



รายงานผล โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



สารบัญ

- สรุปผลโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เอกสารประกอบ

- โครงการที่ได้รับอนุมัติ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน
- แบบประเมินความพึงพอใจ
- ภาพประกอบโครงการฯ
- หนังสือเชิญวิทยากร
- * - เอกสารอื่น ๆ

กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี



โครงการที่ได้รับอนุมัติ

โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การปรับปรุงโครงสร้าง รูปแบบการบริหารงาน และความก้าวหน้าในด้านสารสนเทศ ในปัจจุบันทำให้บุคลากรของหน่วยงานจำเป็นต้องมีการพัฒนา เรียนรู้ ปรับปรุงรูปแบบและวิธีการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมสอดคล้องกัน แต่ปัญหาที่เกิดขึ้นและพบบ่อยครั้ง ส่งผลกระทบและเสียหายต่อการปฏิบัติงาน คือไม่สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่งในองค์กรที่มีขนาดใหญ่ มีหน่วยงานย่อย และบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ จำนวนมาก ซึ่งเกิดจากการขาดการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ขาดการประสานงานที่ดี ขาดการแลกเปลี่ยนทัศนคติที่ดีในการทำงาน รวมถึงขาดการใช้จิตวิทยาในการทำงาน อย่างเหมาะสมถูกต้อง ประกอบกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ซึ่งประกอบด้วย ๑๐ ส่วนราชการ ๑ หน่วยตรวจสอบภายใน มีบุคลากรในหน่วยงานและตำแหน่งต่างๆ จำนวนมาก และมีหน้าที่รับผิดชอบ การปฏิบัติงานที่แตกต่างกันไป ทำให้การปฏิบัติงานไม่ราบรื่น ขาดประสิทธิภาพ ขาดความร่วมมือ ร่วมใจและส่งผลกระทบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

กองการเจ้าหน้าที่ ในฐานะหน่วยงาน ที่รับผิดชอบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล พิจารณาแล้วเห็นว่าควรจัด “โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกระดับสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามเป้าหมายขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมานสามัคคี สร้างค่านิยม การทำงานเป็นทีม สร้างความผูกพันร่วมกันประสานการทำงานให้เกิดความสุข มีแนวคิดสร้างสรรค์ พร้อมทั้ง มีส่วนร่วมในการทำงานเป็นทีม เพื่อการพัฒนาองค์กรให้เจริญเติบโตเพื่อก้าวไปสู่ความสำเร็จ ตามเป้าหมาย ที่วางไว้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาแนวคิด ทัศนคติให้กับบุคลากรให้มีการคิดนอกกรอบ มีแนวคิดสร้างสรรค์ พร้อมทั้งมีการพัฒนาตนเอง ให้มีความรักความผูกพัน สร้างสายสัมพันธ์ สร้างความสามัคคี ลดความขัดแย้งพร้อมทำงานเป็นทีมร่วมกัน เพื่อนำพาองค์กรให้ก้าวไปสู่ความสำเร็จ โดยมีการสื่อสาร ประสานงานไปในทิศทางเดียวกัน ทำให้บรรยากาศการทำงานเป็นไปอย่างมีความสุข

จากเหตุผลข้างต้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงเห็นว่าสมควรจัดทำโครงการ “โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร
- ๒.๔ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมานสามัคคี สร้างค่านิยมการทำงานเป็นทีม

/๓. เป้าหมาย..


๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย

๔. วิธีการ/ขั้นตอน

- ๔.๑ ขออนุมัติดำเนินการโครงการฯ
- ๔.๒ แจ้งบุคลากรในสังกัดส่งผู้เข้ารับการอบรม
- ๔.๓ ติดต่อประสานวิทยากร สถานที่จัดอบรม
- ๔.๔ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร สำหรับการอบรม
- ๔.๕ ดำเนินการอบรมตามกำหนดการของโครงการฯ
- ๔.๖ ติดตามและประเมินผลโดยรายงานสรุปผลภายหลังการดำเนินโครงการฯ

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ระยะเวลาดำเนินการ

ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๘. งบประมาณ

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หน้าที่ ๔๖ รายการตั้งไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) รายละเอียดตามบัญชีค่าใช้จ่ายที่แนบท้าย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อย ให้เกิดขึ้นภายในองค์กร
- ๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร
- ๙.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมานสามัคคี สร้างค่านิยมการทำงานเป็นทีม

/๑๐. ตัวชี้วัด...




๑๐. ตัวชี้วัด

กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจในการอบรมตามโครงการฯ ร้อยละไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผลจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ โดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ กรอกแบบสอบถามเข้าร่วมโครงการฯ

๑๒. ผู้เขียนโครงการ โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) 

(นางสาวณัฐมล พงษ์สุข)

ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล

๑๓. ผู้เสนอโครงการ โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

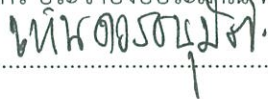


(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์)

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๑๔. ความเห็นของผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



(ลงชื่อ) 

(นางศิริพร เกตุมณี)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๕. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- เห็นควรอนุมัติโครงการตามที่เสนอ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวนิภา ประชีพราย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑๖. ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 
(นายธนภุต อัดทะสัมปณณะ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติ

(ลงชื่อ) 
(นายธนภุต อัดทะสัมปณณะ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สบ ๕๑๐๒๙/ ๘๒

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเสนอ

๑.๑ ตามประกาศข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หน้าที่ ๔๖ รายการตั้งไว้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนา การสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการ ครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสระบุรี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ กำหนดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้าง ทีมงานในองค์กร และแก้ไขแนบท้ายปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กองการเจ้าหน้าที่ มีความประสงค์ จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้าง ความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้าง ความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือ อันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิด วัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน

๒.๒ กำหนดจัดโครงการฯ ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก กลุ่มเป้าหมาย คือ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ข้าราชการองค์การ บริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย (เอกสารหมายเลข ๓)

/๓. ระเบียบ...

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน

ข้อ ๒๖๑ การพัฒนาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามข้อ ๒๖๐ ต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่ ก.จ. กำหนด เช่น การพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ให้ใช้วิธีการฝึกอบรมในห้องฝึกอบรม การฝึกอบรมทางไกล หรือ การพัฒนาตนเองก็ได้

ฯลฯ

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้เป็นไปตามระเบียบนี้

การเบิกจ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายซึ่งมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับ หน่วยงานอื่น ต้องเป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ ๘ การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอื่นที่ไม่ใช่ผู้จัดการฝึกอบรมสามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม ตามระเบียบนี้ได้

ข้อ ๙ การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทาง ไปดูงาน ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๒ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือจัดร่วมกับ หน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม
- (๒) ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
- (๓) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
- (๔) ค่าประกาศนียบัตร
- (๕) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
- (๖) ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๗) ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
- (๘) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม
- (๙) ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

/(๑๐) ค่าของสมนาคุณ...

๓๓

(๑๐) ค่าของสมนาคุณในการดูงาน

(๑๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

(๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร

(๑๓) ค่าอาหาร

(๑๔) ค่าเช่าที่พัก

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑) ถึง (๘) และ (๑๖) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๙) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราใบละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๐) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแห่งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๒ (๑๑) ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชี หมายเลข ๑ ท้ายระเบียบนี้

๓.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข)

มาตรา ๕๖ การจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปก่อน เว้นแต่ฯ

(๒) กรณีดังต่อไปนี้ ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๓.๔ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑, ๒๒, ๒๕ (๕), ๒๘ (๓) และข้อ ๗๙

ข้อ ๒๑ ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง คณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำ ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย

ข้อ ๒๒ ในการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละวิธี นอกจากการซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตาม

ข้อ ๒๓ และข้อ ๗๙ วรรคสอง ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างเสนอหัวหน้า หน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ข้อ ๒๕ ในการดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้ง คณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้น เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้ พร้อมกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณา ของคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี คือ

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้อ ๒๘ การซื้อหรือจ้าง กระทำได้ ๓ วิธี ดังนี้

(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๗๙ กรณีตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) ให้เจ้าหน้าที่เจรจาตกลงราคากับ ผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายหรือรับจ้างโดยตรง แล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ซื้อหรือจ้างได้ภายในวงเงินที่ได้รับความ เป็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานรัฐ ตามข้อ ๒๔



๓.๕ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ข้อ ๑ และ ข้อ ๕

ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่ายก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อ ๕ ในการจัดซื้อจัดจ้างมีวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุก็ได้

๓.๖ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ แจ้งว่า คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงระเบียบ และประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ นี้ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐกรณีที่เป็นการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินเล็กน้อย เป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว ลดขั้นตอนในการดำเนินการ และมีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน เห็นควรยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง และกำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ซึ่งเป็นรายการค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานของรัฐ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

ฯลฯ

สำหรับรายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ (ตาราง ๒) เป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติฯ

- รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ ที่ไม่ใช้การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยว มื้ออาหาร ค่าตอบแทนวิทยากรทั้งภายในและภายนอก และค่าเช่าที่พัก สำหรับการจัดประชุมราชการและให้หมายความรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การจัดสัมมนา การจัดงานทั้งในและนอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ

ฯลฯ

ข้อ ๑๕ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนในการจ้างให้บริการสนทนากาหร หรือค่าตอบแทนอื่นในลักษณะเดียวกัน

/๔. ข้อพิจารณา...



๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการฯ

๔.๓ มีหนังสือเชิญวิทยากร

๔.๔ มีหนังสือแจ้งกำหนดการฝึกอบรมถึงผู้จัดการโรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือขออนุมัติ คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ และหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัด ที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางศิริพร เกตุมณี)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายก อบจ.สระบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณาและลงนาม



(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี


- อนุมัติ
- ดำเนินการตามระเบียบฯ



(นายธนกฤต อັตตะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

 หัวหน้ากลุ่ม
.....เจ้าหน้าที่
.....พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติในหลักการเพื่อดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการฯ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเสนอ

ตามประกาศข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หน้าที ๔๖ รายการตั้งไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กองการเจ้าหน้าที่ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนา การสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน

๒.๒ กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก โดยมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย รวมจำนวนประมาณ ๑๐๐ คน ดังนี้

- (๑) คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๒) ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด รวมข้าราชการครู และ รพ.สต.
- (๓) ลูกจ้างประจำ
- (๔) พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป

(เอกสารหมายเลข ๒)

กมล /...๓. ข้อพิจารณา...

