาน |

มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ สำหรับพิธีเปิด พิธีปิดการอบรม รวมถึงอุปกรณ์และสื่อประกอบการอบรม และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/ฝ่ายรับลงทะเบียน...

๔. ฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๔.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

หัวหน้าคณะทำงาน

๔.๒ ข้าราชการและพนักงานจ้างสำนักปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงาน

มีหน้าที่จัดทำเอกสารการอบรม ลงทะเบียน จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวพิธีเปิด การอบรมฯ ดูแลต้อนรับวิทยากรประสานงานต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. ฝ่ายจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการอบรม ประกอบด้วย

๕.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หัวหน้าคณะทำงาน

๕.๒ ข้าราชการและพนักงานจ้างสำนักปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงาน

มีหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุในการอบรม อาหาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. ฝ่ายประชาสัมพันธ์/พิธีกร ประกอบด้วย

๖.๑ นายณัฐพล กะพงษ์ทอง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

หัวหน้าคณะทำงาน

๖.๒ นายอุทัย ศรีธนะพงษ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

คณะทำงาน

มีหน้าที่เป็นพิธีกร ดำเนินการอบรมโครงการดังกล่าว และมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ โครงการฯ บันทึกภาพกิจกรรม รวมทั้งจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๗. ฝ่ายประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย

๗.๑ ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

หัวหน้าคณะทำงาน

๗.๒ หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลฯ

คณะทำงาน

๗.๓ ว่าที่ร้อยตรี เยี่ยม สัจจนวน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน

มีหน้าที่จัดทำเครื่องมือดำเนินการติดตามประเมินผล สรุปและรายงานผลการอบรม โครงการดังกล่าว และดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและให้รักษาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ หากมีปัญหา อุปสรรคประการใด ให้รายงานให้ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
หัวหน้าสำนักปลัด
หัวหน้าฝ่าย
จนท.
พิมพ์/ทพ.

สำเนาฉบับ

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๖๙๖
๑๙๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน สป ๑๘๐๐๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน นายกริช บัวทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับวิทยากร

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนระเบียบที่เกี่ยวข้อง กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๐ คน กำหนดจัดโครงการ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีพิจารณาแล้วเห็นว่า ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์เกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรมฯ บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอเรียนเชิญท่าน เป็นวิทยากรบรรยาย หัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่” ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และกรุณาส่งแบบตอบรับการเป็นวิทยากร ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีทราบ ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เพื่อจะได้ดำเนินการตามระเบียบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายเรืองศักดิ์ วรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

โทร./ โทรสาร ๐ - ๓๖๒๒ - ๒๙๙๙

ปลัดองค์การบริหาร
รองปลัดองค์การบริหาร
หัวหน้าสำนักปลัด
หัวหน้าฝ่าย
จนท.
พิมพ์/ทพ.

ประวัติวิทยากร

นายกริช บัวทอง (ข้าราชการบำนาญ)

ประสบการณ์ทำงาน

อดีตรักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิเคราะห์และประเมินผลคดีปกครอง
สำนักความรับผิดชอบทางแพ่ง กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ประวัติการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 - นิติศาสตรมหาบัณฑิต(เอกกฎหมายมหาชน) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 - ประกาศนียบัตรนักกฎหมายปกครอง สำนักอบรมศึกษากฎหมายเนติบัณฑิตยสภา
 - ประกาศนียบัตร หลักสูตร”Train theTrainer”ทักษะการเป็นวิทยากรมืออาชีพ”
- ประสบการณ์ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาความรับผิดชอบทางแพ่ง

MR.GRICH BUATONG

ที่อยู่ปัจจุบัน

(1) 69/228 ม.4 หมู่บ้านวัฒนา ซอย 2 ถนนร่วมพัฒนา แขวงลำต้อยติ่ง เขตหนองจอก
กรุงเทพฯ 10530

(2) 112/1 หมู่ที่ 6 ต.ท้ายดง อ.วังโป่ง จ.เพชรบูรณ์ 67240

หมายเลขโทรศัพท์ 0-8698-4198-8

แบบตอบรับวิทยากร

โครงการอบรมหลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. ชื่อ-นามสกุล (วิทยากร) นายกริช มีทอง
ที่อยู่ 112 / 1 หมู่ 6 ต. หน้าดง อ. อังมณี
..... อ. เมืองสระบุรี

๒. ตำแหน่ง -

๓. หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖๙๘๔๑๙๘๘

๔. การตอบรับเป็นวิทยากร

☒ สามารถเข้าร่วมโครงการ

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ 

(..... นายกริช มีทอง)

ตำแหน่ง..... -

กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ กลับคืนมาที่

ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัด อบจ.
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน จังหวัดสระบุรี

หรือทางโทรสาร ๐-๓๖๒๒-๒๙๙๗ ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

โทรศัพท์ ๐-๘๖๕๔-๑๑๗๕-๔ นายพงษ์เทพ จันทร์ไกร

สำเนาฉบับ

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๖๙๒

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ถนนพหลโยธิน สป ๑๘๐๐๐

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุญาตขอยกเว้นวิทยากร

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนระเบียบที่เกี่ยวข้อง กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๐ คน กำหนดจัดโครงการ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีพิจารณาแล้วเห็นว่า นายยอดชาย ภูแก้ว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดสระบุรี เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ เกี่ยวกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ จึงขออนุญาตให้นายยอดชาย ภูแก้ว และคณะ เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อ “พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ” ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ได้รับหนังสือแล้ว

ลงชื่อ.....
.....

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

โทร./ โทรสาร ๐ - ๓๖๒๒ - ๒๙๙๗

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
หัวหน้าสำนักปลัด
หัวหน้าฝ่าย
.....
.....
.....
.....

บันทึกสำคัญ. ☐ ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ฉบับที่ 2770 ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ที่ 11 ส.ค. 2563 ☐ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
ลา 10.00น.



อบจ.สระบุรี
เลขที่รับ 4179
11 ส.ค. 2563
วันที่
เวลา 10.00น.
สำนักงานปลัด อบจ.
กองกิจการสภา อบจ.
กองแผนและงบประมาณ
กองคลัง
กองช่าง
กองการศึกษา
กองพัสดุ
หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่ สป ๐๐๑๗.๓(๙)/๑๑๓๔๙

ศาลากลางจังหวัดสระบุรี
ตำบลตะกุด อำเภอเมืองสระบุรี สป.๑๘๐๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ สป ๕๑๐๐๑/๖๙๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี กำหนดจัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความ
รับผิดชอบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัด
สระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และขอรับความอนุเคราะห์วิทยากร คือ นายยอดชาย ภูแก้ว
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดสระบุรี เพื่อบรรยายในหัวข้อ “พระราชบัญญัติ
ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ” ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๐๐ -๑๒.๐๐ น. นั้น

เพื่อให้การจัดโครงการอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอนุญาตให้นายยอดชาย ภูแก้ว
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดสระบุรี เป็นผู้บรรยายในหัวข้อดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางอังคณา ชิตะจิตติ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร./โทรสาร ๐ ๓๖๓๔ ๐๗๑๐

สำเนาฉบับ

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๖๔๓

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ถนนพหลโยธิน สป ๑๘๐๐๐

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสระบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการ และแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนระเบียบที่เกี่ยวข้อง กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน ๑๒๐ คน กำหนดจัดโครงการในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นวิทยากรบรรยาย หัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน” ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายเรืองศักดิ์ วรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

โทร./ โทรสาร ๐ - ๓๖๒๒ - ๒๕๕๗

ได้รับหนังสือแล้ว

ลงชื่อ

๒๙/๗/๖๓

ปลัดองค์การบริหาร

รองปลัดองค์การบริหาร

หัวหน้าสำนักงาน

หัวหน้าฝ่าย

งาน

พิมพ์/พิมพ์



กำหนดการ

โครงการอบรมหลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนรับเอกสาร |
| ๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๕ น. | - ทำแบบทดสอบก่อนอบรมฯ
โดย เจ้าหน้าที่โครงการ |
| ๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดโครงการ
โดย นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี |
| ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน”
โดย วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดสระบุรี (๒ ชั่วโมง) |
| ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ”
โดย วิทยากรจากสำนักงานจังหวัดสระบุรี (๑ ชั่วโมง) |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่”
โดย อ.กริช บัวทอง (๓ ชั่วโมง) |
| ๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. | - ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/ส่งแบบประเมิน/สรุปผลโครงการฯ
- พิธีปิดโครงการฯ |

หมายเหตุ เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



กฎหมายว่าด้วย ความรับผิดชอบ ของเจ้าหน้าที่

สำนักความรับผิดชอบ



ความเป็นมา



พระราชบัญญัติความ
รับผิดชอบของ
เจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

ระเบียบ ว่าด้วย
ความรับผิดชอบของ
ข้าราชการในทางแพ่ง
พ.ศ. 2503



พรบ. ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

คำนิยามที่
สำคัญ

- เจ้าหน้าที่
- หน่วยงานของรัฐ



ความรับผิด
ทางละเมิด
ของเจ้าหน้าที่

- การทำละเมิดต่อเอกชน
(บุคคลภายนอก)
- การทำละเมิดต่อ
หน่วยงานของรัฐ



การทำละเมิดต่อเอกชน/
บุคคลภายนอก



การทำละเมิดต่อเอกชน/บุคคลภายนอก

ความรับผิด
ทางละเมิด
ของหน่วยงาน
ของรัฐ

ปฏิบัติ
หน้าที่

นอกเหนือ
ปฏิบัติ
หน้าที่

- หน่วยงานของรัฐรับผิดชอบ/ ฎกฟ้อง แทนเจ้าหน้าที่
- ฟ้องกระทรวงการคลัง (ม.5)

- หน่วยงานของรัฐไม่ต้องรับผิดชอบ/ ฎกฟ้อง (ม.6)

การทำละเมิดต่อเอกชน/บุคคลภายนอก (ต่อ)

ฟ้องเจ้าหน้าที่/
หน่วยงานของรัฐ

ฟ้องผิด ฟ้องใหม่ได้
ภายใน 6 เดือน

อายุความการใช้สิทธิ
1 ปี / 10 ปี (ป.พ.พ. ม.448)

สิทธิการดำเนินคดีของผู้เสียหาย

การทำละเมิดต่อเอกชน/บุคคลภายนอก (ต่อ)

การร้องขอให้ชดใช้ค่าสินไหมทดแทน

มาตรา 5

ผู้เสียหาย

หน่วยงาน
ของรัฐ



- ออกใบรับคำขอเป็นหลักฐาน
- พิจารณาภายใน 180 วัน
- ชยายไม่เกิน 180 วัน
(รายงาน ร.ม.ต.)



