



รายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินการ โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน



กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

สารบัญ

- สรุปผลโครงการปฐมนิเทศข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
- เอกสารประกอบ

- โครงการที่ได้รับอนุมัติ
- กำหนดการโครงการฯ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงาน

โครงการปฐมนิเทศข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน

- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน
- แบบประเมินความพึงพอใจ
- ภาพประกอบโครงการฯ
- หนังสือเชิญวิทยากร
- เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร
- เอกสารอื่น ๆ



โครงการที่ได้รับอนุมัติ

โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ชื่อโครงการ : โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน

๑. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีพนักงานจ้างในสังกัดจำนวนมากเป็นผู้ประกันตน และได้รับสิทธิประโยชน์ต่างๆ จากนายจ้าง โดยผู้ประกันตนทุกคนจะได้รับสิทธิประโยชน์จากกองทุนประกันสังคม ดังนั้น กองทุนประกันสังคม เป็นกองทุนที่ให้หลักประกันแก่ผู้ประกันตนที่ได้รับประโยชน์ทดแทน เมื่อต้องประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพหรือตาย อันมิใช่เนื่องมาจากการทำงาน รวมทั้ง กรณีคลอดบุตร สงเคราะห์บุตร ชราภาพ และสำหรับกรณีว่างงาน เป็นต้น กองทุนเงินทดแทน คือ กองทุนที่จ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วยถึงแก่ความตาย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยไม่คำนึงถึงวัน เวลา และสถานที่ แต่จะดูสาเหตุที่ทำให้ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ดังนั้น ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๑๒ กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานส่วนบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาข้าราชการ ข้อ ๒๖๑ การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามข้อ ๒๖๐ ต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่ ก.จ. กำหนด เช่น การพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ให้ใช้วิธีการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรม การฝึกอบรมทางไกล หรือ การพัฒนาตนเองก็ได้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิทธิประโยชน์จากกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ผู้ประกันตนมีหลักประกันการดำรงชีวิตที่มั่นคง จึงได้จัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ว่ามีความแตกต่างกันอย่างไร
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้รับรู้ถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน ระหว่างกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
- ๒.๔ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขตความคุ้มครอง กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ตามกฎหมายที่ควรจะได้รับ

๓. เป้าหมาย

พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ คน

๔. วิธีการ/ขั้นตอน

- ๔.๑ ขออนุมัติดำเนินการโครงการฯ
- ๔.๒ แจ้งบุคลากรในสังกัดส่งผู้เข้ารับการอบรม
- ๔.๓ ติดต่อประสานวิทยากร สถานที่จัดอบรม
- ๔.๔ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร สำหรับการอบรม
- ๔.๕ ดำเนินการอบรมตามกำหนดการของโครงการฯ
- ๔.๖ ติดตามและประเมินผลโดยรายงานสรุปผลภายหลังการดำเนินโครงการฯ

/๕. ผู้รับผิดชอบ...



๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๘. งบประมาณ

เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หน้าที่ ๕๖ รายการตั้งไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รายละเอียดตามบัญชีค่าใช้จ่ายที่แนบท้าย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ การทำงานของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๙.๒ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน ประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ว่ามีความแตกต่างกันอย่างไร

๙.๓ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ความเข้าใจถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน ระหว่างกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน

๙.๔ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขต ความคุ้มครอง กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ตามกฎหมายที่ควรจะได้รับ

๑๐. ตัวชี้วัด

กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในการอบรมตามโครงการฯ ร้อยละไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผลจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ กรอกแบบสอบถามเข้าร่วมโครงการฯ

/๑๒. ผู้เขียนโครง...



๑๒. ผู้เขียนโครงการ ปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ) สุธาพร

(นางสาวสุภาพร วิเศษดี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๑๓. ผู้เสนอโครงการ ปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....
เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพจนิษฐ์ ทองอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๑๔. ความเห็นของผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....
เห็นโครงการนี้เป็นประโยชน์ และบรรลุอยู่ในแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ฉบับต่อ
มา

(ลงชื่อ)

(นางสาวอชลิ ไวยบท)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๕. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....
เพื่อเป็นการให้คำแนะนำต่อการดำเนินงานในส่วนจังหวัดในเรื่องของ
กองทุนประกันสังคม และกองทุนเงินทดแทน มีความเหมือนหรือแตกต่างกันอย่างไร
นั้นได้รออนุมัติโครงการตามนี้เสนอ

(ลงชื่อ)

(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑๖. ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....
เห็นควรอนุมัติ
.....



(ลงชื่อ)

(นายชนกฤต อัดทะสัมปณณะ))

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ ปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....
อนุมัติ
.....



(ลงชื่อ)

(นายชนกฤต อัดทะสัมปณณะ))

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/-

วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเสนอ

ตามประกาศข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หน้าที่ ๕๖ รายการตั้งไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ้ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กองการเจ้าหน้าที่ มีความประสงค์ จะดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ผู้ประกันตนมีหลักประกันการดำรงชีวิตที่มั่นคง ได้รับรู้ถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานในการดำรงชีวิต

๒.๒ กำหนดจัดโครงการฯ ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี กลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย (เอกสารหมายเลข ๒)

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อ ๒๖๑ การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามข้อ ๒๖๐ ต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่ ก.จ. กำหนด เช่น การพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ให้ใช้วิธีการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรม การฝึกอบรมทางไกล หรือ การพัฒนาตนเองก็ได้

ฯลฯ

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้เป็นไปตามระเบียบนี้

การเบิกจ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับ หน่วยงานอื่น ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

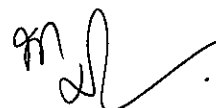
ข้อ ๘ การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่นที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม ตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๙ การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทาง ไปดูงาน ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๒ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับ หน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
- (๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
- (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
- (๔) ค่าประกาศนียบัตร
- (๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
- (๖) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๗) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
- (๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม
- (๙) ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๑๐) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
- (๑๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- (๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร
- (๑๓) ค่าอาหาร
- (๑๔) ค่าเช่าที่พัก

/ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่าย...



ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑) ถึง (๘) และ (๑๖) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราโบละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๐) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแห่งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๑) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชี หมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้

๓.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน เว้นแต่

(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓.๔ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑, ๒๒, ๒๕ (๕), ๒๘ (๓) และข้อ ๗๙

ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำ ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ข้อ ๒๒ ในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตาม

ข้อ ๒๓ และข้อ ๗๙ วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้า หน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อ ๒๕ ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณา ของคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี คือ

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้อ ๒๘ การซื้อหรือจ้าง กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้

(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับ ผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความ เป็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานรัฐ ตามข้อ ๒๔

๓.๕ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัด จ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ และ ข้อ ๕

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่ายก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๕ ในการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคล ใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

/๓.๖ หนังสือคณะ...

๓.๖ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติ
ในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมการจัดงาน
และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ แจ้งว่า คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงระเบียบ
และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ นี้ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
ที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐกรณีที่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อย
เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ลดขั้นตอนในการดำเนินการ และมีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน เห็นควรยกเว้น
การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง และกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ
ซึ่งเป็นรายการค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน
และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

ฯลฯ

สำหรับรายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ (ตาราง ๒)
เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ

- รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ ที่ไม่ใช้การจัดซื้อจัดจ้าง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยว มื้ออาหาร
ค่าตอบแทนวิทยากรทั้งภายในและภายนอก และค่าเช่าที่พัก สำหรับการจัดประชุมราชการและ
ให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดสัมมนา การจัดงานทั้งในและ
นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ

ฯลฯ

ข้อ ๑๕ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนในการจ้างให้บริการสนทนากลุ่ม หรือค่าตอบแทนอื่น
ในลักษณะเดียวกัน



/๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

- ๔.๑ ขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
- ๔.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการฯ
- ๔.๓ มีหนังสือแจ้งรายชื่อผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมให้ส่วนราชการในสังกัดทราบ
- ๔.๔ มีหนังสือเชิญวิทยากรจากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสระบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือขออนุมัติ คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ และหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัด ที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางสาวอชลิ ไวยบท)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณา และลงนาม



(นางสาวนิภา ประชีพอาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

- อนุมัติ

- ลงนามแล้ว



(นายธนกฤต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



.....หัวหน้ากลุ่ม
.....เจ้าหน้าที่
.....พิมพ์/ทาน

บัญชีรายละเอียดจำนวนผู้เข้าร่วม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/หน่วยงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัด อบจ.	๑๐	
๒	สำนักงานเลขานุการ อบจ.	๗	
๓	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑๐	
๔	กองคลัง	๕	
๕	สำนักช่าง	๒๓	
๖	กองสาธารณสุข	๖	
๗	กองพัสดุและทรัพย์สิน	๗	
๘	กองการศึกษาฯ	๑๐	
๙	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔	
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	๑๕	
๑๑	หน่วยตรวจสอบภายใน	๓	
	รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ

- ขอให้ส่วนราชการ ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ เฉพาะ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกประเภท ในสังกัด ให้กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร) ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘



ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พุทธศักราช 2568
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



www.saraburipao.go.th

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

โทร. 036 - 211852 ต่อ 5

โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปฐมนิเทศ
บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เช่น ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป่า
หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม
ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ไม่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931
ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562
(กองการเจ้าหน้าที่)



กำหนดการโครงการฯ

กำหนดการ
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนรับเอกสาร |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดย นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน โดย วิทยากรจากประกันสังคมจังหวัดสระบุรี |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน (ต่อ) โดย วิทยากรจากประกันสังคมจังหวัดสระบุรี |
| | - กิจกรรมแบ่งกลุ่ม |
| | - ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/ส่งแบบประเมินและสรุปผลโครงการฯ |
| | - พิธีปิดโครงการฯ |

หมายเหตุ : - เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น.