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ อนุมัติให้กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.๒ มีหนังสือสำรวจรายชื่อผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ ตามกลุ่มเป้าหมายให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติให้ดำเนินการจัดทำโครงการฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ จักได้เสนอโครงการฯ มาเพื่อโปรดอนุมัติอีกครั้งหนึ่งต่อไป และโปรดลงนามหนังสือแจ้งส่วนราชการ ในสังกัด เพื่อดำเนินการสำรวจรายชื่อฯ ที่เสนอมาร่วมนี้



(นางศิริพร เกตุมณี)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายก อบจ. สระบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณาและลงนาม



(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

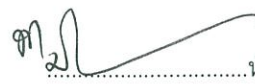
- อนุมัติ
- ดำเนินการตามระเบียบฯ



(นายธนภฤต อัคระสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี


.....หัวหน้ากลุ่ม
.....เจ้าหน้าที่
.....พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/๗๕

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง สำรวจผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน **รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี**
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
โรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ทุกแห่ง

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ซึ่งกำหนดจัดอบรมสัมมนาในเขตพื้นที่จังหวัดนครนายก โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือให้ท่านส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามแบบสำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้สำหรับสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอให้แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ สามารถลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมฯได้ที่ QR Code ด้านล่างนี้ และส่งรายชื่อให้กองการเจ้าหน้าที่ ทราบอีกครั้งหนึ่ง รายละเอียดตามแบบสำรวจฯที่ส่งพร้อมนี้

(นายชนกฤต อัดละสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ลงทะเบียนได้ที่ QR Code

สำเนาฉบับ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/ ๗๔

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง สำรวจผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน รอนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
โรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ทุกแห่ง

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้าง
ความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้าง
ความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือ
อันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิด
วัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ซึ่งกำหนดจัดอบรมสัมมนาในเขตพื้นที่จังหวัดนครนายก โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์
จึงขอความร่วมมือให้ท่านส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามแบบสำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม
สัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ที่ส่งมาพร้อมนี้สำหรับสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอให้แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ สามารถลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมฯได้ที่ QR Code ด้านล่างนี้
และส่งรายชื่อให้กองการเจ้าหน้าที่ ทราบอีกครั้งหนึ่ง รายละเอียดตามแบบสำรวจฯที่ส่งพร้อมนี้

(นายธนภุต อัดละสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ลงทะเบียนได้ที่ QR Code

.....รอนายกองค้การฯ
..........ปลัดองค์การฯ
.....รองปลัดองค์การฯ
.....ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
..........หน.ฝ่าย/หน.กลุ่ม
.....จหนท.
..........พิมพ์/ทาน

แบบสำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ส่วนราชการ/หน่วยงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	หมายเหตุ
๑	คณะผู้บริหาร	๕	
๒	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	๑๐	
๓	สำนักปลัด อบจ.	๖	ขรก./พนง.จ้าง รวมกันได้
๔	สำนักงานเลขาธิการ อบจ.	๖	“.....”
๕	กองคลัง	๒	“.....”
๖	สำนักช่าง	๘	ขรก./ลจ./พนง.จ้าง รวมกันได้
๗	กองสาธารณสุข	๖	ขรก./พนง.จ้าง รวมกันได้
๘	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๖	“.....”
๙	กองการศึกษาฯ	๔	“.....”
๑๐	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔	“.....”
๑๑	กองพัสดุและทรัพย์สิน	๔	“.....”
๑๒	กองการเจ้าหน้าที่	๕	
๑๓	หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	“.....”
๑๔	โรงเรียนற்றเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)	๒	
๑๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ๓๐ แห่ง	๓๐	แต่ละ ๑ คน
	รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ

- ขอให้ทุกส่วนราชการ ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ให้กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร) ภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙
- ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่เป็นไปตามกลุ่มเป้าหมาย สามารถถ่วงเฉลี่ยจำนวนคนกันได้



ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนจังหวัด



เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พุทธศักราช 2569
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



www.saraburipao.go.th

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
โทร. 0 3621 1852 ต่อ 5

โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรม
สัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี

และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569 สำหรับคณะผู้บริหาร ข้าราชการองค์การ
บริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต.
และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
ฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ไม่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว7467
ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
(กองการเจ้าหน้าที่)



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรื่อง แก้ไขแนบท้ายปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑)

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง ปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๕ โครงการ/กิจกรรม ไปแล้วนั้น

เนื่องจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี กำหนดงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ไม่สอดคล้องกับประกาศปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) จำนวน ๔ โครงการ/กิจกรรม จึงแก้ไขปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายธนภุต อัดทะสัมบุณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

แก้ไขแนบท้ายการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑)
 แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่กำหนด ในประกาศปรับปรุง แผนพัฒนาบุคลากรฯ (เดิม)	งบประมาณที่กำหนด ในประกาศปรับปรุง แผนพัฒนาบุคลากรฯ (ใหม่)
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านช่างและเพิ่มประสิทธิภาพ การบริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๒	โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร	๕๐๐,๐๐๐ บาท	๔๐๐,๐๐๐ บาท
๓	โครงการปฐมนิเทศข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	๑๕๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการสืบทอดความรู้และนำเสนอการเรียนรู้ (Knowledge Sharing) องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๔๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐,๐๐๐ บาท



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เรื่อง ปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑)

ตามมติ คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ พิจารณาเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) โดยให้เพิ่มเติมโครงการในแผนพัฒนาบุคลากร จำนวน ๒ โครงการ และเพิ่มเติมหลักสูตรในแผนพัฒนาบุคลากร จำนวน ๖ หลักสูตร นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสระบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑) ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธนกฤต อัททะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ประกาศปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ลงวันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	วิธีการพัฒนาบุคลากร	ค่าเป้าหมาย ปี ๒๕๖๙	งบประมาณ ปี ๒๕๖๙	หน่วยงานต้นมีการ
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านและเพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดสำนักงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความรู้ความเข้าใจด้านงานช่าง มีคุณธรรม จริยธรรมในการบริหารสาธารณะและมีทัศนคติที่ดี ในการปฏิบัติงานสามารถทำงานเป็นทีมได้	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรสำนักช่าง ที่เข้ารับการศึกษาอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑) การฝึกอบรม	๕๐๐,๐๐๐	อบจ.สระบุรี	
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรู้ ความสามัคคี และการสร้างทีมในองค์กร	บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีทัศนคติที่ดีในการ ทำงานร่วมกันและมีความสามัคคีภายในองค์กร	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้ารับ การฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑) การฝึกอบรม ๒) การปฏิบัติ	๕๐๐,๐๐๐	อบจ.สระบุรี	
โครงการประชุมชี้แจงผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู และพนักงานจ้างบรรจุใหม่ซึ่งต้องดำเนินการส่วน จังหวัดสระบุรี	บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีทักษะการวางแผน การทำงานมีทัศนคติและเครื่องมือในการบริหารเวลาได้อย่างเหมาะสม และมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้ารับ การฝึกอบรม (ร้อยละ ๘๐)	๑) การฝึกอบรม	๕๐๐,๐๐๐	อบจ.สระบุรี	
๑. "หลักสูตร" การบริหารเวลาและการจัดลำดับความสำคัญของงาน อย่างมีประสิทธิภาพ						
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	คณะผู้บริหาร ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู องค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด (ชายโอบ) รพ.สต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความรู้ความเข้าใจในรูปแบบและ หลักการสำคัญในการเขียนหนังสือราชการสามารถนำเสนองานได้ อย่างดี และสามารถสร้างคู่มือการปฏิบัติงานและเครื่องมือ ติดตามผลสัมฤทธิ์การส่งมอบงานได้	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้ารับ การฝึกอบรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามหลักสูตรที่กำหนดเพิ่ม ๓ หลักสูตร (ร้อยละ ๘๐)	๑) การฝึกอบรม	๒,๐๐๐,๐๐๐	อบจ.สระบุรี	
๑. "หลักสูตร" เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ การเขียนบันทึกเสนอ และการสรุปใจความสำคัญ						
๒. "หลักสูตร" เทคนิคนำเสนองานอย่างมืออาชีพ						
๓. "หลักสูตร" เทคนิคการสอนงานแบบ On the job training						
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการรู้และนำเสนอการเรียนรู้ (Knowledge Sharing) องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	คณะผู้บริหาร ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู องค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัด ข้าราชการองค์การ บริหาร ส่วนจังหวัด (ชายโอบ) รพ.สต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการปฏิบัติงานสวัสดิการ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่งร้อยละ	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้ารับ การฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตร การสรุปองค์ความรู้และนำเสนอการเรียนรู้ (Knowledge Sharing) องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสระบุรี ที่กำหนดเพิ่ม ๒ หลักสูตร (ร้อยละ ๘๐)	๑) การฝึกอบรม	๓๐๐	๕๐๐,๐๐๐	อบจ.สระบุรี
๑. "หลักสูตร" การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการ ปฏิบัติงานสวัสดิการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี						
๒. "หลักสูตร" การเลื่อนขั้นเงินเดือนแบบร้อยละ						



กำหนดการโครงการฯ

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙

- เวลา ๐๖.๐๐ น. - ออกเดินทางไป โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา
อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก
- เวลา ๐๘.๐๐ น. - เดินทางถึงสถานที่อบรม/ลงทะเบียนรับเอกสาร
- รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา
อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก
- เวลา ๐๘.๔๕ น. - พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โดย นายธนกฤต อัคระสัมปยุต รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - กล่าวรายงานโดย นางสาวนิภา ประชีพนาย ปลัดองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - ละครวิทยุ/กระบวนกรกลุ่ม/การทำงานเป็นทีม
โดย นายกฤษฏา เขาว์ศิริโชติ และคณะ
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มกิจกรรมสัมพันธ์สร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โดย นายกฤษฏา เขาว์ศิริโชติ และคณะ
- เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารเย็น/กิจกรรมสัมพันธ์

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - กิจกรรมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน/การสื่อสารกันภายในองค์กร
โดย นายกฤษฏา เขาว์ศิริโชติ และคณะ
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่มนำเสนอผลงานในรูปแบบสัมมนา
- กิจกรรมสัมพันธ์/พิธีปิดโครงการฯ
โดย นางศิริพร เกตุมณี เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น. - เดินทางกลับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : - เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น.