การทำละเมิดต่อเอกชน/บุคคลภายนอก (ต่อ)

สิทธิไต่เบื้อ
ของหน่วยงาน
ของรัฐ

1. เจ้าหน้าที่ กระทำโดยจงใจ/ประมาท
เลินเล่ออย่างร้ายแรง (ม.8 วรรค 1)
2. ดำเนินถึงความร้ายแรงแห่งการกระทำ
และความเป็นธรรม (ม.8 วรรค 2)
3. หักส่วนความเสียหาย (ม.8 วรรค 3)
4. ไม่นำหลักเรื่องลูกหนี้ร่วมมาใช้บังคับ
(ม.8 วรรค 4)

ประมาท

จงใจ

ประมาทเลินเล่อ
อย่างร้ายแรง



“ประมาท”

- 1 การกระทำ ที่มีได้กระทำโดยเจตนา
- 2 แต่กระทำโดยปราศจากความระมัดระวัง ซึ่งบุคคลในภาวะเช่นนั้นจะต้องมีตามวิสัยและพฤติการณ์
- 3 และผู้กระทำอาจใช้ความระมัดระวังเช่นนั้นได้ แต่หาได้ใช้ให้เพียงพอไม่



“ประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง”

- 1 มีลักษณะไปในทางที่บุคคลนั้น ได้กระทำไปโดยขาดความระมัดระวัง
- 2 ที่เบี่ยงเบนไปจากเกณฑ์มาตรฐานอย่างมาก เช่น พึงคาดเห็นได้ว่าความเสียหายอาจเกิดขึ้นได้ หรือ หากระมัดระวังสักเล็กน้อย ก็คงคาดเห็นการอันอาจเกิดความเสียหายเช่นนั้น

(ที่ นร 0601/87 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2540)



ตัวอย่าง

การทำละเมิดต่อเอกชน/บุคคลภายนอก (ต่อ)



การกระทำละเมิดต่อ
หน่วยงานของรัฐ





ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ
ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
พ.ศ. 2539

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ
ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

ที่มา



เจ้าหน้าที่

ความเสียหาย

ผู้แต่งตั้ง

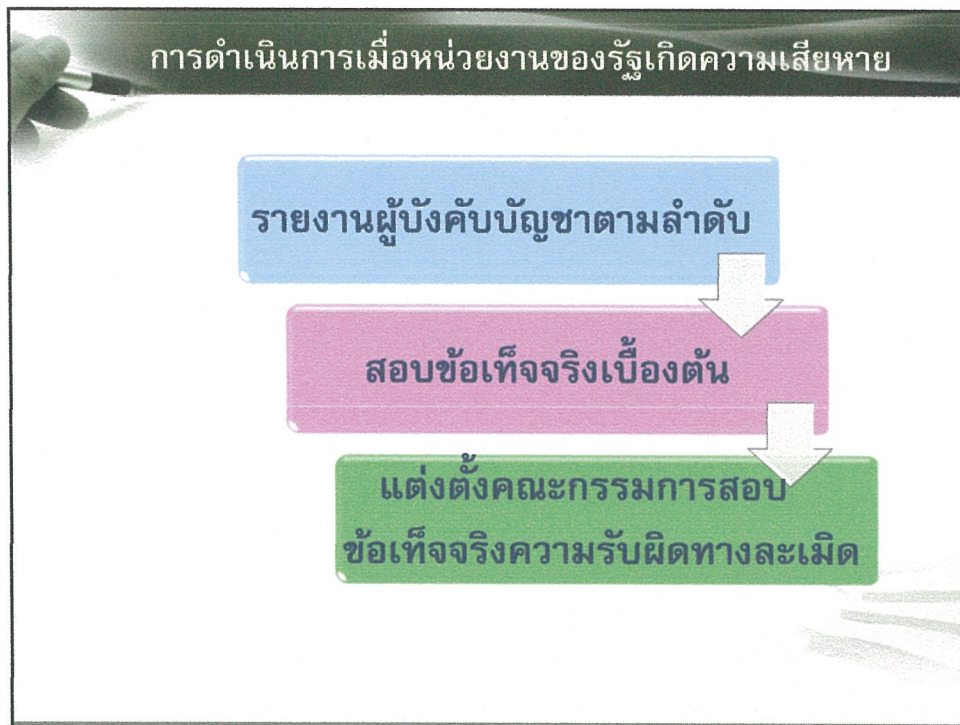
นิยามสำคัญ

หมวด 1

กรณีเจ้าหน้าที่กระทำ
ละเมิดต่อหน่วยงาน
ของรัฐ

1. กระทรวง ทบวง กรม (ส่วนกลาง+ภูมิภาค)

2.ท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นๆ



การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

มีเหตุอันควรเชื่อว่าความเสียหายเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่

กรรมการ จำนวนไม่เกิน 5 คน	กำหนดวัน แล้วเสร็จ	กค. ประกาศ กำหนดจำนวน ความเสียหาย/ ผู้แทนหน่วยงาน ร่วมเป็นกรรมการ
---------------------------------	-----------------------	---

ข้อยกเว้น

ไม่มีเหตุอันควรเชื่อว่าเกิดจาก
การกระทำของเจ้าหน้าที่

รายงาน
ผู้บังคับบัญชา

ชดใช้ค่าเสียหายครบถ้วน

เห็นด้วย : ยุติเรื่อง

ไม่เห็นด้วย : แต่งตั้ง
คณะกรรมการสอบ
ข้อเท็จจริงความ
รับผิดชอบ

กรณีร่วมกันแต่งตั้งคณะกรรมการ

ข้อ 10

เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐทำความเสียหาย
แก่หน่วยงานของรัฐอีกแห่งหนึ่ง

ข้อ 11

หน่วยงานของรัฐมากกว่าหนึ่งแห่ง
ได้รับความเสียหาย

ข้อ 11

เกิดการทำละเมิดของเจ้าหน้าที่
หลายหน่วยงาน

การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ (ต่อ)

ผู้มีอำนาจแต่งตั้ง

✗ ไม่ดำเนินการภายในเวลาสมควร

✗ แต่งตั้งไม่เหมาะสม

ให้ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง รัฐมนตรี

✓ แต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลง (แทนผู้มีอำนาจ)

ตามที่ได้รับสมควร

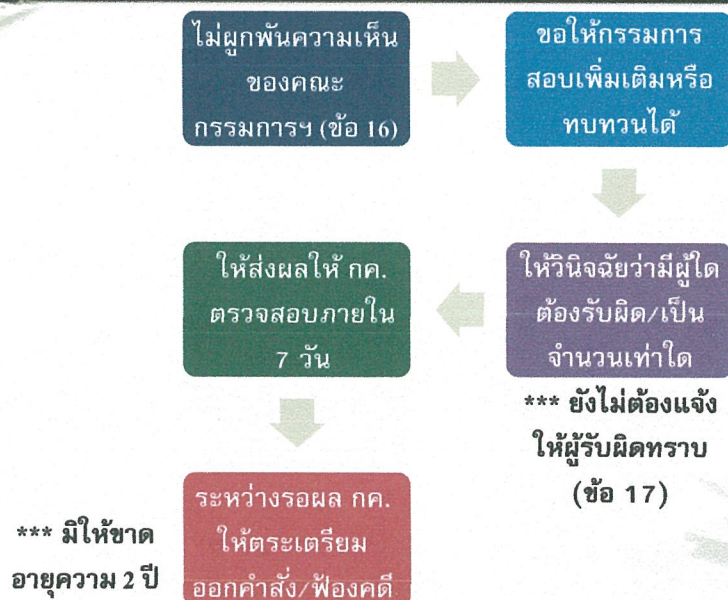
หน้าที่คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

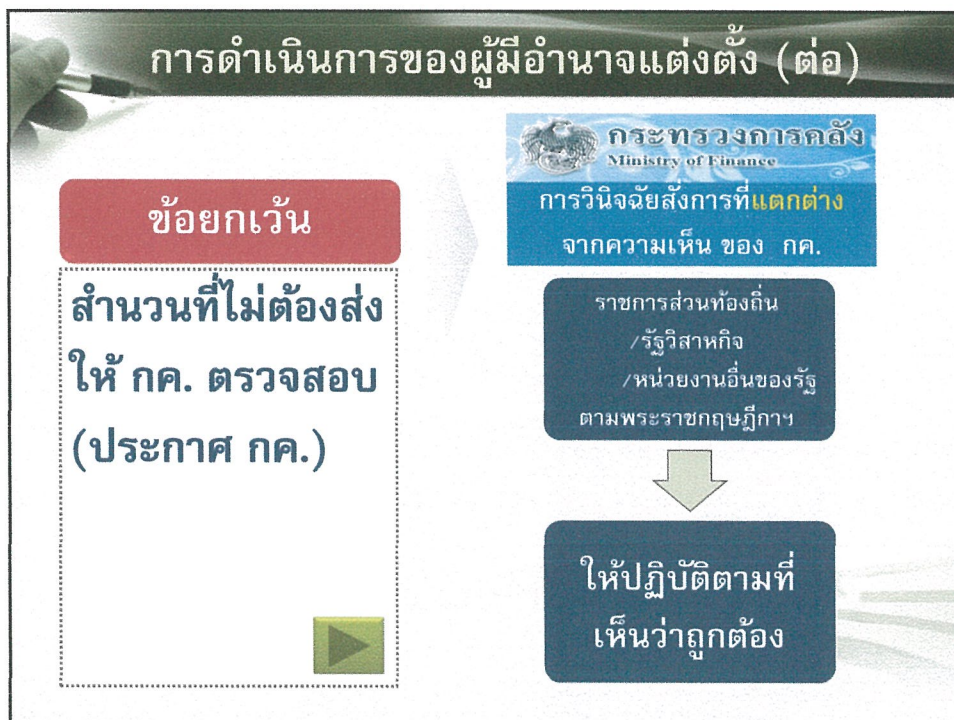
- 1. กรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด (ข้อ 13)
- 2. ประธานไม่อยู่ให้เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่แทน
- 3. มติที่ประชุมถือเสียงข้างมาก/ไม่เห็นด้วยให้ทำความเห็นแย้งไว้ (ข้อ 14)
- 4. ตรวจสอบข้อเท็จจริง รวบรวมพยานหลักฐานพยานบุคคล/ผู้เชี่ยวชาญ
- 5. ตรวจสอบเอกสาร / วัตถุ / สถานที่

หน้าที่คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

- ❶ ต้องให้โอกาสแก่ผู้เสียหายได้ชี้แจง (ข้อ 15)
- ❷ เสนอความเห็นให้ผู้แต่งตั้งพิจารณา โดยมีข้อเท็จจริง/กฎหมาย/พยานหลักฐาน (ข้อ 16)
- ❸ สอบสวนให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา

การดำเนินการของผู้มีอำนาจแต่งตั้ง





ประกาศกระทรวงการคลัง (ว 49)			
ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ที่ไม่ต้องรายงานให้กระทรวงการคลัง ตรวจสอบ ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2552 (กค 0410.2/ว 49 ลว.15 มี.ย.2552)			
สาเหตุ	วงเงิน		การวินิจฉัย
	ส่วนราชการ	หน่วยงานอื่น	
ทั่วไป	<=500,000	<=1,000,000	-
	>500,000	>1,000,000	ชดใช้ 75%
ทุจริต	<=200,000	<=400,000	คนทุจริต 100%
	>200,000	>400,000	ผู้เกี่ยวข้อง 100%
ไม่ปฏิบัติ ตามระเบียบ	-	-	ผู้เกี่ยวข้อง 100%





การดำเนินการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ (ต่อ)

ส่งสำนวนให้กระทรวงการคลัง ตรวจสอบ ภายใน 7 วัน

ออกคำสั่งเรียกให้ผู้ต้องรับผิดชี้แจง ภายใน 2 ปี

*** (ออกหลังส่งสำนวนให้ กค./ออกเมื่อ กค.แจ้งผลแล้ว)

ไล่เบี้ย ภายใน 1 ปี

ดำเนินการยึด आयัด ททรัพย์ ภายใน 10 ปี

ฟ้องทนายทผู้ต้องรับผิด ภายในอายุความมรดก (1 ปี)

การดำเนินการของ กก.ละเมิด

1

ตรวจสอบอำนาจหน้าที่ตามคำสั่ง
แต่งตั้ง

2

ประชุมกำหนดแนวทางการ
สอบสวน และปฏิทินระยะเวลา
การพิจารณา

การดำเนินการของ กก.ละเมิด (ต่อ)

3

ทำหนังสือเชิญผู้เกี่ยวข้องมาให้การ
และให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง

4

แจ้งสิทธิก่อนดำเนินการสอบสวน

5

ให้โอกาสเจ้าหน้าที่ที่ถูกสอบสวน

- ชี้แจงข้อเท็จจริง
- โต้แย้งแสดงพยานหลักฐานอย่างเพียงพอ
และเป็นธรรม

การดำเนินการของ กก.ละเมิด (ต่อ)

6

รวบรวมเอกสาร/พยานหลักฐาน
ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

7

ไม่รับฟัง

- พยานที่ยังไม่ได้ข้อยุติ
- พยานบอกเล่า
- พยานนอกสำนวน

การดำเนินการของ กก.ละเมิด (ต่อ)

8

เสนอความเห็นว่

- มีเจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบใช้
- ค่าสินไหมทดแทนหรือไม่
- จำนวนเท่าใด