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและ
คณะทำงานดำเนินงานฯ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ที่ ๑๐๒๗ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศบุคลากร
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี กำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ในช่วงเดือนพฤษภาคม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ผู้ประกันตนมีหลักประกันการดำรงชีวิตที่มั่นคง ได้รับรู้ถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานในการดำรงชีวิต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วงด้วยดี องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการฯ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายสัญญา บุญหลง	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธนภุต อัดทะสัมปณณะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสุรศักดิ์ สมภักดิ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางสาวนิภา ประชีพนาย	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	กรรมการ
๑.๕ นางทิติยาพร เพชรประดับ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน		กรรมการ
และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		
๑.๗ นางสาวอชลิ ไวยบท	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้การจัดการฝึกอบรมบรรลุวัตถุประสงค์ ตามเป้าหมายของโครงการฯ

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการฝึกอบรม ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวอชลิ ไวยบท	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	คณะทำงาน
๒.๓ ข้าราชการและพนักงานจ้างกองการเจ้าหน้าที่ ทุกคน		คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่เตรียมการฝึกอบรม ติดต่อประสานงานวิทยากร ผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสารการฝึกอบรม ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม พิธีการเปิดการฝึกอบรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะทำงานฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวณิชา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นายเพชรรุ่ง มะยมทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๓ นายพัฒนาวินท์ นันทวิษขานนท์	นิติกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวจิตรรา ฐิตอมรพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวนงสวณัฐมล พงษ์สุข	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวสุภาพร วิเศษดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๓.๗ นายธนากร จามร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๓.๘ นายวีระพล แสนพันธ์	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ สำหรับพิธีเปิด พิธีปิดการฝึกอบรม รวมถึงอุปกรณ์และสื่อประกอบการฝึกอบรม และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะทำงานฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวอัจฉรา นิยม	นิติกรชำนาญการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวมาริษา สิริโชคประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวกฤษฎาพร สิริเลิศวนิชชา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวนันทิมา ศรีฤทธิ์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวสุพัตรา สิทธิปัญญา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวพีรญา ประชากุล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๗ นางสาวพลอยวินิตา หนูเปลี่ยน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๘ นางสาวประภัสสร เปี่ยมวัฒนา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๙ นางสาวชลธิชา สุทธิรัตน์	ผู้ช่วยนิติกร	คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่ในการจัดทำทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการรับลงทะเบียน ให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้ที่มาร่วมโครงการตามวัตถุประสงค์

๕. คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการอบรม ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ นางสาวสุทามาศ เกิดสมบูรณ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวมาริษา สิริโชคประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวนิชากร เข้มทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕.๕ นางสาวสุวิมล สมมาตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๖ นางสาวกมลวรรณ สอนมั่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๗ นายไพศาล ทบศรี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๘ นายรัชต์พงษ์ ตรีเนตร	ผู้ช่วยนิติกร	คณะทำงาน
๕.๙ นางสาวอรพิน เจียรนิมิต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุในการฝึกอบรม อาหาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์/พิธีกร ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวนิชากร เข้มทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ นางสาวกฤษฎาพร สิริเลิศวนิชชา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖.๓ นางสาววาณี วังศาโรจน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.๔ นายพัฒนวิทย์ นันทวิชานนท์	นิติกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖.๕ นายรัชต์พงษ์ ตรีเนตร	ผู้ช่วยนิติกร	คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่เป็นพิธีกร ดำเนินการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว และมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม บันทึกภาพกิจกรรม รวมทั้งจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๗. คณะทำงานฝ่ายประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวนพดล สะเกาทอง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒ นางสาววาสนา ศรีपालวิทย์	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล	คณะทำงาน
๗.๓ นายเยี่ยม สัจจนวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่จัดทำเครื่องมือดำเนินการติดตามประเมินผล สรุปและรายงานผลฝึกอบรมโครงการดังกล่าว และดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย รักษาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ หากมีปัญหา อุปสรรคหรือข้อผิดพลาดประการใด ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายธนภุต อัคระสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สบ ๕๑๐๒๙/ว๕๕๕

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๑๐๒๓ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายธนกฤต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ภาพประกอบโครงการฯ



โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน





โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน





โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน





โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน





โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน





โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน



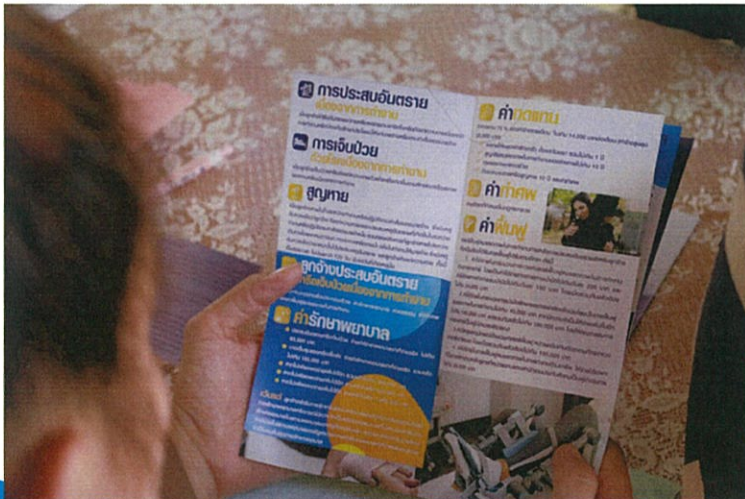


โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน





โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน





โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน





โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน





รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี
.....
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นางสาวอลิสรา แสนเมืองมูล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	Ciรรา	
๒	นางสาวเพชรภรณ์ พวงจันทร์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ไพรัชภรณ์	
๓	นางสาวเบญจมาภรณ์ ศิริ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	Dei.	
๔	นางสาวกุลพรภัสร์ พงษ์วิเศษทอง	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กุลพรภัสร์	
๕	นายชนมภัทร์ เทียมลม	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ชนมภัทร์	
๖	นายธนกฤต ขาสะอาด	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	ธนกฤต	
๗	นางสาวรุ่งทิพย์ บุญทรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รุ่งทิพย์	
๘	นายยอดยิ่ง วงษ์สง่า	พนักงานขับรถยนต์	ยอดยิ่ง	
๙	นางสาวกนกวดี บุญมี	บริกร	กนกวดี	
๑๐	นายวิจิตร รุ่งศรีพัฒน์พงศ์	คนงาน	วิจิ Mร	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี
.....
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวอลิสรา แสนเมืองมูล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	อลิสรา	
๒	นางสาวเพชรภรณ์ พวงจันทร์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	เพชรภรณ์	
๓	นางสาวเบญจมาภรณ์ ศิริ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	เบญจมา	
๔	นางสาวกุลพรภัสส์ พงษ์วิเศษทอง	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กุลพรภัสส์	
๕	นายชนมภัทร์ เทียมลม	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	ชนมภัทร์	
๖	นายธนภุต ขาสะอาด	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	ธนภุต	
๗	นางสาวรุ่งทิพย์ บุญทรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รุ่งทิพย์	
๘	นายยอดยิ่ง วงษ์สง่า	พนักงานขับรถยนต์	ยอดยิ่ง	
๙	นางสาวกนกวดี บุญมี	บริกร	กนกวดี	
๑๐	นายวิจิตร รุ่งศรีพัฒน์พงศ์	คนงาน	วิจิตร	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นางสาวเมศญา ธาระเขตต์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	เมศญา ธาระเขตต์	
๒	นางสาวกนกวรรณ ครุณะ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กนกวรรณ ครุณะ	
๓	นางสาวพิไลพร แสงจันทร์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	พิไลพร แสงจันทร์	
๔	นางสาวพิมพ์ อาริราลิก	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		(แทน)
๕	นางสาวกนกพร สกนธำแหง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กนกพร	
๖	นางสาวปริยนุช บุญทิพย์	บริกร	ปริยนุช บุญทิพย์	
๗	นางสาวมินลดา ปรีปะทุม	บริกร	มินลดา ปรีปะทุม	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวเมศญา ธาระเขตต์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	เมศญา ธาระเขตต์	
๒	นางสาวกนกวรรณ ครุณะ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กนกวรรณ ครุณะ	
๓	นางสาวพิไลพร แสงจันทร์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	พิไลพร แสงจันทร์	
๔	นางสาวพิมพ์ อารีรำลึก	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	ไปเวรอื่น (แทน)
๕	นางสาวกนกพร สกนธกำแหง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กนกพร /	
๖	นางสาวปริยนุช บุญทิพย์	บริกร	ปริยนุช บุญทิพย์	
๗	นางสาวมินลดา ปรีปะทุม	บริกร	มินลดา ปรีปะทุม	

ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

รายชื่อเพิ่มเติม

[illegible]

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....