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและ คณะทำงานดำเนินงานฯ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ที่ ๒๔๓ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในช่วงเดือนมีนาคม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วงด้วยดี องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการฯ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	รองประธานกรรมการ
๑.๓ เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกท่าน	กรรมการ
๑.๔ ที่ปรึกษานายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	กรรมการ
๑.๕ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	กรรมการ
๑.๖ รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการ/เลขานุการ
๑.๙ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไข ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อให้การจัดการฝึกอบรมบรรลุวัตถุประสงค์ ตามเป้าหมายของโครงการฯ

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการฝึกอบรม ประกอบด้วย

๒.๑ นางศิริพร เกตุมณี	เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด	หัวหน้าคณะทำงาน
	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
๒.๒ นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	คณะทำงาน
๒.๓ ข้าราชการและพนักงานจ้างกองการเจ้าหน้าที่ ทุกคน		คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่เตรียมการฝึกอบรม ติดต่อประสานงานวิทยากร ผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมเอกสาร การฝึกอบรม ลงทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรม พิธีการเปิดการฝึกอบรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะทำงานฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวณิชา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๓ นางสาวนันทิมา ศรีฤทธิ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวสุพัตรา สิทธิปัญญา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวณัฐมล พงษ์สุข	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓.๖ นางสาวกมลวรรณ สอนมั่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๓.๗ นางสาวสุภาพร วิเศษดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๓.๘ นางสาวอรพิน เจียรนิมิต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ สำหรับพิธีเปิด พิธีปิดการฝึกอบรม รวมถึงอุปกรณ์และสื่อประกอบการฝึกอบรม และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะทำงานฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๔.๑ นายเพชรรุ่ง มะยมทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวณิชา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวณิชารุณ เข้มทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวมาริษา สิริโชคประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวชุตติมา พรหมสอาด	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๖ นางสาวกิตติกา คุ่มภัย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๗ นางสาวพิรญา ประชากุล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๘ นางสาวพลอยวินิดา หนูเปลี่ยน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๙ นางสาวประภัสสร เปี่ยมวัฒนา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๑๐ นางสาวชลธิชา สุทธิรัตน์	ผู้ช่วยนิติกร	คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่ในการจัดทำทะเบียนผู้เข้ารับการฝึกอบรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการรับลงทะเบียน ให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและผู้ที่มาร่วมโครงการตามวัตถุประสงค์

๕. คณะทำงานฝ่ายจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ในการอบรม ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ นางสาวสุทมาศ เกิดสมบุญ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวณิชา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวนันทิมา ศรีฤทธิ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๕.๕ นางสาวสุพัตรา สิทธิปัญญา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๖ นางสาวณัฐมล พงษ์สุข	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๗ นางสาวกมลวรรณ สอนมั่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๘ นางสาวสุภาพร วิเศษดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุในการฝึกอบรม อาหาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์/พิธีกร ประกอบด้วย		
๖.๑ นายจิรวุฑ ทองทศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ ร้อยตรีเฉลิมพล ขำละม้าย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ	คณะทำงาน
๖.๓ นายพัฒนาวิวัฒน์ นันทวิชานนท์	นิติกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.๔ นายณัฐพล กะพงษ์ทอง	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.๕ นางสาวณิชา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖.๖ นางสาวกมลวรรณ สอนมั่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖.๗ นายรัชต์พงษ์ ตรีเนตร	ผู้ช่วยนิติกร	คณะทำงาน
๖.๘ นายไพศาล ทบศรี	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๖.๙ นายธนาคาร จามร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่เป็นพิธีกร ดำเนินการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว และมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม บันทึกภาพกิจกรรม รวมทั้งจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๗. คณะทำงานฝ่ายปฐมพยาบาล

๗.๑ นางบุศรา วรรณมณีโรจน์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒ นางโชติรส อาดำ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค	คณะทำงาน
๗.๓ นางพจนีย์ ทองเสม	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ	คณะทำงาน
๗.๔ นายจิรวุฑ ทองทศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	คณะทำงาน
๗.๕ นางสาวลลิกษา แสงทา	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๗.๖ นางสาวเพ็ญญา จันทร์อิน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๗.๗ นางสาวสุภาวดี อรุณศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๗.๘ นางสาวสุภาภรณ์ ฉิมรัตน์	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่อำนวยความสะดวกดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้น กรณีเจ็บป่วยให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตลอดจนให้บริการช่วยเหลือฉุกเฉินเบื้องต้นให้แก่กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย

๘. คณะทำงานฝ่ายประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวอรัญญา วิสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	หัวหน้าคณะทำงาน
๘.๒ ว่าที่ร้อยตรีเยี่ยม สัจจนวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๘.๓ นายศรายุทธ มงคลสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๘.๔ นางสาวสนา ศรีपालวิทย์	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล	เลขานุการ
๘.๕ นางสาวเจษฎาพร สิงห์เจริญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน/ผ.เลขานุการ
๘.๖ นางสาวณัฐมล พงษ์สุข	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน/ผ.เลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

มีหน้าที่จัดทำเครื่องมือดำเนินการติดตามประเมินผล สรุปและรายงานผลฝึกอบรมโครงการดังกล่าว และดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย รักษาผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ หากมีปัญหา อุปสรรคหรือข้อผิดพลาดประการใด ให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายชนกฤต อัทธะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สบ ๕๑๐๒๙/ว ๙๙

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานดำเนินงานโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๒๙๓ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายธนาภต อัดละสัมปนณช)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ภาพประกอบโครงการฯ



โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ใบลงทะเบียน





บัญชีลงทะเบียนผู้เข้าอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐ มี.ค. ๖๙	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด					
ข้าราชการ					
๑	นางสาวธัญรัตน์ เข้มทอง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ			
๒	นางอภิชา อนันตกาล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน			
๓	นางสาววัลลญา บัวทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ			
๔	นางสาวศิริลักษณ์ ญาณฤกษ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ			













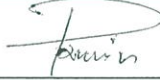



บัญชีลงทะเบียนผู้เข้าอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐ มี.ค. ๖๙	
<u>สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด</u>					
<u>พนักงานจ้าง</u>					
๑	นายสุเทพ แสงทอง	พนักงานขับรถยนต์			
๒	นายประภาณต์ ปาลกะวงษ์ ณ ออยุธยา	พนักงานขับรถยนต์			

บัญชีลงทะเบียนผู้เข้าอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
 ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐ มี.ค. ๖๙	
กองสาธารณสุข					
ข้าราชการ					
๑	นางโชติรส อาดำ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค			
๒	นางสาวภูพรษา เอ็นเพชร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๓	นางสาวชฎากาญจน์ รอดสการ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			
๔	นางสาวเสาวลักษณ์ ลิ้มศรีพุทธี	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ			
พนักงานจ้าง					
๕	นางสาวนริศรา รักษาภักดี	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข			
๖	นางสาวเพ็ญภา จันทรอิน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข			
๗	นางสาวปวีณา วัฒนะจันทร์	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม			
๘	นางสาวลักษิกา แสงทา	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม			

**บัญชีลงทะเบียนผู้เข้าอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙**

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐ มี.ค. ๖๙	
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ					
ข้าราชการ					
๑	นางสาวปริศนา สายสกล	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ			
๒	นางวาสนา ศรีपालวิทย์	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล			
๓	ว่าที่ร้อยตรีเยี่ยม สัจจนวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ			
๔	นางสาวเจษฎาพร สิงห์เจริญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๕	นายศรายุทธ มงคลสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน			
๖	นายณัฐพล กะพงษ์ทอง	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ			
๗	จำสืบทวีธีรักษ์ แก้วทวี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			
๘	นางสาวจินกัก หยงสตาร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
๙	นางสาวณัฐธนิชา ละอองปลิว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ			
พนักงานจ้าง					
๑๐	นายธนากร พูลสุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์			
๑๑	นางสาววิภาวรรณ นาคสร้อย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป			
๑๒	นายภรณ์ญ ธาระเขตต์	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์			
๑๓	นางสาวลัทธิมา ยศศักดิ์ศรี	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์			
๑๔	นางสาวปรียาคนิต ศิรินนทกุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์			
๑๕	อ.ร. ปรังสุณเฑาะ สุบลเลิศ	คานงาน	ปรังสุณเฑาะ	ปรังสุณเฑาะ	

บัญชีลงทะเบียนผู้เข้าอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
 ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐ มี.ค. ๖๙	
กองพัสดุและทรัพย์สิน					
ข้าราชการ					
๑	นางละอองดาว บำรุงญาติ	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ	ก-๑๐๑ดาว	ก-๑๐๑ดาว	
๒	นางสาวกฤติญา จิระกรวัฒน์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	ก.ก.๒๖	ก.ก.๒๖	
๓	นางสาวมาณวิชัย พงษ์หา	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	ก.๒๖	ก.๒๖	
พนักงานจ้าง					
๔	นางสาวจุฑามาศ ผอบเพ็ชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ก	ก	
๕	นางสาวสุธาทิพย์ มหาวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ก.๒๖	ก.๒๖	
๖	นางสาวโสธยา อำนานพร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ก.๒๖	ก.๒๖	




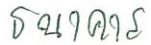


**บัญชีลงทะเบียนผู้เข้าอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙**

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐ มี.ค. ๖๙	
การกองการเจ้าหน้าที่					
ข้าราชการ					
๑	นางศิริพร เกตุมณี	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่			
๒	นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากร			
๓	นายพัทธาวินท์ นันทวิษานนท์	นิติกรชำนาญการ			
๔	นายเพชรรุ่ง มะยมทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ			
๕	นางสาวณิชา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ			
๖	นางสาวชุตินา พรหมสอาด	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ			
๗	นางสาวสุทมาศ เกิดสมบุญ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ			
๘	นางสาวกิตติกา คุ่มภัย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ			
พนักงานจ้าง					
๙	นางสาวณัฐมล พงษ์สุข	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			
๑๐	นางสาวสุภาพร วิเศษดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๑๑	นางสาวพลอยวินิตา หนูเปลี่ยน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			
๑๒	นางสาวสุพัตรา สิทธิปัญญา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			
๑๓	นางสาวพีรญา ประชากุล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			
๑๔	นางสาวประภัสสร เปี่ยมวัฒนา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			
๑๕	นางสาวกมลวรรณ สอนมั่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			





บัญชีลงทะเบียนผู้เข้าอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐ มี.ค. ๖๙	
๑๖	นางสาวสุวิมล สมมาตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			
๑๗	นายธนากร จามร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๑๘	นายวีระพล แสนพันธ์	พนักงานขับรถยนต์			

บัญชีลงทะเบียนผู้เข้าอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐ มี.ค. ๖๙	
หน่วยตรวจสอบภายใน					
ข้าราชการ					
๑	นางสาวพรชนิตว์ พัชนะปิติโรจน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ			
๒	นางสาวเอมอร ก้อนคำใหญ่	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ			

**บัญชีลงทะเบียนผู้เข้าอบรม โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
 ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
 ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก**