9

ใช้ข้อกฎหมายในการวินิจฉัย
ความรับผิด

การดำเนินการของ กก.ละเมิด (ต่อ)

10

ลงลายมือชื่อ ตำแหน่ง และวันเดือนปี
-ท้ายบันทึกรายงานผลการสอบสวน

11

ขอขยายเวลา หากการสอบสวน
ไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด

12

สอบสวนให้แล้วเสร็จภายในกำหนด
อายุความ



การชดใช้ค่าเสียหาย		
ถ้าเป็นเงิน	=	ชดใช้เป็นเงิน
ถ้าเป็นสิ่งของ	=	ต้องชดใช้เป็นสิ่งของที่มีสภาพ คุณภาพ ปริมาณ และลักษณะอย่างเดียวกัน
ถ้าซ่อม	=	ต้องทำสัญญาตกลง และซ่อมให้แล้วเสร็จโดยเร็ว (6 เดือน)
ถ้าชดใช้ต่างจากทรัพย์สินที่เสียหาย หรือสูญหาย	=	ต้องทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

การผ่อนชำระเงิน

เจ้าหน้าที่
สามารถผ่อน
ชำระได้ตาม
หลักเกณฑ์
ของกระทรวง
การคลัง **ว115**

หากไม่เป็นไป
ตามหลักเกณฑ์
ดังกล่าว ให้ทำ
ความตกลงกับ
กระทรวง
การคลังเป็น
กรณีไป

ห้ามฟ้อง
ล้มละลาย
ในกรณีที่ไม่มี
เงินผ่อนชำระ
เว้นแต่เข้า
เงื่อนไขข้อ 27
แห่งระเบียบฯ

ประกาศกระทรวงการคลัง (ว 115)

ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการผ่อนชำระหนี้ของเจ้าหน้าที่
ลงวันที่ 19 กันยายน 2545

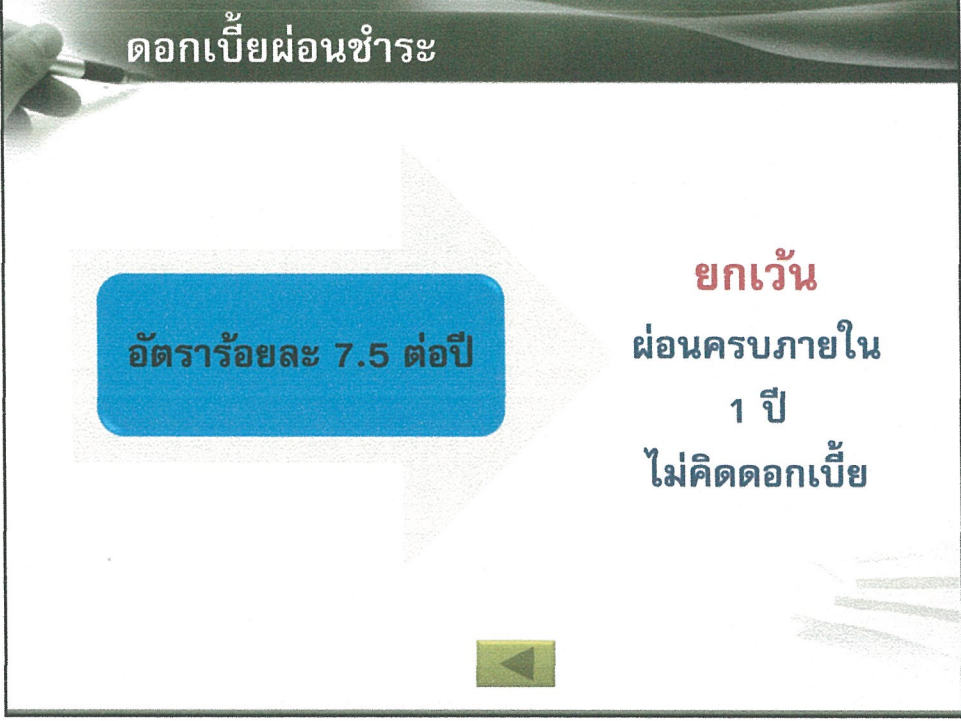
(กค 0406.3/ว 115 ลว.18 พ.ย.2545)

เงื่อนไข	วงเงิน	ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ	เวลา
งวดแรก		20	วันทำสัญญา
ที่เหลือ	<=50,000	20	ไม่เกิน 1 ปี
	>50,000-500,000	20	ไม่เกิน 5 ปี
	>500,000	20	ไม่เกิน 10 ปี

ดอกเบี้ยยผ่อนชำระ

อัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี

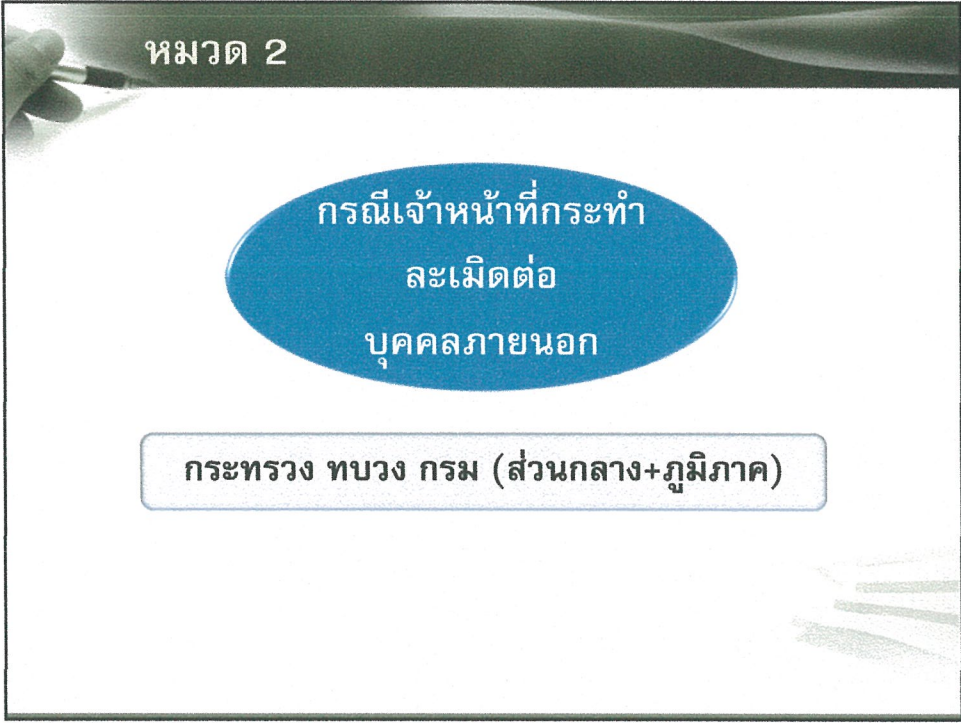
ยกเว้น
ผ่อนครบภายใน
1 ปี
ไม่คิดดอกเบี้ย



หมวด 2

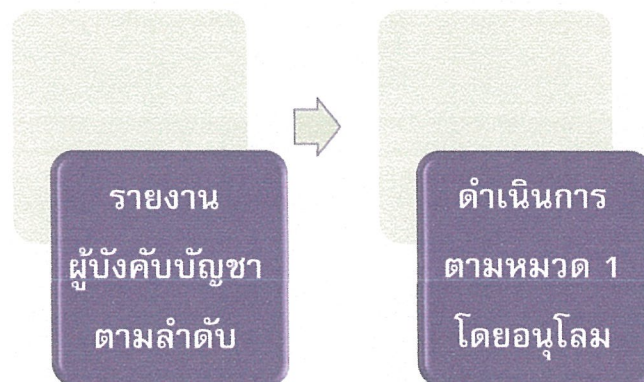
กรณีเจ้าหน้าที่กระทำ
ละเมิดต่อ
บุคคลภายนอก

กระทรวง ทบวง กรม (ส่วนกลาง+ภูมิภาค)



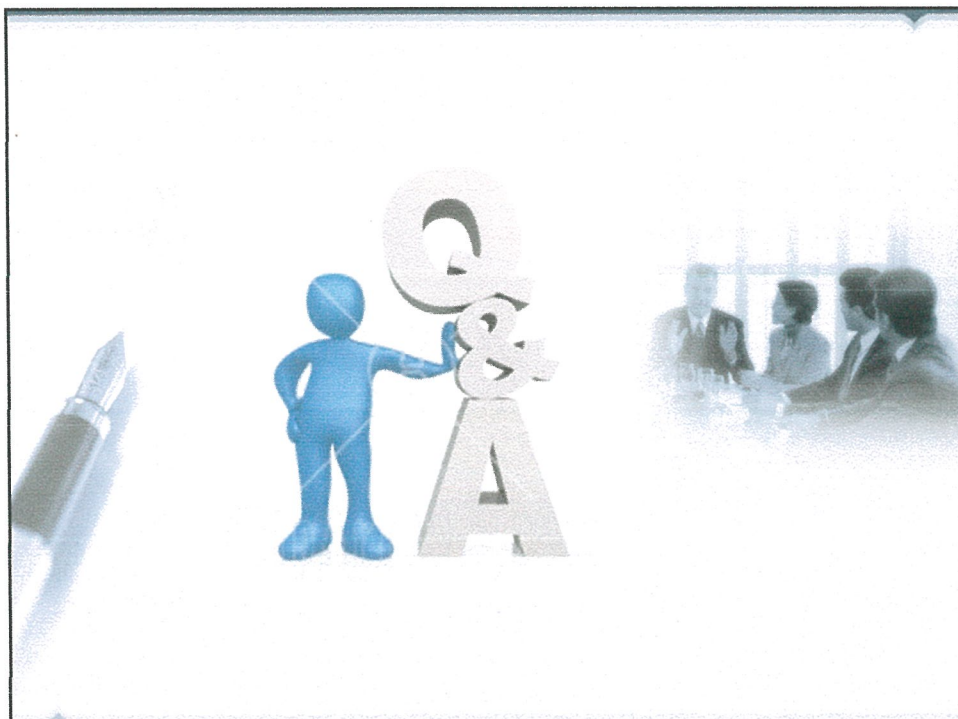
การดำเนินการเมื่อเจ้าหน้าที่ทำให้บุคคลภายนอกได้รับเสียหาย

เจ้าหน้าที่ได้กระทำในการปฏิบัติหน้าที่



การดำเนินการการดำเนินการกรณีผู้เสียหาย (บุคคลภายนอก)
ยื่นคำขอให้ชดเชยค่าสินไหมทดแทน







ข้อบกพร่องและกรณีทุจริต ทางงานคลัง

ข้อบกพร่องในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานคลัง

**1. ไม่ถือปฏิบัติตาม
กฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ หรือมติ
คณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวกับ
การเงินของแผ่นดิน**

- พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ

- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง

- ระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง

- มติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการเงินของแผ่นดิน

- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือกระทรวงการคลังกำหนด
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินของแผ่นดิน

- ระบบบัญชีของส่วนราชการที่กระทรวงการคลังกำหนดให้ถือปฏิบัติ
ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและหน่วยงานย่อย

ข้อบกพร่องในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานคลัง

2. ขาดการควบคุมที่มีประสิทธิภาพ

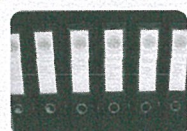


ข้อบกพร่องทางการเงิน

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการ
ตรวจพบบ่อย ๆ มีดังนี้



1. ไม่มีการควบคุมการใช้และเก็บรักษา
ใบเสร็จรับเงิน



2. ไม่จัดทำทะเบียนควบคุมใบเสร็จรับเงิน

ข้อบกพร่องทางการเงิน (ต่อ)



3. จ่ายเงินให้แก่ผู้รับเงิน โดยผู้รับเงินไม่ได้ลงลายมือชื่อในหลักฐานการจ่าย



4. จ่ายเงินให้แก่ผู้รับเงินอื่น ที่ไม่ใช่ผู้มีสิทธิรับเงิน โดยไม่มีหลักฐานการมอบฉันทะหรือหลักฐานการมอบอำนาจ