รายชื่อเพิ่มเติม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	สุโรจน์ หงษ์ไธสง	ขรก	สุโรจน์	แทน พิมพ์
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
 “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
 ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายสามารถ แสงทวี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สามารถ	
๒	นางสาวอรุพร อมราภรณ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรุพร	
๓	นายวุฒิพงษ์ พงศ์วิชาบุรณ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วุฒิพงษ์	
๔	นางสาวพิชญญา เรืองฉาย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พิชญญา	
๕	นางสาวธัญชนก จันทรสุข	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ธัญชนก	
๖	นายธนากร พูลสุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	ธนากร	
๗	นางสาวจิรณญา ใจบุญ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	จิรณญา	
๘	นางสาวเจติยา เมินเทียน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เจติยา	
๙	นายชนน คัมภีรานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ชนน	
๑๐	นางสาวปรียาคนิต ศิรินันทกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ปรียาคนิต	

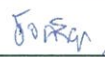
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
 “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
 ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

 กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นายสามารถ แสงทวี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สามารถ	
๒	นางสาวอรุพร อมราภรณ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อรุพร	
๓	นายวุฒิพงษ์ พงศ์วิชาบุรณ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วุฒิพงษ์	
๔	นางสาวพิชญญา เรืองฉาย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พิชญญา	
๕	นางสาวธัญชนก จันทรสุข	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ธัญชนก	
๖	นายธนากร พูลสุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	ธนากร	
๗	นางสาวจิรณญา ใจบุญ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	จิรณญา	
๘	นางสาวเจติยา เมินเทียน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เจติยา	
๙	นายชนน คัมภีรานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ชนน	
๑๐	นางสาวปรียาคนิต ศิรินันทกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ปรียาคนิต	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองคลัง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายสมพร พวงหิรัญ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		
๒	นางสาวสุรารักษ์ บุญชู	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		
๓	นางสาวสุกฤษณ์ ผึ้งผาย	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		
๔	นางสาวภูริชญา มุขขุนทด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
๕	นางสาวอัจฉริยา ศิริพจนานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		

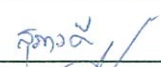
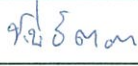
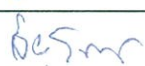
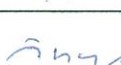
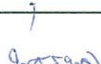
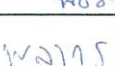
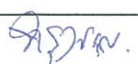
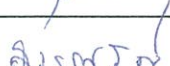
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
 “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
 ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

 กองคลัง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นายสมพร พวงหิรัญ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		
๒	นางสาวสุวราภรณ์ บุญชู	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		
๓	นางสาวสุภัทลักษณ์ ฝั่งผาย	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี		
๔	นางสาวภูริชญา มุขขุนทด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
๕	นางสาวอัจฉริยา ศิริพจนานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		

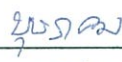
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
สำนักช่าง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป				
๑	นางสาวสุภาวดี อุประ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๒	นางสาวรัมภ์รดา บัวโรย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๓	นางสาวสุเมธินันท์ อุปละคม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๔	นางสาวพันธิตรา ศรีด้วง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
ส่วนการโยธา				
ฝ่ายสาธารณูปโภค				
๕	นายคมกฤษ สุขเกษม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๖	นายวงศธร วุฒิศาสตร์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๗	นายกัลยณัฐ จำปาเงิน	คนงาน		
๘	นางสาววริษฐา คุณมี	คนงาน		
๙	นายจิรวัฒน์ พระนอ	คนงาน		
๑๐	นางสาวปริญญานุช บุญเลิศ	คนงาน		
ฝ่ายเครื่องจักรกล				
๑๑	นายศิริพงษ์ ผาดี	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๒	นายชัยวัฒน์ อยู่กล้า	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๓	นายวิทยา สงค์ประเสริฐ	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๔	นายภาณุพันธ์ เกษมสุข	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๕	นายพชรพล แยมยิ่ง	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๖	นายพลากร ถาดทอง	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
ฝ่ายช่างสุขาภิบาล				
๑๗	นางสาวจารุวรรณ เอี่ยมสิทธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๘	นางสุวรรณรัตน์ พุ่มพวง	คนงาน		

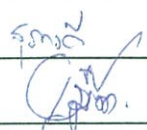
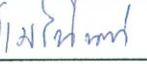
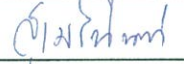
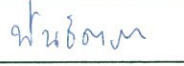
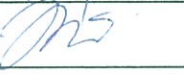
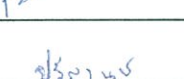
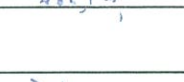
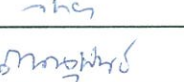
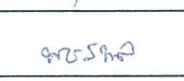
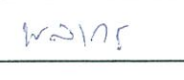
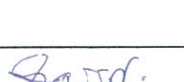
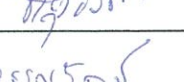
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
สำนักช่าง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
ส่วนการควบคุมการก่อสร้าง				
ฝ่ายสำรวจ/ฝ่ายออกแบบ				
๑๙	นายปณิธาน ปิ่นสุวรรณ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๒๐	นางสาวบุษราคม รัตนสำอางค์	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		
๒๑	นางสาวสรสิน ศรีเจิม	ผู้ช่วยสถาปนิก		
๒๒	นางสาวปัทมาภรณ์ สุขเกษม	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		

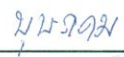
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
สำนักช่าง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป				
๑	นางสาวสุภาวดี อุประ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๒	นางสาวรัชนีกรดา บัวโรย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๓	นางสาวสุนิษาอินันท์ อุปลาคม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๔	นางสาวพนิตรา ศรีด้วง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
ส่วนการโยธา				
ฝ่ายสาธารณูปโภค				
๕	นายคมกฤษ สุขเกษม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๖	นายวงศ์ธร วุฒิศาสตร์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๗	นายกัลยณัฐ จำปาเงิน	คนงาน		
๘	นางสาววริษฐา คุณมี	คนงาน		
๙	นายจิรวัฒน์ พระนอ	คนงาน		
๑๐	นางสาวปริญญานุช บุญเลิศ	คนงาน		
ฝ่ายเครื่องจักรกล				
๑๑	นายศิริพงษ์ ผาดี	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๒	นายชัยวัฒน์ อยู่กล้า	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๓	นายวิทยา สงค์ประเสริฐ	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๔	นายภาณุพันธ์ เกษมสุข	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๕	นายพชรพล แยมยิ่ง	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๑๖	นายพลกร ภาดทอง	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
ฝ่ายช่างสุขาภิบาล				
๑๗	นางสาวจรรุวรรณ เอี่ยมสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๘	นางสุวรรณรัตน์ พุ่มพวง	คนงาน		

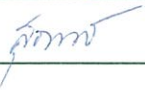
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
สำนักช่าง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
ส่วนการควบคุมการก่อสร้าง				
ฝ่ายสำรวจ/ฝ่ายออกแบบ				
๑๙	นายปณิธาน ปิ่นสุวรรณ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๒๐	นางสาวบุษราคม รัตนสำอาด	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		
๒๑	นางสาวสริน ศรีเจิม	ผู้ช่วยสถาปนิก		
๒๒	นางสาวปัทมาภรณ์ สุขเกษม	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองสาธารณสุข

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นางสาวนิภาพร เห่งศิริ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๒	นางสาวสุพัตรา ฤกษ์ดี	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		
๓	นางสาวสุภาวดี อรุณศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๔	นางสาวลักขิกา แสงทา	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม		
๕	นางสาวเพ็ญภา จันทรอิน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		
๖	นางสาวสุภาภรณ์ นิมิตรน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....

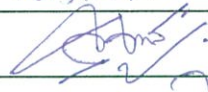
กองสาธารณสุข

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวนิภาพร เหมศิริ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๒	นางสาวสุพัตรา ฤกษ์ดี	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		
๓	นางสาวสุภาวดี อรุณศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๔	นางสาวลักขิกา แสงทา	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม		
๕	นางสาวเพ็ญภา จันทรินทร์	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		
๖	นางสาวสุภาภรณ์ ฉิมรัตน์	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข		

/

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

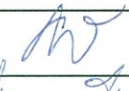
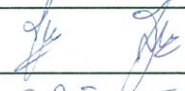
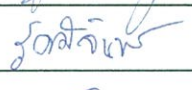
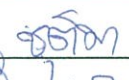
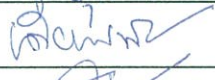
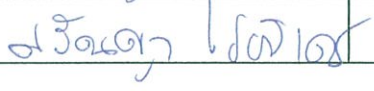
.....
กองพัสดุและทรัพย์สิน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นายอภินิษฐ์ เกริกกุลธร	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		
๒	นายภูดินทร์ สุขเสมอกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		
๓	นางสาวรัศมีจันทร์ ด่วงทอง	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	รัศมีจันทร์	
๔	นางสาวชุติมา แสงแก้ว	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ชุติมา	
๕	นางสาวเดือนเพ็ญ ระวีการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เดือนเพ็ญ ระวีการ	
๖	นางสาวสุธาทิพย์ มหาวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๗	นางสาวศรัณญา ไชยพิเดช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ศรัณญา ไชยพิเดช	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....

กองพัสดุและทรัพย์สิน

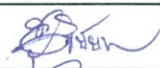
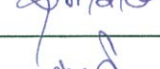
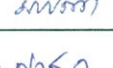
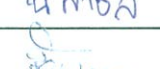
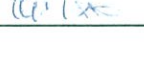
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายอภิษฐ์ เกริกกุลธร	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		
๒	นายภูดินทร์ สุขเสมอกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		
๓	นางสาวศมีจันทร์ ด่วงทอง	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ		
๔	นางสาวชุติมา แสงแก้ว	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๕	นางสาวเดือนเพ็ญ ระวีการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๖	นางสาวสุธาทิพย์ มหาวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๗	นางสาวศรัณญา ไชยพิเดช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน

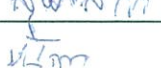
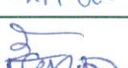
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

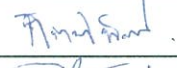
.....
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นางสาวสุธินันท์ สุขเกษม	ผู้ช่วยบรรณารักษ์		
๒	นางสาวรุ่งฤดี ชาฟรี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๓	นายพรหม แฝงพ้อย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๔	นายธวัชชัย ชมภูทวีป	ครูอาสาพัฒนาการศึกษา		
๕	นายสุพัฒน์ มีเม่น	ครูอาสาพัฒนาการศึกษา		
๖	นางจุฑามาศ นวลไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๗	นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา		
๘	นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์	ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม		
๙	นางสาวมนิตา พรคอนก่	ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา		
๑๐	นางสาวนิศาชล เกษคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๑	นายชัยกมล อยู่สุขดี	พนักงานขับรถยนต์		