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๑๙ มี.ค. ๖๙	๒๐ มี.ค. ๖๙	
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล					
ข้าราชการ					
๑	นางสาวเพ็ญศิริ พิมพ์เรือง	ผอ.รพ.สต.บ้านหนองจาน			
๒	นางสาวนิดา ถึงสุขประศาสตร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			
๓	นางสาวสุภาภรณ์ นิยมสรวย	ผอ.รพ.สต.บางโขมด			
๔	นางสาวณัฐนันท์ ทรายแซม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ			
๕	นายชนธร วงศ์วรรณ	ผอ.รพ.สต.เตาปูน			
๖	นางสาวชลธิชา สิงห์เถื่อน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			
๗	นางอภิรดี ชูสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			
๘	นางวรรณภา ช้อนทอง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขอาวุโส			
๙	นายสรพงษ์ มาช้า	ผอ.รพ.สต.หนองปลาหมอ			
๑๐	นางกาญจนา วงศ์ทแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			
๑๑	นางนงคราญ ยาชมภู	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ			
๑๒	นางสาวรุ่งนภา สมสวัสดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ			
๑๓	นางสาวสุวิภา บุญนาค	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ			
๑๔	นายโชคชัย แสงสุกวาว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ			
๑๕	นายธวัชชัย วงษ์ดี	ผอ.รพ.สต.ชำผักแพว			
๑๖	นายวุฒิกร ปุณย์นวก	ผอ.รพ.สต.ไผ่ขวาง			



แบบประเมินความพึงพอใจ



**แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก
ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘**

โปรดแสดงความคิดเห็นของท่านโดยทำเครื่องหมาย ✓ เพื่อประโยชน์ในการจัดอบรมครั้งต่อไป

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อความ

- ๑) เพศ ชาย หญิง
- ๒) อายุ ๒๐ - ๒๙ ปี ๓๐ - ๓๙ ปี ๔๐ - ๔๙ ปี ๕๐ ปี ขึ้นไป
- ๓) ประเภท ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๔) ตำแหน่ง

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้ของท่าน เพียงระดับเดียว

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำไปใช้				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
๑.ด้านวิทยากร					
๑.๑ ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ					
๑.๒ ความรู้ของวิทยากรบรรยาย					
๑.๓ การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น					
๑.๔ การตอบข้อซักถาม ตรงประเด็น เข้าใจง่าย					
๑.๕ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม/ตอบคำถาม					
๑.๖ ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน					
๒.ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร / ประชาสัมพันธ์					
๒.๑ สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม					
๒.๒ ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์					
๒.๓ ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม					
๒.๔ ความเหมาะสมของอาหารกลางวัน					
๒.๕ ความเหมาะสมของ อาหารว่างและเครื่องดื่ม					
๒.๖ การประชาสัมพันธ์ในการจัดอบรม					
๓.ด้านการนำความรู้ไปใช้					
๓.๑ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้					
๓.๒ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้					
๓.๓ สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้					
๓.๔ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ได้					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/๔๒๖ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมสัมมนา การสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กร อย่างสมานฉันท์ และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน ซึ่งมีวิทยากรที่มีความรู้เฉพาะด้านมาบรรยายให้ความรู้และมีกลุ่มเป้าหมาย คือ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ถ่ายโอน) รพ.สต. ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอความอนุเคราะห์ในการประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อสรุปผลและพัฒนาปรับปรุงโครงการฯ ต่อไป ทั้งนี้สามารถ Download แบบไฟล์ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว ได้ที่ QR Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางศิริพร เกตุมณี)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



แบบประเมินความพึงพอใจ
ของผู้เข้าร่วมโครงการฯ



กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่ 1208
วันที่ ๘ พ.ค. ๒๕๖๙
เวลา 11:02

ฝ่ายบริหารงานบุคคล
 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 ฝ่ายบริหารงานแผนและประเมินผล
 งานบริหารงานทั่วไป
ก. ๘๖/๖๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล โทร. ๓๐๓

ที่ สบ ๕๑๐๐๗/๘๗๕

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งขอความอนุเคราะห์ประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๔๒๖ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ นั้น

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้จัดทำประมวลผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวอรัญญา วิสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

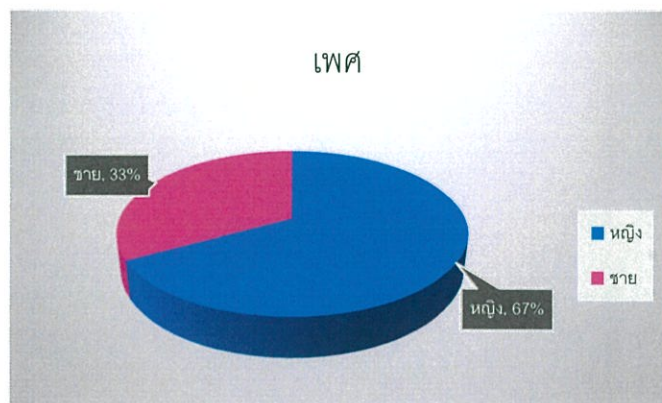
-สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล-

โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑) แสดงเพศของผู้ตอบแบบสอบถาม

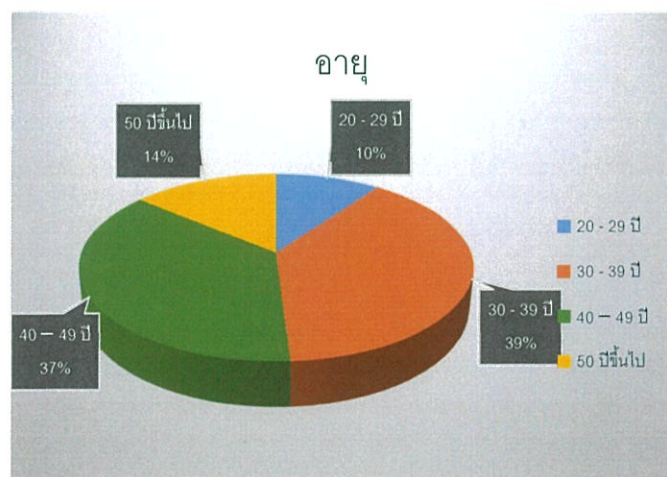
เพศ	จำนวน	ร้อยละ
หญิง	๖๗	๖๗
ชาย	๓๓	๓๓
รวม	๑๐๐	๑๐๐



จากตารางที่ ๑) พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นเพศหญิงมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๗ รองลงมาคือ เพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๓๓ ตามลำดับ

ตารางที่ ๒) แสดงอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม

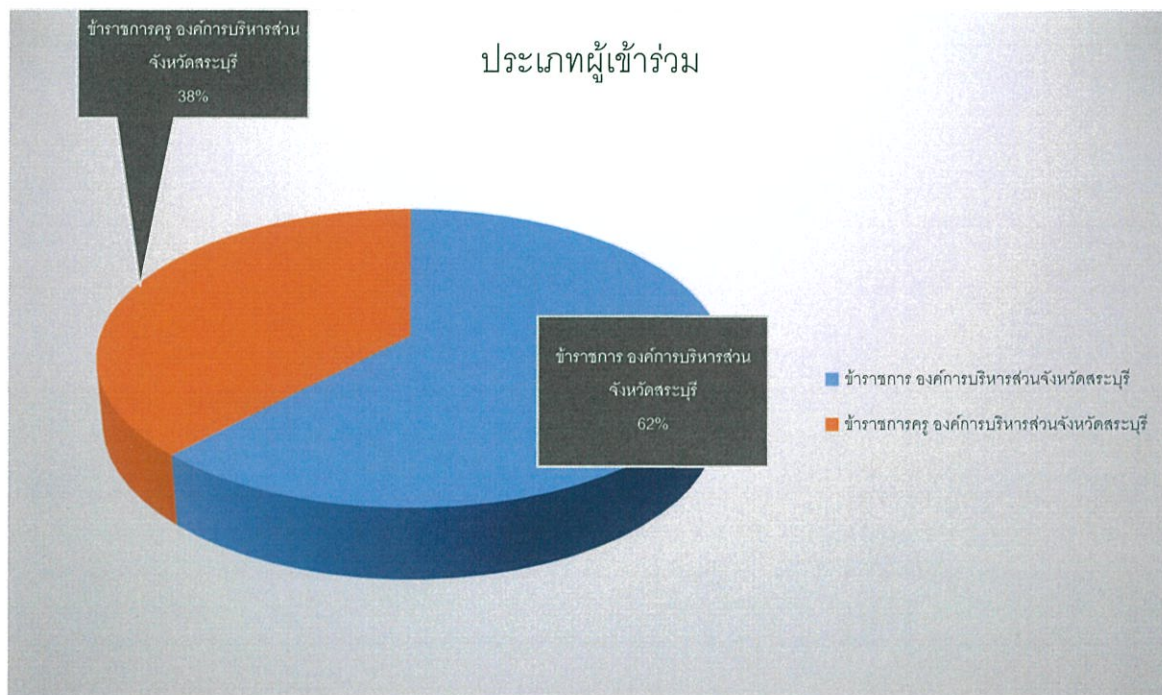
อายุ	จำนวน	ร้อยละ
๒๐ - ๒๙ ปี	๑๐	๑๐
๓๐ - ๓๙ ปี	๓๙	๓๙
๔๐ - ๔๙ ปี	๓๗	๓๗
๕๐ ปีขึ้นไป	๑๔	๑๔
รวม	๑๐๐	๑๐๐



จากตารางที่ ๒) พบว่าอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม มีอายุระหว่าง ๓๐ - ๓๙ ปี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๙ รองลงมาคือ มีระหว่างอายุ ๔๐ - ๔๙ ปี คิดเป็นร้อยละ ๓๗ รองลงมาคือ มีระหว่างอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๑๔ และอายุ ๒๐ - ๒๙ ปี คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ตามลำดับ

ตารางที่ ๓) แสดงประเภทของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

ประเภทของผู้เข้าร่วมโครงการฯ	จำนวน	ร้อยละ
ข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	๖๒	๖๒
พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	๓๘	๓๘
รวม	๑๐๐	๑๐๐



จากตารางที่ ๓) พบว่า ข้าราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๒ รองลงมา คือ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี คิดเป็นร้อยละ ๓๘ ตามลำดับ

ตารางที่ ๔) แสดงตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ
หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค	๑	๑.๐๐
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค	๑	๑.๐๐
หัวหน้าฝ่ายนิติการ	๑	๑.๐๐
หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตาม	๑	๑.๐๐
หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ	๑	๑.๐๐
หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	๑	๑.๐๐
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมฯ	๑	๑.๐๐
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	๕	๕.๐๐
พยาบาลวิชาชีพ	๒	๒.๐๐
พนักงานขับรถยนต์	๓	๓.๐๐
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง	๑	๑.๐๐
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลไผ่ขวาง	๑	๑.๐๐
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางโขมด	๑	๑.๐๐
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	๑	๑.๐๐
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๗	๗.๐๐
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๔	๔.๐๐
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒.๐๐
ผอ.รพสต.	๑	๑.๐๐
ผอ.รพ.สต.หนองปลาหมอ	๑	๑.๐๐