5. เบิกจ่ายเงินช่วยเหลือบุตร เงินการศึกษาบุตร ค่ารักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้านข้าราชการ ไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยกรณีนั้น ๆ

ข้อบกพร่องทางการเงิน(ต่อ)



6. เบิกจ่ายเงินในบางกรณีที่ไม่มีความหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติกรม. หรือกระทรวงการคลังอนุญาตให้เบิกจ่ายได้ โดยไม่ได้ทำความตกลงกับกระทรวงการคลังให้อนุญาตให้เบิกจ่ายได้ก่อน



7. เบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณเพื่อตรงใช้จ่ายตามเงินงบประมาณไปก่อนได้รับอนุมัติเงินประจำงวด เมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว จึงเบิกเงินงบประมาณมาใช้ภายหลัง ซึ่งถือว่าเป็นการใช้จ่ายเงินก่อนได้รับอนุมัติเงินประจำงวด ผิด พรบ.วิธีการงบประมาณ

ข้อบกพร่องทางการเงิน(ต่อ)



8. จ่ายเงินตรงราชการโดยไม่ปฏิบัติ ตามระเบียบว่าด้วยเงินตรงราชการ



9. การจ่ายเงินยืมของทางราชการ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ

- ไม่ทำสัญญาการยืมเงิน อนุมัติเงินยืมรายใหม่โดยผู้ยืมไม่ส่งใช้เงินยืมรายเก่าให้เสร็จสิ้นก่อน
- อนุมัติให้ยืมเกินกว่าความจำเป็นที่ต้องปฏิบัติราชการ
- เงินยืมค้างนานเกินกำหนดเวลาที่ต้องส่งใบสำคัญค่าใช้จ่าย
- อนุมัติให้ผู้ที่ไม่จำเป็นต้องปฏิบัติราชการ ยืมเงินของทางราชการให้ผู้อื่นไปปฏิบัติราชการ

ข้อบกพร่องทางการเงิน (ต่อ)



10. จ่ายเงินไปแล้ว ไม่ส่งหลักฐานการจ่ายให้ ตรวจสอบภายในระยะเวลาที่ระเบียบกำหนด และ ไม่ขอผิดส่งใบสำคัญ



11. การส่งใบสำคัญ หลักฐานการเบิกจ่าย ไม่ถูกต้อง หรือถูกต้องแต่ไม่ครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด



12. หลักฐานการจ่ายเงินที่ได้เบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิไม่ถูกต้องสมบูรณ์ตามที่ระเบียบกำหนด เช่น ไม่มีเลขประจำตัวผู้เสียภาษี

แนวทาง เฝ้าระวัง และ ป้องกันทุจริต

แนวทางเฝ้าระวังและป้องกันทุจริต



1. วิเคราะห์และระบุให้ได้ว่า ณ จุดใดใน
หน่วยงานของท่านเป็นจุดเสี่ยงต่อการทุจริต
(Risk Area)

เช่น



โดยเฉพาะการรับสมัครคนเข้าทำงาน
การโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง เป็นต้น

แนวทางเฝ้าระวังและป้องกันทุจริต (ต่อ)



2. อย่าปล่อยให้ผู้ใดอยู่ในตำแหน่งที่เป็นจุดเสี่ยง เหล่านั้นนานเกินไป ให้มีระบบสับเปลี่ยน หมุนเวียนและสร้างตัวตายตัวแทน



3. เจ้าหน้าที่คนใดที่จ้องดูแลแต่ลูกค้าคนเดิม โดยกีดกันไม่ให้คนอื่นเข้ามาเกี่ยวข้องเป็นเรื่อง ผิดสังเกต



แนวทางเฝ้าระวังและป้องกันทุจริต (ต่อ)



4. เลิกงานแล้วไม่กลับบ้านสะสางงานคนเดียว เป็นนิจสิน ก็ต้องลองเข้าไปสืบเสาะดูว่าเขาอยู่ทำอะไร



5. สร้างระบบตรวจสอบถ่วงดุล เช่น สมัยก่อน ให้มีผู้ถือกุญแจกำปั่นเก็บเงิน 3 คน คนละดอก ถ้าจะโกงก็ต้องร่วมมือกันทั้ง 3 คน

แนวทางเฝ้าระวังและป้องกันทุจริต (ต่อ)



6. ต้องสังเกตการใช้ชีวิต (Lifestyle)

ที่เปลี่ยนไป ถ้าคน ๆ หนึ่งเกิดฟุ้งเฟ้อ ฟุ่มเฟือย มีบ้าน มีรถยนต์เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ก็ต้อง สืบเสาะว่าเขาเอามาจากไหน





บันทึกข้อความ

ต้นฉบับสทอปจ. ☒ ฝ่ายบริหารงานบุคคล
เลขรับที่ 2584 ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
วันที่ 30 ก.ค. 2563 ☒ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
เวลา 8.40 น.

ส่วนราชการ กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด โทร ๑๒๓

ที่ สป ๕๑๐๐๒/๑๔๔

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

พร้อมนี้ กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม
“ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การ
บริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑. นางสาวอรัชพร แม้นเลิศ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
| ๒. นางพัชรี เกร่งครัด | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการประชุม |
| ๓. นางกัญยาภรณ์ แซ่เจี๋ย | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๔. นางสาวเมธิณี ทองกลาง | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
- จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสาวอรัชพร แม้นเลิศ)

ผู้อำนวยการกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด



บันทึกข้อความ

สานกบคตจ.บ. ☒ ฝ่ายบริหารงานบุคคล
เลขรับที่ 2579 ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
วันที่ 29 ก.ค. 2563 ☒ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
เวลา 13.50 น. *กมลศักดิ์*
อริฟ

ส่วนราชการ กองแผนและงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้ โทร. ๓๑๑

ที่ สบ ๕๑๐๐๓/๗๖๕

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองแผนและงบประมาณขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

(นายสมุทร วุฒิสาสตร์)

ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ
ปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
กองแผนและงบประมาณ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางกฤติยา กิจเกตุ	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามประเมินผล แผนงานและโครงการ	
๒	นางสาวอรัญญา วิสิทธิ์	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน	
๓	นางสาวปริศนา สายสกล	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้	
๔	นางจิราพรรณ อุปริชาติพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๕	นางสาวหทัยรัตน์ เลี้ยวขวลิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๖	นางสาวพัศสรณ์ ทองรอด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๗	นางวิไลภรณ์ บุญรุ่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๘	ว่าที่ร้อยตรีเยี่ยม สัจจนวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	



เลขรับที่ 2602 ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
วันที่ 31 ก.ค. 2563 ☒ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
เวลา 9.35 น.

31 ก.ค. 2563

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายการเงิน

โทร. ๑๐๙

ที่ สบ ๕๑๐๐๔ / ๗๒๐

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตามหนังสือสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ สบ ๕๑๐๐๑/๑๙๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี นั้น

กองคลัง ส่งรายชื่อข้าราชการในสังกัดเพื่อเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว ตามรายชื่อ
ดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|--|
| ๑. นางนิยม เต่าทอง | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๒. นางณัฐาศินี วัฒนกุลยพงศ์ | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ |
| ๓. นางสุภาพ รุ่งธรรม | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๔. นางลภัสสรดา มาลินันท์ | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๕. นางสาววิภาดา ยอดวิชา | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๖. นางสาววาสนา นาคสุทธิ์ | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๗. นางสุวิมล วัฒนา | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| ๘. นางอรปรียา กาญจน์แก้ว | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางรัชณี คงเจริญ)

นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน โทร. ๐-๓๖๒๑-๑๘๕๒ ต่อ ๒๐๒

ที่ สป ๕๑๐๑๒/๑๑๙

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี"

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตามหนังสือที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๙๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องโครงการอบรม
"ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การ
บริหารส่วนจังหวัดสระบุรี" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งจะดำเนินการในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓
ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และขอให้ส่วนราชการ
ในสังกัด อบจ.สระบุรี มอบหมายให้ข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดเข้าร่วมโครงการดังกล่าว
โดยส่งรายชื่อให้สำนักปลัดฯ ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

หน่วยตรวจสอบภายในขอจัดส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. นางนงคันช ศรีนาคา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๒. นางสาวสุวรรณา แก้วหัสดี ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางเมทินี ปรีดาภิตรกุล)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน



บันทึกข้อความ

สำนักปลัดอบจ.
เลขรับที่ 2709
วันที่ 6 ส.ค. 2563
เวลา 14.10
☐ ฝ่ายบริหารงานบุคคล
☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
☒ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
-6 ส.ค. 2563

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายจัดหาพัสดุ โทร. ๒๑๔ , ๒๑๗ , ๓๐๒

ที่ สบ ๕๑๐๒๑/๒๖๐๖

วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ที่เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบของบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตามบันทึกความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ สบ ๕๑๐๐๑/๑๙๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และขอให้ทุกส่วนราชการ มอบหมายข้าราชการกองพัสดุและทรัพย์สิน เข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัด จัดส่งรายชื่อให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ นั้น

กองพัสดุและทรัพย์สิน จึงขอส่งรายชื่อผู้ที่เข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวนิภา ประชีพนาย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

รายชื่อผู้ที่เข้าร่วมโครงการอบรม
โครงการอบรมหลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบของบุคลากรองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
กองพัสดุและทรัพย์สิน

๑. นางพจนาฏ ต่อสุวรรณ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี
๒. นางละอองดาว บำรุงญาติ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายทรัพย์สิน
๓. นางพจณีย์ ทับเงิน	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประมวลผล
๔. นางสาวยุววรรณดา ภาษี	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๕. นางสาวกฤติญา จิระกรวัฒนะ	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๖. นางสาวณภักษ์ แสงทรัพย์	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๗. นางสาวอัมพร ประชาชน	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
๘. นางสมพิศ คงสม	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๙. นางเบญจมาศ พรหมทา	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๐. นางสาวสุจิตรา สีขุน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๑. นางกมลชนก ตรีทอง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๒. นางนาฏยา ทองขาว	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๓. นางปวีณา ศรีมะโน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๔. นางสาวรัชนก ประโยชน์ยิ่ง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

รายชื่อบุคลากรกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี			
เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ			
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563			
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายรัศมีศิลป์ มูลสาร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
2	นายธัญญ์เทพ เดชโชติภณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	
3	นางสาวศิริลักษณ์ วรรณะต่อตระกูล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
4	นางสาวสุชามาศ สุมาลัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
5	นางสาวประภัสสร เหล่าสะพาน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
6	นางสาวนิชานันท์ ทารักษ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
7	นางสาวรุ่งฤดี ชาฟรี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
8	นางสาวทัศนีย์ คุณราศรี	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	
9	นางจุฑามาศ นวลไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
10	นางสาวกัญจน์ ชาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
11	นายสนธยา สนนอก	นักพัฒนาการกีฬาปฏิบัติการ	
12	นางสาวสุพัตรา บ่อทองดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
13	นางสาวสุนันท์ เต่าทอง	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	
14	นายธวัชชัย ชมภูทวีป	ครูอาสาพัฒนากีฬา	
15	นายสุพัฒน์ มีเม่น	ครูอาสาพัฒนากีฬา	
16	นายพรหม แฝงพ้อย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
17	นายธนณัฐ แก้วทอง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนับสนุนการ	
18	นายชนน คัมภีรานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
19	นางอภิญญา สิริกุลศักดิ์	คนงาน	
20	นางสาวชลธิชา ประชีพฉาย	คนงาน	
21	นางสาวอดิพร วงษ์สง่า	คนงาน	
โรงเรียนற்றเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)			
1	นางพัทธนันท์ ธาราวุฒิ	ครูชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน ผู้อำนวยการโรงเรียนற்றเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)	
2	นายประพจน์ ฉิมพัฒน์	ครู	



บันทึกข้อความ

สำนักปลัด อบ. ☒ ฝ่ายบริหารงานบุคคล
เลขรับที่ 2863 ☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
วันที่ 17 ส.ค. 2563 ☐ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
เวลา 15.35 น.