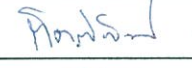
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี
.....
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวสุธินันท์ สุขเกษม	ผู้ช่วยบรรณารักษ์		
๒	นางสาวรุ่งฤดี ชาฟรี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๓	นายพรหม แฝงพ้อย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๔	นายธวัชชัย ชมภูทวีป	ครูอาสาพัฒนาการศึกษา		
๕	นายสุพัฒน์ มีเม่น	ครูอาสาพัฒนาการศึกษา		
๖	นางจุฑามาศ นวลไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๗	นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา		
๘	นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์	ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม		
๙	นางสาวมนนิตา พรตอังก่อ	ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา		
๑๐	นางสาวนิศาชล เกษคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๑	นายชัยกมล อยู่สุขดี	พนักงานขับรถยนต์		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี
.....
กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

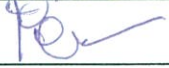
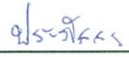
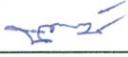
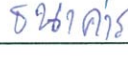
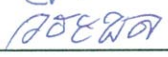
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นายกรวีร์ บุญลือ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๒	นายธนกฤต สุขสำราญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๓	นายกิตติพัฒน์ ภูพิชิต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๔	นายวัลลภ รามคงเมือง	พนักงานขับรถยนต์		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี
.....
กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายกรวีร์ บุญลือ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๒	นายธนกฤต สุขสำราญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๓	นายกิตติพัฒน์ ภูพิชิต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๔	นายวัลลภ รามคงเมือง	พนักงานขับรถยนต์		

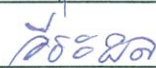
รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นางสาวพลอยวินิดา หนูเปลี่ยน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๒	นางสาวสุวิมล สมมาตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๓	นางสาวพีรญา ประชากุล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๔	นางสาวประภัสสร เปี่ยมวัฒนา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๕	นางสาวสุพัตรา สิทธิปัญญา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๖	นางสาวณัฐมล พงษ์สุข	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๗	นางสาวกมลวรรณ สอนมั่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๘	นายไพศาล ทบศรี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๙	นางสาวนันทิมา ศรีฤทธิ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๑๐	นางสาวชลธิชา สุทธิรัตน์	ผู้ช่วยนิติกร		
๑๑	นายรัชต์พงษ์ ตรีเนตร	ผู้ช่วยนิติกร		
๑๒	นางสาวอรพิน เจียรนิมิต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๓	นายธนาคาร จามร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๔	นางสาวสุภาพร วิเศษดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๕	นายวีระพล แสนพันธ์	พนักงานขับรถยนต์		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวพลอยวินิตา หนูเปลี่ยน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๒	นางสาวสุวิมล สมมาตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๓	นางสาวพีรญา ประชากุล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๔	นางสาวประภัสสร เปี่ยมวัฒนา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๕	นางสาวสุพัตรา สิทธิปัญญา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๖	นางสาวณัฐมล พงษ์สุข	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๗	นางสาวกมลวรรณ สอนมั่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๘	นายไพศาล ทบศรี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		
๙	นางสาวนันทิมา ศรีฤทธิ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๑๐	นางสาวชลธิชา สุทธิรัตน์	ผู้ช่วยนิติกร		
๑๑	นายรัชต์พงษ์ ตรีนเตร	ผู้ช่วยนิติกร		
๑๒	นางสาวอรพิน เจียรนิมิต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๓	นายธนาคาร จามร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๔	นางสาวสุภาพร วิเศษดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๑๕	นายวีระพล แสนพันธ์	พนักงานขับรถยนต์		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

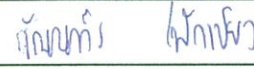
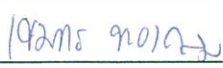
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน

ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....

หน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นางสาวปิยะพร อินทุตร	ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน		
๒	นางสาวกัญญาวิรัช พักเขียว	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๓	นางสาวเขมากร ทองกลม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

หน่วยตรวจสอบภายใน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสาวปิยะพร อินทุตร	ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน	Van Ojan	
๒	นางสาวกัญญาวิร์ พักเขียว	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กมล พักเขียว	
๓	นางสาวเขมากร ทองกลม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	กมล ทองกลม	

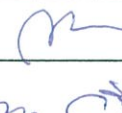
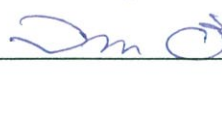
รายชื่อคณะกรรมการและผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นายธนกฤต อัดทะสัมปณณะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี		
๒	นางสาวนิภา ประชีพนาย	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
๓	นางทิตยาพร เพชรประดับ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
๔	นางพัชรี เคร่งครัด	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
๕	นางสายฝน ตรีเนตร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข		
๖	นางสาวนพดล สะเกาทอง	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ		
๗	นางจุฑาพร บำรุงกิจ	ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน		
๘	นางสาวอชลิ ไวยบท	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่		
๙	นายวีรวัฒน์ โมราบุตร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๑๐	นางสาววาธินี วงศาโรจน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ		
๑๑	นางอภิชา อนันตกาล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๒	นางสาวกัญญารัตน์ วุฒิการณ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๑๓	นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร		
๑๔	นางสาวณิชากร เข้มทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๑๕	นายเพชรรุ่ง มะยมทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๑๖	นางสาวณิชา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๑๗	นางสาวมาริษา สิริโชคประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๑๘	นางสาวกฤษฎาพร สิริเลิศวนิชชา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๑๙	นายพัฒนาวินท์ นันทวิชานนท์	นิติกรปฏิบัติการ		
๒๐	นางสาวสุทมาศ เกิดสมบุญ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๒๑	นางสาววิจิตรา ฐิตอมรพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
 “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
 ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
 ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	
๑	นางสุภาพร เพ็ชรพราว	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ		ศึกษาทว
๒	นางจิตรลดา พรหมศรี	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ		น
๓	นางสาวนงนุช ธารสินธุ์	นักวิชาการพลังงาน		น
๔	นายเจนณรงค์ อนุวงศ์	ฝ่ายบริหาร		น
๕				

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี
.....

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
			๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	
๑	นางสุภาพร เพ็ชรพราว	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ		
๒	นางจิตรลดา พรหมศรี	นักวิชาการแรงงานชำนาญการ		
๓	นางสมนิตา อดิสรณ์	นักวิชาการส่งเสริมสังคม		
๔	นายเจษฎา อดิสรณ์	ฝ่ายบริหาร		
๕				



เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร

สรุประเบียบการลาของ “พนักงานจ้าง”

ประเภทการลา	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๑. การลาป่วย	<u>แบ่งตามระยะเวลาในสัญญาจ้าง</u> - ระยะเวลาจ้าง ๑ ปี ลาป่วยได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ ๒. ระยะเวลาจ้าง ๙ เดือน ลาได้ไม่เกิน ๘ วันทำการ ๓. ระยะเวลาจ้าง ๖ เดือน ลาได้ไม่เกิน ๖ วันทำการ ๔. ระยะเวลาจ้าง ต่ำกว่า ๖ เดือน ลาได้ไม่เกิน ๔ วันทำการ ***การลาป่วยต่อเนื่อง จะนับรวมวันหยุดราชการด้วย	- มีสิทธิลาป่วย+ลาภารกิจ รวมกันได้ไม่เกิน ๒๓ วันซึ่งจะมีสิทธิได้เพิ่มค่าจ้าง ***การลาป่วยต่อเนื่อง จะนับรวมวันหยุดราชการด้วย - หมายเหตุ กรณีเจ็บป่วยหนัก ต้องรักษานาน ให้ลาป่วยได้ไม่เกิน ๖๐ วัน
๒. ลากิจส่วนตัว	- ไม่สามารถลากิจได้	- มีสิทธิลากิจ+ลาป่วย รวมกันได้ไม่เกิน ๒๓ วันซึ่งจะมีสิทธิได้เพิ่มค่าจ้าง ***การมีลากิจเพื่อเลี้ยงดูบุตรหลังคลอด มีสิทธิลากิจได้ไม่เกิน ๓๐ วัน - หมายเหตุ ลากิจส่วนตัวให้ยื่นใบลาก่อนล่วงหน้า อย่างน้อย ๑ วันทำการ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะลาได้

ประเภทการลา	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๓. การลาพักผ่อน	- มีสิทธิลาพักผ่อนได้ ๑๐ วันทำการ ***ไม่มีสิทธิลาพักผ่อน ในปีแรกที่เริ่มจ้าง และยังไม่ครบ ๖ เดือน หมายเหตุ ให้ยื่นใบลาพักผ่อนให้ยื่นล่วงหน้าก่อน ๑ วัน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงลาได้	- มีสิทธิในการลาพักผ่อนได้ ๑๐ วันทำการ ***ไม่มีสิทธิลาพักผ่อน ในปีแรกที่เริ่มจ้าง และยังไม่ครบ ๖ เดือน หมายเหตุ ให้ยื่นใบลาพักผ่อนให้ยื่นล่วงหน้าก่อน ๑ วัน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงลาได้
๔. ลาคลอดบุตร	- มีสิทธิลาคลอดบุตรได้ไม่เกิน ๙๐ วัน - ลาได้ไม่เกิน ๔๕ วัน ถ้าปีแรกที่เริ่มจ้างยังไม่ครบ ๗ เดือน	- มีสิทธิลาคลอดบุตรได้ไม่เกิน ๙๐ วัน - มีสิทธิลาคลอดบุตรแบบได้ค่าตอบแทนต่อเนื่องได้อีก ๓๐ วันโดยใช้สิทธิลาอีกส่วนตัว
๕. ลาอุปสมบท	- ไม่สามารถลาอุปสมบทได้	- มีสิทธิลาอุปสมบท *** ยกเว้นในปีแรกที่จ้าง มีสิทธิลาอุปสมบท แต่จะไม่ได้รับค่าจ้างในระหว่างลา หมายเหตุ ให้ยื่นใบลาอุปสมบทล่วงหน้าก่อนไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