ผอ.รพ.สต.สวนมะเคื่อ	๑	๑.๐๐
ผอ.รพ.สต.	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยนักวิชาการคอม	๑	๑.๐๐
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	๒	๒.๐๐
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑.๐๐
นิติกร	๑	๑.๐๐
นางช่างโยธาปฏิบัติงาน	๑	๑.๐๐
นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	๑	๑.๐๐
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	๔	๔.๐๐
นักวิชาการพัสดุ	๑	๑.๐๐
นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๒	๒.๐๐
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๑	๑.๐๐
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๔	๔.๐๐
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑	๑.๐๐
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑.๐๐
นักประชาสัมพันธ์	๑	๑.๐๐
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๑	๑.๐๐
นักทรัพยากรบุคคล	๓	๓.๐๐
นักจัดการงานทั่วไป	๖	๖.๐๐
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๑	๑.๐๐
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒	๒.๐๐
เจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒.๐๐
เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขอาวุโส	๑	๑.๐๐
เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข	๓	๓.๐๐
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑.๐๐
คนงาน	๖	๖.๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐

ตอนที่ ๒. ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็นแต่ละหัวข้อการประเมิน
 ตารางแสดงจำนวนร้อยละ และค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ตอบแบบประเมิน

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
ด้านวิชาการ										
๑	ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ	๗๓	๒๔	๓	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๐	๗๓.๐๐	มากที่สุด
๒	ความรู้ของวิทยากรบรรยาย	๖๙	๒๘	๒	๐	๐	๑๐๐	๔.๖๓	๖๙.๐๐	มากที่สุด
๓	การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น	๗๗	๒๐	๒	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๑	๗๗.๐๐	มากที่สุด
๔	การตอบโต้ข้อซักถาม ตรงประเด็นเข้าใจง่าย	๗๔	๒๓	๓	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๑	๗๔.๐๐	มากที่สุด
๕	ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม/ตอบคำถาม	๗๘	๒๐	๒	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๖	๗๘.๐๐	มากที่สุด
๖	ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	๗๖	๒๐	๓	๐	๐	๑๐๐	๔.๖๙	๗๖.๐๐	มากที่สุด
รวม		๔๔๗	๑๓๕	๑๕	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๐	๗๔.๕๐	มากที่สุด

จากตาราง พบว่าข้อมูลความความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านวิชาการ โดยภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน **ระดับมากที่สุด** ($\bar{X} = ๔.๗๐$)

๑. ประเด็นลำดับที่ ๕ ความเหมาะสมของระยะเวลาในการอบรม/ตอบคำถาม ($\bar{X} = ๔.๗๖$) อยู่ในระดับมากที่สุด
๒. ประเด็นลำดับที่ ๓ การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น ($\bar{X} = ๔.๗๑$) อยู่ในระดับมากที่สุด
๓. ประเด็นลำดับที่ ๔ การตอบโต้ข้อซักถาม ตรงประเด็นเข้าใจง่าย ($\bar{X} = ๔.๗๑$) อยู่ในระดับมากที่สุด
๔. ประเด็นลำดับที่ ๑ ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสาร/ความเข้าใจ ($\bar{X} = ๔.๗๐$) อยู่ในระดับมากที่สุด
๕. ประเด็นลำดับที่ ๖ ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = ๔.๖๙$) อยู่ในระดับมากที่สุด
๖. ประเด็นลำดับที่ ๒ ความรู้ของวิทยากรบรรยาย ($\bar{X} = ๔.๖๓$) อยู่ในระดับมากที่สุด

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
ด้านสถานที่										
๑	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๗๖	๒๒	๒	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๔	๗๒.๐๐	มากที่สุด
๒	ความพร้อมของอุปกรณ์ไฮดรอลิก	๗๔	๒๕	๑	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๓	๗๔.๐๐	มากที่สุด
๓	ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	๗๕	๒๒	๓	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๒	๗๕.๐๐	มากที่สุด
๔	ความเหมาะสมของอาหารกลางวัน	๗๗	๒๑	๒	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๕	๗๗.๐๐	มากที่สุด
๕	ความเหมาะสมของอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๗๕	๒๓	๒	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๓	๗๕.๐๐	มากที่สุด
๖	การประชาสัมพันธ์ในการจัดอบรม	๗๖	๒๓	๑	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๕	๗๖.๐๐	มากที่สุด
รวม		๔๕๓	๑๓๖	๑๑	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๓	๗๔.๘๓	มากที่สุด

จากตาราง พบว่าข้อมูลความความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านสถานที่ โดยภาพรวมผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน **ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๗๓$)**

๑. ประเด็นลำดับที่ ๑ สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม ($\bar{X} = ๔.๗๖$) อยู่ในระดับ **มากที่สุด**
๒. ประเด็นลำดับที่ ๖ การประชาสัมพันธ์ในการจัดอบรม ($\bar{X} = ๔.๗๕$) อยู่ในระดับ **มากที่สุด**
๓. ประเด็นลำดับที่ ๔ ความเหมาะสมของอาหารกลางวัน ($\bar{X} = ๔.๗๕$) อยู่ในระดับ **มากที่สุด**
๔. ประเด็นลำดับที่ ๕ ความเหมาะสมของอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ($\bar{X} = ๔.๗๓$) อยู่ในระดับ **มากที่สุด**
๕. ประเด็นลำดับที่ ๒ ความพร้อมของอุปกรณ์ไฮดรอลิก ($\bar{X} = ๔.๗๓$) อยู่ในระดับ **มากที่สุด**
๖. ประเด็นลำดับที่ ๓ ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม ($\bar{X} = ๔.๗๒$) อยู่ในระดับ **มากที่สุด**

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					N	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์การประเมิน
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด				
ด้านการนำความรู้มาใช้										
๑	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ในการทำงาน	๗๐	๒๗	๓	๐	๐	๑๐๐	๔.๖๗	๗๐.๐๐	มากที่สุด
๒	สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดได้	๖๕	๓๒	๓	๐	๐	๑๐๐	๔.๖๒	๖๕.๐๐	มากที่สุด
๓	สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้	๗๔	๒๓	๓	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๑	๗๔.๐๐	มากที่สุด
๔	สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้	๗๙	๑๘	๓	๐	๐	๑๐๐	๔.๗๖	๗๙.๐๐	มากที่สุด
รวม		๒๘๘	๑๐๐	๑๒	๐	๐	๑๐๐	๔.๖๙	๗๒.๐๐	มากที่สุด

จากตาราง พบว่าข้อมูลความความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถาม ด้านการนำความรู้มาใช้ โดยภาพรวม ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจใน ระดับมากที่สุด ($\bar{X} = ๔.๖๙$)

๑. ประเด็นลำดับที่ ๔ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ ($\bar{X} = ๔.๗๖$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๒. ประเด็นลำดับที่ ๓ สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้ ($\bar{X} = ๔.๗๑$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๓. ประเด็นลำดับที่ ๑ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ในการทำงาน ($\bar{X} = ๔.๖๗$) อยู่ในระดับ มากที่สุด
๔. ประเด็นลำดับที่ ๒ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดได้ ($\bar{X} = ๔.๖๒$) อยู่ในระดับ มากที่สุด



หนังสือเชิญวิทยากร



ที่ สป ๕๑๐๒๙/๒๓๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน สป ๑๘๐๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน คุณกฤษฎา เซาว์ศิริโชติ และคณะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับวิทยากร
๒. กำหนดการโครงการฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้าง
ทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมาน
สามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดี
ในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรม
แห่งความสมัครสมาน ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท
แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี พิจารณาแล้วเห็นว่า ท่านและคณะ
เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์สูงในด้านเนื้อหาเป็นอย่างดี องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี จึงขอความอนุเคราะห์ท่านและคณะเป็นวิทยากรบรรยาย ตามวัน เวลา และสถานที่
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนภต อัครสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

โทร./โทรสาร ๐-๓๖๒๙-๘๓๙๘

Email : personnel.saraburipao@gmail.com

แบบตอบรับวิทยากร
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

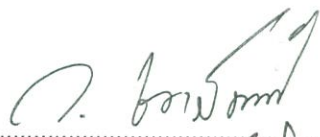
๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา

อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

๑. ชื่อ-สกุล วิทยากร นายกฤษณา เชาว์ศิริโชติ
ที่อยู่ 44 ซ. 168/1 ถนน 19 100 4 แขวงปากคลองภาษีเจริญ เขตภาษีเจริญ
..... กรุงเทพมหานคร
๒. ตำแหน่ง ฝ่ายผลิตเครื่องสำอางสำนักงานลูกค้าสัมพันธ์
๓. เบอร์โทรศัพท์
๔. การตอบรับเป็นวิทยากร
 สามารถเข้าร่วมโครงการ
 ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ เนื่องจาก

ลงชื่อ



(นายวิชาญ เชาว์ศิริโชติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการประจำสำนักงานลูกค้าสัมพันธ์

กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ กลับคืนมาที่

กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน จังหวัดสระบุรี ๑๘๐๐๐

หรือทาง โทร./โทรสาร ๐-๓๖๒๙-๘๓๙๘ ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

Email : personnel.saraburipao@gmail.com

แบบตอบรับวิทยากร
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา

อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

๑. ชื่อ-สกุล วิทยากร นาย อนุภักดิ์ สัจจนนท์
ที่อยู่ 52/117 ซ.เทศบาล ๒9 แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร
๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์สำนักงานลูกค้าสัมพันธ์
๓. เบอร์โทรศัพท์
๔. การตอบรับเป็นวิทยากร
- สามารถเข้าร่วมโครงการ
- ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ เนื่องจาก

ลงชื่อ อนุภักดิ์
(นายอนุภักดิ์ สัจจนนท์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์สำนักงานลูกค้าสัมพันธ์

กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ กลับคืนมาที่

กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน จังหวัดสระบุรี ๑๘๐๐๐

หรือทาง โทร./โทรสาร ๐-๓๖๒๙-๘๓๙๘ ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
Email : personnel.saraburipao@gmail.com

แบบตอบรับวิทยากร
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา
อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

๑. ชื่อ-สกุล วิทยากร กิติ์ งามทนต์ อภิตานนท์
ที่อยู่ 339/137 อ. 3 ต.นาท่ามเหนือ จ.น่าน
.....
๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำนักงานลูกค้าสัมพันธ์
๓. เบอร์โทรศัพท์
๔. การตอบรับเป็นวิทยากร
 สามารถเข้าร่วมโครงการ
 ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ เนื่องจาก

ลงชื่อ

(ก.) ธีรวัฒน์ อภิตานนท์

ตำแหน่ง.....

กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ กลับคืนมาที่

กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน จังหวัดสระบุรี ๑๘๐๐๐

หรือทาง โทร./โทรสาร ๐-๓๖๒๙-๘๓๙๘ ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
Email : personnel.saraburipao@gmail.com

แบบตอบรับวิทยากร
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา
อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

๑. ชื่อ-สกุล วิทยากร นายวิทยุ ดิฉัน
ที่อยู่ 23/45 ๑.1 ต.คลองท่าม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี
๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศึกษาศึกษาจากหอ แห่งชาติ
๓. เบอร์โทรศัพท์
๔. การตอบรับเป็นวิทยากร
- สามารถเข้าร่วมโครงการ
- ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ เนื่องจาก

ลงชื่อ 
(ทอริทอริ ดิฉัน)
ตำแหน่ง.....

กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ กลับคืนมาที่

กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน จังหวัดสระบุรี ๑๘๐๐๐

หรือทาง โทร./โทรสาร ๐-๓๖๒๙-๘๓๙๘ ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
Email : personnel.saraburipao@gmail.com



เอกสารอื่น ๆ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๑,๙๐๒,๙๐๓,๙๐๔

ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๒๑๐

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนา การสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่าง สมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองการเจ้าหน้าที่ ได้สรุปผู้แจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก จำนวน ๑๐๐ ราย รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อที่เสนอมาพร้อมนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๕ สิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติ ให้เดินทางไปราชการ หรือวันที่ออกจากราชการแล้วแต่กรณี โดยให้ผู้ที่มิอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทาง ไปราชการ ดังนี้

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรี รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกเทศมนตรี เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงลูกจ้าง พนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ

ฯลฯ

/- ๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

๔.๒ มีหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัด ทราบ

๔.๓ ขออนุญาตใช้บันทึกข้อความฉบับนี้ แทนคำสั่งเดินทางไปราชการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัดที่เสนอมาพร้อมนี้



(นางศิริพร เกตุมณี)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายก อบจ.สระบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณาและลงนาม



(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

- เห็นชอบ

- ลงนามแล้ว



(นายรณกฤต อิตตะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



หัวหน้ากลุ่มงาน

เจ้าหน้าที่

พิเศษ

พิมพ์/ทาน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๑,๙๐๒,๙๐๓,๙๐๔

ที่ สป ๕๑๐๒๙/๒๓๒

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทุกแห่ง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน นั้น

บัดนี้ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้อนุมัติให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ข้าราชการ(ถ่ายโอน) รพ.สต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ได้แนบกำหนดการ และบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมมาพร้อมนี้

(นายธนภุต อัครสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปทุมธานี รแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....รองนายกองค์การฯ
.....ปลัดองค์การฯ
.....รองปลัดองค์การฯ
.....ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
.....หน.ฝ่าย/หน.กลุ่ม
.....จันท.
.....พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๑,๙๐๒,๙๐๓,๙๐๔

ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๒๕๖๕

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ทุกแห่ง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน นั้น

บัดนี้ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้อนุมัติให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ข้าราชการครู ข้าราชการ(ถ่ายโอน) รพ.สต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จำนวน ๑๐๐ ราย เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ได้แนบกำหนดการ และบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมมาพร้อมนี้

(นายธนภุต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	สังกัด	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	สำนักปลัดฯ	นางสาวธัญรัตน์ เข็มทอง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ	
2	สำนักปลัดฯ	นางอภิษา อนันตกาล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
3	สำนักปลัดฯ	นางสาววัลลญา บัวทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
4	สำนักปลัดฯ	นางสาวศิริลักษณ์ ญาณฤกษ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
5	สำนักงานเลขาฯ	นายสุเทพ แสงทอง	พนักงานขับรถยนต์	
6	สำนักงานเลขาฯ	นายประภาณต์ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา	พนักงานขับรถยนต์	
7	กองคลัง	นางสาวสุพิชญา มาดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
8	กองคลัง	นายไพบัติ รมยะถาวรศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
9	กองคลัง	นายสมพร พวงหิรัญ	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	
10	สำนักช่าง	นายจิรพล บุญลือ	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง	
11	สำนักช่าง	นายอิศรา สังขะวัตร์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค	
12	สำนักช่าง	นายธนทัต ธรรมเจริญ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	
13	สำนักช่าง	นายพันธกานต์ สิมมา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
14	สำนักช่าง	นายชลธิง สกุลเพชร	พนักงานขับรถยนต์	
15	สำนักช่าง	นายชัยวัฒน์ อยู่กล้า	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	
16	สำนักช่าง	นายดำรงค์เดช วงษ์มอญ	คนงาน	
17	สำนักช่าง	นายณภัทร สีदारอด	คนงาน	
18	สำนักช่าง	นางสาวนงเยาว์ กรพันธ์	คนงาน	
19	สำนักช่าง	นางสาวเนตรนภา อ่อนจันทร์	คนงาน	
20	กองสาธารณสุข	นางโชติรส อาดำ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค	
21	กองสาธารณสุข	นางสาวภูพรษา เย็นเพชร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
22	กองสาธารณสุข	นางสาวชฎาภาญจน์ รอดสการ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
23	กองสาธารณสุข	นางสาวเสาวลักษณ์ ลิมศรีพุทธิ	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ	
24	กองสาธารณสุข	นางสาวนริศรา รักษาภักดี	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	
25	กองสาธารณสุข	นางสาวเพ็ญภา จันทรอิน	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	
26	กองสาธารณสุข	นางสาวปวีณา วัฒนะจันทร์	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	
27	กองสาธารณสุข	นางสาวลักขิกา แสงทา	ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม	
28	กองยุทธศาสตร์ฯ	นางสาวปริศนา สายสกล	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	
29	กองยุทธศาสตร์ฯ	นางวาสนา ศรีपालวิทย์	หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล	
30	กองยุทธศาสตร์ฯ	ว่าที่ร้อยตรีเยี่ยม สัจจนวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
31	กองยุทธศาสตร์ฯ	นางสาวเจษฎาพร สิงห์เจริญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
32	กองยุทธศาสตร์ฯ	นายศรายุทธ มงคลสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	สังกัด	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
33	กองยุทธศาสตร์	นายณัฐพล กะพงษ์ทอง	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	
34	กองยุทธศาสตร์	จำสืบทวีร์นัช แก้วทวี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
35	กองยุทธศาสตร์	นางสาวจินกัก หงษ์สตาร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
36	กองยุทธศาสตร์	นางสาวณัฐภูมิษา ละอองปลิว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
37	กองยุทธศาสตร์	นายธนากร พูลสุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	
38	กองยุทธศาสตร์	นางสาววิภาวรรณ นาคสร้อย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
39	กองยุทธศาสตร์	นายภรณ์ญ ธาระเขตต์	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	
40	กองยุทธศาสตร์	นางสาวลลิตีมา ยศศักดิ์ศรี	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	
41	กองยุทธศาสตร์	นางสาวปรียาณิต ศิรินันท์กุล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
42	กองการศึกษา	นางสาวจิรภัทร์ วังศรี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
43	กองการศึกษา	นางสาววันทีนีย์ พงษ์สุริยวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
44	กองการศึกษา	นางสาวนิศาชล เกษคำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
45	กองการศึกษา	นางสาวมนนิศา พรดอนก้อ	ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา	
46	กองป้องกัน	ส.อ.สุรเชษฐ์ เทียมลม	ส.อ.สุรเชษฐ์ เทียมลม	
47	กองป้องกัน	นายดำรงค์ จันทมาศ	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ	
48	กองป้องกัน	นางสาวพรกช ไยนิรันด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
49	กองป้องกัน	นายธนฤต สุขสำราญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
50	กองพัสดุฯ	นางละอองดาว บำรุงญาติ	หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ	
51	กองพัสดุฯ	นางสาวกฤติญา จิระกรวัฒน์นะ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
52	กองพัสดุฯ	นางสาวมาณยาวิษย์ พงษ์หา	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	
53	กองพัสดุฯ	นางสาวจุฑามาศ ผอบเพ็ชร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
54	กองพัสดุฯ	นางสาวสุธาทิพย์ มหาวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
55	กองพัสดุฯ	นางสาวไสรยา อำนาพร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	
56	กองการเจ้าหน้าที่	นางศิริพร เกตุมณี	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
57	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวพจนีย์ ทองอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	
58	กองการเจ้าหน้าที่	นายเพชรรุ่ง มะยมทอง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
59	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวณิชา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
60	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวชุตินา พรหมสอาด	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
61	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวสุทธมาศ เกิดสมบุญ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
62	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวกิตติกา คุ่มภัย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
63	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวณัฐมล พงษ์สุข	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
64	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวสุภาพร วิเศษดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
65	กองการเจ้าหน้าที่	นายพัฒนวิทย์ นันทวิชานนท์	นิติกรชำนาญการ	
66	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวพลอยวินิศา หนูเปลี่ยน	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	สังกัด	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
67	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวสุพัตรา สิทธิปัญญา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
68	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวพีรญา ประชากุล	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
69	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวประภัสสร เปี่ยมวัฒนา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
70	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวกมลวรรณ สอนมั่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
71	กองการเจ้าหน้าที่	นางสาวสุวิมล สมมาตร	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	
72	กองการเจ้าหน้าที่	นายธนาคาร จามร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
73	กองการเจ้าหน้าที่	นายวีระพล แสนพันธ์	พนักงานขับรถยนต์	
74	หน่วยตรวจสอบภายใน	นางสาวพรชนิตร พืชระบัติโรจน์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
75	หน่วยตรวจสอบภายใน	นางสาวเอมอร ก้อนคำใหญ่	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
76	รพ.สต.	นางสาวเพ็ญศิริ พิมพ์เรือง	ผอ.รพ.สต.บ้านหนองจาน	
77	รพ.สต.	นางสาวชนิดา ถึงสุขประศาสตร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
78	รพ.สต.	นางสาวสุภาภรณ์ นิยมสรเวญ	ผอ.รพ.สต.บางโขมด	
79	รพ.สต.	นางสาวณัฐจินันท์ ทรายแซม	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
80	รพ.สต.	นายชนธร วงศ์วรรณ	ผอ.รพ.สต.เตาปูน	
81	รพ.สต.	นางสาวชลธิชา สิงห์เถื่อน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
82	รพ.สต.	นางอภิรดี ชูสุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
83	รพ.สต.	นางวรรณภา ช้อนทอง	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	
84	รพ.สต.	นายสรพงษ์ มาขำ	ผอ.รพ.สต.หนองปลาหมอ	
85	รพ.สต.	นางกาญจนา วงศ์ทแก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
86	รพ.สต.	นางนงคราญ ยาขมภู	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	
87	รพ.สต.	นางสาวรุ่งนภา สมสวัสดิ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
88	รพ.สต.	นางสาวสุวิภา บุญนาค	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
89	รพ.สต.	นายโชคชัย แสงสุกวาว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
90	รพ.สต.	นายธวัชชัย วงษ์ลี	ผอ.รพ.สต.ชำผักแพว	
91	รพ.สต.	นายวุฒิกร ปุณย์นวก	ผอ.รพ.สต.ไผ่ขวาง	
92	รพ.สต.	นางทิพวัลย์ ชินลาภา	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	
93	รพ.สต.	นางรวิปรียา สิงห์ประไพ	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	
94	รพ.สต.	นายพรเทพ โสदानิล	ผอ.รพ.สต.หัวปลวก	
95	รพ.สต.	นายกฤษณ์อนันท์ เจริญลาภ	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	
96	รพ.สต.	นางสาวจินตนา พันธุ์แก้ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
97	รพ.สต.	นางสาววราภรณ์ สิงห์เถื่อน	ผอ.รพ.สต.สวนมะเดื่อ	
98	รพ.สต.	นางสุรีย์พร มั่นอยู่	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	
99	รพ.สต.	นางสาวอรอนงค์ ศรีโหมงาม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
100	รพ.สต.	นางสาวอรสา สววยวิเศษ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๒๖๑