ส่วนราชการ กองช่าง ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง โทร. ๐-๓๖๒๑-๔๐๙๐

ที่ สป ๕๑๐๐๕/๓๕๑๗ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัดกองช่าง เข้าร่วมโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตามที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้จัดโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี นั้น

ทั้งนี้ กองช่าง ขอจัดส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัดกองช่าง ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
ข้าราชการ		
1	นายบรรจง ปิ่นสุวรรณ	นายช่างโยธาอาวุโส
2	นายพรชัย แก้วบังวัน	วิศวกรโยธาชำนาญการ
3	นายชัยภัทร คงสมอาจ	นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน
4	นายदनัย ศิริ	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน
5	นายสุพจน์ แก้วมีศรี	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน
6	น.ส.วัลลวรงค์ โพธิสว่าง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
7	นางสาวมาลินี บุตรศรีเมือง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
8	นางสนม แก้วประสาน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ลูกจ้างประจำ		
1	นายพิบูลย์ คุณมี	พ.ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
2	นายวิชาญ น้อยเพียร	พ.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
3	นายชัยยศ วงศ์สง่า	พ.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
4	นายอนันต์ ทรงศรีสวัสดิ์	พ.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
5	นายพิทักษ์ ทับแว้ว	พ.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
6	นายสมพร เบญจศาสตร์	พ.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
7	นายไพศาล แวโคกสูง	พ.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
8	นางบุญเรือน สุขศรี	คนงานคุมเครื่องสูบน้ำ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
พนักงานจ้าง		
1	น.ส.ปวิณณา วัฒนะจันทร์	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม
2	นายศิริพงษ์ ผาดี	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล
3	นายชัยวัฒน์ อยู่กล้า	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล
4	นายวิทยา สงค์ประเสริฐ	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล
5	นายคมกฤษ สุขเกษม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
6	นางสาวรัมภ์รดา บัวโรย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
7	นายประเสริฐ ไชยพิเดช	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
8	นายระเด่น บุญมี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
9	นายสมบัติ แก้วสุข	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
10	นายสุพจน์ โพธิ์พรหม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
11	นายสุกฤษณ์ แจ้งโลก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
12	นายยุทธนา บัวอุทัย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
13	นายสุรพล เรียบร้อย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
14	นายศุภชัย คำสินิล	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
15	นายทวี หมวกลิตร	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
16	นายอนุชิต ชันธวัฒน์	พนักงานขับรถยนต์
17	นายอนุรักษ์ อังคาสัย	พนักงานขับรถยนต์
18	นายเชยันต์ สุขเกษม	พนักงานขับรถยนต์
19	นายชลธิฏ์ สกุลเพชร	พนักงานขับรถยนต์
20	นายสมบูรณ์ จินบุญ	พนักงานขับรถยนต์
21	นายอารยะ ตะนาว	พนักงานขับรถยนต์
22	นายแผน ว่องธัญกรณ์	พนักงานขับรถยนต์
23	นางนงเยาว์ บุญยะมาลิก	คนงาน
24	น.ส.กนกวรรณ แสนปาง	คนงาน
25	นางสรีวรรณ ยอดแก้ว	คนงาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
26	นายสิทธิศักดิ์ แก้วสุข	คนงาน
27	นายประทีป มรกต	คนงาน
28	นายสุวัฒน์ เอกสวัสดิ์	คนงาน
29	นายเพลิน บุญช่วย	คนงาน
30	นายศุภชัย โพธิ์พรหม	คนงาน
31	นายยอดยิ่ง วงษ์สง่า	คนงาน
32	นายจินดา ถาวรศรี	คนงาน
33	นายบุญรัตน์ โคกเพชร	คนงาน
34	นายหาญณรงค์ แซ่เตีย	คนงาน
35	นายสุทิน คัมภีรานนท์	คนงาน
36	นายอังกูร ทับทิมสี	คนงาน
37	น.ส.วรรณมา สุขวรรณสุขโข	คนงาน
38	นายชวลิต สุขศรี	คนงาน
39	น.ส.วิรัชฐา คุณมี	คนงาน
40	นายฐิติวุฒิ สุขเกษม	คนงาน
41	นายนิสสเวช คัมภีรานนท์	คนงาน
42	นายอภิวัฒน์ แซ่นิ่ม	คนงาน
43	นายชยุตพงศ์ กิจเกตุ	คนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๙๒๖

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ดังนั้น ขอให้ทุกส่วนราชการ มอบหมายข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัด ตามจำนวนที่กำหนด เข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว โดยส่งรายชื่อให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการอบรม
โครงการอบรมหลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของบุคลากรองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ส่วนราชการ/หน่วยงาน	จำนวนที่ ส่งเข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัด อบจ.	๒๐	
๒	กองกิจการสภา อบจ.	๔	
๓	กองแผนและงบประมาณ	๘	
๔	กองคลัง	๘	
๕	กองช่าง	๔๕	
๖	กองพัสดุฯ	๑๐	
๗	กองการศึกษาฯ	๒๑	
๘	หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	
๙	โรงเรียนเทพ	๒	
	รวม	๑๒๐	

* ขอให้ส่วนราชการหน่วยงาน ลำดับที่ ๒-๑๐ ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ มายังสำนักปลัด อบจ.
(ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์) ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓


(นายพงษ์เทพ จันทโร)
หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๙๒๖

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)

และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ดังนั้น ขอให้ทุกส่วนราชการ มอบหมายข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัด ตามจำนวนที่กำหนด เข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว โดยส่งรายชื่อให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควร มอบหมายข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้างในสังกัด เข้าร่วมโครงการอบรมตาม
วันและเวลาที่กำหนดต่อไป

(นายพงศกร แพร่สีเขียว)

นิติกรปฏิบัติการ

(นายพงษ์เทพ จันทโร)

หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

๑ ๐๓๐
๑ ๒๖.๐๓.๖๓
๑๒.๐๓.๖๓
๒๐ ๐๓.๖๓

(นายประภาส เกลื่อนเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการอบรม
โครงการอบรมหลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบของบุคลากรองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	ส่วนราชการ/หน่วยงาน	จำนวนที่ ส่งเข้ารับการอบรม	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัด อบจ.	๒๐	
๒	กองกิจการสภา อบจ.	๔	
๓	กองแผนและงบประมาณ	๘	
๔	กองคลัง	๘	
๕	กองช่าง	๔๕	
๖	กองพัสดุฯ	๑๐	
๗	กองการศึกษาฯ	๒๑	
๘	หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	
๙	โรงเรียนเทพ	๒	
	รวม	๑๒๐	

* ขอให้ส่วนราชการหน่วยงาน ลำดับที่ ๒-๑๐ ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ มายังสำนักปลัด อบจ.
(ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์) ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

๖๗

(นายพงษ์เทพ จันทโร)
หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

สำเนาฉบับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๙๒๖

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ดังนั้น ขอให้ทุกส่วนราชการ มอบหมายข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัด ตามจำนวนที่กำหนด เข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว โดยส่งรายชื่อให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓
จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....ได้มอบหมาย
.....รองปลัดองค์การฯ
.....หัวหน้าสำนักมดก ๑๖
.....หัวหน้าฝ่าย
.....จนท.
.....พิมพ์/จ.พ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๙๒๖

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ดังนั้น ขอให้ทุกส่วนราชการ มอบหมายข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู องค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัด ตามจำนวนที่กำหนด เข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าว โดยส่งรายชื่อให้สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควร มอบหมายข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้างในสังกัด เข้าร่วมโครงการอบรมตาม
วันและเวลาที่กำหนดต่อไป

(นายพงศกร แพรสีเขียว)

นิติกรปฏิบัติการ

(นายพงษ์เทพ จันทโร)

๑ ๐๗๐

๒ ๒๖.๗.๖๓ ๑๖.๓๐ น. ๑๗.๐๐ น.

๒๐ ๑๗.๖๓

(นายประภาส เกื้อนเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๙๒๗

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๙๙๗ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ที่ ๙๘๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด
และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงด้วยดี องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี จึงแต่งตั้งคณะทำงานโครงการฯ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี | กรรมการ |
| ๑.๓ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี) | กรรมการ |
| ๑.๕ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๖ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๗ หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานให้ข้อเสนอแนะ
ในการแก้ไขปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้การจัดการฝึกอบรมบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
ของโครงการฯ

๒. ฝ่ายดำเนินการอบรม ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๒.๑ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒.๒ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | คณะทำงาน |
| ๒.๓ หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ | คณะทำงาน |
| ๒.๔ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล | คณะทำงาน |
| ๒.๕ ข้าราชการสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกคน | คณะทำงาน |

มีหน้าที่เตรียมการอบรม ติดต่อประสานงานวิทยากร ผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสาร
ประกอบการอบรม ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม พิธีการเปิดการอบรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-----------------|
| ๓.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓.๒ ข้าราชการและพนักงานจ้างสำนักปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมาย | คณะทำงาน |
- มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ สำหรับพิธีเปิด พิธีปิดการอบรม รวมถึงอุปกรณ์
และสื่อประกอบการอบรม และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/ฝ่ายรับลงทะเบียน...

๔. ฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๔.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

หัวหน้าคณะทำงาน

๔.๒ ข้าราชการและพนักงานจ้างสำนักปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงาน

มีหน้าที่จัดทำเอกสารการอบรม ลงทะเบียน จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวพิธีเปิด การอบรมฯ ดูแลต้อนรับวิทยากรประสานงานต่าง ๆ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. ฝ่ายจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการอบรม ประกอบด้วย

๕.๑ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หัวหน้าคณะทำงาน

๕.๒ ข้าราชการและพนักงานจ้างสำนักปลัดฯ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะทำงาน

มีหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุในการอบรม อาหาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. ฝ่ายประชาสัมพันธ์/พิธีกร ประกอบด้วย

๖.๑ นายณัฐพล กะพงษ์ทอง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

หัวหน้าคณะทำงาน

๖.๒ นายอุทัย ศรีธนะพงษ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

คณะทำงาน

มีหน้าที่เป็นพิธีกร ดำเนินการอบรมโครงการดังกล่าว และมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ โครงการฯ บันทึกภาพกิจกรรม รวมทั้งจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๗. ฝ่ายประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย

๗.๑ ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

หัวหน้าคณะทำงาน

๗.๒ หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลฯ

คณะทำงาน

๗.๓ ว่าที่ร้อยตรี เยี่ยม สัจจนวน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน

มีหน้าที่จัดทำเครื่องมือดำเนินการติดตามประเมินผล สรุปและรายงานผลการอบรม โครงการดังกล่าว และดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายและให้รักษาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ หากมีปัญหา อุปสรรคประการใด ให้รายงานให้ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



กำหนดการ

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

- | | |
|------------------|---|
| ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนรับเอกสาร |
| ๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๕ น. | - ทำแบบทดสอบก่อนอบรมฯ
โดย เจ้าหน้าที่โครงการ |
| ๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดโครงการ
โดย นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี |
| ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน”
โดย วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดสระบุรี <u>(๒ ชั่วโมง)</u> |
| ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ”
โดย วิทยากรจากสำนักงานจังหวัดสระบุรี <u>(๑ ชั่วโมง)</u> |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | - รับประทานอาหารกลางวัน |
| ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่”
โดย อ.กริช บัวทอง <u>(๓ ชั่วโมง)</u> |
| ๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. | - ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/ส่งแบบประเมิน/สรุปผลโครงการฯ
- พิธีปิดโครงการฯ |

หมายเหตุ เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สำเนาฉบับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๙๙๒๗

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
ผู้อำนวยการโรงเรียนกรุงเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๙๙๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....ปลัดองค์การฯ
.....รองปลัดองค์การฯ
.....หัวหน้าสำนักปลัด
.....หัวหน้าฝ่าย
.....จ.นท.
.....พิมพ์/ทท.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๙๒๗

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
ผู้อำนวยการโรงเรียนรเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๙๙๗ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายเรืองศักดิ์ วรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรแจ้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้างในสังกัด ทราบ