ประเภทการลา รูปแบบอื่นๆ	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๖. ลาเข้ารับการคัดเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล	- มีสิทธิลาได้โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลาไม่เกิน ๓๐ วัน หมายเหตุ พนักงานจ้างที่ลาเข้าฝึกฯ และได้รับเงินเดือนจากกระทรวงกลาโหมจะมีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา	- มีสิทธิลาได้ตามระยะเวลาที่เข้าฝึกฯ โดยได้รับค่าจ้างในระหว่างลา หมายเหตุ พนักงานจ้างที่ลาเข้าฝึกฯ และได้รับเงินเดือนจากกระทรวงกลาโหมจะมีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา

ประเภทการลาที่ “พนักงานจ้างทั่วไป” และ “พนักงานจ้างตามภารกิจ” ไม่มีสิทธิลา

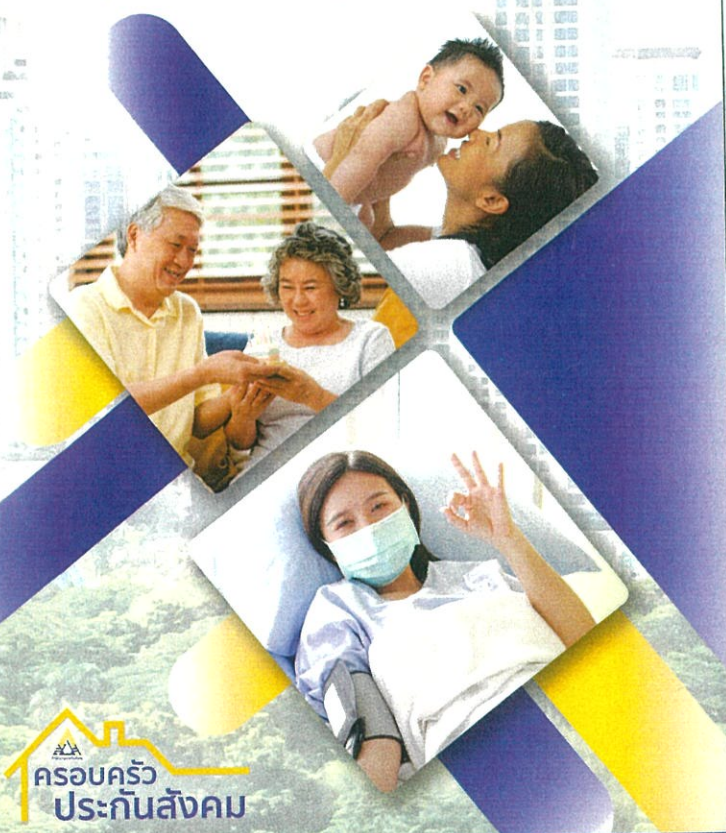
๗. ลาติดตามคู่สมรส
๘. ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร
๙. ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย
๑๐. ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ



กองทุน

ประกันสังคม

“กองทุนประกันสังคม อยู่เคียงข้างคนไทยตลอดไป”



ครอบครัว
ประกันสังคม



@ssothai



แผนพับกองทุนประกันสังคม

www.sso.go.th

สำนักงานประกันสังคม

กระทรวงแรงงาน

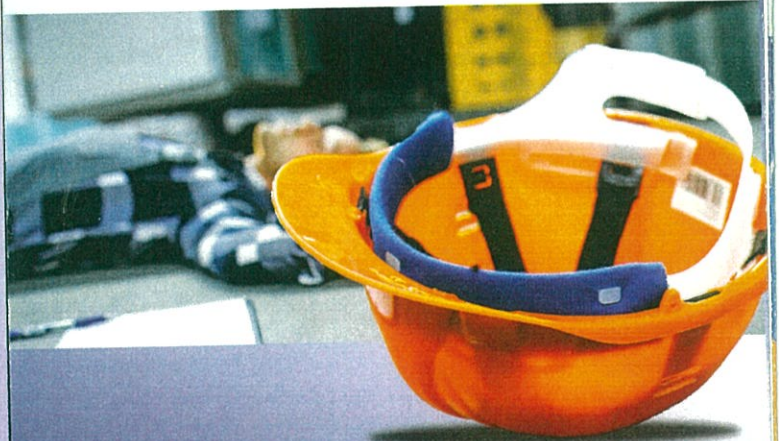
สายด่วน 1506 บริการตลอด 24 ชั่วโมง



สำนักงานประกันสังคม

กองทุนเงินทดแทน

Workers' Compensation Fund



กองทุนเงินทดแทน

กองทุนเงินทดแทนคือ กองทุนที่จ่ายเงินทดแทนให้แก่ลูกจ้างแทนนายจ้าง เมื่อลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายหรือสูญหาย สูญเสียอวัยวะหรือสูญเสียสมรรถภาพในการทำงานของร่างกาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง โดยไม่คำนึงถึงวันเวลาและสถานที่ แต่จะดูสาเหตุที่ทำให้ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย

กฎหมายเงินทดแทน

พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ได้จัดให้มีกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้การคุ้มครองช่วยเหลือลูกจ้าง ซึ่งประสบอันตรายเนื่องจากการทำงานให้นายจ้าง



แบบประเมินความพึงพอใจ



แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อประโยชน์ในการจัดอบรมครั้งต่อไป

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ หน้าข้อความ

- ๑) เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- ๒) อายุ ☐ ๒๐ - ๒๙ ปี ☐ ๓๐ - ๓๙ ปี ☐ ๔๐ - ๔๙ ปี ☐ ๕๐ ปี ขึ้นไป
- ๓) ชื่อตำแหน่ง ☐ ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ☐ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล ☐ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
☐ พนักงานขับรถยนต์ ☐ บริกร ☐ คนงาน ☐ อื่นๆ โปรดระบุ

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ของท่าน เพียงระดับเดียว

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑.ด้านวิทยากร					
๑.๑ ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ					
๑.๒ ความรู้ของวิทยากรบรรยาย					
๑.๓ การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น					
๑.๔ การตอบข้อซักถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย					
๑.๕ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม/ตอบคำถาม					
๑.๖ ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน					
๒.ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร / ประชาสัมพันธ์					
๒.๑ สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม					
๒.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์					
๒.๓ ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม					
๒.๔ ความเหมาะสมของอาหารกลางวัน					
๒.๕ ความเหมาะสมของ อาหารว่างและเครื่องดื่ม					
๒.๖ การประชาสัมพันธ์ในการจัดอบรม					
๓.ด้านการนำความรู้ไปใช้					
๓.๑ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๓.๒ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้					
๓.๓ สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้					
๓.๔ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ได้					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....



บันทึกข้อความ

กองการเจ้าหน้าที่
เลขรับที่ 1396
วันที่ - ๕ มิ.ย. ๒๕๖๘
เวลา 14:46

☐ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☐ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
☒ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
☐ งานบริหารงานทั่วไป

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล โทร. ๓๐๓

ที่ สป ๕๑๐๐๗/๑๐๗๕

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

amk

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งขอความอนุเคราะห์ประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สป ๕๑๐๒๙/๗๖๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ นั้น

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้จัดทำประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวพนตล สะเกาทอง)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

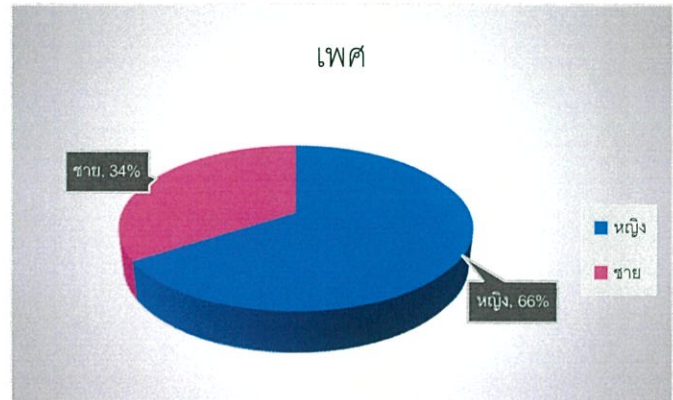
-สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล-

**โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร”
การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน**

๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑) แสดงเพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

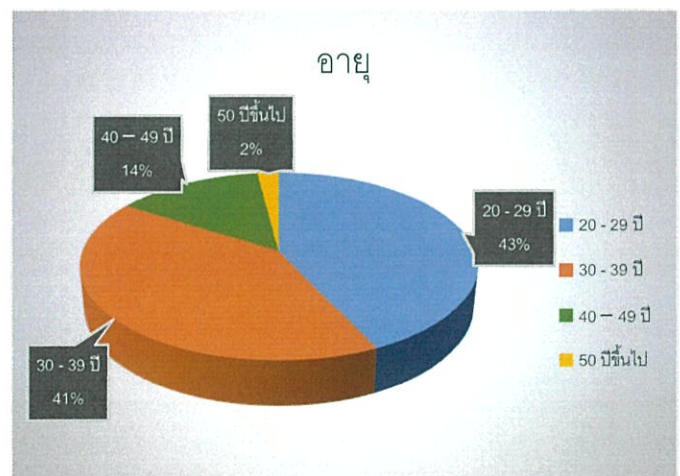
เพศ	จำนวน	ร้อยละ
หญิง	๖๖	๖๖.๐๐
ชาย	๓๔	๓๔.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐



จากตารางที่ ๑) พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นเพศหญิงมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๖ รองลงมาคือ เพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๓๔ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒) แสดงอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