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นประธานเปิดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้าง
ความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่
๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก
จังหวัดนครนายก นั้น

๒. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นเกียรติ
แก่ผู้เข้ารับการอบรมฯ จึงขอเรียนเชิญท่านให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดโครงการฯ ดังกล่าว
ในวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๔๕ น. รายละเอียดตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนาม ในหนังสือแจ้งส่วนราชการในสังกัดทราบ

(นางศิริพร เกตุมณี)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นาย อบจ.สระบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบและลงนาม

ทราบ

(นายชนกhot อັดทะสัฒปนงษ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(นางสาวนงภะ ประชัฒพล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

.....หัวหน้ากลุ่ม
.....เจ้าหน้าที่
.....พิมพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/ว ๒๙๙

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญร่วมพิธีเปิดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
โรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ทุกแห่ง

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้าง
ความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้าง
ความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือ
อันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิด
วัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ
รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ในการนี้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการฯ ในวันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก รายละเอียด
ตามกำหนดการที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายชนกฤต อັตตะสัมปุกกะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคลากรแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙

เวลา ๐๖.๐๐ น.

- ออกเดินทางไป โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา
อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

เวลา ๐๘.๐๐ น.

- เดินทางถึงสถานที่อบรม/ลงทะเบียนรับเอกสาร
- รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา
อ.เมืองนครนายก จ.นครนายก

เวลา ๐๘.๔๕ น.

- พิธีเปิดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โดย นายธนกฤต อัคระสัมปยุต รองนายกองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี
- กล่าวรายงานโดย นางสาวนิภา ประชีพนาย ปลัดองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ละลายพฤติกรรม/กระบวนการกลุ่ม/การทำงานเป็นทีม
โดย นายกฤษฏา เขาว์ศิริโชติ และคณะ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- แบ่งกลุ่มกิจกรรมสัมพันธ์สร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โดย นายกฤษฏา เขาว์ศิริโชติ และคณะ

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

- พักร่อนตามอัธยาศัย

เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

- รับประทานอาหารเย็น/กิจกรรมสัมพันธ์

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- กิจกรรมสร้างแรงจูงใจในการทำงาน/การสื่อสารกันในองค์กร
โดย นายกฤษฏา เขาว์ศิริโชติ และคณะ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- กิจกรรมกลุ่มนำเสนอผลงานในรูปแบบสัมมนา
- กิจกรรมสัมพันธ์/พิธีปิดโครงการฯ

โดย นางศิริพร เกตุมณี ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๓๐ น.

- เดินทางกลับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : - เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ น.

การแต่งกาย : ชุดสุภาพ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สป ๕๑๐๒๙/ ๓๕๕

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และมอบหมายพนักงานขับรถยนต์

เรียน นายกองค้การบรหิรส่วนจังหวัดสระบุรี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ขออนุมัติในหลักการเพื่อดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก จำนวน ๒ วัน ๑ คืน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ต้งาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในการนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งจะกำหนดขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ กองการเจ้าหน้าที่ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หมายเลขทะเบียน นข ๖๖๓๖ สระบุรี (รถตู้) โดยมอบหมายให้นายวีระพล แสนพันธ์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ กองการเจ้าหน้าที่ เป็นพนักงานขับรถยนต์

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘ สิทธิที่จะได้รับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ หรือวันที่ออกจากราชการแล้วแต่กรณี โดยให้ผู้ที่มิอำนาจพิจารณาอนุมัติการเดินทางไปราชการ ดังนี้

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกเทศมนตรีรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกเทศมนตรี เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงลูกจ้าง พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ

๓๑๓

/- (๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สะดวก และรวดเร็ว จึงขออนุมัติดำเนินการ ตามข้อ ๒ ต่อไป ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจะเบิกจ่ายจากงบประมาณของกองการเจ้าหน้าที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามหนังสือแจ้งสำนักปลัดที่เสนอมาพร้อมนี้ และขออนุมัติใช้บันทึกข้อความฉบับนี้ แทนคำสั่งเดินทางไปราชการฯ



(นางศิริพร เกตุมณี)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายก อบจ.สระบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนาม



(นางสาวนิภา ประชีพนาย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

- อนุมัติ

- ดำเนินการตามระเบียบฯ



(นายรณกฤต อัดละสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



หัวหน้ากลุ่ม

เจ้าหน้าที่

ไพจิตร ไผ่มพ์/ทาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๕๐๒

ที่ สบ ๕๑๐๒๙/ว ๕๐๒

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ใช้รถยนต์ส่วนกลาง

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้อนุมัติให้ กองการเจ้าหน้าที่ เดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งจะกำหนดขึ้น ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ กองการเจ้าหน้าที่ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติใช้รถยนต์ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน นข ๖๖๓๖ สระบุรี (รถตู้) เพื่อเดินทางไปราชการในวันที่และสถานที่ ดังกล่าว รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๓๘๔ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายชนกฤต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๒๓๙

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ถนนพหลโยธิน สบ ๑๘๐๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งกำหนดการฝึกอบรม

เรียน ผู้จัดการโรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้าง ทักษะคิดและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมาน สามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดี ในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรม แห่งความสมัครสมาน โดยมีกลุ่มเป้าหมายตามโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้การจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้าง ทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงมีความประสงค์จะใช้สถานที่ห้องสัมมนา ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมือง นครนายก จังหวัดนครนายก เป็นสถานที่จัดโครงการฯ ดังกล่าว ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวณัฐมล พงษ์สุข ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๘-๓๖๕๑๗๐๕ เป็นผู้ประสานงานการดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชนกฤต อัดตะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

กองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

โทร. ๐-๓๖๒๙-๘๓๙๘ ต่อ ๙๐๒



ฉบับที่ 195
วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๙

ฝ่ายค้ำประกันค้ำประกัน
 กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 งานบริหารงานทั่วไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี โทร. ๑๒๒

ที่ สบ ๕๑๐๐๔/๔๒

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกข้อความกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๗๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙
เรื่อง โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่าง
สมานฉันท์ ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ในเขตพื้นที่จังหวัดนครนายก นั้น

กองคลัง ส่งรายชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการดังกล่าวฯ จำนวน ๓ ราย ตามรายชื่อและ
ตำแหน่งดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นางสาวสุพิชญา มาดี | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| ๒. นายไพบัตย์ รมยะถาวรศักดิ์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๓. นายสมพร พวงหิรัญ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางธัญลักษณ์ สวัสดิ์ดี)
ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

๓๓๕

ส่วนราชการ กองสาธารณสุข ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข โทร ๓๑๔

ที่ สป ๕๑๐๐๖/ ๒๑๑

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ จะดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิดวัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๙- ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน โดยให้แต่ละส่วนราชการส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ

กองสาธารณสุข จึงขอส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นางไซตริส อาดำ | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค |
| ๒. นางสาวภูพรษา เย็นเพชร | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญงาน |
| ๓. นางสาวชฎาภาญจน์ รอดสการ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๔. นางสาวเสาวลักษณ์ ลิ้มศรีพุทธิ | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ |
| ๕. นางสาวนริศรา รักษาภักดี | ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข |
| ๖. นางสาวเพ็ญภา จันทร์อิน | ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข |
| ๗. นางสาวปวีณา วัฒนะจันทร์ | ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม |
| ๘. นางสาวลักขิกา แสงทา | ผู้ช่วยนักวิชาการสิ่งแวดล้อม |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นางบุศรา วรรณมณีโรจน์)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข



ลขรับที่... 239
วันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๙
เวลา 14:46

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 กลุ่มงานส่งเสริมและใช้นโยบาย
งานบริหารงานทั่วไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายบริหารการศึกษา โทร.๑๓๒
ที่ สบ ๕๑๐๐๘/๒๑๘ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙

๑๓๒

เรื่อง ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตามที่ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอให้จัดส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอส่งรายชื่อของโรงเรียนเทพพร(รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
จำนวน ๒ คน เพื่อเข้าร่วมอบรมฯ ดังกล่าว

- นางสุกัญญา บุญอนันต์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
- นางสาวศุภรดา ละม่อมสาย ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวอรัญญา วิสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



เลขรับที่ 935
วันที่ ๒๘ ม.ค. ๒๕๖๙
เวลา 14:41
 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคคล
 งานบริหารงานทั่วไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายส่งเคราะห์และฟื้นฟูฯ โทร. ๐-๓๖๒๙-๘๒๖๘

ที่ สป ๕๑๐๑๙/๔๙

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สป ๕๑๐๒๙/๗๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
เรื่อง สำรวจผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่าง
สมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้าง ความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เสริมสร้าง
ความร่วมมืออันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร สร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิด
วัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอส่งรายชื่อ ข้าราชการและพนักงานจ้าง
จำนวน ๔ ราย เพื่อเข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

๑. ส.อ.สุรเชษฐ์ เทียมลม นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๒. นายดำรงค์ จันทมาศ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๓. นางสาวพรกช ไยนิรัตน์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔. นายธนกฤต สุขสำราญ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พญ