(นายพงศกร แพรสสีเขียว)
นิติกรปฏิบัติการ

(นายพงษ์เทพ จันทโร)
หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

(นายประภาส เกลิออนเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒๙ ๗๙.๐๔



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๙๒๗

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาล (รู้เรื่องประชาสามัคคี)

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๙๙๗ /๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายเรืองศักดิ์ วรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรแจ้งข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัด ทราบ

(นายพงศกร แพรสสีเขียว)
นิติกรปฏิบัติการ

(นายพงษ์เทพ จันทโรไพ)
หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

(นายประภาส เกลิ้นเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๒๔ ๓๑.๐๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สป ๕๑๐๐๑/๑๘๑๘

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นประธานเปิดโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี นั้น

๒. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นเกียรติแก่ผู้เข้ารับการอบรมฯ จึงขอเรียนเชิญท่านกรุณาให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดโครงการฯ ดังกล่าว ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๔๕ นาฬิกา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายประภาส เกลิ้นเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ทราบ

(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(นายพงษ์เทพ จันทรไพร)
หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ	
			(ภาคเช้า)	(ภาคบ่าย)
๑	นายบรรจง ปิ่นสุวรรณ	นายช่างโยธาอาวุโส		
๒	นายพรชัย แก้วบึงวัน	วิศวกรโยธาชำนาญการ		
๓	นายชัยภัทร คงสมอาจ	นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน		
๔	นายตมัย ศิริ	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน		
๕	นายสุพจน์ แก้วมีศรี	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน		
๖	นางสาววัลลวรงค์ โพธิ์สว่าง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ		
๗	นางสาววลลณี บุตรศรีเมือง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๘	นางสนม แก้วประสาน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๙	นายพิบูลย์ คุ้มมี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง		
๑๐	นายวิชาญ น้อยเพชร	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก		
๑๑	นายชัยยศ วงศ์สง่า	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก		
๑๒	นายอนันต์ ทรงศรีสวัสดิ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก		
๑๓	นายพิทักษ์ ทับแก้ว	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก		

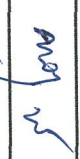
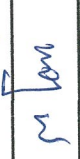
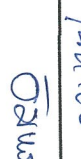
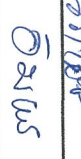
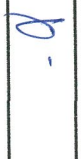
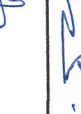
๑๔	นายสมพร เเบญจศาสตร์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	พรต,	พรต,
๑๕	นายไพศาล แก้วโคกสูง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	พรต	พรต
๑๖	นางเบญจเรณ สุขศรี	คนงานคุมเครื่องสูบน้ำ	ย ๗	ย ๗
๑๗	นางสาววิณณา วิษณะจันทร์	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ผ	ผ
๑๘	นายศิริพงษ์ ผาติ	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	ผ	ผ
๑๙	นายชัยวัฒน์ อยู่กล้า	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	ผ	ผ
๒๐	นายวิทยา สงค์ประเสริฐ	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	ผ	ผ
๒๑	นายคมกฤษ สุขเกษม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ผ	ผ
๒๒	นางสาวธัมภ์ดา บัวโรย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผ	ผ
๒๓	นายประเสริฐ ไชยพิเดช	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	-	-
๒๔	นายระเด่น บุญมี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	-	-
๒๕	นายสมบัติ แก้วสุข	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	ผ	ผ
๒๖	นายสุบพจน์ โพธิ์พรหม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	ผ	ผ
๒๗	นายสุกฤษณ์ แจ่มเล็ก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	ผ	ผ
๒๘	นายยุทธนา บัวอุทัย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	ผ	ผ
๒๙	นายสุรพล เรียบร้อย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	-	-
๓๐	นายศุภชัย คำสินีล	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	ผ	ผ
๓๑	นายทวี หมายสิทธิ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่	ผ	ผ
๓๒	นายอนุชิต ชันธวัฒน์	พนักงานขับรถยนต์	ผ	ผ

๓๓	นายอนุรักษ อังคารชัย	พนักงานขับรถยนต์	-	-
๓๔	นายเชษต์ สุภางม <i>10021001</i>	พนักงานขับรถยนต์	<i>low</i>	<i>low</i>
๓๕	นายชลธิฎ์ สุกุเพชร	พนักงานขับรถยนต์	<i>69</i>	<i>69</i>
๓๖	นายสมบุญ จินบุญ	พนักงานขับรถยนต์	<i>สงวน</i>	<i>สงวน</i>
๓๗	นายอารยะ ตะเนาว์	พนักงานขับรถยนต์	<i>๓๗</i>	<i>๓๗</i>
๓๘	นายแผน ว่องอิทธิฤทธิ์	พนักงานขับรถยนต์	-	-
๓๙	นางนงเยาว์ บุญมะลิ	คนงาน	<i>๕๙ (๓๖)</i>	<i>๕๙ (๓๖)</i>
๔๐	นางสาวกนกวรรณ แสนปาง	คนงาน	-	-
๔๑	นางสวีสรณ์ ยอดแก้ว	คนงาน	<i>สวีสรณ์</i>	<i>สวีสรณ์</i>
๔๒	นายสิทธิศักดิ์ แก้วสุข	คนงาน	<i>สิทธิศักดิ์</i>	<i>สิทธิศักดิ์</i>
๔๓	นายประทีป มรกต	คนงาน	<i>ประทีป</i>	<i>ประทีป</i>
๔๔	นายสุวัฒน์ เอกสวัสดิ์	คนงาน	-	-
๔๕	นายเพ็ญ บุญช่วย	คนงาน	<i>๕๕ (๔๔)</i>	<i>๕๕ (๔๔)</i>
๔๖	นายศุภชัย โพธิ์พรหม	คนงาน	<i>๕๖ (๔๕)</i>	<i>๕๖ (๔๕)</i>
๔๗	นายยอดยิ่ง วงษ์สง่า	คนงาน	<i>๕๗ (๔๖)</i>	<i>๕๗ (๔๖)</i>
๔๘	นายจินดา ถาวรศรี	คนงาน	<i>๕๘ (๔๗)</i>	<i>๕๘ (๔๗)</i>
๔๙	นายบุญรัตน์ โคกเพชร	คนงาน	<i>สงวน</i>	<i>สงวน</i>
๕๐	นายหาญณรงค์ แซ่เตีย	คนงาน	<i>๕๐ (๔๙)</i>	<i>๕๐ (๔๙)</i>
๕๑	นายสุทิน คัมภีรามา	คนงาน	<i>๕๑</i>	<i>๕๑</i>

[illegible]

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ	
			(ภาคเช้า)	(ภาคบ่าย)
๑	นางพจณีย์ ทัพบาเงิน	หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประมวลผล		
๒	นางพจนาฎ ต่อสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบัญชี		
๓	นางละอองดาว บำรุงญาติ	หัวหน้าฝ่ายทรัพยากร		
๔	นางสาวยุววรรณตา ภาษี	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ		
๕	นางสาวกฤติญา จิระกรวัฒน์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		
๖	นางสาวณภักษ์ แสงวงทรัพย์	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		
๗	นางสาวอัมพร ประชาชน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		
๘	นางสมพิศ คงสม	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
๙	นางเบญจมาศ พรหมพา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
๑๐	นางสาวสุจิตรา สีขุ่น	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
๑๑	นางกมลชนก ตีระทอง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
๑๒	นางนาฎยา ทองขาว	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
๑๓	นางปวีณา ศรีมะโน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		

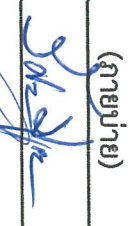
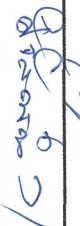
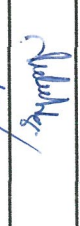
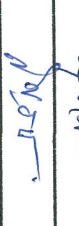
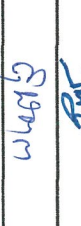
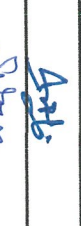
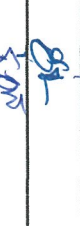
๑๔	นางสาวรัชฎาพร ประโยชน์ยิ่ง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน		
15	นางสาวกฤษณา ศรีประเสริฐ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ		

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบและเมตตากรุณาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ	
			(ภาคเช้า)	(ภาคบ่าย)
๑	นายรัชต์มิตติลป มุสิกสาร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
๒	นายธัญญ์เทพ เดชโชติภณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา		
๓	นางสาวศิริลักษณ์ วรรณะต่อตระกูล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๔	นางสาวสุพามาต สุมาลย์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		
๕	นางสาวประภัสสร เหล่าสะพาน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		
๖	นางสาวฉันทานันท์ พารักษ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๗	นางสาวรุ่งฤดี ซาฟารี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๘	นางสาวทัศนีย์ คุณราศรี	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-
๙	นางจุฬามาต นวลไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๐	นางสาวกัญญ์ณัฐ ผาติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๑	นายสนธยา สมนอก	นักพัฒนาการกีฬาปฏิบัติการ		
๑๒	นางสาวสุพัตรา บ่อทองดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๓	นางสาวสุธินันท์ เต่าทอง	ผู้ช่วยบรรณารักษ์		
๑๔	นายธวัชชัย ชมภูทวีป	ครูอาสาพัฒนาการกีฬา		

๑๕	นายสุพัฒน์ มีเม่น	ครูอาสาพัฒนาการศึกษา		
๑๖	นายพรหม แผงน้อย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๑๗	นายธณณัฐ แก้วทอง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่สนับสนุนการ		
๑๘	นายชนน คัมภีรามาพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์		
๑๙	นางอภิญญา สิทธิกุลศักดิ์	คนงาน		
๒๐	นางสาวชลธิชา ประชัชพฉาย	คนงาน		
๒๑	นางสาวอติพร วงษ์สง่า	คนงาน		
๒๒	นางสาว ภัทราวัลย์ ศรีจันทร์	นักวิชาคณะ ปริญญาโท		
	โรงเรียนนรเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)			
๑	นางพัชรัตน์ ธาราอุทัย	ครูชำนาญการพิเศษ ศึกษาราชการแทน ผู้อำนวยการโรงเรียนนรเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)		
๒	นายประพจน์ ฉิมพัฒน์	ครู		
	นางสาว อรุณ	นางสาว อรุณ		

รายชื่อผู้เข้ารับการ

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

លេខ៧ ១៨ ត្រីមាស W.ត. ២៥៦៣ រោង ០៨.៣០ - ១៦.៣០ វ.

ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

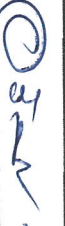
[illegible]

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบและเมตตากรุณาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ	
			(ภาคเช้า)	(ภาคบ่าย)
๑	นางกตติยา กิจเกตุ	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามประเมินผลแผนงานและโครงการ		
๒	นางสาวอรุณญา วิสิทธิ์	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน		
๓	นางสาวปรีศนา สายสกุล	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและแผนงานรายได้		
๔	นางจิราพรพรณ อุปrikชาติพงษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๕	นางสาวหทัยรัตน์ เลี้ยวขวลิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๖	นางสาวพวิศสรณ์ ทองรอด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๗	นางวิไลภรณ์ บุญรุ่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๘	ว่าที่ร้อยตรีเยี่ยม สัจจนวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

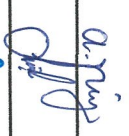
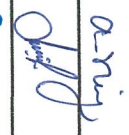
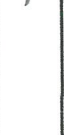
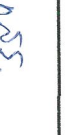
ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			(ภาคเช้า)	(ภาคบ่าย)	
๑	นางสุภาพร สุขเกษม	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป			
๒	นางศิริพร เกตุมณี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล			
๓	นายพงษ์เทพ จันทระไพร	หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์			
๔	นางสาววิริยา แสงมณี	นิติกรชำนาญการ			
๕	นางพจนิษฐ์ ทองเสมอ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ			
๖	นายวีรวัฒน์ โมราบุตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๗	นางพิมพ์พร บุญอินทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๘	นางสาวรัตนภรณ์ จูริยะ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๙	นางสาวพจนิษฐ์ ทองอินทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๑๐	นางอังคณา รุ่งเรือง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๑๑	นางสาวระพีพรพรณ มุลคำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ			
๑๒	นางฐิตาภรณ์ จินต์ภิทรวาทีน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	-	-	ลา
๑๓	นายณัฐพล กะพงษ์ทอง	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ			
๑๔	นายอุทัย ศรีธนะพงษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ			

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			(ภาคเช้า)	(ภาคบ่าย)	
๑๕	นางสาวอรรดา นิยม	นิติกรปฏิบัติการ			
๑๖	นายพงศกร แพร่สีเขียว	นิติกรปฏิบัติการ			
๑๗	นางอภิชา อนันตกาล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๑๘	นางมนิต สุ่มชื่น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๑๙	นายบรรพจน์ ภูเจ๊ก	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๒๐	นางสาวนิภาพร เหล่าศิริ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	-	
๒๑	นางสาวอัมรินทร์ ตะเพียนทอง	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	-	
๒๒	นายอภิสิทธิ์ เสงี่ยม	คณบดี			
๒๓	นาย อภิเชษฐ์ อธิ์เปล	คณบดี			
๒๔	นาย อภิเชษฐ์ อธิ์เปล	คณบดี			
๒๕	นาย อภิเชษฐ์ อธิ์เปล	คณบดี			
๒๖	นาย อภิเชษฐ์ อธิ์เปล	คณบดี			
๒๗	นาย อภิเชษฐ์ อธิ์เปล	คณบดี			

វិធានការបំបាត់ជំងឺ

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ"

ของบุคลากรกองบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			(ภาคเช้า)	(ภาคบ่าย)	
๑	นางนิยม เต่าทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง			
๒	นางณัฐาศินี วิฒนาภักดิ์พงษ์	หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้			
๓	นางสุภาพ รุ่งธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ			
๔	นางลลิตสรดา มาลีพันธ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ			
๕	นางสาววิภาดา ยอดวิชา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ			
๖	นางสาววาสนา นาคสุทธิ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ			
๗	นางสุวิมล วัฒนา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน			
๘	นางอรปรียา กาญจน์แก้ว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๙	นางอภิญญา วรรณ	พนักงานวิทยากร			

រាយការណ៍ទៅក្រុម

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ"

ของบุคลากรการบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

លេខ៧ ១៨ ត្រីមាស W.គ. ឆ្នាំ៣ រោង ០៨.៣០ - ១៦.៣០ វ.

ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

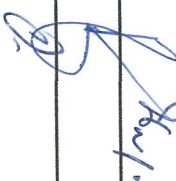
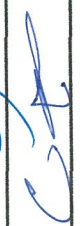
[illegible]

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการอบรม "ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางสังคมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสัมมนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ	
			(ภาคเช้า)	(ภาคบ่าย)
๑	นายเรืองศักดิ์ วรหาญ	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี		
๒	นายสุจิน บุญมาเลิศ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี		
๓	นางสาวนิภา ประชีพฉาย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี		
๔	นายประสาท เกื้อนเพชร	หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
๕	นางสาวอรรพพร แม่ในเลิศ	ผู้อำนวยการกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
๖	นายสมุพร วุฒิสาสตร์	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ		
๗	นางนิยม เต่าทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นายสุรศักดิ์ สมภักดี	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	นายรัตม์ธิลป์ มูลสาร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม		
๑๐	นางสาวนิภา ประชีพฉาย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน		
๑๑	นางเมทินี ปรีดาภิวัตกุล	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		

ภาพกิจกรรม

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มาลงทะเบียนรับเอกสารประกอบการบรรยายและเข้าร่วมโครงการ

ภาพกิจกรรม

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



นายเรืองศักดิ์ วรหาญ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี กล่าวเปิดโครงการฯ



นายประภาส เกลิ้นเพชร หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
กล่าวรายงานในพิธีเปิดโครงการฯ

ภาพกิจกรรม

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



นายเรืองศักดิ์ วรหาญ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ประธานในพิธีเปิดโครงการถ่ายภาพร่วมกับคณะผู้บริหาร และวิทยากร



นายเรืองศักดิ์ วรหาญ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ประธานในพิธีเปิดโครงการถ่ายภาพร่วมกับผู้เข้าร่วมโครงการ

ภาพกิจกรรม

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์กรบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



นายณัฐพล บุคตาพันธ์ เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ
สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสระบุรี ให้เกียรติเป็นวิทยากรบรรยาย
หัวข้อ “การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน”



ผู้เข้ารับการอบรมรับฟังการบรรยายในหัวข้อ “การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน”

ภาพกิจกรรม

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



นายยอดชาย ภูแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดสระบุรี
ให้เกียรติเป็นวิทยากรบรรยาย หัวข้อ “ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ”



ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมกิจกรรมกับวิทยากร

ภาพกิจกรรม

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



นายกริช บัวทอง ข้าราชการบำนาญ (อดีตผู้อำนวยการกองกฎหมาย สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์)
ให้เกียรติเป็นวิทยากรบรรยาย หัวข้อ “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่”



สำนักปลัดอบจ.

เลขรับที่ 3119

วันที่ 1 ก.ย. 2563

เวลา 16.30 น.

☐ ฝ่ายบริหารงานบุคคล

☐ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☒ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์

1.9.63

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนและงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ โทร. ๓๑๑...

ที่ สบ ๕๑๐๐๓/๕๐๗ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการติดตามโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมาย

ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีคำสั่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้แต่งตั้งฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงาน/โครงการ ให้มีหน้าที่จัดทำเครื่องมือดำเนินการติดตามประเมินผล สรุปและรายงานผลการอบรมโครงการ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๙๘๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กองแผนและงบประมาณ จึงขอส่งรายงานผลการติดตามโครงการดังกล่าวเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามรายงานผลการติดตามฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ โทร. ๑๑๖

ที่ สบ ๕๑๐๐๑/ ๒๕๔๘

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ สบ ๕๑๐๐๑/๑๘๑๓ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยมีคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น จำนวน ๑๒๙ คน ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙,๐๒๗.- บาท (สามหมื่นเก้าพันยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ทุกประการ

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (เอกสารหมายเลข ๓)

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เอกสารหมายเลข ๔)

๓.๓ ประกาศ ก.จ.จ.สระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะต้องทำแผนพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีสาระที่สำคัญ ดังนี้

ข้อ ๒๗๖ หลักสูตรการพัฒนาสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่ละตำแหน่ง ต้องได้รับการพัฒนาน้อยในหลักสูตรหนึ่งหรือหลายหลักสูตร ดังนี้

- (๑) หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ
- (๒) หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ
- (๓) หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง
- (๔) หลักสูตรด้านการบริหาร
- (๕) หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

/๔. ข้อเสนอ...

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เห็นควรรวบรวมความรู้ในหน่วยงาน (Knowledge Management : KM) ในด้าน
การจัดโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ในลักษณะรูปเล่มและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายประภาส เกื้ออ่อนเพชร)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

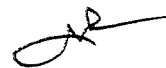
เรียน นายก อบจ.สระบุรี
- เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนิภา ประชีพนาย)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เทิราบ



(นายเรืองศักดิ์ วรหาญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



(นายพงษ์เทพ จันทรไพร)

หัวหน้าฝ่ายนิติการและการพาณิชย์



โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

วันที่ 18 สิงหาคม 2563

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี



ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ

กองแผนและงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

**โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีบุคลากรประกอบด้วย ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน 238 คน ซึ่งถือเป็นบุคลากรที่มีคุณค่า และมีความสำคัญในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนจังหวัด มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายและจัดกิจกรรมบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่ ในการปฏิบัติราชการจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ด้วยความละเอียดรอบคอบ และมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญ โดยพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ได้วางหลักการเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ กล่าวคือ แยกความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ออกเป็นเหตุที่เกี่ยวข้องเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ และเหตุที่ไม่ใช่เกี่ยวเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อมีความเสียหายเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น หน่วยงานของรัฐจะต้องรับภาระชดเชยค่าเสียหายไปก่อน ส่วนเจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายต่อหน่วยงานของรัฐเพียงใดนั้น ให้ไปไล่เบี้ยในภายหลัง โดยมีหลักว่าจะเรียกเอาแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐเฉพาะกรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงเท่านั้น บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงจำเป็นที่จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักกฎหมาย เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายหรือระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือแก่ตนเองจนกระทบกระเทือนถึงสิทธิ ตำแหน่ง หน้าที่ ตลอดจนความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพได้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร ให้การส่งเสริม วางแผนพัฒนาและสนับสนุนในทุก ๆ ด้านตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ (พ.ศ. 2561 – 2563) ซึ่งมีเป้าหมายให้บุคลากรทุกประเภท ทุกคน ได้รับการพัฒนาอย่างน้อย 1 หลักสูตรต่อปี ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องกฎหมายเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งถือเป็นองค์ความรู้ที่เป็นหัวใจสำคัญในการปฏิบัติราชการ ตลอดจนการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ควบคุมการปฏิบัติงานตามนโยบาย ภารกิจ อำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ บุคคล/หน่วยงานหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดจึงได้จัดทำโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขึ้น

การติดตามและประเมินผลโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

วันที่ 18 สิงหาคม 2563

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เครื่องมือในการติดตามและประเมินผลและการเก็บรวบรวมข้อมูล

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คุ่มค่า มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ฝ่ายประเมินผลโครงการ ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลโครงการฯ โดยการแจกแบบประเมินผลเนื้อหาวิชาและวิทยากร ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 เรื่อง คือ

1. ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
2. ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
3. ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

โดยได้แบ่งแบบประเมินออกเป็นเรื่องละ 120 ชุด และได้รับการตอบกลับมาเรื่องละ 98 ชุด คิดเป็นร้อยละ 81.67 โดยจะนำผลการตอบแบบประเมินที่ได้ มาปรับปรุงและใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินโครงการ ในครั้งต่อไป

แบบประเมินผลเนื้อหาวิชาและวิทยากร มีทั้งหมด 4 ข้อ ดังนี้

- ข้อที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา
- ข้อที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร
- ข้อที่ 3 เวลาที่ใช้สำหรับหัวข้อวิชา
- ข้อที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ระดับความคิดเห็น

มาก

ปานกลาง

น้อย

คณะทำงานฝ่ายประเมินผลโครงการ

- | | |
|---|-----------------|
| 1. ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| 2. หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลโครงการ | คณะทำงาน |
| 3. ว่าที่ร้อยตรีเยี่ยม สัจจนวน | คณะทำงาน |

ผลผลิต

รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

การนำเสนอ

ใช้การนำเสนอผลการติดตามและประเมินผลในรูปแบบตาราง เพื่อให้เข้าใจง่าย และในรูปแบบพรรณนา โดยสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เป็นการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในอังคารที่ 18 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน (2 ชั่วโมง)

โดย นายณัฐพล บุคตาพันธ์ เจ้าหน้าที่พนักงานป้องกันการทุจริต สำนักงานการ

ข้อที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา

รายการ	ระดับความคิดเห็น		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. เนื้อหาของสาระวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชา	72	26	0
2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม	12	68	18
3. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ หลัง การฝึกอบรม	68	30	0
4. ประโยชน์ของเนื้อหาวิชานี้ ต่อการปฏิบัติงานของท่าน	73	25	0
5. การบรรลุวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชานี้	75	23	0

จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นมากที่สุดคือ ข้อ 5. การบรรลุวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชานี้ (ระดับมาก) จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 76.53 รองลงมาคือ ข้อ 4. ประโยชน์ของเนื้อหาวิชานี้ ต่อการปฏิบัติงานของท่าน (ระดับมาก) จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 74.49 และหัวข้อที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นน้อยที่สุด คือ ข้อ 2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม (ระดับมาก) จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 12.24