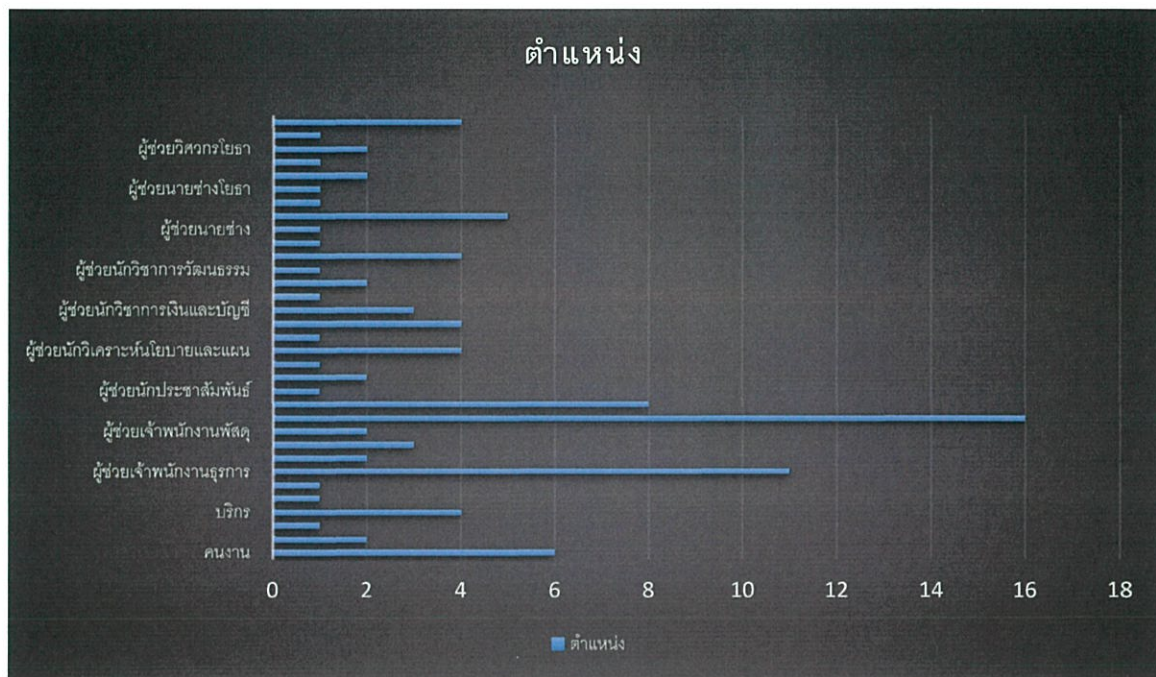
อายุ	จำนวน	ร้อยละ
๒๐ - ๒๙ ปี	๔๓	๔๓.๐๐
๓๐ - ๓๙ ปี	๔๑	๔๑.๐๐
๔๐ - ๔๙ ปี	๑๔	๑๔.๐๐
๕๐ ปีขึ้นไป	๒	๒.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐



จากตารางที่ ๒) พบว่าอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม มีอายุระหว่าง ๓๐ - ๔๐ ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๙ รองลงมาคือ มีระหว่างอายุ ๒๐ - ๓๐ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๖ รองลงมาคือ มีระหว่างอายุ ๔๐-๕๐ปี คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๓ และอายุระหว่าง ๕๐ - ๖๐ คิดเป็นร้อยละ ๕.๓ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓) แสดงตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ
คนงาน	๖	๖.๐๐
ครูอาสาพัฒนาการศึกษา	๒	๒.๐๐
นายช่างโยธา	๑	๑.๐๐
บริกร	๔	๔.๐๐
ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๑	๑๑.๐๐
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓	๓.๐๐
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑๖	๑๖.๐๐
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๘	๘.๐๐
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๔	๔.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	๔	๔.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	๓	๓.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๔	๔.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนายช่าง	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	๕	๕.๐๐
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนิติกร	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยบรรณารักษ์	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยสถาปนิก	๑	๑.๐๐
พนักงานขับรถยนต์	๔	๔.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐



จากตารางที่ ๓) พบว่าตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม มีผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๖ รองลงมาคือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑ รองลงมาคือ ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล คิดเป็นร้อยละ ๘ รองลงมาคือ คนงาน, คิดเป็นร้อยละ ๖ รองลงมาคือ ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล คิดเป็นร้อยละ ๕ รองลงมาคือ บริกร, ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน, ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์, ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข, พนักงานขับรถยนต์ คิดเป็นร้อยละ ๔ รองลงมาคือ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี คิดเป็นร้อยละ ๓ รองลงมาคือ ครูอาสาพัฒนาการกีฬา, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ, ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา, ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ, ผู้ช่วยนิติกร, ผู้ช่วยวิศวกรโยธา คิดเป็นร้อยละ ๒ และ นายช่างโยธา, ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์, ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี, ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์, ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน, ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร, ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน, ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม, ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม, ผู้ช่วยนายช่าง, ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า, ผู้ช่วยวิศวกรโยธา, ผู้ช่วยบรรณารักษ์, ผู้ช่วยสถาปนิก คิดเป็นร้อยละ ๑ ตามลำดับ

ตอนที่ ๒. ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็นแต่ละหัวข้อการประเมิน
ตารางแสดงจำนวนร้อยละ และค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ตอบแบบประเมิน

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด				
ด้านวิทยากร									
๑	ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	๘๖	๑๑	๓	๐	๑๐๐	๔.๘๓	๘๖.๐๐	มากที่สุด
๒	ความรู้ของวิทยากรบรรยาย	๘๖	๑๑	๓	๐	๑๐๐	๔.๘๓	๘๖.๐๐	มากที่สุด
๓	การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น	๘๗	๑๐	๓	๐	๑๐๐	๔.๘๔	๘๗.๐๐	มากที่สุด
๔	การตอบข้อซักถามตรงประเด็น เข้าใจง่าย	๘๕	๑๒	๓	๐	๑๐๐	๔.๘๒	๘๕.๐๐	มากที่สุด
๕	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม/ตอบคำถาม	๘๙	๘	๓	๐	๑๐๐	๔.๘๖	๘๙.๐๐	มากที่สุด
๖	ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	๘๘	๙	๓	๐	๑๐๐	๔.๘๕	๘๘.๐๐	มากที่สุด
รวม		๕๒๑	๖๑	๑๘	๐	๑๐๐	๔.๘๓	๘๖.๘๓	มากที่สุด

จากตาราง พบว่าข้อมูลความความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านวิทยากร โดยภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๘๓$)

พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในระดับ มากที่สุด ๖ ประเด็น คือ

๑. ประเด็นลำดับที่ ๕ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม/ตอบคำถาม ($\bar{X} = ๔.๘๖$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๒. ประเด็นลำดับที่ ๖ ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = ๔.๘๕$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๓. ประเด็นลำดับที่ ๓ การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น ($\bar{X} = ๔.๘๔$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๔. ประเด็นลำดับที่ ๑ ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ ($\bar{X} = ๔.๘๓$) อยู่ในระดับมากที่สุด
๕. ประเด็นลำดับที่ ๒ ความรู้ของวิทยากรบรรยาย ($\bar{X} = ๔.๘๓$) อยู่ในระดับมากที่สุด
๖. ประเด็นลำดับที่ ๔ การตอบข้อซักถามตรงประเด็น เข้าใจง่าย ($\bar{X} = ๔.๘๒$) อยู่ในระดับมากที่สุด

ตาราง ระดับความพึงพอใจ / ความคิดเห็นแต่ละหัวข้อการประเมิน

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด				
ด้านสถานที่									
๑	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๘๓	๑๓	๔	๐	๑๐๐	๔.๗๙	๘๓.๐๐	มากที่สุด
๒	ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	๘๐	๑๖	๔	๐	๑๐๐	๔.๗๖	๘๐.๐๐	มากที่สุด
๓	ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๘๒	๑๔	๔	๐	๑๐๐	๔.๗๘	๘๒.๐๐	มากที่สุด
๔	ความเหมาะสมของอาหารกลางวัน	๖๙	๑๖	๙	๐	๑๐๐	๔.๓๖	๖๙.๐๐	มากที่สุด
๕	ความเหมาะสมของอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๗๐	๑๗	๑๐	๐	๑๐๐	๔.๔๘	๗๐.๐๐	มากที่สุด
๖	การประชาสัมพันธ์ในการจัดอบรม	๗๗	๑๗	๕	๐	๑๐๐	๔.๖๘	๗๗.๐๐	มากที่สุด
รวม		๔๖๑	๙๓	๓๖	๐	๑๐๐	๔.๖๔	๗๖.๘๓	มากที่สุด

จากตาราง พบว่าข้อมูลความความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านสถานที่ พบว่า โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๖๔$)

พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในระดับ มากที่สุด ๖ ประเด็น คือ

๑. ประเด็นลำดับที่ ๑ สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม ($\bar{X} = ๔.๗๙$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๒. ประเด็นลำดับที่ ๓ ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม ($\bar{X} = ๔.๗๘$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๓. ประเด็นลำดับที่ ๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์($\bar{X} = ๔.๗๖$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๔. ประเด็นลำดับที่ ๖ การประชาสัมพันธ์ในการจัดอบรม ($\bar{X} = ๔.๖๘$) อยู่ในระดับมากที่สุด
๕. ประเด็นลำดับที่ ๕ ความเหมาะสมของ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ($\bar{X} = ๔.๔๘$) อยู่ในระดับมากที่สุด
๖. ประเด็นลำดับที่ ๔ ความเหมาะสมของอาหารกลางวัน ($\bar{X} = ๔.๓๖$) อยู่ในระดับมากที่สุด

ตาราง ระดับความพึงพอใจ / ความคิดเห็นแต่ละหัวข้อการประเมิน

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด				
ด้านการนำความรู้ไปใช้									
๑	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๘๔	๑๒	๔	๐	๑๐๐	๔.๘๐	๘๔.๐๐	มากที่สุด
๒	สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๘๖	๑๐	๔	๐	๑๐๐	๔.๘๒	๘๖.๐๐	มากที่สุด
๓	สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้	๘๒	๑๔	๔	๐	๑๐๐	๔.๗๘	๘๒.๐๐	มากที่สุด
๔	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ได้	๘๘	๘	๔	๐	๑๐๐	๔.๘๔	๘๘.๐๐	มากที่สุด
รวม		๓๔๐	๔๔	๑๖	๐	๑๐๐	๔.๘๑	๘๕.๐๐	มากที่สุด