(นางสาวนาฏยา เกตุมณี)

ผู้อำนวยการกองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



บันทึกข้อความ

กองป้องกัน

ฝ่ายป้องกัน

เลขรับที่..... 60

ฝ่ายส่งเสริม

วันที่ 19 ม.ค. 2569

- 11 จิว วัฒนพงศ์
- พอส 2 คน ศีร์รวม
- ผอ. วัฒนพงศ์

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร โทร. ๙๐๒

ที่ สบ ๕๑๐๒๙/ ๗๕

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

พจนกร
๑๗

เรื่อง สำรวจผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทุกส่วน
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
โรงเรียนเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)
และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด ทุกแห่ง

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้าง
ความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อเสริมสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้าง
ความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือ
อันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างคนในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี โดยมุ่งหวังให้เกิด
วัฒนธรรมแห่งความสมัครสมาน กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ซึ่งกำหนดจัดอบรมสัมมนาในเขตพื้นที่จังหวัดนครนายก โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์
จึงขอความร่วมมือให้ท่านส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ ตามแบบสำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม
สัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ที่ส่งมาพร้อมนี้สำหรับสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอให้แจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ สามารถลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมฯได้ที่ QR Code ด้านล่างนี้
และส่งรายชื่อให้กองการเจ้าหน้าที่ ทราบอีกครั้งหนึ่ง รายละเอียดตามแบบสำรวจฯที่ส่งพร้อมนี้

(นายธนภต อัคระสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ลงทะเบียนได้ที่ QR Code

**แบบสำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙
ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก**

ลำดับที่	ส่วนราชการ/หน่วยงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม (คน)	หมายเหตุ
๑	คณะผู้บริหาร	๕	
๒	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	๑๐	
๓	สำนักปลัด อบจ.	๖	ขรก./พนง.จ้าง รวมกันได้
๔	สำนักงานเลขานุการ อบจ.	๖	"....."
๕	กองคลัง	๒	"....."
๖	สำนักช่าง	๘	ขรก./ลจ./พนง.จ้าง รวมกันได้
๗	กองสาธารณสุข	๖	ขรก./พนง.จ้าง รวมกันได้
๘	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๖	"....."
๙	กองการศึกษาฯ	๔	"....."
๑๐	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๔	"....."
๑๑	กองพัสดุและทรัพย์สิน	๔	"....."
๑๒	กองการเจ้าหน้าที่	๕	
๑๓	หน่วยตรวจสอบภายใน	๒	"....."
๑๔	โรงเรียนหรรเทพ (รุ่งเรืองประชาสามัคคี)	๒	
๑๕	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ๓๐ แห่ง	๓๐	แต่ละ ๑ คน
	รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ

- ขอให้ทุกส่วนราชการ ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ให้กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร) ภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙
- ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ไม่เป็นไปตามกลุ่มเป้าหมาย สามารถถ่วงเฉลี่ยจำนวนคนกันได้



ฝ่ายตรวจหาและบรรจุแต่งตั้ง
 เลขรับที่ 998 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๙ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร
 งานบริหารงานทั่วไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณ โทร.๓๐๒

ที่ สบ.๕๑๐๒๗/๙๙ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

คาบ

ตามหนังสือ กองการเจ้าหน้าที่ ที่ สบ ๕๑๐๒๗/๙๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ แจ้งกองยุทธศาสตร์และงบประมาณให้ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแบบสำรวจรายชื่อฯ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก โดยส่งรายชื่อให้กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัดเพื่อเข้าร่วมโครงการดังกล่าว จำนวน ๘ ราย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ


(นางสาวอรัญญา วิสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	น.ส.ปริศนา สายสกล	หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ	
๒	จำสิบตรีธัญญ์ แก้วทวี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓	นางสาวจิณภัค หยงสตาร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๔	นางสาวณัฐธัญญา ละอองปลิว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๕	นายธนากร พูลสุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๖	นางสาววิภาวรรณ นาคสร้อย	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	
๗	นายภรณ์ญญ์ ธาระเขตต์	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	
๘	นางสาวลลัฐมา ยศศักดิ์ศรี	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	



เลขรับที่ 194
วันที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๙
14:48

ฝ่ายวิจัยและส่งเสริมกิจกรรม
 กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาศูนย์
 งานบริหารงานทั่วไป

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายกิจการสภา โทร. ๒๔๓

ที่ สบ ๕๑๐๐๒/๖๕

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือ กองการเจ้าหน้าที่ ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๗๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙
ให้ส่วนราชการส่งรายชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี
และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ กำหนดจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่
๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมืองนครนายก
จังหวัดนครนายก นั้น

สำนักงานเลขานุการฯ ขอส่งรายชื่อข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน
ขับรถยนต์ จำนวน ๖ ราย ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นางสาวสิริภัทร จันทร์ตัน | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวพิไลพร แสงจันทร์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวกนกพร สกนธ์กำแหง | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป |
| ๔. นายสุเทพ แสงทอง | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ |
| ๕. นายประภาณท์ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ |
| ๖. นายอรรถชัย เวียงนนท์ | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ |

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

(นางศิริพร เกตุมณี)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด



บันทึกข้อความ

เลขที่ 256

วันที่ ๓๐ ม.ค. ๒๕๖๙

เวลา 10:00

ไปฝ่ายฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม

งานบริหารงานทั่วไป

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โทร. ๐ - ๓๖๒๑ - ๑๘๕๒ ต่อ ๒๕๒

ที่ สบ ๕๑๐๑๒/๒๕

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙

๑๖๖๖

เรื่อง สำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกที่ สบ ๕๑๐๒๙/๗๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง สำรวจรายชื่อผู้เข้าร่วม
โครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดจัดโครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ฮิลล์ กอล์ฟ
รีสอร์ท แอนด์สปา อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก โดยมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๐๐ คน นั้น

หน่วยตรวจสอบภายในได้สำรวจรายชื่อผู้ประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้าง
ความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. นางสาวเอมอร ก้อนคำใหญ่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๒. นางสาวพรชนิตว์ พัชระปิติโรจน์ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

125

(นางเมทินี ปรีดาภิตวรกุล)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน



เลขรับที่..... 200..... ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
วันที่ ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๙ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
เวลา..... 14:18..... งานบริหารงานทั่วไป

บันทึกข้อความ

ตาม

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๑๑๕

ที่ สป ๕๑๐๐๑ / ๑๖๖

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งให้ทุกส่วนราชการ ส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามบันทึกฯ กองการเจ้าหน้าที่ ที่ สป ๕๑๐๒๙/ ๗๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ นั้น

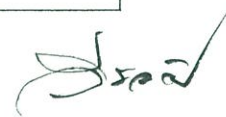
บัดนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ขอส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อเข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการฯ ดังกล่าว (รายละเอียดตามแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ


(นางพัชรี เกรงครัต)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นางสาวธัญรัตน์ เข็มทอง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๒	นางอภิชา อนันตกาล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓	นางสาววัลญา บัวทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๔	นางสาวศิริลักษณ์ ญาณฤกษ์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ





เลขรับที่ ๑๑๑ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๙ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 เวลา ๐๙:๕๕ งานบริหารงานทั่วไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายบริหารการศึกษา โทร.๑๓๒
 ที่ สป ๕๑๐๐๘/๒๑๓๓ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
 ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตามที่ กองการศึกษาฯ ขอให้จัดส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก
 ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขอส่งรายชื่อเพื่อเข้าร่วมอบรมฯ ดังกล่าว

- | | | | |
|-------------------|---------------|---------|----------------------------|
| ๑. นางสาวจิรภัทร์ | วังศรี | ตำแหน่ง | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| ๒. นางสาววันทนี | พงษ์สุริยวรรณ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๓. นางสาวนิตาชล | เกษคำ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๔. นางสาวมนิตา | พรดอนก่อ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


 (นางสาวรัญญา วิสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



เลขรับที่ 164

วันที่ ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๙

บันทึกข้อความ 14:28

 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ งานบริหารงานทั่วไป

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายจัดหาพัสดุ โทร. ๓๒๒

ที่ สป ๕๑๐๒๑/๓๙๖

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงาน
ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือ กองการเจ้าหน้าที่ ที่ สป ๕๑๐๒๙/๗๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง สำรวจผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ให้ทุกส่วนราชการจัดส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนให้กองการเจ้าหน้าที่ นั้น

กองพัสดุและทรัพย์สิน ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|---------|----------------------------|
| ๑. นางสาวมาญาวีระ พงษ์หา | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน |
| ๒. นางสาวจุฑามาศ ผอมเพชร | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๓. นางสาวสุธาทิพย์ มหาวงษ์ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ |
| ๔. นางสาวโสธยา อำนานพร | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ |

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางจุฑาชาจร เดชเดชะ)

ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน



เลขรับที่ 198 ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
วันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๘ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนามอบคุลา
10:08 งานบริหารงานทั่วไป

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักช่าง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๐-๓๖๒๑-๔๐๙๐

ที่ สบ ๕๑๐๐๕.๓/๒๕๓

วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายชื่อบุคลากร เพื่อร่วมโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนาการสร้างความรัก ความสามัคคี และการสร้างทีมงานในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทัศนคติ และจิตสำนึกที่ดีงาม ในการอยู่ร่วมกันในองค์กรอย่างสมานฉันท์ เพื่อเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี และความสงบเรียบร้อยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ในเขตพื้นที่ จังหวัดนครนายก ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ สบ ๕๑๐๒๙/๗๘ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น

สำนักช่าง ขอส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัด เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาฯ โครงการดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางสรารัตน์ สุขมะคัน)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

เอกสารแนบท้าย

ลำดับ	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายจิรพล บุญลือ	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง	ผู้สังเกตการณ์
๒	นายอิศรา สังขะวัตร์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค	ผู้สังเกตการณ์
๓	นายธนทัต ธรรมเจริญ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	ฝ่ายสาธารณสุขโรค
๔	นายพันธกานต์ สิมมา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๕	นายชลิฏ สุกุลเพชร	พนักงานขับรถยนต์	ฝ่ายสาธารณสุขโรค
๖	นายชัยวัฒน์ อยู่กล้า	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล	ฝ่ายเครื่องจักรกล
๗	นายดำรงค์เดช วงษ์มอญ	คนงาน	สำรวจ
๘	นายณภัทร สีदारอด	คนงาน	สำรวจ
๙	นางสาวนงเยาว์ กรุพันธ์	คนงาน	ช่างสุขาภิบาล
๑๐	น.ส. เนตรนภา ออนจันทร์	คนงาน	ช่างสุขาภิบาล

(นางสรารัตน์ สุขมะดัน)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักช่าง