ข้อที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร

รายการ	ระดับความคิดเห็น		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา	69	29	0
2. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	71	27	0
3. การถ่ายทอดวิชาให้เป็นที่น่าสนใจ	73	25	0
4. การจัดลำดับความสัมพันธ์ของเนื้อหาวิชา	66	32	0
5. ความชัดเจนในการบรรยาย	75	23	0
6. การตอบคำถาม	72	26	0
7. เทคนิค / วิธีการที่ใช้ถ่ายทอด	58	40	0
8. การใช้สื่อทัศนูปกรณ์	78	20	0
9. ความเหมาะสมของวิทยากรโดยภาพรวม	76	22	0

จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นมากที่สุดคือ ข้อ 8. การใช้สื่อทัศนูปกรณ์ (ระดับมาก) จำนวน 78 คน คิดเป็นร้อยละ 79.59 รองลงมาคือ ข้อ 9. ความเหมาะสมของวิทยากรโดยภาพรวม (ระดับมาก) จำนวน 76 คน คิดเป็นร้อยละ 77.55 และหัวข้อที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นน้อยที่สุดคือ ข้อ 8. การใช้สื่อทัศนูปกรณ์ (ระดับปานกลาง) จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 20.41

ข้อที่ 3 เวลาที่ใช้สำหรับหัวข้อวิชา

จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นในเรื่องเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม มีความเหมาะสม จำนวน 90 คน คิดเป็นร้อยละ 91.84 และเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม ไม่เหมาะสม จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 8.16 ทั้งนี้ระยะเวลาในการฝึกอบรมจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ความคิดเห็นส่วนใหญ่ เห็นควรใช้เวลา 3 ชั่วโมง

ข้อที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ไม่มี -

2. ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ (1 ชั่วโมง)

โดย นายยอดชาย ภูแก้ว ผู้อำนวยการกลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดสระบุรี
ข้อที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา

รายการ	ระดับความคิดเห็น		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. เนื้อหาของสาระวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชา	74	24	0
2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม	7	73	18
3. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ หลัง การฝึกอบรม	69	29	0
4. ประโยชน์ของเนื้อหาวิชานี้ ต่อการปฏิบัติงานของท่าน	71	27	0
5. การบรรลุวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชานี้	62	36	0

จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นมากที่สุดคือ ข้อ 1. เนื้อหาของสาระวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชา (ระดับมาก) จำนวน 74 คน คิดเป็นร้อยละ 75.51 รองลงมาคือ ข้อ 2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม (ระดับปานกลาง) จำนวน 73 คน คิดเป็นร้อยละ 74.49 และหัวข้อที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นน้อยที่สุดคือ ข้อ 2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม (ระดับมาก) จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 7.14

ข้อที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร

รายการ	ระดับความคิดเห็น		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา	73	25	0
2. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	63	35	0
3. การถ่ายทอดวิชาให้เป็นที่น่าสนใจ	69	29	0
4. การจัดลำดับความสัมพันธ์ของเนื้อหาวิชา	74	24	0
5. ความชัดเจนในการบรรยาย	72	26	0
6. การตอบคำถาม	65	31	2
7. เทคนิค / วิธีการที่ใช้ถ่ายทอด	66	32	0
8. การใช้สื่อทัศนูปกรณ์	75	23	0
9. ความเหมาะสมของวิทยากรโดยภาพรวม	78	20	0

จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นมากที่สุดคือ ข้อ 9. ความเหมาะสมของวิทยากรโดยภาพรวม (ระดับมาก) จำนวน 78 คน คิดเป็นร้อยละ 79.59 รองลงมาคือ ข้อ 8. การใช้สื่อทัศนูปกรณ์ (ระดับมาก) จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 76.53 และหัวข้อที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นน้อยที่สุด คือ ข้อ 6. การตอบคำถาม (ระดับน้อย) จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 2.04

ข้อที่ 3 เวลาที่ใช้สำหรับหัวข้อวิชา

จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นในเรื่องเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม มีความเหมาะสม จำนวน 87 คน คิดเป็นร้อยละ 88.78 และเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม ไม่เหมาะสม จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 11.22 ทั้งนี้ระยะเวลาในการฝึกอบรมจากผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้ความคิดเห็นส่วนใหญ่ เห็นควรใช้เวลา 3 ชั่วโมง

ข้อที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ไม่มี -

3. ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (3 ชั่วโมง)

โดย อ.กริช บัวทอง ข้าราชการบำนาญ

ข้อที่ 1 ความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาวิชา

รายการ	ระดับความคิดเห็น		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. เนื้อหาของสาระวิชาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชา	68	30	0
2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม	43	40	15
3. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ หลัง การฝึกอบรม	73	25	0
4. ประโยชน์ของเนื้อหาวิชานี้ ต่อการปฏิบัติงานของท่าน	73	25	0
5. การบรรลุวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชานี้	71	27	0

จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นมากที่สุดเท่ากัน 2 ข้อคือ ข้อ 3. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ หลัง การฝึกอบรม (ระดับมาก) และ ข้อ 4. ประโยชน์ของเนื้อหาวิชานี้ ต่อการปฏิบัติงานของท่าน โดยมีจำนวนเท่ากันคือ 73 คน คิดเป็นร้อยละ 74.49 รองลงมาคือ ข้อ 5. การบรรลุวัตถุประสงค์ของหัวข้อวิชานี้ (ระดับมาก) จำนวน 71 คน คิดเป็นร้อยละ 72.45 และหัวข้อที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นน้อยที่สุดคือ ข้อ 2. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชานี้ ก่อน การฝึกอบรม (ระดับมาก) จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 15.31

ข้อที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร

รายการ	ระดับความคิดเห็น		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา	68	30	0
2. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	88	10	0
3. การถ่ายทอดวิชาให้เป็นที่น่าสนใจ	77	21	0
4. การจัดลำดับความสัมพันธ์ของเนื้อหาวิชา	73	25	0
5. ความชัดเจนในการบรรยาย	68	30	0
6. การตอบคำถาม	78	20	0
7. เทคนิค / วิธีการที่ใช้ถ่ายทอด	73	25	0
8. การใช้สื่อทัศนูปกรณ์	68	30	0
9. ความเหมาะสมของวิทยากรโดยภาพรวม	73	25	0

จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นมากที่สุดคือ ข้อ 2. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ (ระดับมาก) จำนวน 88 คน คิดเป็นร้อยละ 89.80 รองลงมาคือ ข้อ 6. การตอบคำถาม (ระดับมาก) จำนวน 78 คน คิดเป็นร้อยละ 79.59 และหัวข้อที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นน้อยที่สุด คือ ข้อ 2. ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ (ระดับปานกลาง) จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 10.20

ข้อที่ 3 เวลาที่ใช้สำหรับหัวข้อวิชา

จากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปรากฏว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความคิดเห็นในเรื่องเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม มีความเหมาะสม จำนวน 98 คน คิดเป็นร้อยละ 100

ข้อที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ไม่มี -

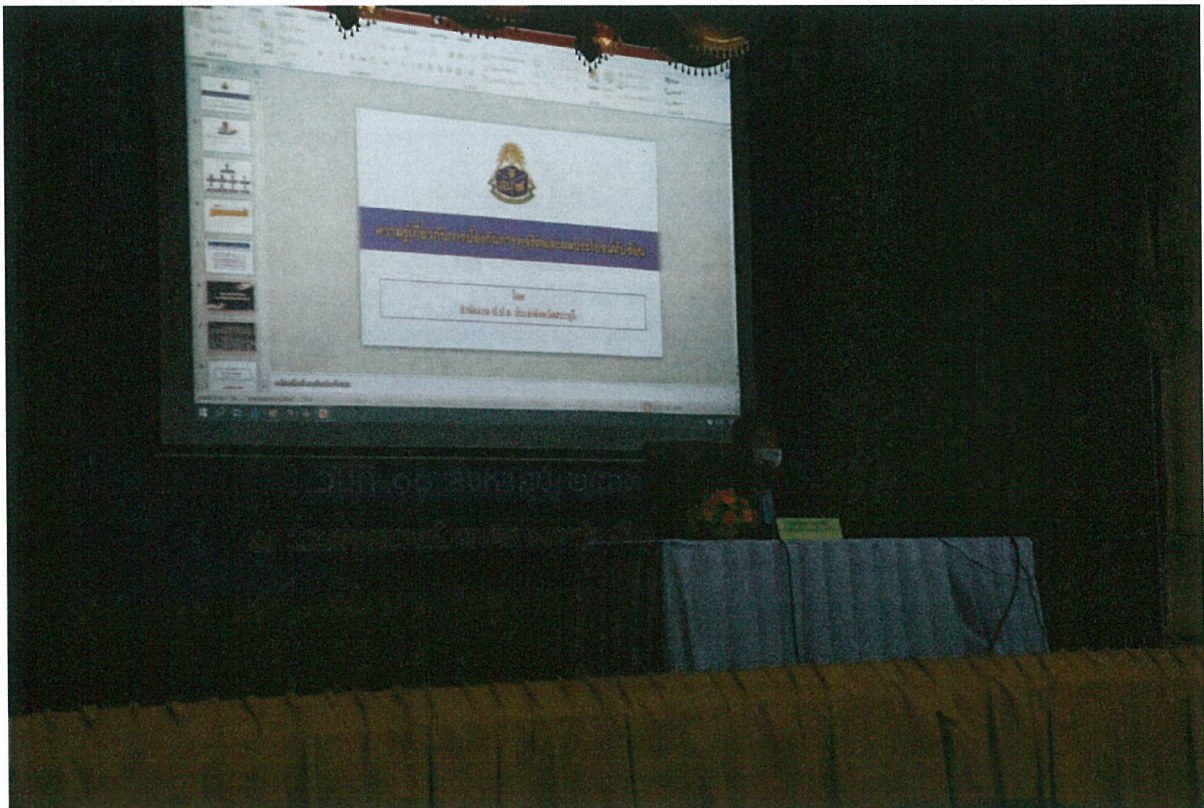
รูปภาพประกอบโครงการ











ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผม ขอเรียนเชิญ นายเรืองศักดิ์ วรหาญ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี กล่าวเปิด การฝึกอบรม และให้โอวาทอันจะเป็นประโยชน์แก่การฝึกอบรมในครั้งนี้ ต่อไป

คำกล่าวของประธานในพิธีเปิด

โครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๔๕ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

หัวหน้าส่วนราชการสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

และผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกท่าน

ผม รู้สึกเป็นเกียรติและมีความยินดี เป็นอย่างยิ่ง ที่ได้มาเป็นประธาน
เปิดโครงการอบรมหลักสูตร “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด และกฎหมายที่
เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี” ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันนี้

สืบเนื่องมาจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ให้ความสำคัญกับ
การพัฒนาบุคลากร โดยส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทุกด้าน โดยมีเป้าหมาย
ในการพัฒนา บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ

จากคำกล่าวรายงาน จะเห็นได้ว่าโครงการนี้ เป็นโครงการสำคัญ
ที่จะส่งเสริม เพิ่มศักยภาพบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ให้มีความรู้
ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติความผิดทางละเมิดฯ การป้องกันการทุจริต
และผลประโยชน์ทับซ้อน และข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ฉะนั้น การเข้าร่วม
โครงการอบรมฯ ครั้งนี้ จึงเป็นโอกาสอันดี ที่ผู้เข้ารับการอบรมทุกท่าน จะได้รับความรู้
ความเข้าใจ อันจะเป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติราชการ ลดความผิดพลาดบกพร่อง
จากความไม่รู้ระเบียบ กฎหมาย จากความประมาทเลินเล่อ ไม่รอบรอบรัดกุม
จากความไม่เอาใจใส่ศึกษาเรียนรู้ ให้การทำงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ขอขอบคุณผู้มีส่วนร่วม รับผิดชอบ และให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน
ในการดำเนินจัดทำโครงการอบรมนี้ ขอขอบคุณวิทยากรที่มาบรรยายให้ความรู้ในวันนี้
บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ผม ขอเปิดโครงการอบรม “ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิด
และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการของบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัด
สระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอให้โครงการ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
บรรลุวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดี แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ต่อไป



โครงการอบรม

“ความรู้เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดและกฎหมาย
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ของบุคลากร

องคการบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