จากตาราง พบว่าข้อมูลความความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านการนำความรู้ไปใช้ พบว่า โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๘๑$)

พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในระดับ มากที่สุด ๔ ประเด็น คือ

๑. ประเด็นลำดับที่ ๔ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ได้ ($\bar{X} = ๔.๘๔$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๒. ประเด็นลำดับที่ ๒ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ ($\bar{X} = ๔.๘๒$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๓. ประเด็นลำดับที่ ๑ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ ($\bar{X} = ๔.๘๐$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๔. ประเด็นลำดับที่ ๓ สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้ ($\bar{X} = ๔.๗๘$) อยู่ในระดับมาก



หนังสือเชิญวิทยากร

สำเนาฉบับ

ที่ สป ๕๑๐๒๙/๐๐๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ถนนพหลโยธิน สป ๑๘๐๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ประธานสังคมจังหวัดสระบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับวิทยากร

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. กำหนดการโครงการฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ผู้ประกันตนมีหลักประกันการดำรงชีวิตที่มั่นคง ได้รับรู้ถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานในการดำรงชีวิต ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี พิจารณาแล้วเห็นว่า ประธานสังคมจังหวัดสระบุรี มีบุคลากรผู้มีความรู้ ความสามารถในการให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้อย่างครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงขอความอนุเคราะห์วิทยากรบรรยายในหัวข้อเกี่ยวกับ “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง ต.หัวขบวน อ.เฉลิมพระเกียรติจังหวัดสระบุรี ทั้งนี้ ได้มอบให้นางสาวสุภาพร วิเศษดี ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๒-๑๔๒๔๐๕๓ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนภุต อัครสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

โทร./โทรสาร ๐-๓๖๒๙-๘๓๙๘

Email : personnel.saraburipao@gmail.com



.....รองนายกองค์การฯ
.....ปลัดองค์การฯ
.....รองปลัดองค์การฯ
.....ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
.....หน.ฝ่าย/หน.กลุ่ม
.....จหน.
.....สจหน.

แบบตอบรับวิทยากร

โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
"หลักสูตร" การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

๑. ชื่อ-สกุล วิทยากร นางสาวนาง นันทพรพร นันทพรพร นันทพรพร นามจริง นันทพรพร นันทพรพร
ที่อยู่ นาง นันทพรพร นันทพรพร นันทพรพร สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสระบุรี

๒. ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงานชำนาญการ , นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

๓. เบอร์โทรศัพท์ 091-8862531 , 081-9483358

๔. การตอบรับเป็นวิทยากร

☒ สามารถเข้าร่วมโครงการ

☐ ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ เนื่องจาก

ลงชื่อ

(นางสาว นันทพรพร นันทพรพร)

ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ กลับคืนมาที่

กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน จังหวัดสระบุรี ๑๘๐๐๐

หรือทาง โทร./โทรสาร ๐-๓๖๒๙-๘๓๙๘ ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘
✓ Email : personnel.saraburipao@gmail.com

บรรยายกองทุนประกันสังคม (รอบเช้า)

นางสุภาพร เพ็ชรพราว ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

จบการศึกษา บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครศรีอยุธยา ท่าวาสุกรี

เคยดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป 3 ปี

หัวหน้าส่วนงานเงินสมทบและการตรวจสอบ 14 ปี

ณ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดนครนายก

ปัจจุบัน ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าส่วนงานสิทธิประโยชน์ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสระบุรี

พีจิตรลดา กองทุนเงินทดแทน (รอบบ่าย)

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสระบุรี

1. ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งปัจจุบัน
นางจิตร์ลดา พรมศรี
นักวิชาการแรงงานชำนาญการ

2. การศึกษา

ปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต
บธ.บ. สาขาวิชาเอกการบัญชี

3. ประวัติการทำงาน

เริ่มรับราชการ ปี พ.ศ. 2541
กรมสรรพากร

ปี พ.ศ. 2551 รับราชการ
สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสระบุรี
สายงานนักวิชาการ

- ส่วนงานสิทธิประโยชน์
- ส่วนงานทะเบียนและประสานการแพทย์
- ส่วนงานเงินสมทบและการตรวจสอบ

4. การอบรม

หลักสูตรนักบริหารระดับต้น

หลักสูตรนักบริหารระดับกลาง





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/-

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบขอบคุณวิทยากร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ รวมถึงขอบเขตความคุ้มครอง ตามกฎหมายของกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทนให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐาน และเป็นหลักประกันในการดำรงชีวิต นั้น

๒. ข้อพิจารณา

บัดนี้ การดำเนินการของโครงการฯ ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงเห็นควรมีหนังสือตอบขอบคุณไปยังสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสระบุรี ที่ให้ความอนุเคราะห์เป็นวิทยากรในการบรรยายและมอบความรู้ให้เป็นอย่างดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และลงนามหนังสือตอบขอบคุณสำนักงานประกันสังคมจังหวัดสระบุรี ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาวอัสลิ ไวยบ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายก อบจ.สระบุรี

- เพื่อโปรดทราบและลงนาม

(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

- ทราบ

- ลงนามแล้ว

(นายชนกฤต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....หัวหน้ากลุ่ม
.....เจ้าหน้าที่
.....พิมพ์/ทาน

สำเนาฉบับ

ที่ สป ๕๑๐๒๙/๑๔๔๔

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน สป ๑๘๐๐๐

๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบขอบคุณ

เรียน สำนักงานประกันสังคมจังหวัดสระบุรี

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการฯ เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ รวมถึงขอบเขตความคุ้มครอง ตามกฎหมายของกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทนให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐาน และเป็นหลักประกันในการดำรงชีวิต

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในโอกาสต่อ ๆ ไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายชนกฤต อัทธะสัมปณณะ)

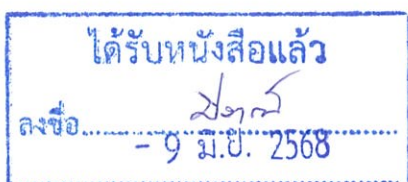
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

โทร. ๐-๓๖๒๙-๘๓๙๘

Email : personnel.saraburipao@gmail.com



.....รองนายกองค์การฯ
.....ปลัดองค์การฯ
.....รองปลัดองค์การฯ
.....ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
.....หน.ฝ่าย/หน.กลุ่ม
.....จหนท.
.....สสท. }



เอกสารอื่น ๆ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/

วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นประธานเปิดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี นั้น

๒. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นเกียรติแก่ผู้เข้ารับการอบรมฯ จึงขอเรียนเชิญท่านให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดโครงการฯ ดังกล่าว ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. รายละเอียดตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม ในหนังสือแจ้งส่วนราชการ ในสังกัดทราบ

(นางสาวอชลิ ไวยบพ)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายก อบจ.สระบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณาและลงนาม

(นางสาวนิภา ประชีพนาย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

- เห็นชอบ

- ลงนามแล้ว

(นายธนภุต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

หัวหน้ากลุ่ม
.....เจ้าหน้าที่
.....ส.อ.พร } พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/ว๕๓๔

วันที่ ๐๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีเปิดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ผู้ประกันตนมีหลักประกันการดำรงชีวิตที่มั่นคง ได้รับรู้ถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานในการดำรงชีวิต ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

ในการนี้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฯ ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี รายละเอียดตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายชนกฤต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/ว ๕๓๔

วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีเปิดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ผู้ประกันตนมีหลักประกันการดำรงชีวิตที่มั่นคง ได้รับรู้ถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานในการดำรงชีวิต ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

ในการนี้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฯ ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี รายละเอียดตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายธนภุต อัครสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....รองนายกองค์การฯ
.....ปลัดองค์การฯ
.....รองปลัดองค์การฯ
.....ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
.....หน.ฝ่าย/หน.กลุ่ม
.....จนท.
.....

กำหนดการ
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียนรับเอกสาร |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดย นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน โดย วิทยากรจากประกันสังคมจังหวัดสระบุรี |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - บรรยายหัวข้อ “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน (ต่อ) โดย วิทยากรจากประกันสังคมจังหวัดสระบุรี |
| | - กิจกรรมแบ่งกลุ่ม |
| | - ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/ส่งแบบประเมินและสรุปผลโครงการฯ |
| | - ปิดโครงการฯ |

หมายเหตุ : - เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น.

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/ว ๕๕๖

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายชื่อบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ผู้ประกันตนมีหลักประกันการดำรงชีวิตที่มั่นคง ได้รับรู้ถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐานในการดำรงชีวิต ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ส่วนโทรทรวง จังหวัดสระบุรี

ในการนี้ จึงขอให้ทุกส่วนราชการส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ เฉพาะ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกประเภท ในสังกัด ให้กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร) ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ รายละเอียดตามสำเนาโครงการฯ และบัญชีรายละเอียดจำนวนผู้เข้าร่วมฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้

(นายธนภุต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒
ที่ สป ๕๑๐๒๙/- วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี “หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุน
เงินทดแทน ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ผู้ประกันตน
มีหลักประกันการดำรงชีวิตที่มั่นคง ได้รับรู้ถึงสิทธิประโยชน์สำหรับผู้ประกันตน เพื่อเป็นสวัสดิการขั้นพื้นฐาน
ในการดำรงชีวิต ซึ่งจะมีวิทยากรที่มีความรู้เฉพาะด้านมาบรรยายให้ความรู้ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม
โครงการฯ เฉพาะพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกประเภท รวมจำนวน ๑๐๐ ราย
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี นั้น

๑.๒ กองการเจ้าหน้าที่ ได้มีหนังสือ ที่ สป ๕๑๐๒๙/ว๔๕๖ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
แจ้งขอให้ทุกส่วนราชการส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ เฉพาะ พนักงานจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกประเภท ในสังกัด ให้กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร)
ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ ดังนี้

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/หน่วยงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	หมายเหตุ
๑	สำนักปลัด อบจ.	๑๐	
๒	สำนักงานเลขานุการ อบจ.	๗	
๓	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑๐	
๔	กองคลัง	๕	
๕	สำนักช่าง	๒๓	
๖	กองสาธารณสุข	๖	
๗	กองพัสดุและทรัพย์สิน	๗	
๘	กองการศึกษาฯ	๑๐	
๙	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔	
๑๐	กองการเจ้าหน้าที่	๑๕	
๑๑	หน่วยตรวจสอบภายใน	๓	
	รวม	๑๐๐	

/-๒. ข้อเท็จจริง...

ทล

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๐๑/๑๐๓๙ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐ ราย (เอกสารหมายเลข ๑)

๒.๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๐๒/๒๗๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๗ ราย (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๓ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๐๗/๕๔๕ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐ ราย (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๔ กองคลัง ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๐๔/๑๖๗ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๕ ราย (เอกสารหมายเลข ๔)

๒.๕ สำนักช่าง ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๐๕.๓/๑๗๙๙ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๒๒ ราย (เอกสารหมายเลข ๕)

๒.๖ กองสาธารณสุข ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๐๖/๕๔๔ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๖ ราย (เอกสารหมายเลข ๖)

๒.๗ กองพัสดุและทรัพย์สิน ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๒๑/๑๘๐๖ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๗ ราย (เอกสารหมายเลข ๗)

๒.๘ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๐๘/๘๙๑ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๑ ราย (เอกสารหมายเลข ๘)

๒.๙ กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๑๙/๖๗ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๔ ราย (เอกสารหมายเลข ๙)

๒.๑๐ กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๕ ราย (เอกสารหมายเลข ๑๐)

๒.๑๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ได้มีหนังสือ ที่ สบ ๕๑๐๑๒/๑๒๕ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘ แจ้งว่า ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๓ ราย (เอกสารหมายเลข ๑๑)

๒.๑๒ กองการเจ้าหน้าที่ ได้สรุปผู้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐ ราย เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

ท.ก. /-๓-ระเบียบ/...

๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๘ สิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ หรือวันที่ออกจากราชการแล้วแต่กรณี โดยให้ผู้ที่มิอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการ ดังนี้

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกเทศมนตรี เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงลูกจ้าง พนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ

ฯลฯ

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย ดังกล่าว เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

๔.๒ มีหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัด ทราบ

๔.๓ ขออนุญาตใช้บันทึกข้อความฉบับนี้ แทนคำสั่งเดินทางไปราชการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัด ที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางสาวอชลิ ไวยบท)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายก อบจ.สระบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณาและลงนาม

อนุมัติ



(นายชนกฤต อัดทะสัมปณณะ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....หัวหน้ากลุ่ม
.....เจ้าหน้าที่
.....พิมพ์/ทาน

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑๐ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวอลิสรา แสนเมืองมูล	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๒	นางสาวเพชรภรณ์ พวงจันทร์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๓	นางสาวเบญจมาภรณ์ ศิริ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๔	นางสาวกุลพรภัสร์ พงษ์วิเศษทอง	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	
๕	นายชนมภัทร์ เทียมลม	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	
๖	นายธนกฤต ขาสะอาด	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร	
๗	นางสาวรุ่งทิพย์ บุญทรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๘	นายยอดยิ่ง วงษ์สง่า	พนักงานขับรถยนต์	
๙	นางสาวกนกวดี บุญมี	บริกร	
๑๐	นายวิจิตร รุ่งศรีพัฒน์พงศ์	คนงาน	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน

ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....

สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๗ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวเมศญา ธาระเขตต์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๒	นางสาวกนกวรรณ ครุณะ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๓	นางสาวพิไลพร แสงจันทร์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๔	นางสาวพิมพ์พร อารีรัล็ก	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๕	นางสาวกนกพร สกนธ์กำแหง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๖	นางสาวปริยนุช บุญทิพย์	บริกร	
๗	นางสาวมินลดา ปรีปะทุม	บริกร	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๑๐ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสามารถ แสงทวี	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒	นางสาวอรุพร อมราภรณ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๓	นายวุฒิพงษ์ พงศ์วิชาบุรณ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๔	นางสาวพิชญ์ชญา เรืองฉาย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๕	นางสาวธัญชนก จันทรสุข	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๖	นายธนากร พูลสุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๗	นางสาวจิรัญญา ใจบุญ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๘	นางสาวเจติยา เมินเทียน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๙	นายชนน คัมภีรานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
๑๐	นางสาวปรียาคนิต ศิรินันทกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองคลัง จำนวน ๕ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสมพร พวงหิรัญ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	
๒	นางสาวสุวราภรณ์ บุญชู	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	
๓	นางสาวสุภลักษณ์ ผึ้งผาย	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	
๔	นางสาวภูริชญา มุขขุนทด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๕	นางสาวอัจฉริยา ศิริพจนานนท์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
สำนักช่าง จำนวน ๒๒ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป			
๑	นางสาวสุภาวดี อุประ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๒	นางสาวรัชนีรดา บัวโรย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๓	นางสาวสุเมธินันท์ อุปลาคม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๔	นางสาวพนิตธรา ศรีด้วง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
ส่วนการโยธา			
ฝ่ายสาธารณูปโภค			
๕	นายคมกฤษ สุขเกษม	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๖	นายวงศธร วุฒิสาสตร์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๗	นายกัลยณัฐ จำปาเงิน	คนงาน	
๘	นางสาววริษฐา คุณมี	คนงาน	
๙	นายจิรวัดน์ พระนอ	คนงาน	
๑๐	นางสาวปริยานุช บุญเลิศ	คนงาน	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน

ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....

สำนักช่าง จำนวน ๒๒ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
ฝ่ายเครื่องจักรกล			
๑๑	นายศิริพงษ์ ผาดี	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	
๑๒	นายชัยวัฒน์ อยู่กล้า	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	
๑๓	นายวิทยา สงค์ประเสริฐ	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	
๑๔	นายภาณุพันธ์ เกษมสุข	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	
๑๕	นายพชรพล แยมยิ่ง	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	
๑๖	นายพลากร ถาดทอง	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	
ฝ่ายช่างสุขาภิบาล			
๑๗	นางสาวจรรวรรณ เอี่ยมสิทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๘	นางสุวรรณรัตน์ พุ่มพวง	คนงาน	
ส่วนการควบคุมการก่อสร้าง			
ยสำรวจ/ฝ่ายออกแบบ			
๑๙	นายปณิธาน ปิ่นสุวรรณ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๒๐	นางสาวบุษราคม รัตนสำอางค์	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	
๒๑	นางสาวรสริน ศรีเจิม	ผู้ช่วยสถาปนิก	
๒๒	นางสาวปัทมาภรณ์ สุขเกษม	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....

กองสาธารณสุข จำนวน ๖ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวนิภาพร เห่งศิริ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๒	นางสาวสุพัตรา ฤกษ์ดี	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	
๓	นางสาวสุภาวดี อรุณศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๔	นางสาวลักขิกา แสงทา	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	
๕	นางสาวเพ็ญภา จันทรอิน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	
๖	นางสาวสุภาภรณ์ ฉิมรัตน์	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน

ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองพัสดุและทรัพย์สิน จำนวน ๗ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายอภิษฐ์ เกริกกุลธร	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	
๒	นายภูบดินทร์ สุขเสมอกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	
๓	นางสาวรัศมีจันทร์ ด้วงทอง	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	
๔	นางสาวชุติมา แสงแก้ว	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๕	นางสาวเดือนเพ็ญ ระวีการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๖	นางสาวสุธาทิพย์ มหาวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
๗	นางสาวศรัณญา ไชยพิเดช	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จำนวน ๑๑ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุธินันท์ สุขเกษม	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	
๒	นางสาวรุ่งฤดี ซาฟรี	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๓	นายพรหม แฝงพ้อย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๔	นายธวัชชัย ชมภูทวีป	ครูอาสาพัฒนาการกีฬา	
๕	นายสุพัฒน์ มีเม่น	ครูอาสาพัฒนาการกีฬา	
๖	นางจุฑามาศ นวลไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๗	นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	
๘	นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์	ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม	
๙	นางสาวมนนิตา พรตอนก่	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	
๑๐	นางสาวนิศาชล เกษคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๑	นายชัยกมล อยู่สุขดี	พนักงานขับรถยนต์	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๔ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายกรวีร์ บุญลือ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๒	นายธนกฤต สุขสำราญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๓	นายกิตติพัฒน์ ภูพิชิต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๔	นายวัลลภ รามคงเมือง	พนักงานขับรถยนต์	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๕ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวพลอยวินิดา หนูเปลี่ยน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๒	นางสาวสุวิมล สมมาตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๓	นางสาวพีรญา ประชากุล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๔	นางสาวประภัสสร เปี่ยมวัฒนา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๕	นางสาวสุพัตรา สิทธิปัญญา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๖	นางสาวณัฐมล พงษ์สุข	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๗	นางสาวกมลวรรณ สอนมั่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๘	นายไพศาล ทบศรี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
๙	นางสวานันทิมา ศรีฤทธิ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๑๐	นางสาวชลธิชา สุทธิรัตน์	ผู้ช่วยนิติกร	
๑๑	นายรัชต์พงษ์ ตรีเนตร	ผู้ช่วยนิติกร	
๑๒	นางสาวอรพิน เจียรนิมิต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๓	นายธนาคาร จามร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๔	นางสาวสุภาพร วิเศษดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๑๕	นายวีระพล แสนพันธ์	พนักงานขับรถยนต์	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการปฐมนิเทศบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
“หลักสูตร” การให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม สวนไทรทอง จังหวัดสระบุรี

.....
หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๓ ราย

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางสาวปิยะพร อินทบุตร	ผู้ช่วยนักวิชาการตรวจสอบภายใน	
๒	นางสาวกัญญาวิร์ พักเขียว	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๓	นางสาวเขมากร ทองกลม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	